

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2023. (XI. 16.)  
önkormányzati rendelete**

**az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 21. § (4) bekezdés f) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed a természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (a továbbiakban együtt: támogatott).

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzbeli támogatásra.

(3) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki a tárgy szerinti külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó támogatásokra, az ösztöndíjakra, a lakáscélú támogatásokra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

**Értelmező rendelkezések**

**2. §**

(1) Jelen rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezet) részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, ingóság, valamint ingatlan.

(2) Támogatásnak minősül: az önkormányzat által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeréből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegű, működésre és fejlesztésre adandó (nem szociális ellátás) pénzbeli juttatás. A céljellegű támogatás lehet:

a) eseti jellegű, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást,

- b) általános működési célú támogatás, ami a támogatott működéséhez biztosít pénzübeli támogatást.

### **Államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó szabályok**

#### **3. §**

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a költségvetésről szóló rendeletében meghatározott előirányzatai terhére céljelleggel támogatást nyújthat.

(2) A céljellegű támogatás lehet:

- a) eseti jellegű támogatás, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást,  
b) általános működési célú támogatás, ami a támogatott működéséhez biztosít pénzübeli támogatást.

(3) A támogatás formája:

- a) visszatérítendő támogatás;  
b) vissza nem térítendő támogatás.

(4) Támogatásban részesülhet, aki az önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be.

(5) A céljellegű támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. melléklete szerinti Önkormányzati támogatás iránti kérelem nyomtatványon kell benyújtani.

(6) A kérelemhez csatolni kell:

- a) a szervezet bíróság általi bejegyzéséről szóló végzést, amennyiben ilyenről rendelkezik,  
b) a szervezet alapszabályát, vagy működésének egyéb alapidokumentumát,  
c) a rendelet 2. melléklete szerinti Nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdés eszerinti összeférhetetlenség, illetve ugyanezen törvény 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség fennállásáról vagy hiányáról,  
d) a rendelet 3. melléklete szerinti Közzétételi kérelmet a Knyt. 8. § (1) bekezdése szerinti érintettségről,  
e) a rendelet 4. melléklete szerinti Nyilatkozatot a megelőző két pénzügyi évben és a folyamatban lévő pénzügyi évben kapott valamennyi csekély összegű (de minimis) támogatásról.

(7) A támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

(8) Az Önkormányzat a megállapodástól eláll, ha a támogatott valótlán adatot szolgáltatott.

(9) Az államháztartáson kívüli forrás átadása esetén a pénzeszközt átvevő az átadott pénzeszközt a Képviselő-testület által meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

#### **A támogatás nyújtásának alapelvei, a támogatás odaítélése**

#### 4. §

(1) A támogatás iránti kérelmeket a jegyző előkészítése alapján a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság megvizsgálja és javaslatot tesz a képviselő-testületnek a támogatás odaítélésére, a támogatás formájára, illetve annak összegére.

(2) A vizsgálat különösen arra terjed ki, hogy:

- a) a támogatást igénylő tevékenysége mennyiben közérdekű, valamint, hogy a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja, szakmai szempontból megvalósítható-e;
- b) a támogatást igénylő az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt-e,
- c) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához – a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve- rendelkezik-e a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel,
- d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett támogatható-e más, alkalmasabb módon.

(3) A támogatások odaítéléséről a tárgyévi költségvetési rendeletben foglaltak alapján a képviselő-testület hoz döntést a kérelem benyújtásától számított 60. napon belül. A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, a támogatás célját, a támogatás kifizetésének módját.

(4) A képviselő-testület dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás, vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

(5) Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha

- a) a támogatott lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,
- b) ha a támogatottal szemben csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás van folyamatban,
- c) ha a támogatásban részesülő az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem számolt el, vagy nem megfelelően számolt el.

#### Támogatási szerződés

#### 5. §

(1) Az önkormányzat által nyújtott céljellegű, fejlesztési vagy működési célú támogatások esetén – értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül - a támogatás folyósítására megállapodást kell kötni a támogatottal. A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a forrás nyújtásáról szóló döntés számát,
- c) a forrás összegét,
- d) a forrás felhasználásának célját,
- e) a forrás felhasználásának feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,

- h)* a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i)* a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
- j)* a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit, így különösen:
  - ja)* a visszafizetési kötelezettség részleteit,
  - jb)* a támogatási lehetőségből történő kizárást a tárgyévet követő költségvetési évben.

(2) A támogatási megállapodásban rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a támogatott részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni, amennyiben a támogatott nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról.

(3) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

(4) A támogatási megállapodás aláírására a képviselő-testület döntése alapján a polgármester jogosult.

(5) A támogatást a támogatási megállapodás mindkét fél általi aláírását követően kizárólag átutalással lehet teljesíteni.

(6) A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

### **A támogatások Európai Uniói szabályozással való összhangjának biztosítása**

#### **6. §**

(1) Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatással összefüggő kötelezettségvállalás alapidokumentuma a támogatottal kötendő Támogatási szerződés. A rendelet 5. melléklete szerinti Támogatási szerződést olyan támogatások esetén kell alkalmazni, amelyek az Európai Unió működéséről szóló szerződés (EUMSZ) 107. cikk feltételeit nem teljesítik, ezért uniós értelemben állami támogatásnak nem minősülnek.

(2) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási szerződésben megjelölt célokra fordíthatja, és más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

(3) A támogatási szerződést a jegyző készíti elő, annak aláírására a polgármester jogosult.

(4) A támogatást a támogatási szerződés mindkét fél általi aláírását követően kizárólag átutalással lehet teljesíteni.

(5) A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

### **Az elszámolás**

#### **7. §**

(1) A nyújtott támogatás célnak megfelelő, jogszerű felhasználásáról a támogatott köteles a támogatási megállapodásban foglalt határidőig elszámolni. A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

- a) jelen rendelet 6. melléklete szerinti elszámoló lap,
- b) a támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatok,
- c) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás,
- d) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet,
- e) egyéb dokumentumok (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás),

Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni a támogató megnevezését és a támogató határozat számát.

(2) Elszámolási határidő: a támogatási megállapodásban rögzítettek szerint.

(3) A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

(4) A fel nem használt és nem a célnak megfelelően felhasznált támogatást a támogatott köteles az önkormányzat értesítése kézhezvételét követő 15 napon belül az önkormányzat számlájára visszafizetni.

(5) Az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala ellenőrzést végezhet az önkormányzat költségvetéséből juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a támogatottnál.

(6) Az elutasított, vagy a részben elutasított elszámolás esetén a támogatott köteles a támogatási összeget, vagy a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összegét az önkormányzat számlájára visszafizetni.

## **Nyilvántartás és közzététel**

### **8. §**

(1) A támogatásokról és a számadási kötelezettség teljesítéséről a gazdálkodási csoportvezető köteles a 7. melléklet szerinti nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját, a támogatás formáját, az átutalás idejét, a támogatás célszerű fel használása el számolásának határidejét, az el számolás időpontját, valamint az el számolás és bizonylat fellelhetőségét, a bizonylat számát.

(2) A csekély összegű támogatások nyilvántartása esetén külön fel kell tüntetni, hogy a vállalkozás által benyújtott nyilatkozatban szereplő támogatások összegével együtt mekkora összegű támogatásban részesült a kérelem benyújtását megelőző 3 évben.

(3) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján az önkormányzat költségvetéséből nyújtott nem normatív,

céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat az erre szolgáló internetes honlapon, valamint a település honlapján közzé kell tenni.

### **Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok**

#### **9. §**

(1) Az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről – az alapítványi forrás és az 5) bekezdés szerint meghatározott források kivételével – a polgármester dönt, melyről a költségvetési rendelet módosításai keretében utólagosan tájékoztatja a képviselő-testületet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatásnak tartalmaznia kell az átvételre felajánlott ingó vagy ingatlan vagyon esetében annak forgalmi értékét, a vagyon működtetésével, fenntartásával kapcsolatos költségeket és egyéb kötelezettségeket, a hasznosítás módját, valamint a vagyontárgy besorolását.

(3) A forgalmi érték meghatározásához ingatlan esetében ingatlanforgalmi szakértői véleményt kell beszerezni.

(4) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester köti meg az önkormányzat képviselőtestületében.

(5) Kötelezettséggel terhelt forrás esetében az átadási szándék beérkezését követő munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésre a polgármester előterjeszti javaslatát, amely tartalmazza

- a) az átvételre javasolt forrás azonosító adatain és főbb ismérvein túl a forrás értékét;
- b) a forrás vonatkozásában fennálló terhek megnevezését, összegszerű mértékét;
- c) a hasznosítás lehetséges alternatíváit.

### **Záró rendelkezések**

#### **10. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

#### **11. §**


E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozóan kell alkalmazni.

#### **12. §**


Hatályát veszti az egyes közösségi célú önkormányzati pénzügyi támogatások rendjéről szóló Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 12 / 2018 (IV.18.) Önkormányzati rendelete.

  
**Bodnár Krisztián**  
polgármester



  
**dr. Szakos Judit**  
jegyző

**A kihirdetés napja: 2023. november 16.**

  
**dr. Szakos Judit**  
jegyző





1. melléklet a 20/2023. (XI. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20.2023. (XI.16.) rend.1.mell..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)



2. melléklet a 20/2023. (XI. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20.2023. (XI.16.) rend.2. mell..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet a 20/2023. (XI. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20.2023. (XI.16.) rend.3.mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet a 20/2023. (XI. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20.2023. (XI.16.) rend.4.mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet a 20/2023. (XI. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20.2023. (XI.16.) rend.5.mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet a 20/2023. (XI. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20.2023. (XI.16.) rend.6.mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet a 20/2023. (XI. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20.2023. (XI.16.) rend.7.mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

**Önkormányzati támogatás iránti  
k é r e l e m**

**1) Támogatást igénylő adatai**

Neve: .....

Címe: .....

Levelezési cím, telefon: .....

Adószám (adóazonosító jel): .....

Bankszámlaszám: .....

**2) Kapcsolattartó személy adatai**

Neve: .....

Címe: .....

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): .....

**3) Támogatási cél rövid megnevezése**

.....  
.....

**4) Támogatás céljának rövid leírása**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5) Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama** .....napjától  
.....napjáig

**6) A támogatás formája**

vissza nem térítendő támogatás / visszatérítendő támogatás<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> A megfelelőt alá kell húzni



**7) A támogatási cél megvalósításának költségvetése**

<b>A megvalósítani kívánt projekt (feladat) tervezett költségei, forrásai</b>	
<b>Költségek tételesen</b>	<b>Összege (Ft)</b>
<b>Tervezett költségek összesen:</b>	
<b>Források tételesen</b>	<b>Összege (Ft)</b>
<b>Önerő</b>	
<b>Egyéb forrás</b>	
<b>Igénybe kívánt venni önkormányzati támogatás</b>	
<b>Összes forrás</b>	

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, az azokban – a támogatás elszámolása előtt - bekövetkező változásokról az önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatom.

Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll csőd-felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a támogatást a vonatkozó önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó felé.

....., 20..... év ..... hó ..... nap

.....  
*igénylő aláírása*

**NYILATKOZAT**

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
.....  
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

*Aláírás/Cégszerű aláírás*

## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

*(A kívánt rész aláhúzendó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....  
.....  
.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....  
.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- **vezető tisztségviselője**
  - **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
  - **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....  
.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a

2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):  
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

*Aláírás/Cégszerű aláírás*

**NYILATKOZAT**

**Alulírott.....,a.....  
(támogatási kérelmet benyújtó szervezet) nevében és képviselőtében eljárva nyilatkozom,  
hogy a ..... (támogatási kérelmet benyújtó  
szervezet)**

20..... évben.....Ft,

20..... évbe..... Ft,

20.....évben .....összesen ..... Ft csekély összegű (de minimis)  
támogatásban részesült, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2)  
bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás fogalmát.

Kelt.:

.....  
*Név (képviselő olvasható neve, aláírása)*

.....  
*szervezet neve, bélyegzője (ha van)*

\* A támogatás évében és a megelőző két pénzügyi évben kapott valamennyi csekély  
összegű (de minimis) támogatás.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről .....**Önkormányzata** (törzskönyvi azonosító szám: .....), képviseli: ..... polgármester) .....község/város, .....utca.... hsz. mint **támogató.**

másrészről

**neve:**

címe:

képviselője:

közhasznú minősítése:

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma:

adóigazgatási azonosító száma:

telefonszáma, fax száma:

e-mail címe:

mint **támogatott** között

1. A képviselőtestület Támogatott kérelmére a ... /20.....(....) számú határozatával ..... Ft azaz .....forint összegű visszatérítendő/vissza nem térítendő önkormányzati\* támogatást hagyott jóvá Támogatott részére.

2. A támogatás kizárólag az alábbi célokra fordítható:

.....  
.....  
.....

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

.....  
.....

3. A támogatás kifizetése utalással történik a Támogatott ..... pénzügyi intézménynél vezetett .....számú számlájára, melyet Támogató jelen megállapodás aláírását követően.....-ig folyósít.

4. A Támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításával számított 5 éven belül kizárólag támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.

\*A megfelelő szövegrész aláhúzendő



5. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 20.....-ig (legalább a tárgyidőszakot követő 8. évig) teljes körűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólításra 15 napon belül bemutatja.

6. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb 20.....-ig elszámol a Támogató felé.

A támogatott vállalja, hogy a kapott támogatást egy összegben ..... részletekben ..... év .....hó.... napjáig visszafizeti Támogató részére. \*\*

7. A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény, az ÁFA törvény, és az SZJA törvény szabályai szerint használható fel.

8. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás).

Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követő 8 napon belül visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének ezen szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

9. Amennyiben Támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljes körűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának az MBH Banknál vezetett 54500147 - 10012662 számú számlájára visszafizetni.

Amennyiben a Támogatott a visszatérítendő támogatást a 6. pontban írt határidőig nem fizeti vissza, úgy a késedelmes időszakra a Ptk. szerinti kamatot köteles fizetni.

Amennyiben a késedelem meghaladja a 90 napot, s a Támogatott felszólítás ellenére sem tesz eleget visszafizetési kötelezettségének úgy Támogató jogi úton fogja érvényesíteni követelését Támogatottal szemben\*\*

10. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a támogatottnál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

\*\*Ezen szövegrészt a szerződés csak visszatérítendő támogatás esetén tartalmazza

11. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

12. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

13. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy:

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen szerződést, és a támogatás felhasználása során keletkező további szerződéseket,
- Támogató a támogatás jelen szerződésben foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza,
- amennyiben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: törvény) hatálya alá tartozó civil szervezetnek minősül a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a törvényben, illetve a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendeletben előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

14. A támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogviták esetén a szerződő felek a békés rendezést tartják elsődleges feladatuknak. Amennyiben ez a rendezési kísérlet nem vezet eredményre, a felek kikötik hatáskörtől függően a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

15. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

16. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták

Kelt, ....., 20.....

.....  
*támogatott*

.....  
*támogató*

## ELSZÁMOLÓ LAP

.....**Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról**

Támogatást igénybe vevő megnevezése: .....

Támogatást igénybe vevő címe: .....

Támogatást igénybe vevő képviselője: .....

A képviselő elérhetősége:.....

A támogatás célja: .....

Mellékletek száma: ..... db. (A mellékleteket fénymásolatban kérjük becsatolni)

Sor-szám	A bizonylat			A kifizetés	
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	Összege Ft-ban
<b>Összesen:</b>					

Kijelentem, hogy az elszámoláson szereplő adatok helyesek, valódiak, a kapott támogatást a Támogatóval kötött megállapodásban írt célokra használta fel a támogatott szervezet. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak érvénytelenítése\* megtörtént.

*\*Érvénytelenítésként az eredeti bizonylaton szükséges feltüntetni „Elszámolva Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata .....számú Támogatási szerződése terhére ..... Ft összegben”*

Nyilatkozom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük/  
szerepeltettük.

..... 20... év ..... hó.....nap

.....  
*támogatott cégszerű aláírása*

**ZÁRADÉK:**

1) Tartalmilag, és számszakilag a pénzügyi elszámolást ellenőrizte .....

Megjegyzés:.....  
.....  
.....

..... 20... év ..... hó.....nap

.....  
*támogató aláírása*



