



SZIRMABESENYŐ

Nagyközség Önkormányzata | Jegyzőtől

3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. • Tel.: +36 46 527 205 • Mobil: +36 20 3306 721 • Fax: +36 46 527 246 • E-mail: jegyzo@szirmabesenyo.hu

34-14/2017. jkv.

Tárgy : Jegyzőkönyv felterjesztése

**Borsod – Abaúj – Zemplén Megyei
Kormányhivatal**

Miskolc
Városház tér 1.
3525

Mellékelten felterjesztem a Tisztelt Cím felé Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember hó 13. napján megtartott ülésén készített jegyzőkönyvet és mellékleteit.

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 26.

Tisztelettel :



dr. Szakos Judit
jegyző távollétében

dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő Nagyközség
Önkormányzat Képviselő-testület
Szirmabesenyő, Kossuth u. 5. 3711

34-14/2017. jkv.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült : 2017. szeptember hó 13. napján
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén

Jelen vannak : Huszti Gábor polgármester
dr. Gerges Gábor alpolgármester
Béres László alpolgármester

Asztalos Erika, Bodnár Krisztián, dr. Budai István,
Juhászné Molnár Mária, Szakos István képviselők

dr. Rónai István aljegyző
Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető
Gulyás Edit Judit intézményvezető
Ojtozi Attila műszaki vezető
Kubiczki Szilvia védőnő

Huszti Gábor polgármester köszöntötte a megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapította, hogy a megválasztott 6 fő képviselő-testületi tagból megjelent 6 fő, így az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezetőt bízta meg az ülés jegyzőkönyvének vezetésével.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Bodnár Krisztián és Asztalos Erika képviselőket bízta meg.

Ezt követően Huszti Gábor polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére.

Huszti Gábor polgármester:

Indítványozom a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalását, azzal a módosítással, hogy a 8. napirendi pont lekerülne a napirendről, mivel nincs szükség ilyen jellegű megállapodás megkötésére, okafogyottá vált. Kiegészülne egy 9/A napirendi ponttal, mely javaslat lenne képviselői alap felhasználására. 10. napirendként szerepelne egy beszámoló a 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyeletről. 11. napirendi pontként kerülne megtárgyalásra a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településképvérvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló önkormányzati

rendelet-tervezet. A 12. napirendi pontként szereplő tervezet a 2017. évi igazgatási szünetről szóló előterjesztés bekerülne a 8. napirendi pont helyére

A javaslattal a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett, a napirendre vonatkozóan más javaslat nem volt.

A képviselő-testületi ülés napirendi pontja :

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 2.) Tájékoztató jelentés Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 3.) Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 4.) Tájékoztató Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról
Előadó : Humánterületi Bizottság elnöke
- 5.) Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének hatályon kívül helyezésére
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 6.) Javaslat a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 7.) Javaslat a SZKITIA Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének elfogadására
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 8.) Tervezet a 2017. évi igazgatási szünetről
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 9.) Javaslat képviselői alap felhasználására
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 9./A) Javaslat képviselői alap felhasználására
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 10.) Beszámoló a 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyeletről,
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 11.) Tervezet a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településképvérvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról
Előadó : Huszti Gábor polgármester
- 12.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

Mielőtt a napirendi pontok megtárgyalására sor került volna Huszti Gábor polgármester a képviselő-testület nevében köszöntötte Juhászné Molnár Mária képviselőt névnapja alkalmából, valamint a képviselő-testületi tagok részére átadta a Szirmabesenyői Sportegyesület 70 éves fennállása alkalmából készült könyvet.

Első napirendi pont:

Előadó: Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselők részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta.

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről szóló jelentést a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő egyetértésével, ellenvélemény és tartózkodás nélkül lezárta.

Második napirendi pont:

Előadó: Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött, felkérte tárgyalásuk sorrendjében a bizottságok elnökeit ismertessék a napirendi ponttal kapcsolatban a bizottságok véleményét.

Hozzászólások:

Szamos István képviselő, a Területfejlesztési Bizottság elnöke:

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és megállapította, hogy a bevételek teljesítése időarányos, a kiadásokban némi aránytalanság mutatkozik, mely a rendelet-módosítással kerül majd a helyére. Az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztésére a Képviselő-testület 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
82/2017. /IX.13./ Kt. határozata Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztató jelentésről**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az Önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztató jelentést megtárgyalta és azt elfogadta.

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

Harmadik napirendi pont:

Előadó: Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte

Husztai Gábor polgármester:

Ez az előterjesztés a szokásos évközben beérkezett többletbevételek, év közben jelentkező plusz feladatok és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt került napirendre.

Kérdezem Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezetőt szeretné-e kiegészíteni az előterjesztést.

Hozzászólások:

Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető:

A tételes kimutatás a képviselő-testületi tagok részére megküldésre került. Ez valóban minden évben a költségvetési rendelet elfogadása után a beérkező plusz bevételekhez - amik általában feladathoz rendeltek - a kiadási előirányzatok hozzákapcsolása.

Husztai Gábor polgármester felkérte a bizottságok elnökeit ismertessék a napirendi ponttal kapcsolatban a bizottságok véleményét.

Szakos István képviselő, a Területfejlesztési Bizottság elnöke:

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és azt elfogadásra javasolta.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2017. (IX.13.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II. 15.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 29 § (3) bekezdésben biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi, Területfejlesztési és Humánterületi Bizottságai véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

1 328 510 683.- Ft Költségvetési bevétellel

1 328 510 683.-Ft Költségvetési kiadással

0 Ft költségvetési hiánnyal

állapítja meg.”

2. § (1) A rendelet 1.1 melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A rendelet 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A rendelet 9.1 melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A rendelet 9.2 melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A rendelet 9.3 melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

3. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.
jegyző

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

1 sz. melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	2017..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	248 342 817	33 710 600	282 053 417
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 131 159		103 131 159
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	58 173 627	1 001 000	59 174 627
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	82 075 611	2 182 000	84 257 611
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 962 420		4 962 420
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		365 000	365 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		30 162 600	30 162 600
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		138 519 886	138 519 886
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		138 519 886	138 519 886
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		90 006 000	90 006 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	116 500 000	8 000 000	124 500 000
4.1.	Építményadó	50 000 000		50 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj	50 000 000	5 500 000	55 500 000
4.5.	Gépjárműadó	5 000 000	1 500 000	6 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	11 500 000	1 000 000	12 500 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	26 094 000	72 834 258	98 928 258
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250 000		1 250 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 280 000	1 294 258	5 574 258
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 714 000	10 700 000	28 414 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 850 000	60 840 000	63 690 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		210 898 350	210 898 350
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		210 898 350	210 898 350
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	6 841 000		6 841 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 841 000		6 841 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		292 600 405	292 600 405
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		292 600 405	292 600 405
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	397 777 817	756 563 499	1 154 341 316
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	170 000 000	-4 169 367	174 169 367
12.1.	Eloző év költségvetési maradványának igénybevétele	170 000 000	-4 169 367	174 169 367
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)	170 000 000	-4 169 367	174 169 367
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	567 777 817	760 732 866	1 328 510 683

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

1 sz. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	2017. Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C+D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.5.+1.18.)	396 784 000	251 103 428	647 887 428
1.1.	Személyi juttatások	192 921 000	53 500 600	246 421 600
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 300 000	7 013 400	50 313 400
1.3.	Dologi kiadások	136 321 000	78 716 000	215 037 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 342 000		17 342 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 900 000	26 442 428	33 342 428
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		1 638 828	1 638 828
1.7.	- Törvényi előirányon alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 900 000	24 803 600	31 703 600
1.18.	Tartalékok		85 431 000	85 431 000
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	170 993 817	85 431 000	85 431 000
2.1.	Beruházások	58 993 817	260 718 353	680 623 255
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			319 712 170
2.3.	Felújítások	112 000 000	248 911 085	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		248 911 085	248 911 085
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	567 777 817	760 732 866	1 328 510 683
4.	Hitel-, kölcsönőrtörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)			
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	567 777 817	760 732 866	1 328 510 683

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi eredeti előirányzat	1. sz. módosítás 2017. (±)	Módosítás utáni 2017.
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Telek vásárlás 5382/1. zártkert	180 000			180 000		180 000
Telek vásárlás 5427 zártkert	370 000			370 000		370 000
Óvoda beépített szekrények, salgópolcok	2 000 000			2 000 000		2 000 000
BEM terület megvásárlása	30 000 000			30 000 000		30 000 000
Köföldterületi közutak fejlesztése pályázati önréb	9 200 000			9 200 000		9 200 000
Műfüves pálya mellett kőbőkerítő öltöző (önrész)	3 000 000			3 000 000	-465 000	3 465 000
Vasúti átjáró mellett pihenőpark kialakítása	4 000 000			4 000 000		4 000 000
Bútkor előtti parkoló rendezése	3 000 000			3 000 000	-3 000 000	
Karácsonyi díszkivilágítás	3 100 000			3 100 000		3 100 000
Általános tartalék	4 143 817			4 143 817	-4 143 817	
Rendezési terv(kiemelt fejlesztési terület)					1 613 000	1 613 000
Településrendezési terv					4 445 000	4 445 000
Települési Arealitai Kézikönyv					1 000 000	1 000 000
Szennyvízberuházás(Miskolc Szentpéteri kapu 107.)					43 339 320	43 339 320
Sportcentrum létesítés(Repülőtér)					210 898 350	210 898 350
Motor vásárlás					340 000	340 000
Fémvázak kutyabelfogó					215 000	215 000
Ügyelet részére műszerek vásárlása					396 500	396 500
Hinta vásárlása óvoda részére					350 000	350 000
Református templom előtti parkoló létesítése					4 000 000	4 000 000
Fűkaszák vásárlása(közhasznu)					800 000	800 000
ÖSSZESEN:	58 993 817			58 993 817	260 718 353	319 712 170

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi eredeti előirányzat	I. sz. módosítás 2017. (±)	Módosítás utáni 2017.
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Óvoda, konyha bővítés, felújítás	112 000 000			112 000 000		112 000 000
Iskola felújítása					173 805 918	173 805 918
Egészségügyi központ felújítása					75 105 167	75 105 167
ÖSSZESEN:	112 000 000			112 000 000	248 911 085	360 911 085

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

<i>Forintban!</i>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	248 342 817	33 710 600	282 053 417
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 131 159		103 131 159
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	58 173 627	1 001 000	59 174 627
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	82 075 611	2 182 000	84 257 611
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 962 420	365 000	5 327 420
1.5.	Működési célú kvi támogatások és költségvetési támogatások		30 162 600	30 162 600
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		138 519 886	138 519 886
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		138 519 886	138 519 886
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		90 006 000	90 006 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	116 500 000	8 000 000	124 500 000
4.1.	Építményadó	50 000 000		50 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	50 000 000	5 500 000	55 500 000
4.4.	Talajterhelési díj	5 000 000	1 500 000	6 500 000
4.5.	Gépjárműadó	11 500 000	1 000 000	12 500 000
4.6.	Egyéb árhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	7 130 000	69 834 258	76 964 258
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 280 000	1 294 258	5 574 258
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		10 700 000	10 700 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 850 000	57 840 000	60 690 000
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		210 898 350	210 898 350
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		210 898 350	210 898 350
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	6 841 000		6 841 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 841 000		6 841 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		292 250 405	292 250 405
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		292 250 405	292 250 405
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	378 813 817	753 213 499	1 132 027 316
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	170 000 000	4 169 367	174 169 367
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	170 000 000		170 000 000
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		4 169 367	4 169 367
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	170 000 000	4 169 367	174 169 367
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	548 813 817	757 382 866	1 306 196 683

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. - 1.5. - 1.18.)	175 466 000	238 694 428	414 160 428
1.1.	Személyi juttatások	63 580 000	45 790 300	109 370 300
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 282 000	5 314 700	19 596 700
1.3.	Dologi kiadások	23 362 000	75 716 000	149 078 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 342 000		17 342 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 900 000	26 442 428	33 342 428
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		1 638 828	1 638 828
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok		24 803 600	24 803 600
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		85 431 000	85 431 000
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. - 2.3. - 2.5.)	172 493 817	507 779 438	680 273 255
2.1.	Beruházások	60 493 817	258 868 353	319 362 170
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	112 000 000	248 911 085	360 911 085
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		248 911 085	248 911 085
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	347 959 817	746 473 866	1 094 433 683
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	202 355 000	9 408 000	211 763 000
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	202 355 000	9 408 000	211 763 000
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	202 355 000	9 408 000	211 763 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	550 314 817	755 881 866	1 306 196 683

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21		21
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

Költségvetési szerv	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

<i>Forintban!</i>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	70 537 000	5 270 400	75 807 400
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	70 537 000	5 270 400	75 807 400
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	70 537 000	5 270 400	75 807 400

Kiadások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	70 537 000	5 270 400	75 807 400
1.1.	Személyi juttatások	48 224 000	4 320 000	52 544 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 023 000	950 400	11 973 400
1.3.	Dologi kiadások	11 290 000		11 290 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	70 537 000	5 270 400	75 807 400

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12		12
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

Költségvetési szerv	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	18 964 000	3 000 000	21 964 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250 000		1 250 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közzétett szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 714 000		17 714 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		3 000 000	3 000 000
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	18 964 000	3 350 000	350 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	131 817 000	4 138 600	22 314 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	131 817 000	4 138 600	135 955 600
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	150 781 000	7 488 600	158 269 600

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	150 781 000	7 138 600	157 919 600
1.1.	Személyi juttatások	81 117 000	3 390 300	84 507 300
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 995 000	748 300	18 743 300
1.3.	Dologi kiadások	51 669 000	3 000 000	54 669 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások		350 000	350 000
2.2.	Felújítások		350 000	350 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	150 781 000	7 488 600	158 269 600

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	27	27
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

Negyedik napirendi pont:

Előadó: Juhászné Molnár Mária a Humánterületi Bizottság elnöke

Huszi Gábor polgármester:

Egy új színfoltként jelent meg a képviselő-testületi munkában a lakók egészségi állapotáról szóló tájékoztató. Ezt a munkát a Humánterületi Bizottság elnöke fogta össze és koordinálta. Átadom a szót az előterjesztés elkészítőjének.

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról szóló tájékoztató elkészítéséhez a következő területekről érkeztek be anyagok. A II. számú háziorvosi körzetről dr. Csollák István háziorvos, fogorvosi ellátásról dr. Húsvéti Attila, a gyermekgyógyászat területéről dr. Vékony Emese, a védőnői szolgálatról Kubiczki Szilvia, az orvosi ügyelet részéről a MOBIL-MED Kft. ügyvezetője dr. Deák Gabiella készített beszámolót.

Nagyon szép és tartalmas, statisztikai adatokkal is alátámasztott beszámolók készültek.

Összefoglalva megállapíthatjuk, hogy a település lakosságának egészségügyi ellátása megfelel a törvényi szabályokban leírtaknak. A községünkben gyógyszertár is működik, a tárgyi feltételek kisebb hiányosságoktól eltekintve adottak, folyamatos fejlesztésük és pótlásuk a szolgáltató feladata. Valamennyi szakterületen magasan képzett szakemberek dolgoznak. A jövőben rendszeres szűrővizsgálatokra, valamint az egészséges életmódra, a preventív munkára kell fektetni a hangsúlyt.

Köszönöm az érintetteknek a beszámolók elkészítését, további munkájukhoz sok erőt és kitartást kívánok.

A Humánterületi Bizottság kellő alapossággal áttanulmányozta, megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Hozzászólások:

Huszi Gábor polgármester:

Két kiegészítést tennék. Az egyik az orvosi ügyelettel összefüggő. Levélben megkeresték az önkormányzatunkat, melyben kérték az önkormányzati hozzájárulás mértékének emelését 25.- Ft-ról 70.- Ft-ra, különben felmondják a szolgáltatást. Kétkörös egyeztetést követően 50 Ft-os hozzájárulásban sikerült megállapodni a településeknek az ügyelettel, azzal, hogy decemberben visszatérünk a kérésre, látván a költségvetési lehetőségeket, valamint kértünk az ügyelet részéről egy üzleti terv készítését. Szeretnénk látni, hogy ténylegesen mennyibe kerül a szolgáltatás működtetése. Információk szerint 100.- Ft alatt máshol nem igazán látnak el ilyen jellegű szolgáltatást. Úgy gondolom, hogy most egy jó kompromisszum született meg, de Szirmabesenyő vonatkozásában így is dupla összegű emelést jelent. Friss hír, hogy a MOBIL-MED Kft. Felsőzsolcán felmondta a szolgáltatást, ahol egyébként már régóta 50.- Ft-ot fizettek. A decemberi újra tárgyalás nem tudni, hogy mit hoz majd.

A Humánterületi Bizottság ülése után az orvosok megtekintették az Egészségügyi Központ kiviteli tervét. A pályázat benyújtáshoz képest, lenne még egy külön bejárat a gyerek részről az Állomás utca felől.

A projekt közbeszerzésileg indítható. Elképzelhető, hogy plusz forrást is biztosítanunk kell, mivel időközben felmentek az árak.

Kérem a két orvos képviselő-társamat, mondják el véleményüket a témával kapcsolatban.

dr. Gerges Gábor alpolgármester:

Köszönetet szeretnék mondani a kollégáknak a beszámolók elkészítéséért. A településen élő emberek egészségügyi állapota tény. Láttuk az esetszámokat, mely azt tükrözi, hogy az egészségügyi dolgozók sokat dolgoznak. Személy szerint elfogadásra javaslom ezt a beszámolót. Segítsük őket abban, hogy minél jobb legyen az itt élők egészségügyi állapota, de talán Csollák doktor fogalmazta meg, hogy az embereken múlik sok minden, nemcsak azon aki szeretne segíteni rajtuk.

dr. Budai István képviselő:

Amit sajnálatosnak tartok az a 33 gyerekes születésszám. Ismerem a védőnők munkáját és kérdezném, hogy az év végén szoktak-e jutalmat kapni?

Husztai Gábor polgármester:

Amikor van rá keret igen, akkor kapnak.

dr. Budai István képviselő:

A fogászati röntgen mennyibe kerülne?

Husztai Gábor polgármester:

Emlékezetem szerint nem volt olyan sok, nem volt időm megnézni, hogy a pályázatba az eszközök közé bekerült-e vagy sem. Amennyiben benne van, akkor ez a 30 éves gép probléma megoldódik.

dr. Budai István képviselő:

Az ügyelettel kapcsolatban mondanám el, hogy vélhetően azért kértek 70.-Ft-ot, mert 50.-Ft-ot szerettek volna kapni. Egy orvos órábéra számlára 1600.-Ft volt, amikor még én is itt ügyeltem. Ragaszkodni kellene ahhoz, hogy ezt a plusz pénzt, amit most fognak kapni kizárólag béremelésre fordítsák. A fix költségek minimálisan nőnek, kevés az anyagfelhasználás. Vigyázni kellene arra, hogy a szolgáltató itt maradjon, mert nem lenne jó Miskolchoz tartozni.

Husztai Gábor polgármester:

A polgármester kollégák is megfogalmazták, hogy ragaszkodjunk az ellátási formához addig, amíg finanszírozni tudjuk. Azt is meg kell mondani, hogy kritikák is érik az ügyelet tevékenységét, sok esetben nem mindig mennek ki. Ösztönözni kellene a helyi házi orvosokat, hogy többet ügyeljenek itt.

dr. Budai István képviselő:

A házi orvosok kötelesek részt venni a házi orvosi ügyeletben. Az önkormányzat kötelezheti a házi orvosát, hogy részt vegyen az ügyeleti körben. A házi orvosokkal kötött szerződésben van-e ez alól felmentés? Abban az esetben, ha emberhiány lép fel, nekik kell pótolni.

Juhászné Molnár Mária képviselő:

Az ügyelet beszámolójában úgy szerepel, hogy két fő vesz részt.

Kubiczki Szilvia védőnő:

A házi orvosainkat sokszor hívják telefonon és ellátják a betegeiket az ügyeleten kívül.

Husztai Gábor polgármester:

A gyermekorvos beszámolójából kiderül, hogy sok a tartásproblémával küzdő gyerek, és szükséges lenne a gyógytorna.

Az iskolában megy a gyógytorna, szeretnénk, ha ez az óvodában is működne és minél hamarabb. Öröndetes dolog, hogy az iskolában a tanulók lovagolni járnak, ami egy nagyon jó tartásjavító dolog. Az óvodások úszni járnak, ami szintén nagyon hasznos. Ezek addig mennek, amíg az önkormányzat tudja finanszírozni.

Gulyás Edit intézményvezető:

Az óvodában minden évben egyszer fogászati szűrés kellene, amire eddig nem került sor. Nem tudom, hogy azért, mert elfelejtette a doktor úr, vagy esetleg nincs benne a fogorvossal kötött szerződésben?

Husztai Gábor polgármester:

Biztos, hogy benne van. Ő pont arra panaszkodott, hogy a legtöbb szülő erre nem tart igényt, mert neki a szűrés meg lesz oldva máshol és végül kiderül, hogy nincs megoldva. Fel kell venni vele a kapcsolatot, a fogorvos ebben biztosan partner lesz.

Kubiczki Szilvia védőnő:

Minden évben leadom a névsort és ez folyamatosan megy.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztésére a Képviselő-testület 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
83/2017. (IX. 13.) Kt. határozata Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi
állapotáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról szóló tájékoztatót és azt egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Husztai Gábor s.k.
polgármester**

**dr. Rónai István s.k.
aljegyző**

Ötödik napirendi pont:

Előadó: Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

Huszti Gábor polgármester:

Korábbi döntéseinkkel függ össze a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása. Felkérem aljegyző urat, ismertesse az előterjesztést.

Hozzászólások:

dr. Rónai István aljegyző:

Azért kerül módosításra az SZMSZ, mert a Polgármesteri Kabinet, mint egyéb szerv már nem funkcionál, beolvadt a hivatalba. Ez került a Szervezeti és Működési Szabályzatban is rögzítésre. Ez indokolta a módosítást.

Huszti Gábor polgármester:

Felkérem a Humánterületi Bizottság elnökét ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta, melyben a jogharmonizáció megteremtéséről van szó és egyhangúlag elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület 6 fő támogató szavazatával, 1 fő tartózkodásával ellenszavazat nélkül meghozta a következő határozatot:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 84/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének hatályon kívül helyezéséről

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének hatályon kívül helyezéséről szóló előterjesztést és 6 fő igen szavazatával, 1 fő tartózkodásával ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékét hatályon kívül helyezi.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

Kubiczki Szilvia védőnő 16.40 órakor a képviselő-testületi ülésről távozott.

Hatodik napirendi pont:

Előadó: Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

Husztai Gábor polgármester:

Részben az előző napirendi pontban foglaltakkal függ össze. A legutóbbi munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen hoztunk olyan határozatot, hogy a következő ülésen a szabályzatban vezessük át a módosításokat. A Polgármesteri Kabinetiroda vezetője aljegyzői kinevezést kapott, a titkári feladatokat ellátó személy pedig köztisztviselőként került alkalmazásra. Ezzel összefüggésben az SZMSZ módosul. A pirossal szedett részek azok, amelyek a módosulást tartalmazzák.

Két kiegészítést tennék. Az egyik, hogy a 6. oldalon elírásra került a Polgármesteri Hivatal székhelyének helyrajzi száma helyesen 269, a Polgármesteri Hivatal telephelyének száma bekerült a szabályzatba, ennek a helyrajzi száma pedig 206/5.

Lényeges változás a hivatal szervezeti felépítésénél, hogy státuszilag ugyanúgy megmarad a Polgármesteri Kabinet, amit az aljegyző vezet, valamint a kiadmányozás rendje módosul, hiszen jegyző asszony távollétében a kiadmányozás jogát az aljegyző gyakorolja.

Felkérem a Humánterületi Bizottság elnökét ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Hozzászólások:

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Remélem, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatunk már végleges lehet.

Husztai Gábor polgármester:

Ezzel semmi probléma nincs, ilyen lehet, hiszen a változásokat időről időre át kell vezetni.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület 6 fő támogató szavazatával, 1 fő ellenszavazatával, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
85/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és
Működési Szabályzatának módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 6 fő igen szavazatával, 1 fő nem szavazatával, ellenszavazat nélkül jóváhagyja a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az 1. melléklet szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetben.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

**Husztai Gábor s.k.
polgármester**

**dr. Rónai István s.k.
aljegyző**

1. melléklet

**Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal
3711 Szirmabesenyő, Kossuth. utca 5.**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZAT**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében kötelezően előírtak figyelembe vételével, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá.

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Hivatal megnevezése, adatai

A Hivatal a Képviselő-testület által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 48. § (1) bekezdése alapján létrehozott egységes szerv, amely Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal elnevezéssel ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal alapító okiratát Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (II.7.) Kt. határozatával adta ki.

A polgármesteri hivatal neve: Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal

A polgármesteri hivatal székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal telephelye: 3711 Szirmabesenyő, Állomás u. 1.

Telefon: (46) 307-271, fax: (46) 527-246, email: hatosag@szirmabesenyo.hu

A polgármesteri hivatal székhelyének helyrajzi száma: 269

A polgármesteri Hivatal telephelyének helyrajzi száma: 206/5

A polgármesteri hivatal alapító és felügyeleti szerve: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Az alapítás éve: 1990

Jogelőd: Szirmabesenyő Nagyközségi tanács VB. Szakigazgatási Szerve 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal működési területe: Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe

A Hivatal jelzőszámai:

KSH megyekód: 05

BM azonosító: 0509496

településtípus kód: 1 község

kistérségi jelzőszám: 3501

szakági azonosító: 325

KSH azonosító: 15349181-8411-325-05

Költségvetési intézményi törzsszám: 349185

Anyakönyvi azonosító: 094960

Népesség nyilvántartó szervkód: IPFBB

Számlavezető pénztintézet: KORONA TAKARÉK Takarékszövetkezet

Pénzforgalmi számlaszám: 54500174-10012806

Adószám: 15349181-2-05

OEP kód: 14

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a Hivatal nem alanya az általános forgalmi adónak.

2. A Hivatal állami feladatként ellátandó alaptevékenysége: 841105 – Helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

A Hivatal önállóan, saját nevében vállalkozási tevékenységet nem végez, az alaptevékenységéhez biztosított és e célra részben lekötött személyi és tárgyi eszközei, kapacitása terhére szolgáltatást végezhet, ez azonban nem minősül vállalkozási tevékenységnek.

A Hivatal feladatainak ellátását szolgáló vagyon az önkormányzat tulajdonában lévő, a Hivatal könyvviteli nyilvántartásában rögzített ingatlan- és ingó vagyon, amely felett a rendelkezési jogot a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet és vagyonrendelet szabályozza.

A Hivatal gazdálkodó szervezetek felett alapítói, illetve tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

3. A Hivatal jogállása

A Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, jogi személyiséggel és teljes jogkörrel rendelkező önállóan gazdálkodó, közhatalmi és költségvetési szerv.

A polgármesteri hivatal számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

II. FEJEZET A HIVATAL FELADATAI

1. A Hivatal feladatai és hatásköre

A Hivatal tevékenysége a Képviselő-testület, annak bizottságai, tisztségviselői munkája eredményességének elősegítésére irányul. Ellátja a törvényben, jogszabályban meghatározott feladatokat, előkészítő, szervező, végrehajtó, ellenőrző, szolgáltató tevékenységet folytat.

Alapvető feladatait részletesen a 2011. évi CLXXXIX. törvény, az 1991. évi XX. törvény, az egyéb feladat-, és hatáskört megállapító jogszabályok, valamint Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelete – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról – határozza meg.

A Hivatal által ellátott, kormányzati funkció szerint besorolt szakmai alaptevékenységek felsorolását az alapító okirat tartalmazza.

2. A Hivatalhoz tartozó részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek

A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (4a) bekezdés a) pontja, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 9. § (5) bekezdés a) pontja alapján ellátja az alábbi, hozzá tartozó, önállóan működő költségvetési szerv gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat:

Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Pöttömke Bölcsőde 3711 Szirmabesenyő, Déryné u. 24.
A Hivatal és az önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodás rögzíti.

III. FEJEZET A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1. A Hivatal szervezeti felépítése

A Hivatal vezetői szintekre nem tagolt, önálló, egységes hivatali szervezetként működik.

A Hivatalt a polgármester által határozatlan időre kinevezett jegyző vezeti.

Az önkormányzat költségvetésében a Hivatal igazgatási kiadásai címen engedélyezett létszám 12 fő.

A Hivatal szervezeti felépítése

Polgármester

Jegyző

Aljegyző

Polgármesteri Kabinet 2 fő (a mindenkori Aljegyző végzi a kabinetvezetői feladatokat)

- titkársági feladatok
- kommunikáció – marketing
- társadalmi kapcsolatok
- stratégiai feladatok
- pályázatokkal kapcsolatos feladatok

Igazgatási Csoport 5 fő

- anyakönyv, hagyaték, személyzeti ügyek és mezőgazdasági igazgatás, szociális ügyek
- népesség nyilvántartás, szociális ügyek és általános igazgatás
- műszaki igazgatás, kereskedelmi igazgatás, telepengedélyezés és birtokvédelem
- adóügyi igazgatás, iparűzési adó és telekadó
- adóügyi igazgatás, gépjárműadó és talajterhelési díj

Gazdálkodási Csoport 5 fő

- pénzügyi vezető
- bankszámlavezetés, főkönyvi könyvelés
- pénztáros és könyvelés
- bér,- és adóügy, munkaügy
- vagyonnyilvántartás, térítési díjak

2. A Hivatal irányítása, vezetése

A polgármester a Képviselő-testület döntései alapján és saját önkormányzati jogkörében eljárva a jegyző közreműködésével irányítja a Hivatalt. A polgármester tartós távolléte esetén az irányítási jogosítványokat a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester gyakorolja.

A polgármester, mint a Hivatal irányítója és a jegyző, mint a Hivatal vezetője e jogkörükben általános érvényű utasításokat adhatnak ki. A polgármesteri és jegyzői utasításokat főszámra iktatás után évente kezdődő folyamatos sorszámozással kell nyilvántartani.

A polgármester és a jegyző szükség szerint tartanak vezetői értekezletet, ahol a munkavégzés fő elveit és irányait határozhatják meg.

A köztisztviselők részére a jegyző szükség szerint tart megbeszélést, vagy munkaértekezletet.

A Hivatal munkáját közvetlenül a jegyző szervezi és irányítja.

A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogok gyakorlója a jegyző.

Az aljegyző feladata a jegyző távolléte, akadályoztatása esetén a jegyző helyettesítése. A jegyző által meghatározott államigazgatási feladat és hatáskörök gyakorlásában való részvétel, a Polgármesteri Hivatal vezetésével összefüggő feladatok ellátásában, a képviselő-testületi ülések szervezésében, a testületi döntések előkészítésében.

A köztisztviselők kinevezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához minden esetben szükséges a polgármester egyetértése.

A köztisztviselők munkaköri leírását a jegyző készíti el.

A munkaköri leírás a felelősség megállapítására alkalmas módon tartalmazza a munkavégzés helyét, a munkakör szerinti feladatot, a munkakört betöltő köztisztviselő alá,- és fölérendeltségi viszonyait, a munkakörre vonatkozó előírásokat és a helyettesítés rendjét.

A munkaköri leírás a személyi anyagban kerül elhelyezésre, csatolva a kinevezési okmányhoz.

A munkakör-átadás szabályai

A Hivatal köztisztviselői munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

Az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltást követően legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

A munkakör átadás-átvételével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról a jegyző gondoskodik.

Egyéb juttatások a Hivatalban

A Hivatalban hivatali mobil telefon használatára munkakörével összefüggésben minden köztisztviselő jogosult.

Saját gépkocsi használata

A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani. Saját gépkocsit hivatali célra a munkáltató előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

IV. FEJEZET A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK EGYÉB SZABÁLYAI

1. A Hivatal feladatainak ellátására megbízásos jogviszony keretében foglalkoztathat külsős személyeket, szervezeteket, a Képviselő-testület előzetes jóváhagyása alapján.

A Hivatal megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

2. A Hivatalt érintő kérdésekben tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra a polgármester vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult.

A köztisztviselők részéről a televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.

A felvilágosítás-adás, nyilatkozattétel esetén be kell tartani a következő előírásokat:

- Elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel.

- A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az önkormányzat jó hírnevére és érdekeire.
- Nem adható nyilatkozat olyan ügyel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az önkormányzat, vagy polgármesteri hivatal tevékenységében zavart, az önkormányzatnak, vagy a polgármesteri hivatalnak anyagi, vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.
- A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Kérheti az újságíró, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

3. A munkaidő beosztása

A Hivatalban a hivatalos munkarend heti 40 óra, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebédidő) tartalmazza a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00
- pénteken 7.30 – 13.30

A Gazdálkodási Csoport munkarendje a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.00 – 15.30
- pénteken 7.00 – 13.00

Az ügyfélfogadás rendje:

1. polgármester ügyfélfogadási ideje: kedd 13.00-16.00
2. jegyző ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00
3. ügyintézők ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00
szerda 7.30-16.00
péntek 7.30-12.00

4. Iratkezelés:

A Hivatal látja el az önkormányzat és a Hivatal iratkezelését a hatályos jogszabályok alapján a jegyző által kiadott Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint.

Az iktatás központi, elektronikus iktatási rendszerben történik, az iratkezelés hagyományos, kézi módszerrel.

Az iktatás és ügyiratkezelés az igazgatási előadók közül a jegyző által kijelölt köztisztviselő feladata. Az ügyintézés menete során valamennyi köztisztviselő végez iktatási feladatokat.

Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.

Az iratkezelés tekintetében módosításra csak a naptári év első napjával kerülhet sor.

Postai küldemények:

- a köztisztviselők közül megbízott dolgozó veszi át
- az iktatással megbízott köztisztviselő bontja, érkezteti és iktatóbélyegzővel látja el
- szignálásra jogosult a polgármester, a jegyző, illetve a jegyző által megbízott köztisztviselő

Elektronikus úton érkezett küldemények:

- nyomtatást követően átadásra kerülnek az iktatást végző köztisztviselő részére

Ügyfél által szóban előterjesztett kérelmek:

- a felvett jegyzőkönyv átadásra kerül az iktatást végző köztisztviselő részére, vagy az ügyintéző iktatja be

Nem kerülnek iktatásra:

- prospektusok, reklámanyagok,
- olyan ajánlatok, meghívások, amelyek alapján nem kerül sor megrendelésre, illetve rendezvényen történő részvételre

5. Irattározás:

A tárgyévben és az azt megelőző két évben keletkezett iratok a Polgármesteri Hivatal kézi irattárában kerülnek elhelyezésre, ezt követően pedig a központi irattárban Szirmabesenyő, Kossuth u. 3. szám alatt.

6. Kiadmányozás

A Hivatalban a kiadmányozás jogát a jegyző gyakorolja, távollétében az aljegyző. Az aljegyző távollétében az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző, az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző távollétében a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő.

Kiadmányozási joggal a feladatukat és hatáskörüket érintő ügyekben a köztisztviselők felruházhatók.

Minden ügyintéző jogosult olyan iratot kiadmányozni, amely nem tartalmaz érdemi döntést (pl: átvétel, megkeresés, hiánypótlásra felhívás).

7. Postázás:

Valamennyi köztisztviselő maga gondoskodik az ügyiratai vonatkozásában azok postázásáról. A postakönyv összeállítása és a küldemények feladása a kijelölt köztisztviselő feladata.

8. Bélyegzők használata, kezelése

A Hivatalban használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni.

A köztisztviselők részére bélyegző rendelésére a jegyző jogosult.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol.

A nyilvántartás vezetéséért **a személyzeti ügyekkel foglalkozó előadó a felelős.**

Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenkénti egyszeri leltározásáról **a személyzeti ügyekkel foglalkozó előadó gondoskodik.** A bélyegző elvesztése, megrongálódása, elhasználódása vagy feleslegessé válása esetén jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyet a nyilvántartáshoz kell csatolni.

9. A Hivatal gazdálkodásának rendje

A Hivatal nevében kötelezettséget a jegyző, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult. Érvényesítést a jegyző által erre a feladatra felhatalmazott, pénzügyi-számviteli végzettségű köztisztviselő végezhet.

Utalványozásra a jegyző és a Gazdálkodási Csoport vezetője jogosult.

Az utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult.

A kötelezettségvállalási és utalványozási, ellenjegyzési jog gyakorlásának rendjét külön szabályzat tartalmazza.

A belső ellenőrzési feladatokat a Hivatal megbízási szerződés alapján látja el.

V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az SZMSZ hatálybalépése

Az SZMSZ Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyásával 2017. szeptember hó 15. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes. Az SZMSZ függelékeinek naprakész állapotban tartásáról a jegyző gondoskodik.

Szirmabesenyő 2017. szeptember 1.

.....
jegyző

A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület a **85/2017 (IX.13.) Kt. határozatával** jóváhagyta.

Hetedik napirendi pont:

Előadó: Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

Huszti Gábor polgármester:

Kántor József az SZKITIA Harcművészeti Egyesület elnöke levélben kereste meg az önkormányzatunkat, hogy az Egyesület Miskolci székhelyét Szirmabesenyőbe szeretné áthelyezni, hiszen nagyobb részt itt dolgozik. Kérte, hogy biztosítsunk székhelyet számukra. Az idén már a III. Sajókupa került megrendezésre Szirmabesenyőben. A javaslat szerint a Kossuth utca 42. szám alatti Művelődési Házat tudjuk székhely létesítés céljából felajánlani. Felkérem a Humánterületi Bizottság elnökét ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Hozzászólások:

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
86/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Szkítia Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének
elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szkítia Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének elfogadása tárgyában egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Szkítia Harcművészeti Egyesület a 3711 Szirmabesenyő, Kossuth u. 42. szám alatti önkormányzati tulajdonú épületben ingyenes szívességi használat jogcímen – a Művelődési Ház épületében – székhelyet létesítsen, és a 3711 Szirmabesenyő, Kossuth u. 42. szám alatti címet székhelyként a cégnyilvántartásban bejegyeztesse.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a székhely használat engedélyezéséhez szükséges nyilatkozatokat, intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Husztai Gábor s. k.
polgármester

dr. Rónai István s. k.
aljegyző

Nyolcadik napirendi pont:

Előadó: Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

Husztai Gábor polgármester:

A 8. napirendi pont lekerült a napirendről, helyette a 12-essel számozott napirend került. Kérem képviselő-társaimat, hogy ezt az előterjesztést vegyék elő. Az önkormányzat törvényileg igazgatási szünetet rendelhet el. Aljegyző javaslatára december 21 és december 29 napja között 5 munkanap igazgatási szünet lenne. Ilyenkor teljesen be vagyunk zárva, vagy van ügyelet?

dr. Rónai István aljegyző:

Természetesen ügyelet van, az ügymenetet biztosítani kell. A kialakult gyakorlat azt mutatja, hogy a kollégák karácsony és új év között veszik igénybe a szabadságokat, ezért indokolt elrendelni igazgatási szünetet. Ebben az évben csak a télire tudok javaslatot tenni, 2018-ban majd az egész évre javaslatot fogok tenni.

Hozzászólások:

Bodnár Krisztián képviselő:

Elírás történt? Az előterjesztésben 5 naptári hét szerepel!

dr. Rónai István aljegyző:

Nem, 5 naptári hét lehet, és ezen belül kell a vezetőnek kiadni az igazgatási szünetet. Ez nem azt jelenti, hogy mind az 5 hetet. A nyáriban 5 hét lehet, télen pedig 2 hét a lehetséges a Kormány javaslata szerint.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület a egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2017. (IX. 13.) önkormányzati rendelete a 2017. évi igazgatási szünetről

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Kormány ajánlását a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13. § - 15. §-ban foglaltakra – az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre.
2. § Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. december 21. és 2017. december 29. napja közötti időszakra (összesen öt munkanapra) igazgatási szünetet rendel el a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban.
3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és 2018. január 2. napján hatályát veszti.

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.
jegyző

Kilencedik napirendi pont:

Előadó: Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

Huszti Gábor polgármester:

dr. Budai István képviselő-társunktól érkezett javaslat képviselői alapjának felhasználására. A jövőre nézve ezt két dolog miatt át kell gondolni. Egyrészt nem foglalkoztunk az ilyen jellegű kifizetések adóvonzatával, a másik része a dolognak, hogy nyilván egy kicsi összegről van szó, ezért a felhasználási célokat kellene a helyére tenni. Ebből közösségi célokat kellene az én véleményem szerint megvalósítani. Nem értek egyet sem azzal, hogy osztályok kirándulására fordítódjon az összeg, sem azzal, hogy saját intézményeinket támogassuk. Van sok helyi feladat, amit meg kell oldani.

Hozzászólások:

Juhászné Molnár Mária képviselő:

Akkor, amikor döntünk a költségvetésben pontosan meg kell határozni, hogy milyen feladatokra költhetünk. Az 5 milliós keretből is adtunk magánszemélynek és szervezetnek is. Ezek alapján úgy gondolom, hogy az én 50 gyermekemnek is oda lehet adni erdei iskolára. Nagyon szép a közös cél, de akkor meg kell fogalmazni és arra fogjuk adni.

Huszti Gábor polgármester:

Az 5 milliós keretből ha adtunk magánszemélynek, a mögött is valamilyen közösség volt. Az elvet kellene a helyére rakni.

dr. Budai István képviselő:

Erre az évre maradjon úgy, ahogy van.

Bodnár Krisztián képviselő:

A javaslatomra tavasszal odaítélt támogatás 50-60 gyermeknek segített a kirándulásában. Tettem ezt azért, mert tudom, hogy sok szülő nehéz anyagi helyzetben van, és problémát jelent még az osztálypénz befizetése is.

Huszti Gábor polgármester:

Amennyiben az iskolai alapítvány kerülne támogatásra, akkor adómentesen kapná az, aki rászorul. A belső ellenőr is felhívta a figyelmünket, ha ez személyi juttatásként kerül kifizetésre, akkor SZJA köteles.

Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető:

Nem átadott pénzeszközként fog szerepelni, hanem átesszük dologi kiadásba. Ez így a legegyszerűbb.

dr. Rónai István aljegyző:

Kell majd egy új támogatási rendeletet alkotni.

Husztai Gábor polgármester:

Felkérem a Pénzügyi Bizottság elnökét, ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatokat:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
87/2017. /IX.13. / Kt. határozata a képviselői alap felhasználásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti Osváth Botond 3711 Szirmabesenyő, Dankó P. utca 19. szám alatti lakost.

A támogatás célja: nevezett egyetemi tanulmányaihoz szükséges informatikai eszközök vásárlásához való hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására Osváth Botond részére és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az elszámolás lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
88/2017. /IX.13./ Kt. határozata a képviselői alap felhasználásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti Dojcsák Emese 3711 Szirmabesenyő, Bessenyei utca 65. szám alatti lakost.

A támogatás célja: nevezett egyetemi tanulmányaihoz szükséges informatikai eszközök vásárlásához való hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására Dojcsák Emese részére és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az elszámolás lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
89/2017. /IX.13./ Kt. határozata a képviselői alap felhasználásról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti Dojcsák Zsolt 3711 Szirmabesenyő, Akác utca 6. szám alatti lakost.

A támogatás célja: nevezett egyetemi tanulmányaihoz szükséges informatikai eszközök vásárlásához való hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására Dojcsák Zsolt részére és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az elszámolás lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

Kilenc/A napirendi pont:

Előadó: Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
90/2017. /IX.13./ Kt. határozata a képviselői alap felhasználásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 150.000.- Ft, azaz százötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Szinyei Merse Pál Általános Iskola diákjait, melyből erdei kirándulást valósítanak meg.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az elszámolás lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

**Husztí Gábor s.k.
polgármester**

**dr. Rónai István s.k.
aljegyző**

Tizedik napirendi pont:

Előadó: Husztí Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött.

Felkérte a Humánterületi Bizottság elnökét, ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Hozzászólások:

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta. Köszönöm az ott részt vevők munkáját. Sikeresek voltak a táborok, jók a visszajelzések. Örülök, hogy ennyit tudunk ilyen célra fordítani. A bizottság a beszámolót elfogadásra javasolta.

Husztí Gábor polgármester:

A táborokban összesen 210 gyermek vett részt, az átlagéletkor 8,98 éves kor volt. A kisebb gyerekeket íratják be a szülők, az ő nyári elhelyezésük a leginkább nem megoldott.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
91/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyeletről szóló
beszámolójáról.**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Kabinet Iroda 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyeletről szóló beszámolóját megtárgyalta és azt egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

Tizenegyedik napirendi pont:

Előadó: Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

Husztai Gábor polgármester:

Ami korábban nem volt eldöntött, hogy határozati formában kell-e a partnerségi egyeztetésről dönteni, vagy rendeletben, az mostanra letisztázódott hogy rendeleti formában kell elfogadni. Ezért a korábban ebben a témában hozott határozatot vissza kellene vonni és a miniszteri rendelet alapján rendelettel kell elfogadni.

Felkérem a Területfejlesztési Bizottság elnökét ismertesse a bizottság ide vonatkozó állásfoglalását.

Hozzászólások:

Szakos István képviselő, a Területfejlesztési Bizottság elnöke:

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta, sok hozzáfűzni való nem volt hozzá, azt elfogadásra javasolta.

Juhászné Molnár Mária képviselő:

Ezzel kapcsolatban volt a lakossági fórum?

Husztai Gábor polgármester:

Nem, ezzel összefüggésben nem kell lakossági fórumot tartani, az a Települési Arculati Kézikönyvvel kapcsolatban volt.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
92./2017. (IX. 13.) Kt. határozata
a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés
szabályainak elfogadásáról szóló 9/2017. (I. 18.) Kt. határozatának visszavonásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályainak elfogadásáról szóló 9/2017. (I. 18.) Kt. határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

**Husztai Gábor
polgármester**

**dr. Rónai István
aljegyző**

Husztai Gábor polgármester indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2017. (IX. 13.) önkormányzati rendelete a településfejlesztéssel,
településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi
egyeztetés helyi szabályairól**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi LXXIV. törvény 12. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (10) bekezdés g) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Területfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat településfejlesztési koncepciójának, integrált településfejlesztési stratégiájának, településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének készítése, módosítása során a 3. § szerinti partnerekre, valamint a partnerségi egyeztetés szabályaira terjed ki.

2. §

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat településfejlesztési koncepciójának (a továbbiakban: koncepció), integrált településfejlesztési stratégiájának (a továbbiakban: stratégia), településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének vagy azok módosításának a lakossággal, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel történő véleményeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és az e rendeletben meghatározott szabályok szerint történik.

2. A partnerek meghatározása

3. §

A partnerségi egyeztetésben az alábbi természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban: partnerek) vehetnek részt:

- a) a településen állandó lakcímmel bejelentett lakosok,
- b) a településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
- c) az intézmények,
- d) az egyházak,
- e) a településen működő civil szervezetek,
- f) a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába - a partnerségi egyeztetés megkezdése előtt legalább 30 napnál korábban - a polgármesternél írásban bejelentkező egyéb szervezet.

3. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

4. §

(1) Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére a település honlapján (www.szirmabesenyoy.hu) tárhelyet biztosít a partnerségi egyeztetéssel érintett dokumentációk megjelenítésére, valamint a Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadási időben lehetőséget biztosít a dokumentációk megtekintésére.

(2) A településfejlesztési, településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően, a rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott érintett egyeztetési szakaszokban a polgármester intézkedik az értelmezéshez szükséges részletezettségű és – szükség esetén – alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatás honlapra történő feltöltése, valamint a Polgármesteri Hivatalban történő kihelyezése iránt, melyről felhívást tesz közzé a rendelet 1. mellékletében meghatározott helyeken.

(3) A településfejlesztési, településrendezési dokumentumok egyeztetési eljárása során a partnerek tájékoztatása az 1. mellékletben meghatározottak szerint történik.

5. §

- (1) A hirdetésménynek – előzetes tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:
- a) a Korm. rendelet 37. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumot,
 - b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt,
 - c) a postacímet vagy elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.
- (2) A hirdetésménynek – munkaközi tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:
- a) az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumokat, tárgyalásos és állami főépítési eljárás esetén, legalább a tervezet összefoglaló leírását és az elkészült jóváhagyandó munkarészeket,
 - b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt,
 - c) a postacímet vagy elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

6. §

Lakossági fórum esetén:

- a) Annak tárgyáról, helyéről és időpontjáról a lakossági fórum idejét megelőző 10 nappal korábban a helyben szokásos módon közzétett lakossági hirdetmény útján kell értesíteni a partnereket.
- b) A lakossági fórumról jelenléti ív és jegyzőkönyv készül, mely írásban rögzíti a javaslatokat, észrevételeket. A jegyzőkönyv tartalmazza a javaslatot és észrevételt tevő nevét, címét és egyéb elérhetőségét.

4. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, elfogadásának és nyilvántartásának módja

7. §

- (1) Az írásbeli javaslatokat, véleményeket
- a) Konceptió vagy Stratégia készítése során tartott lakossági fórumtól számított 15 napon belül,
 - b) településrendezési eszközök, Kézikönyv és településképi rendelet készítése vagy módosítása során tartott lakossági fórumtól számított 8 napon belül lehet megtenni.
- (2) A javaslatokat, véleményeket
- a) papíralapon a Polgármesternek címezve, Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata címére (3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.) . történő megküldéssel, vagy
 - b) elektronikus levélben a titkarsag@szirmabesenyo.hu e-mail címre történő megküldéssel lehet eljuttatni.
- (3) Azt a partnert, aki az (1) bekezdés szerint közzétett határidőn belül véleményt nem nyilvánított, javaslatot nem tett, a határidő leteltét követően hozzájáruló partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.
- (4) Tárgyalásos eljárásban, az egyeztető tárgyalás vonatkozásában az eljárásban érintett partnernek az egyeztető tárgyalást megelőző partnerségi egyeztetésben jogszabályon alapuló ellenvéleményt tett partnert kell tekinteni.
- (5) Az (1) bekezdés szerint beérkezett vélemények tisztázása érdekében a polgármester a véleményező partnerrel meghívásos egyeztető tárgyalás keretében további egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (6) Azt a partnert, aki a partnerségi egyeztetés során, határidőn belül véleményt nem adott, vagy adott, de a (5) bekezdés szerinti meghívásos egyeztető tárgyaláson a meghívás ellenére

nem vett részt, kifogást nem emelő partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.

(7) A beérkezett javaslatokat, véleményeket a főépítész az (1) bekezdésben megjelölt határidő elteltét követően továbbítja az arculati kézikönyv, településképi rendelet, fejlesztési dokumentum vagy a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek.

(8) A tervező a véleményekkel, javaslatokkal kapcsolatos szakmai véleményét – a tervezési szerződésben megállapított határidőben - megküldi az önkormányzat részére, a Polgármesternek címezve.

(9) A szakmai javaslatok alapján a főépítész a vélemények, javaslatok elfogadására, el nem fogadás esetén indokolására vonatkozó döntés-tervezetet készít.

8. §

(1) A beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indokolásáról – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a képviselő-testület dönt.

(2) Településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítész eljárársban történő lefolytatása esetén a beérkezett partneri vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indoklásáról a polgármester dönt.

(3) Minden a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos Korm. rendeletben és e rendeletben nem szabályozott kérdésben a polgármester dönt, a vonatkozó eljárási szabályok megtartása mellett.

9. §

(1) Az e rendeletben foglaltak szerint beérkezett véleményeket, javaslatokat a főépítész a tárgy és az eljárási szakasz rögzítésével, a beérkezés sorrendjében nyilvántartja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nyilvántartás legalább az alábbiakat tartalmazza:

a) a véleményező, javaslattevő nevét, továbbá lakhelyét, székhelyét, vagy telephelyét,

b) a vélemény beérkezésének időpontját,

b) a vélemény, javaslat rövid tartalmát,

c) a véleményezési szakasz lezáró, vagy a 10. § (2) bekezdés szerinti döntést követően a véleményt, javaslatot elfogadó, vagy elutasító képviselő-testületi határozat számát, illetve a polgármester döntését.

(3) Az (1) bekezdés szerinti dokumentumokat a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó szabályok szerint, az ott meghatározott határidőig kell őrizni.

5. Az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településfejlesztési eszköz nyilvánosságát biztosító intézkedések

10. §

A polgármester – a feladatkör szerint illetékes szervezeti egységek útján – gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz elfogadást követő 15 napon belüli közzétételéről, a www.szirmabesenyo.hu honlapon. A honlapon történő közzététel nem mentesít a Korm. rendelet 43. és 43/B. §-a szerinti egyéb közzétételi szabályok teljesítése alól.

11. §

Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló, a Korm. rendelet 30. § (13) bekezdésben foglaltak szerinti tájékoztatásról a polgármester a jegyző útján gondoskodik.

7. Záró rendelkezések
12. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit a rendelet hatályalépését követően induló egyeztetési eljárásokban kell alkalmazni.

Husztai Gábor sk.
polgármester

dr. Szakos Judit sk.
jegyző

1. sz. melléklet a 15/2017. (IX. 13.) önkormányzati rendelethez

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI DOKUMENTUMOK TÁJÉKOZTATÁSI ESZKÖZEI

DOKUMENTUM	ELJÁRÁS FAJTÁJA	ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSI SZAKASZ TÁJÉKOZTATÁSI ESZKÖZEI	VÉLEMÉNYEZÉSI SZAKASZ TÁJÉKOZTATÁSI ESZKÖZEI
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ KÉSZÍTÉSE	Teljes eljárás	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ MÓDOSÍTÁSA		nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA KÉSZÍTÉSE		a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA MÓDOSÍTÁSA		nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Teljes eljárás	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Egyszerűsített eljárás	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Tárgyalásos eljárás	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Tárgyalásos eljárás [Korm. rendelet 32. § (6) bekezdés b)]	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Állami főépítési eljárás	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
TELEPÜLÉSI ARCULATI KÉZIKÖNYV KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA		a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA		a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon

Tizenkettedik napirendi pont:

Bejelentések, indítványok, javaslatok

I.

Husztai Gábor polgármester:

A kiosztott határozati javaslatához kapcsolódóan elmondanám, hogy 2017. augusztus 31-én Kistérségi Társulási ülés volt, ahol elfogadásra került a megszüntető megállapodás, melyet minden egyes önkormányzatnak a saját testületével is el kell fogadtatnia. Kértem, hogy a mai napig kapjunk egy ajánlatot a jövő évi feladatellátásra. A költségbecslés sajnos nem érkezett meg. Ezáltal ismét kényszerhelyzetben leszünk. Önálló intézményt sajnos már nem valószínű, hogy időhiány miatt létre tudunk hozni és mással feladatellátási szerződést sem olyan egyszerű kötni.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
93/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás megszűntető megállapodásának jóváhagyásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás megszűntető megállapodásának jóváhagyására**” című előterjesztést és egyhangúlag, 7 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa által 2017. augusztus 31. napján a 18/2017. (VIII.31.) számú TT határozatával elfogadott Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Megszűntető Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

2. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Megszűntető Megállapodásának aláírására.

Határidő: 8 napon belül
Felelős: Polgármester

Husztai Gábor s. k.
polgármester

dr. Rónai István s. k.
aljegyző

93/2017. (IX. 13.) Kt határozat melléklete

MEGÁLLAPODÁS

MISKOLC KÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉRŐL

A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás tagjai:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely önkormányzat)
Székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
Képviselője: Dr. Kriza Ákos polgármester

Berzék Község Önkormányzata
Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi S. u. 42.
Képviselője: Farkas László polgármester

Bőcs Község Önkormányzata
Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.
Képviselője: S. Nagy László Győző polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata
Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.
Képviselője: Jámbor Flórián polgármester

Emőd Város Önkormányzata
Székhelye: 3432 Emőd, Kossuth L. tér 1.
Képviselője: Fekete Tibor polgármester

Harsány Község Önkormányzata
Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.
Képviselője: Szabó Gergely polgármester

Kistokaj Község Önkormányzata
Székhelye: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43.
Képviselője: Ambrus Gyöngyi polgármester

Köröm Község Önkormányzata
Székhelye: 3577 Köröm, Rákóczi u. 11.
Képviselője: Tóth Tibor polgármester

Mályi Község Önkormányzata
Székhelye: 3434 Mályi, Széchenyi u. 4.
Képviselője: Viszokai István polgármester

Muhi Község Önkormányzata
Székhelye: 3552 Muhi, Rákóczi F. u. 2.
Képviselője: Rác József Sándor polgármester

Nagycsécs Község Önkormányzata
Székhelye: 3598 Nagycsécs, Nagycsécs Apponyi út 50.
Képviselője: Gulyás Ottó polgármester

Nyékládháza Város Önkormányzata
Székhelye: 3433 Nyékládháza, Vasút u. 16.
Képviselője: Urbán Sándorné polgármester

Ónod Község Önkormányzata
Székhelye: 3551 Ónod, Rákóczi u. 64.
Képviselője: Tarnóczi József polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata
Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth L. u. 2.
Képviselője: Erdős Tamás polgármester

Sajóbábony Város Önkormányzata
Székhelye: 3792 Sajóbábony, Bocskai u.2.
Képviselője: Dr. Szilva István polgármester

Sajóecseg Község Önkormányzata
Székhelye: 3793 Sajóecseg, Széchenyi u. 27.
Képviselője: Inklovics László polgármester

Sajóhidvég Község Önkormányzata
Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.
Képviselője: Török Gergely polgármester

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
Székhelye: 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi F. u. 40.
Képviselője: Kollár Miklós polgármester

Sajólád Község Önkormányzata
Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.
Képviselője: Pozbai Zoltán polgármester

Sajóörös Község Önkormányzata
Székhelye: 3586 Sajóörös, Jókai u. 2.
Képviselője: Szabó Gábor polgármester

Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Képviselője: Fekete Zoltán

Sajópetri Község Önkormányzata
Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.
Képviselője: Debreczeni Balázs polgármester

Sajósenye Község Önkormányzata
Székhelye: 3712 Sajósenye, Petőfi S. u. 14.
Képviselője: Takács István polgármester

Sajóvamos Község Önkormányzata
Székhelye: 3712 Sajóvamos, Munkácsy u. 2.
Képviselője: Váradi Lajos polgármester

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth L. u. 5.
Képviselője: Huszti Gábor polgármester

az államháztartásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 105/A. § -ban foglalt felhatalmazás, valamint Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 88. § (2) bekezdés alapján – képviselő-testületeik minősített többséggel hozott döntéseire figyelemmel – megállapodnak, hogy a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulást (továbbiakban: Társulás) 2017. december 31. napi hatállyal jogutód nélkül megszüntetik az alábbiak szerint:

1. A megszűnő Társulás megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma, adószáma:

- 1.1. A megszűnő Társulás neve: Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás
- 1.2. A megszűnő Társulás székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
- 1.3. A megszűnő Társulás törzskönyvi azonosítója: 820477

1.4. A megszűnő Társulás adószáma: 15820471-2-05

2. A Társulás megszüntetésének körülményei:

2.1. A Társulás megszűnésének dátuma: 2017. december 31.

2.2. A megszüntetés módja: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3: 48. § (1) bekezdés c) pontja alapján a Társulás jogutód nélkül megszűnik.

2.3. A Társulás megszüntetésének oka: az Möt. 91. § b) pontja és a Társulási Megállapodás 13.7 pontja alapján: „a Társulás megszűnik, ha társulás tagjai az Möt. 88. § (2) bekezdése szerinti többséggel elhatározzák”. A Társulás által végzett feladatokat a Társulás tagjai hatékonyabb, gazdaságosabb formában kívánják a jövőben ellátni.

2.4. A megszűnő Társulás által ellátott közfeladatok jövőbeni ellátásának módja: A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás feladatait a jövőben a Társulásban résztvevő önkormányzatok önállóan látják el.

2.5. A kötelezettségvállalás rendje:

2.5.1. A Társulás, illetve a Társulási Tanács Elnöke a megszűnés időpontjáig, 2017. december 31. napjáig, a 2017. évi jóváhagyott költségvetésben foglalt előirányzatok terheinek összegéig vállalhat kötelezettséget.

2.5.2. A Társulás megszűnésének napjával megszűnik a Társulás elnökének aláírási és bélyegzőhasználati joga.

2.5.3. A Társulás pénzforgalmi számlái 2017. december 31. napjával megszüntetésre kerülnek. Ezen bankszámlákra a későbbiekben érkező teljesítéseket Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kijelölt számlájára kell átutalni.

2.6. A megszűnő Társulás jogairól és kötelezettségeiről való rendelkezés:

2.6.1. A Társulás a megszüntetés időpontjában fennálló magánjogi jogait és kötelezettségeit – ideértve a vagyonkezelői jog is – az alapító szerv, jelen esetben a 25 tagönkormányzat gyakorolja és teljesíti.

2.6.2. A Társulási Megállapodás 13.15. pontja alapján a Társulás megszűnése esetén a közös fenntartású intézmény irányító jogát Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata veszi át.

2.7. Munkajogi kérdések a megszüntetéshez kapcsolódóan nem merülnek fel, mivel a Társulásnak nincs munkavállalója, a Társulás munkaszervezeti feladatait Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el 2017. december 31. napjáig.

2.8. A Társulás vagyona:

2.8.1. A vagyon felosztásra az Möt. alapján, valamint a Társulási Tanács 6/2017.(III.2.) számú, továbbá 7/2017.(III.2.) számú határozataiban foglaltak szerint kerülhet sor.

2.8.2. Az ötéves fenntartási kötelezettséggel terhelt vagyonelemekként korábban a Miskolci Kistérség Többcélú Társulástól átvett vagyonelemek, ha a támogató szervezet az engedélyt megadja, azon tag és nem tag önkormányzatok részére adható ki térítésmentesen tulajdonba, akik a vagyonelemekre vonatkozóan hatályos haszonkölcsön szerződéssel rendelkeznek.

2.8.3. Az ötéves fenntartási kötelezettséggel nem terhelt vagyonelemek, amelyek jelenleg a Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (továbbiakban: MESZEGYI) használatában vannak, Miskolc Megyei Jogú Város

Önkormányzatának, mint a MESZEGYI további fenntartójának térítésmentes tulajdonába kerülnek átadására azzal, hogy az önkormányzat továbbra is köteles biztosítani ezen vagyonelemekre vonatkozóan a MESZEGYI térítésmentes használatát.

- 2.8.4. A megszűnés napjával a Kincstár adatszolgáltatása alapján az adóhatóság hivatalból megszünteti a szerv adószámát. Intézkedni kell arról továbbá, hogy a Társulás pénzforgalmi számláján történő pénzösszeg a társult települések között lakosságszám arányában felosztásra kerüljön.
- 2.8.5. A Társulás követelései, kötelezettségei tekintetében Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata elkülönített számlán köteles vezetni a beszedett bevételeket és a teljesített kiadásokat. A kötelezettségek teljesítése után a számlán maradt összeg lakosságszám arányában kiosztásra kerül a települések részére.
- 2.8.6. A Társulás 2017. december 31. napjával, mint fordulónappal történő megszűnése miatt el kell készíteni a Társulás költségvetési beszámolóját az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése szerint.
- 2.8.7. Fentiekre tekintettel az éves költségvetési beszámolót (záró beszámolót) a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala készíti el a megszűnés napját követő hatvan napon belül és azt megküldi a felügyeleti szerv felé.

3. Záró rendelkezések

- 3.1. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 167/C. § (3) bekezdés b) pontja, (5) bekezdése, valamint a 167/E §. (3) bekezdés d) pontja értelmében a Társulás törzskönyvi nyilvántartásból történő törlését a Társulás megszüntetésére vonatkozó megállapodás és az azt elfogadó önkormányzati képviselő-testületi határozatok csatolásával – az adat keletkezésétől, illetve a megváltozásától számított nyolc napon belül – a Magyar Államkincstárhoz történő törlés iránti kérelem benyújtásával kérheti.
- 3.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt., az Áht., az Ávr., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 3.3. A társult önkormányzatok kijelentik, hogy képviselő-testületeik a jelen megszüntető megállapodást megfelelően előzetesen – minősített többségű határozattal – jóváhagyták, jelen megszüntető megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Miskolc, 2017.

Záradék:

Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulást Megszüntető Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, 2017. december 31. napi hatállyal a testületi üléseiken az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Berzék Község Önkormányzat

Bőcs Község Önkormányzat

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat
Emőd Város Önkormányzat
Harsány Község Önkormányzat
Kistokaj Község Önkormányzat
Köröm Község Önkormányzat
Mályi Község Önkormányzat
Muhi Község Önkormányzat
Nagycsécs Község Önkormányzat
Nyékládháza Város Önkormányzat
Ónod Község Önkormányzat
Répáshuta Község Önkormányzat
Sajóbábony Város Önkormányzat
Sajóecseg Község Önkormányzat
Sajóhídvég Község Önkormányzat
Sajókeresztúr Község Önkormányzat
Sajólád Község Önkormányzat
Sajósenye Község Önkormányzat
Sajóvamos Község Önkormányzat
Szirmabesenyő Község Önkormányzata
Sajóörös Község Önkormányzata
Sajópetri Község Önkormányzata
Sajópálfala Község Önkormányzata

Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselésében

.....
Dr. Kriza Ákos
polgármester

Berzék Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Farkas László
polgármester

Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata
képviselőtében

.....
Jámbor Flórián
polgármester

Harsány Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Szabó Gergely
polgármester

Köröm Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Tóth Tibor
polgármester

Muhi Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Rácz József Sándor
polgármester

Nyékládháza Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Urbán Sándorné
polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Erdős Tamás
polgármester

Bőcs Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
S. Nagy László Győző
polgármester

Emőd Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Fekete Tibor
polgármester

Kistokaj Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Ambrus Gyöngyi
polgármester

Mályi Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Viszokai István
polgármester

Nagycsécs Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Gulyás Ottó
polgármester

Ónod Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Tarnóczi József
polgármester

Sajóbábony Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Dr. Szilva István
polgármester

Sajóecseg Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Inklovics László
polgármester

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Kollár Miklós
polgármester

Sajóörös Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Szabó Gábor
polgármester

Sajóvámos Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Váradi Lajos
polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Debreczeni Balázs
polgármester

Sajóhídvég Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Török Gergely
polgármester

Sajólád Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Pozbai Zoltán
polgármester

Sajósenye Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Takács István
polgármester

**Szirmabesenyő Nagyközség
Önkormányzata**
képviselésében

.....
Husztai Gábor
polgármester

Sajópálfala Nagyközség Önkormányzata
képviselésében

.....
Fekete Zoltán
polgármester

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Alakszai Zoltán
jegyző

II.

Husztai Gábor polgármester:

Írásos előterjesztés nem készült, a TOP II-es fordulóra összesen 5 db pályázat került benyújtásra. Ezzel kapcsolatban javaslatom lenne egy olyan határozat elfogadására, amelyben felállítanánk egyfajta prioritási sorrendet a pályázatok között, mely megküldésre kerülne a térség országgyűlési képviselője felé, valamint a megyei közgyűlés elnökének. Amit sorrendként javasolnék – a határozatban rögzítésre kerülne a pontos pályázati azonosító szám is:

- kastély
- ipari park
- óvoda
- kerékpárút
- konyha.

A sorrenddel kapcsolatos indokaim, hogy a kastélyra máshonnan forrást nem tudunk szerezni, ezért ez áll az első helyen. Második helyre sorolnám az ipari parkot, amihez befektetői alapon hamarabb lehet valamilyen elmozdulás. Az óvodába egy tornaszoba nagyon kellene, nem jó dolog, hogy az aulában történik a foglalkozás. Ezt követné a kerékpárút, amit második körben már nem négy település adott be, hanem csak kettő, mivel úgy túl nagy lett volna a projekt. A sorrend végére került a konyha, melyre az adóssághozjáról pályázatot adtuk be.

Juhászné Molnár Mária képviselő:

Miért a konyha került a legvégére?

Husztai Gábor polgármester:

Azért, mert úgy néz ki, hogy a BÉM-es dologban nem igazán van elmozdulás. Amennyiben az arra elkülönített pénz felszabadul, akkor hozhat a testület olyan döntést, hogy az eredeti céloknak megfelelően használjuk fel a pénzt, az eredeti pályázatnak megfelelően, amibe a konyha lett betéve.

Bodnár Krisztián képviselő:

Személy szerint én a kerékpárutat jobban preferálnám, a realitáshoz talán ez áll a legközelebb.

Husztai Gábor polgármester:

A kerékpárút azért került hátrébb, mert azt talán saját erőből is hamarabb meg tudjuk valósítani. A terület kisajátításához kell forrás, aztán már csak az anyagokra.

Szakos István képviselő:

A kastélyra milyen esélyünk van?

Husztai Gábor polgármester:

Nem sok.

Béres László alpolgármester:

Más esélyünk a kastélyra belátható időn belül biztos, hogy nem lesz. A többi fejlesztésre esetleg más forrásból is lehet esélyünk. Véleményem szerint is a polgármester úr által első két helyre rangsorolt pályázatot kell favorizálni, ahol több száz millió forintot tudunk elérni. Ha már kérünk, akkor kérjünk nagyot

dr. Budai István képviselő:

Támogatom a sorrendet.

Juhászné Molnár Mária képviselő:

A bekötő út felújításába nem tudunk becsatlakozni?

Husztai Gábor polgármester:

Az egy teljesen más projekt, egy országos, az nem rajtunk keresztül megy. Annak zajlik a tervezése, ha minden jól megy, a jövő év tavaszán megkezdődik a felújítás.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület 6 fő támogató szavazatával, 1 fő tartózkodásával, ellenszavazat nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
94/2017. (IX. 13.) Kt. határozata az önkormányzat által beadott pályázatok prioritásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat által a 2017. év folyamán a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében benyújtott támogatási kérelmek tekintetében 6 fő támogató szavazatával, 1 fő tartózkodásával, ellenszavazat nélkül az alábbi prioritási sorrendet határozza meg:

1. TOP-1.2.1-16-BO1-2017-00004 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés című felhívásra beadott támogatási kérelem (a Szirmay-kastély felújítása)
2. TOP-1.1.1-16-BO1-2017-00003 Ipari parkok, iparterületek fejlesztése című felhívásra beadott támogatási kérelem (Ipari park kialakítása)
3. TOP-1.4.1-16-BO1-2017-00010 A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével című felhívásra beadott támogatási kérelem (az Óvoda fejlesztése)
4. TOP-3.1.1-16-BO1-2017-00013 Fenntartható települési közlekedésfejlesztés című felhívásra beadott támogatási kérelem (Kerékpárút megépítése)
5. TOP-4.2.1-16-BO1-2017-00004 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése című pályázati felhívásra beadott támogatási kérelem (Központi konyha fejlesztése)

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatot Csöbör Katalin országgyűlési képviselőnek küldje meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Husztai Gábor s. k.
polgármester

dr. Rónai István s. k.
aljegyző

III.

Husztai Gábor polgármester:

A kiosztott határozati javaslattal kapcsolatban az alábbi kiegészítést tenném. 2015. novemberében láttam meg, hogy a volt BÉM terület felszámolás keretében meg van hirdetve. Sajnos ebbe a mai napig nem sikerült előrébb jutnunk, nem az önkormányzat hibájából. Informális jelleggel a testületi tagokkal szó esett arról, hogy ebben lépünk valamit. Ezért is javaslom egy olyan határozat elfogadását, ami arról szól, hogy az önkormányzat által a BÉM terület megvásárlására elkülönített forrást (30 milliós keret), valamint az adóssághozsólidációban nem részesült önkormányzati támogatást (112 millió forint), amit a BÉM terület infrastruktúra fejlesztésére szeretünk volna szánni, október 31-ig tartjuk fenn, mert egy bizonyos ponton túl már veszélyeztetjük a forrás felhasználását, különösen a 112 millió forintét. Ez egy pályázati pénz, amit jövő év december 31-ig el kell költeni. Olyan információink vannak, hogy szeptember hónapban a felszámoló újra meghirdeti ezt a területet eladásra. Nem látok esélyt arra, hogy ezt mi meg tudjuk szerezni, legalábbis olyan áron, amit erre számíthatunk. Minden pénzt nem lehet ebbe beleölni.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület 6 fő támogató szavazatával, 1 fő ellenszavazatával, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
95/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a 0102/5 hrsz-ú ingatlan (volt BÉM terület)
megvásárlásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyő külterület 0102/5 hrsz-ú ingatlan (volt BÉM terület) megvásárlása tárgyában és 6 fő igen szavazatával, 1 fő nem szavazatával, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

A Szirmabesenyő külterület 0102/5 hrsz-ú ingatlan megszerzése a Ferrofém 2005 Kft. (3711 Szirmabesenyő, Állomás u. 1/A.) vashulladék telepének átköltöztetését szolgálja. A lakosság széles körében kívánt hulladékudvar átköltöztetésének célja a településkép javítása, az átmenő forgalom szabályozása, a hulladékudvar közvetlen szomszédságában lévő iskola és lakóingatlanok zaj és levegőszennyezésének nagymértékű csökkentése. A 0102/5 hrsz-ú ingatlan a Metaltrade Hungária Kft. fa. felszámoló által kezelt felszámolási vagyoni részét képezi, amelynek első megpályáztatása 2015. novemberében történt.

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 0102/5 hrsz-ú ingatlan megvásárlására szánt összeget, valamint az önkormányzatok adóssághozsólidációban nem részesült önkormányzatok támogatásaként megkapott 112 millió forint összeget 2017. október 31. napjáig tartja fenn.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban részletezett összeg átcsoportosítására vonatkozó javaslatát a következő rendes testületi ülésre tegye meg.

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot Csöbör Katalin országgyűlési képviselővel a szóban forgó terület státusza rendezése elősegítése érdekében.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Husztai Gábor s. k.
polgármester

dr. Rónai István s. k.
aljegyző

IV.

Husztai Gábor polgármester:

A napirendi pont keretében néhány közérdekű információt szeretnék a testülettel megosztani. Szeptember 15-én pénteken délután TE SZEDD akció Bánya-tó környékén takarítás, 16-án a Mobilitási Hét jegyében kerékpártúra, valamint délután Kulturális Örökség Napja, 29-én Idősek Napja, 30-án pedig Szent Mihály napi tűzgyújtás. Ezek a szeptember hónap előttünk álló programjai, amelyeken lehetőség szerint számítok a képviselők jelenlétére.

Az ülés keretében a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a polgármester mindenkinek megköszönte a megjelenést és a képviselő-testület ülését bezárta.



Husztai Gábor
polgármester

kmf



dr. Rónai István
aljegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:



Bodnár Krisztián
képviselő



Asztalos Erika
képviselő

A jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztések és dokumentumok :

- 1.) Meghívó
- 2.) Jelenléti ív
- 3.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről
- 4.) Tájékoztató jelentés Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról
- 5.) Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
- 6.) Tájékoztató Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról
- 7.) Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének hatályon kívül helyezésére
- 8.) Javaslat a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
- 9.) Javaslat a SZKITIA Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének elfogadására
- 10.) Tervezet a 2017. évi igazgatási szünetről
- 11.) Javaslat képviselői alap felhasználására
- 12.) 9./A) Javaslat képviselői alap felhasználására
- 13.) Beszámoló a 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyeletről,
- 14.) Tervezet a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településképvérvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról



SZIRMABESENYŐ

Nagyközség Önkormányzata | polgármesterétől

3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5 • Tel.: +36 46 527 205 • Mobil: +36 30 4952 009 • Fax: +36 46 527 246 • E-mail: polgarmester@szirmabesenyő.hu

34-14/2017. jkv.

M E G H Í V Ó

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. szeptember hó 13. napján /szerda/ 16.00 órai kezdettel
képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.


Az ülés helye: Községháza tanácsterme

Napirendi pontjai:

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 2.) Tájékoztató jelentés Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 3.) Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 4.) Tájékoztató Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról
Előadó: Humánterületi Bizottság elnöke
- 5.) Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének hatályon kívül helyezésére
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 6.) Javaslat a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 7.) Javaslat a SZKITIA Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének elfogadására
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 8.) Javaslat Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata és a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal között pályázatok projektmenedzsment feladatainak végzésére irányuló megállapodás megkötésére
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 9.) Javaslat képviselői alap felhasználására
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 10.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

A képviselő-testületi ülésen való pontos megjelenésére feltétlenül számítok.

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 31.


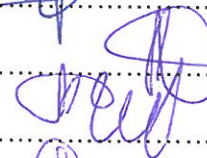

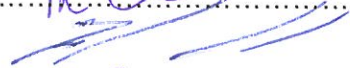

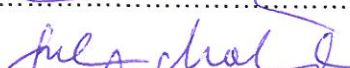







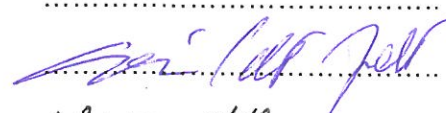





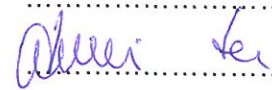


Huszti Gábor

34-14/2017. jkv.

J E L E N L É T I Í V

Készült : 2017. szeptember hó 13. napján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén

Jelen vannak :

- | | |
|---|---|
| 1.) Huszti Gábor polgármester |  |
| 2.) dr. Gerges Gábor alpolgármester |  |
| 3.) Béres László alpolgármester |  |
| 4.) Asztalos Erika képviselő |  |
| 5.) Bodnár Krisztián képviselő |  |
| 6.) dr. Budai István képviselő |  |
| 7.) Juhászné Molnár Mária képviselő |  |
| 8.) Szakos István képviselő |  |
| 1.) dr. Szakos Judit jegyző |  |
| 2.) dr. Rónai István aljegyző |  |
| 3.) Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető |  |
| 4) Kondás Marianna főtanácsos |  |
| 5.) Győrfi Lászlóné iskolaigazgató |  |
| 6.) Gulyás Edit Judit intézményvezető |  |
| 7.) Ojtozi Attila műszaki vezető |  |
| 8.) dr. Kövics György háziorvos |  |
| 9.) dr. Csollák István háziorvos |  |
| 10.) dr. Húsvéti Attila fogorvos |  |
| 11.) dr. Vékony Emese gyermekorvos |  |
| 12.) Kubiczki Szilvia védőnő |  |
| 13.) Mobil-Med Kft. képviselője |  |



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 34-14/2017.

1.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2017. szeptember 13-i ülésére

Jelentés

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről

Előterjesztő:


Huszti Gábor
polgármester

Készítette:


Kondás Marianna
főtanácsos

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 31.

J e l e n t é s

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről az Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember hó 13. napján megtartásra kerülő ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

I. JELENTÉS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

1. 54/2017./VI.28./ Kt. – 59/2017./VI.28./ Kt., 61/2017./VI.28./ Kt. határozatai

A céljelleggel juttatott támogatások összegének folyósításához szükséges megállapodások megkötése, valamint a támogatási összegek átutalása az igénylők részére megtörtént.

2. 62/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal átszervezésével kapcsolatban a Képviselő-testület, valamint a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása elkészült.

3. 63/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Szirmabesenyői TGV ügyvezetőjének megbízási szerződése aláírásra került, valamint a cégbíróságnál a változás átvezetése megtörtént.

4. 64/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Szirmabesenyői Sakk és Szabadidő Egyesület névváltoztatása, valamint az együttműködési szerződés kidolgozása és aláírása folyamatban van.

5. 65/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodásának aláírása megtörtént.

6. 66/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás részére biztosított működési hozzájárulás jóváhagyásáról szóló határozat kivonata Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának részére megküldésre került.

7. 67/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Szirmabesenyő Kodály Zoltán és Bartók Béla utcák ivóvízkozmű-vagyonának átadásáról szóló szerződés aláírása megtörtént.

8. 68/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyelet lebonyolítása megtörtént

9. 69/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

Huszt várossal testvértelepülési kapcsolat kialakításával összefüggő egyeztetés folyamatban van.

10. 70/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulásból való kilépésről szóló képviselő-testületi határozat Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának megküldésre került.

11. 71/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

A Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Miskolci Tankerületi Központ részére történő átadásával kapcsolatos Vagyongazdálkodási szerződés módosítása és aláírása megtörtént, a vagyongazdálkodási jog bejegyzése az ingatlan-nyilvántartásban folyamatban van.

12. 72/2017. /VI. 28./ Kt. határozat

Az önkormányzati ingatlanok értékesítésével kapcsolatos értékbecslés beszerzése, valamint a pályázati kiírás elkészítése folyamatban van.

13. 74/2017. /VII. 6./ Kt. határozat

A kiemelet fejlesztési területtel kapcsolatban a Településszerkezeti Terv és a Helyi Építési Szabályzat módosítása megtörtént.

14. 78/2017. /VII. 6./ Kt. határozat

A polgármester részére 2017. év első felében kifejtett feladatvégzéséért megállapított jutalom átutalásra került.

15. 79/2017. /VIII. 23./ Kt. határozat

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra irányuló pályázat benyújtásra került.

16. 80/2017. /VIII. 23./ Kt. határozat

A 2017. évi iskolakezdési támogatás kifizetése 2017. augusztus 30-án megkezdődött, folyamatos.

II. A KÉT ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAK ESEMÉNYEI

1. 2017. június 29-én a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Pénzügyi Bizottsági Ülésén és az azt követő Közgyűlésen vettem részt a Miskolc Város Polgármesteri Hivatalában.
2. 2017. június 29-én Paktumülésen vettem részt a Megyeházán.
3. 2017. július 4-én fogadóórát tartottam.
4. 2017. július 5-én HUSKROUA Magyar-Szlovák-Román-Ukrajna határon átnyúló programmal kapcsolatos megbeszélés a Megyeházán.
5. 2017. július 6-án Rendkívüli Testületi Ülést tartottunk a Polgármesteri Hivatalban.
6. 2017. július 15-én Íjászok Szövetsége Versenyen vettem részt a sportpályán.
7. 2017. július 17-én Sportcélú beruházásokkal kapcsolatos ingatlanok adás-vételi szerződéseinek aláírása.
8. 2017. július 18-án az iskola felújításával kapcsolatosan Csöbör Katalinnal és Györffy Lászlónéval megbeszélés.
9. 2017. július 20-án Külterületi helyi közutak fejlesztésére vonatkozó pályázatokkal kapcsolatos helyszíni szemle.
10. 2017. július 21-én Táborozó gyerekek meglátogatása, Szirmabesenyő Lovarda.
11. 2017. július 21-én Kisajátítással kapcsolatos tárgyalás B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatalban.
12. 2017. július 23-án Continentál Singers fellépése a Szirmabesenyői Római Katolikus Templomban.
13. 2017. július 25-én Liga Értekezlet, ITC székház.
14. 2017. augusztus 6-án Görög katolikus szentmise, búcsú.
15. 2017. augusztus 8-án Cordys Capitallal megbeszélés.
16. 2017. augusztus 10-én Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Paktum Paktumszervezetének ülésén vettem részt.
17. 2017. augusztus 11-én Keresztúr Nevű Települések XVIII. találkozóján képviseltette magát önkormányzatunk.
18. 2017. augusztus 14-én óvodai titkár és pedagógiai asszisztens állásinterjúk lebonyolítása.
19. 2017. augusztus 18-án Ünnepi Közgyűlésen vettem részt Felsőzsolcán.
20. 2017. augusztus 19-én Sajóvize összeköt fesztiválon Alsózsolcán településünk delegációjával vettünk részt.
21. 2017. augusztus 20-án Római katolikus ünnepi szentmise, kenyéradás, SZISE-70 emléktábla avatás, Szirmabesenyő-Ferencváros öregfiúk labdarúgó mérkőzés.

22. 2017. augusztus 23-án Rendkívüli Testületi Ülés.
23. 2017. augusztus 25-én Település Arculata Kézikönyvvel kapcsolatban, lakossági fórumot hívtunk össze.
24. 2017. augusztus 29-én Cordys Capitallal műszaki egyeztetés.
25. 2017. augusztus 30-án Befektetés ösztönzési tárgyaláson vettem részt Budapesten.
26. 2017. augusztus 31-én Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Pénzügyi Bizottsági Ülésén és az azt követő Közgyűlésen vettem részt a Miskolc Város Polgármesteri Hivatalában.

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 31.



Huszti Gábor
polgármester



2.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1556/2017.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
2017. szeptember 13 -i ülésére
Tájékoztató jelentés
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
2017. I. félévi gazdálkodásáról


Előterjesztő:


Huszti Gábor
polgármester

Készítette:


Kollár Tiborné
gazdálkodási csoportvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 30.

Előzetesen tárgyalja: Valamennyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: <i>Bóldurc!</i> Kollár Tiborné Gazdálkodási Csoportvezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/> 7
Függelék:	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adom.

A bevételek teljesítése folyamatos volt, a költségvetési rendeletben meghatározott előirányzatok alapján.

Az önkormányzatok működési támogatások jogcímen kapott támogatások leutalása a Kincstár részéről havi egyenlő arányban időarányosan történt.

A működési célú támogatások államháztartáson belülről, az OEP által a védőnői és iskolaorvosi tevékenység finanszírozását, a közhasznú munkavégzés támogatását, az egyéb megállapodások alapján önkormányzati hozzájárulásokat, valamint a „foglalkoztatási paktum”-hoz kapcsolódó bevételeket tartalmazza.

A közhatalmi (helyi adó) bevételek teljesítése 58 %-os, e tételen várható többlet teljesítés év végéig.

A működési bevételek teljesítése időarányos, de az ÁFA bevétel miatt, - mely a repülőtér értékesítéséhez és a fordított ÁFA kötelezettségünkhöz kapcsolódik – aránytalanság mutatkozik.

Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszköz (43.339.320.- Ft) a Miskolc Szentpéteri kapu 107. szám alatti területen végzett szennyvízberuházás lebonyolításával kapcsolatos.

Önkormányzatunk külön megállapodást kötött az Ongropack Kft-vel a beruházás lebonyolítására és annak finanszírozására.

Az év elején megalkotott költségvetési rendeletben meghatározott bevételek teljesítése időarányos volt az I. félévben. Az önkormányzati gazdálkodásban finanszírozási problémák nem merültek fel.

A működési kiadások teljesítése 63 %-os.

A személyi juttatások és a hozzátartozó járulékok kifizetése a költségvetési rendeletben meghatározott keretek közt történt.

A többlet felhasználás, a különböző jogcímenek, a központi költségvetésből finanszírozott bérpótlékok és a közhasznú munkavégzők munkabérének kifizetése indokolja. E kifizetésekhez kapcsolódó előirányzat módosításokra az I. félévben nem került sor, ezért aránytalan a felhasználás.

A dologi kiadások időarányos teljesítése is magasabb, 79 %-os.

E tételen kerül elszámolásra az intézmények rezi költsége. Az év első felében a gázfelhasználás – mely jelentős tétel – mindig magasabb, mint a következő időszakban.

Itt meg kell említenem, hogy az iskola rezi költsége az I. félévben az önkormányzat számlájáról került kifizetésre, mert a vagyonkezelési szerződésben foglaltak 2017. július hónapban kerültek átvezetésre és a szolgáltatók által ezt követően került jóváírásra közel 6 millió Ft.

Az ellátottak pénzbeli juttatása az önkormányzati rendeletben meghatározott keretek közt történt.

A magasabb összegű kifizetések (táborok, iskolakezdési támogatás) a II. félévben jelentkezik teljesítésként. A MESZEGYI-nek fizetett hozzájárulás szociális szolgáltatásként került elszámolásra.

A beruházási kiadások tételes kimutatását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata a 3/2017 (II.15.) önkormányzati rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2017. évi költségvetését, mely szerint kell az éves gazdálkodását bonyolítania.

III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

V. Kapcsolódások

Nem releváns

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló tájékoztatást megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. augusztus 30.



Huszti Gábor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017./ . . / Kt. határozata Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. I. félévi
gazdálkodásáról szóló tájékoztató jelentésről

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete/
szavazati arány/ az Önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztató
jelentést megtárgyalta és azt elfogadta.

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
2017. I. FÉLÉVI KÖLTSÉGVETÉS TELEJESÍTÉSE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E=C+D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	248 342 817	248 342 817	133 351 298
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 131 159	103 131 159	53 961 960
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	58 173 627	58 173 627	29 903 509
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	82 075 611	82 075 611	43 794 727
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 962 420	4 962 420	2 879 984
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			2 511 028
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		6 841 000	113 777 267
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Közhasznú munkavégzésre átvett pénzeszköz			19 876 681
2.3.	EU -s foglalkoztatási paktum pályázat			90 006 000
2.4.	OEP támogatás		6 841 000	3 412 700
2.5.	Helyi önkormányzatoktól átvett pénzeszköz			481 886
2.6.				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3 5 -ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	116 500 000	116 500 000	67 081 344
4.1.	Építményadó	50 000 000	50 000 000	31 400 000
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó	50 000 000	50 000 000	25 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	5 000 000	5 000 000	3 318 000
4.5.	Gépjárműadó	11 500 000	11 500 000	7 363 344
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	26 094 000	26 094 000	71 697 886
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250 000	1 250 000	93 327
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 280 000	4 280 000	2 289 125
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	17 714 000	17 714 000	9 364 639
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 850 000	2 850 000	59 950 795
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			210 898 350
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			210 898 350
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	6 841 000		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 841 000		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			43 339 320
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			43 339 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	397 777 817	397 777 817	640 145 465
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	170 000 000	170 000 000	174 169 367
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	170 000 000	170 000 000	174 169 367
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	170 000 000	170 000 000	174 169 367
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	567 777 817	567 777 817	814 314 832

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
2017. I. FÉLÉVI KÖLTSÉGVETÉS TELEJESÍTÉSE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E=C±D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	396 784 000	396 784 000	249 593 312
1.1.	Személyi juttatások	192 921 000	192 921 000	109 014 347
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 300 000	43 300 000	26 288 186
1.3.	Dologi kiadások	136 321 000	136 321 000	108 143 146
1.4.	Felátottak pénzbeli juttatásai	17 342 000	17 342 000	4 308 805
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 900 000	6 900 000	1 838 828
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések			1 638 828
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 900 000	6 900 000	200 000
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	170 993 817	170 993 817	41 410 447
2.1.	Beruházások	58 993 817	58 993 817	41 410 447
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	112 000 000	112 000 000	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	567 777 817	567 777 817	291 003 759
4.	Hitel-, kölcsönátörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	567 777 817	567 777 817	291 003 759

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		2017. évi eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	Teljesítés
	A	B	E	F	G=(D+E)	
Telek vásárlás 5382/1. zártkert		180 000	180 000		180 000	180 000
Telek vásárlás 5427 zártkert		370 000	370 000		370 000	370 000
Óvoda beépített szekrények, szilgópoleok (közhasznú)		2 000 000	2 000 000		2 000 000	1 689 100
BfM terület megvásárlása		30 000 000	30 000 000		30 000 000	
Külterületi közutak fejlesztése pályázati önrő		9 200 000	9 200 000		9 200 000	
Műtűves pálya mellett konténer öltöző		3 000 000	3 000 000		3 000 000	
Vasúti átjáró mellett pilhenőpark kialakítása		4 000 000	4 000 000		4 000 000	
Buttkorsor előtti parkoló rendezése		3 000 000	3 000 000		3 000 000	
Karácsonyi díszkivilágítás		3 100 000	3 100 000		3 100 000	3 302 790
Általános tartalék		4 143 817	4 143 817		4 143 817	
Telek vásárlás						65 400
Személyviszatomna építés Miskolc Szentpéteri kapu 107.						32 145 748
Dnytek vezetékes router+szerviz						86 868
Fémvázas kutyabefogó						215 422
Vérnyomásmérők (ügyelet)						396 500
4 db fűnyíró. fűkasza vásárlása (közhasznú)						800 000
2 db 10 l-es vízmelegítő						87 831
Doracka patak vízgyűjtő terület tanulmányterv						635 000
Telepítés rendezési terv						825 500
Szerviz út kiegészítés engedélyes terve 123/1, 1416/1 hrsz.						396 240
ÖSSZESEN:		58 993 817	58 993 817		58 993 817	41 196 399

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Forintban!

Felújítás megnevezése	A	Teljes költség B	Kivitelezés kezdési és befejezési éve C	2017. évi eredeti előirányzat E	Módosított előirányzat F	Teljesítés G=(D+F)
Óvoda, konyha bővítés, felújítás	A	112 000 000		112 000 000	112 000 000	
ÖSSZESEN:		112 000 000		112 000 000	112 000 000	112 000 000

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		
<i>Forintban!</i>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E=C+D
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	248 342 817	248 342 817	133 351 298
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 131 159	103 131 159	53 961 960
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	58 173 627	58 173 627	29 903 599
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	82 075 611	82 075 611	43 794 727
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 962 420	4 962 420	2 879 984
1.5.	Működési célú kv támogatások és kiegészítő támogatások			2 811 028
1.6.	Élszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		6 841 000	113 777 267
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Közhasznú munkavégzésre átvett pénzeszköz			19 876 681
2.3.	EU-s foglalkoztatási paktum pályázat			90 006 000
2.4.	OFP támogatás		6 841 000	3 412 700
2.5.	Helyi önkormányzatoktól átvett pénzeszköz			481 886
2.6.				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3 5 -ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	116 500 000	116 500 000	67 081 344
4.1.	Építményadó	50 000 000	50 000 000	31 400 000
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparügyi adó	50 000 000	50 000 000	25 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	5 000 000	5 000 000	3 318 000
4.5.	Gépjárműadó	11 500 000	11 500 000	7 363 344
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	7 130 000	7 130 000	64 990 806
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			85 299
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 280 000	4 280 000	2 289 125
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			4 091 500
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 850 000	2 850 000	58 524 882
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			210 898 350
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			210 898 350
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	6 841 000		
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 841 000		
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			43 339 320
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			43 339 320
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	378 813 817	378 813 817	633 438 385
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	170 000 000	170 000 000	174 169 367
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	170 000 000	170 000 000	174 169 367
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	170 000 000	170 000 000	174 169 367
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	548 813 817	548 813 817	807 607 752

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E=C±D

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. + 1.5. + 1.18.)	175 466 000	175 466 000	142 679 545
1.1.	Személyi juttatások	63 580 000	63 580 000	48 688 401
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 282 000	14 282 000	10 231 288
1.3.	Dologi kiadások	73 362 000	73 362 000	77 612 223
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 342 000	17 342 000	4 308 805
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 900 000	6 900 000	1 838 828
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések			1 638 828
1.7.	- Forrási előirányzat alapú befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Arkéizétségek, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	-Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			200 000
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. + 2.3. + 2.5.)	172 493 817	172 493 817	41 196 399
2.1.	Beruházások	60 493 817	60 493 817	41 196 399
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	112 000 000	112 000 000	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	347 959 817	347 959 817	183 875 944
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	202 355 000	202 355 000	111 702 802
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			9 016 309
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	202 355 000	202 355 000	102 686 493
6.4.	Penzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	202 355 000	202 355 000	111 702 802
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	550 314 817	550 314 817	295 578 746

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21	21	21
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Felhalmozási célú támogatások, kölcsönök visszatérítése MI-n belülről			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése MI-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU-támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése MI-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	70 537 000	70 537 000	35 536 631
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			32 400
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	70 537 000	70 537 000	35 504 171
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	70 537 000	70 537 000	35 536 631

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	70 537 000	70 537 000	33 779 194
1.1.	Személyi juttatások	48 224 000	48 224 000	22 075 563
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 023 000	11 023 000	6 909 804
1.3.	Dologi kiadások	11 290 000	11 290 000	4 793 827
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	70 537 000	70 537 000	33 779 194

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	12	12
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv I.	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	18 964 000	18 964 000	6 707 080
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250 000	1 250 000	8 028
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	17 714 000	17 714 000	5 273 139
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			1 425 913
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Felhalmozási célú támogatások bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	18 964 000	18 964 000	6 707 080
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	131 817 000	131 817 000	67 226 214
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			43 892
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	131 817 000	131 817 000	67 182 322
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	150 781 000	150 781 000	73 933 294

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	150 781 000	150 781 000	73 134 573
1.1.	Személyi juttatások	81 117 000	81 117 000	38 250 383
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 995 000	17 995 000	9 147 094
1.3.	Dologi kiadások	51 669 000	51 669 000	25 737 096
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			214 048
2.1.	Beruházások			214 048
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	150 781 000	150 781 000	73 348 621

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	27	27	27
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			



3.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám:1557/2017.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

2017. szeptember 13. -i rendkívüli ülésére


Tervezet
az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő:



Huszti Gábor
polgármester

Készítette:



Kollár Tiborné
gazdálkodási csoportvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:



dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 31.

Előzetesen tárgyalja: Valamennyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: <i>Lóndó</i> Kollár Tiborné Gazdálkodási Csoportvezető
A döntéshez egyszerű minősített <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendeletervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/> 6
Függelék:	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

I. Tartalmi összefoglaló

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet rendelkezéseit figyelembe véve teszek javaslatot a 2017. évi költségvetési rendelet előirányzatának módosítására.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2017. évi költségvetési rendeletének 2. számú módosítására a beérkezett többletbevételek, évközben jelentkező plusz feladatok és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt kerül sor.

A költségvetési rendelet elfogadásakor az Országgyűlés még nem döntött olyan önkormányzati támogatásokról melyek a közalkalmazottaknak juttatott többlet munkabérről, pótlékokról, valamint egyéb támogatásokhoz kapcsolódik, ezért eredeti előirányzatként nem szerepelt sem a bevételi, sem a kiadási oldalon.

Működésre átvett pénzeszközök közt jelentkezik minden évben a közhasznú foglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatás, ami az alkalmazott személyek munkabér és járulékainak, valamint az alkalmazásukhoz kapcsolódó dologi kiadások fedezetét biztosítja. Ez évben Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata és a BAZ. Megyei Kormányhivatal foglalkoztatási együttműködés kialakítására Szirmabesenyő központtal támogatásban részesült. Ezen jogcímen kapott támogatáshoz (90.006.000.- Ft) kapcsolódó személyi és dologi kiadások kapcsolódnak 36 hónapos időtartamon keresztül.

A költségvetési rendelet előterjesztésekor a közhatalmi bevételek előirányzata „óvatosan” került megállapításra. Az I. féléves gazdálkodási adatok és a benyújtott bevallások ismeretében mintegy 8 millió Ft-tal javaslom a bevételi előirányzat módosítását.

A működési többlet bevételi előirányzatok a folyamatos pénzmozgásokhoz, az intézmények egymás közötti számlázásához, feladat átadásokhoz kapcsolódik (konyha - szociális étkeztetés, táborozási költségek stb. – önkormányzat közti számlázások).

Felhalmozási bevételként a Repülőtér értékesítéséből származó összeg szerepel bevételi és kiadási előirányzatként.

Felhalmozási célra átvett pénzeszköz jogcímen az önkormányzat által átvállalt feladat (szennyvízberuházás) fedezete, valamint a pályázatokon elnyert iskola és az Egészségügyi Központ energetikai felújításához kapcsolódó támogatás szerepel.

A célzottan kapott támogatások, átvett pénzeszközök kötött felhasználásúak. Ezek felhasználásáról minden esetben az előírások alapján elszámolási kötelezettsége van az önkormányzatnak.

A rendeletmódosítási tervezet tételes kimutatást az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata a 2017. évi költségvetési rendeletét a 3/2017. (II.15.) önkormányzati rendeletével 567.777.817.-Ft bevételi és kiadási előirányzattal fogadta el.

III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

V. Kapcsolódások

Nem releváns

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletmódosítási tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. augusztus 31.


Huszti Gábor
polgármester

TERVEZET

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2017. (....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II. 15.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 29 § (3) bekezdésben biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi, Területfejlesztési és Humánterületi Bizottságai véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

1 328 510 683.- Ft Költségvetési bevétellel

1 328 510 683.-Ft Költségvetési kiadással

0 Ft költségvetési hiánnyal

állapítja meg.”

2. § (1) A rendelet 1.1 melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A rendelet 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A rendelet 9.1 melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A rendelet 9.2 melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A rendelet 9.3 melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

3. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

Bevételek

Megnevezés	Összesen	Önkormányzat	Hivatal	Óvoda
Állami támogatás	33710600	33710600		
bérkompenzáció	2320000	2320000		
kulturális pótlék	365000	365000		
szociális pótlék	400000	400000		
bölcsödei pótlék	1782000	1782000		
óvodai kiegészítő pótlék	1001000	1001000		
polgármesteri illetmény kiegészítés	1001000	1001000		
minimálbér kiegészítés	1038000	1038000		
lakossági víz-és csatorna szolgáltatás	24803600	24803600		
települési arculati kézikönyvkészítés	1000000	1000000		
Működésre átvett pénzeszköz	138519886	138519886		
foglalkoztatási paktum(EU-s)	90006000	90006000		
közhasznú foglalkoztatásra átvett	48032000	48032000		
önkormányzatoktól átvett(ügyelet)	231886	231886		
BAZ.Megyei Önkormányzattól átvett	250000	250000		
Közhatalmi bevételek	8000000	8000000		
iparüzési adóbevétel	5500000	5500000		
gépjárműadóbevétel	1000000	1000000		
talajterhelési díj	1500000	1500000		
Működési bevételek	72834258	69834258		3000000
szolgáltatások	1294258	1294258		
ellátási díjak(szociális étkeztetés)	10700000	10700000		
áfa bevételek	60840000	57840000		3000000
Felhalmozási bevételek	210898350	210898350		
ingatlanértékesítés(repülőtér)	210898350	210898350		
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	292600405	292250405		350000
szennyvízberuházásra	43339320	43339320		
iskolafelújítás	173805918	173805918		
Egészségügyi Központ felújítás	75105167	75105167		
óvoda(Cseperedőkért Alapítvány)	350000			350000
Előző évi pénzmaradvány	4169367	4169367		
Bevételek összesen	760732866	757382866		3350000

Kiadások

Megnevezés	Összesen	Önkormányzat	Hivatal	Óvoda
Személyi juttatások	53500600	45790300	4320000	3390300
bértámogatások	6478600	2968300	120000	3390300
közhasznú munkavégzés	43272000	43272000		
foglalkoztatási paktum	3750000	3750000		
Kabinet Iroda átszervezés		-4200000	4200000	
Járulékok	7013400	5314700	950400	748300
Dologi kiadások	78716000	75716000		3000000
élelmiszervásárlás(szociális étkeztetés)	8425000	8425000		
üzemeltetési anyag(közhasznú)	6766000	6766000		
áfa befizetés	63525000	60525000		3000000
Működési célra átadott pénzeszközök	111873428	111873428		
ÉRV(lakossági víz-és csatorna t)	24803600	24803600		
előző évi önk.-i elszámolás	1638828	1638828		
tartalék(foglalkoztatási paktum)	85431000	85431000		
Beruházások	260718353	260368353		350000
Felújítások	248911085	248911085		
Kiadások összesen	760732866	747973866	5270400	7488600

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	2017..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	248 342 817	33 710 600	282 053 417
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 131 159		103 131 159
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	58 173 627	1 001 000	59 174 627
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	82 075 611	2 182 000	84 257 611
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 962 420	365 000	5 327 420
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		30 162 600	30 162 600
1.6.	Felhalmozásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		138 519 886	138 519 886
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		138 519 886	138 519 886
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		90 006 000	90 006 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	116 500 000	8 000 000	124 500 000
4.1.	Építményadó	50 000 000		50 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	50 000 000	5 500 000	55 500 000
4.4.	Talajterhelési díj	5 000 000	1 500 000	6 500 000
4.5.	Gépjárműadó	11 500 000	1 000 000	12 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	26 094 000	72 834 258	98 928 258
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250 000		1 250 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 280 000	1 294 258	5 574 258
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	17 714 000	10 700 000	28 414 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 850 000	60 840 000	63 690 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségszerű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		210 898 350	210 898 350
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		210 898 350	210 898 350
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	6 841 000		6 841 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 841 000		6 841 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		292 600 405	292 600 405
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		292 600 405	292 600 405
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		248 911 085	248 911 085
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	397 777 817	756 563 499	1 154 341 316
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	170 000 000	4 169 367	174 169 367
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	170 000 000	4 169 367	174 169 367
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	170 000 000	4 169 367	174 169 367
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	567 777 817	760 732 866	1 328 510 683

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	2017. Módosítás utáni E=C+D
A	B	C	D	E=C+D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. - 1.5. - 1.18.)	396 784 000	251 103 428	647 887 428
1.1.	Személyi juttatások	192 921 000	53 500 600	246 421 600
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 300 000	7 013 400	50 313 400
1.3.	Dologi kiadások	136 321 000	78 716 000	215 037 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 342 000		17 342 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 900 000	26 442 428	33 342 428
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		1 638 828	1 638 828
1.7.	- Torvényi előirányzat alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 900 000		
1.18.	Tartalékok		24 803 600	31 703 600
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék		85 431 000	85 431 000
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.-2.5.)	170 993 817	85 431 000	85 431 000
2.1.	Beruházások	58 993 817	260 718 353	319 712 170
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	112 000 000		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		248 911 085	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		248 911 085	248 911 085
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	567 777 817	760 732 866	1 328 510 683
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	567 777 817	760 732 866	1 328 510 683

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	248 342 817	33 710 600	282 053 417
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 131 159		103 131 159
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	58 173 627	1 001 000	59 174 627
1.3.	Önkormányzatok speciális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	82 075 611	2 182 000	84 257 611
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 962 420	365 000	5 327 420
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		30 162 600	30 162 600
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		138 519 886	138 519 886
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		138 519 886	138 519 886
			90 006 000	90 006 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	116 500 000	8 000 000	124 500 000
4.1.	Építményadó	50 000 000		50 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó	50 000 000	5 500 000	55 500 000
4.4.	Talajterhelési díj	5 000 000	1 500 000	6 500 000
4.5.	Gépjárműadó	11 500 000	1 000 000	12 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	7 130 000	69 834 258	76 964 258
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 280 000	1 294 258	5 574 258
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak		10 700 000	10 700 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 850 000	57 840 000	60 690 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		210 898 350	210 898 350
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése		210 898 350	210 898 350
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	6 841 000		6 841 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 841 000		6 841 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		292 250 405	292 250 405
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		292 250 405	292 250 405
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		248 911 085	248 911 085
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	378 813 817	753 213 499	1 132 027 316
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	170 000 000	4 169 367	174 169 367
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	170 000 000	4 169 367	174 169 367
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	170 000 000	4 169 367	174 169 367
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	548 813 817	757 382 866	1 306 196 683

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	175 466 000	238 694 428	414 160 428
1.1.	Személyi juttatások	63 580 000	45 790 300	109 370 300
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 282 000	5 314 700	19 596 700
1.3.	Dologi kiadások	73 362 000	75 716 000	149 078 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 342 000		17 342 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 900 000	26 442 428	33 342 428
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések		1 638 828	1 638 828
1.7.	- Torvényi előirányzat alapú befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		24 803 600	24 803 600
1.18.	Tartalékok		85 431 000	85 431 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék		85 431 000	85 431 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	172 493 817	507 779 438	680 273 255
2.1.	Beruházások	60 493 817	258 868 353	319 362 170
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	112 000 000	248 911 085	360 911 085
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		248 911 085	248 911 085
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	347 959 817	746 473 866	1 094 433 683
4.	Hitel-, kölcsönőrtorlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	202 355 000	9 408 000	211 763 000
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	202 355 000	9 408 000	211 763 000
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	202 355 000	9 408 000	211 763 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	550 314 817	755 881 866	1 306 196 683

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21	21
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

Költségvetési szerv	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	70 537 000	5 270 400	75 807 400
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	70 537 000	5 270 400	75 807 400
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	70 537 000	5 270 400	75 807 400

Kiadások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	..... Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	70 537 000	5 270 400	75 807 400
1.1.	Személyi juttatások	48 224 000	4 320 000	52 544 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 023 000	950 400	11 973 400
1.3.	Delogi kiadások	11 290 000		11 290 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	70 537 000	5 270 400	75 807 400

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	12
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

Költségvetési szerv	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás (±)	Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	18 964 000	3 000 000	21 964 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250 000		1 250 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	17 714 000		17 714 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		3 000 000	3 000 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		350 000	350 000
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	18 964 000	3 350 000	22 314 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	131 817 000	4 138 600	135 955 600
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	131 817 000	4 138 600	135 955 600
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	150 781 000	7 488 600	158 269 600

Kiadások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás (±)	Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C±D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	150 781 000	7 138 600	157 919 600
1.1.	Személyi juttatások	81 117 000	3 390 300	84 507 300
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 995 000	748 300	18 743 300
1.3.	Dologi kiadások	51 669 000	3 000 000	54 669 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		350 000	350 000
2.1.	Beruházások		350 000	350 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	150 781 000	7 488 600	158 269 600

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	27	27
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi eredeti előirányzat	1. sz. módosítás 2017. (±)	Módosítás utáni 2017.
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Telek vásárlás 5382/1. zártkert	180 000			180 000		180 000
Telek vásárlás 5427 zártkert	370 000			370 000		370 000
Óvoda beépített szekrények, salgópolek	2 000 000			2 000 000		2 000 000
BEEM terület megvásárlása	30 000 000			30 000 000		30 000 000
Köztérrelti közutak fejlesztése pályázati önrő	9 200 000			9 200 000		9 200 000
Műtűves pálya melletti konténer öltöző (önrész)	3 000 000			3 000 000	465 000	3 465 000
Vasúti átjáró melletti pihenőpark kialakítása	4 000 000			4 000 000		4 000 000
Butikisor előtti parkoló rendezése	3 000 000			3 000 000	-3 000 000	
Karácsonyi díszkivilágítás	3 100 000			3 100 000		3 100 000
Általános tartalék	4 143 817			4 143 817	-4 143 817	
Rendezési terv(kiemelt fejlesztési terület)					1 613 000	1 613 000
Településrendezési terv					4 445 000	4 445 000
Települési Arculati Kézikönyv					1 000 000	1 000 000
Szennyvízberuházás(Miskole Szentpéteri kapu 107.)					43 339 320	43 339 320
Sportcentrum létesítés(Repülőter)					210 898 350	210 898 350
Motor vásárlás					340 000	340 000
Fémvázak kutyabefogó					215 000	215 000
Ügyelet részére műszerek vásárlása					396 500	396 500
Hilma vásárlása óvoda részére					350 000	350 000
Református templom előtti parkoló létesítése					4 000 000	4 000 000
Fűkaszák vásárlása(közhasznú)					800 000	800 000
ÖSSZESEN:	58 993 817			58 993 817	260 718 353	319 712 170



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1570/2017.

4.

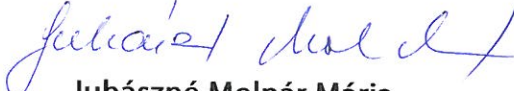
ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2017. szeptember 13-i ülésére

Tájékoztató
Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról

Előterjesztő:


Juhászné Molnár Mária
Humánterületi Bizottság elnöke

Készítette:


Juhászné Molnár Mária
Humánterületi Bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 7.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű <input checked="" type="checkbox"/> minősített <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani <input type="checkbox"/>	
Melléklet: <input type="checkbox"/>	
Függelék: <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

TÁJÉKOZTATÓ SZIRMABESENYŐ LAKOSSÁGÁNAK EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁSÁRÓL

Szirmabesenyő nagyközség lakosságának egészségügyi ellátásáról az alábbi területek képviselői küldtek beszámolót:

- 2. sz. háziorvosi körzet - Dr Csollák István
- Fogorvosi ellátás - dr Husvéti Attila
- Gyermekgyógyászat - dr Vékony Emese
- Védőnői szolgálat - Kubiczki Szilvia
- Ügyelet- Dr. Deák Gabriella ügyvezető Mobil Med Kft.

Valamennyien megköszönték Szirmabesenyő Önkormányzatának támogatását.

HÁZIORVOSI ELLÁTÁS

2. sz körzet

Dr. Csollák István háziorvos, főorvos látja el a körzet betegeit. A praxisba bejelentkezett páciensek száma összesen 2017. 08. 17.-állás szerint 2198 fő volt.

A praxis korfa alapján látható, hogy a szirmabesenyői lakosság a magyarországi lakosságnak megfelelően előregedő, amely sajnos európai tendencia. Amíg 1910-ben a teljes lakossághoz viszonyítva a 65 év felettek aránya 5% volt, addig ez ma 17%, előrejelzések és számítások szerint 2050-re elérheti a 30%-ot.. Szakrendelésre (diagnosztikai jellegű) 2948 beteget, egyéb szakrendelésre 2535 beteget utaltak be.

Háromhetente körülbelül 5000 darab recept felírása történik, ami tetemes szám. Sajnos nagyon sokan sokféle gyógyszert szednek, sokszor indokolatlanul, a gyógyszerek egy része recept nélkül is megvehető, így ez csak részben követhető. Főbb krónikus betegségek a magas vérnyomás, cukorbetegség, magas vérzsír szint.

A leggyakoribb nem fertőző betegségek hátterében közös rizikófaktorok állnak: dohányzás, alkohol, fizikai inaktivitás, egészségtelen táplálkozás. Az idősödő betegek miatt sok a krónikus ízületi és mozgásszervi betegséggel küzdő páciens.

Az egészségügyi helyzet alapján különösen veszélyeztetettek az 50-60 év közötti férfiak. Az elhunytak főbb betegségei időskorban szívelégtelenség és daganatos betegségek, valamint a szenvedély betegségek talaján kialakult súlyos szervi- és szervrendszeri megbetegedések is szedik áldozataikat.

Havi rendszerességgel kb. 20 beteg vérvétele háznál történik. A laborminták bejuttatása részben az orvos, részben a gondozónők feladata.

A táppénzen lévők száma minimális átlag 10 - 12 fő, amelyek felülvizsgálata ellenőrző főorvos által történik.

Következésképpen megállapítható, hogy a főbb betegség típusok az előregedéssel, a helytelen táplálkozással, és szocializációs problémákkal hozhatók kapcsolatba. Szirmabesenyő lakosságának az egészségi mutatói kardiovaszkuláris betegségek, valamint tumoros betegségek tekintetében valamivel jobbak a magyarországi átlagnál, de messze elmaradnak az uniós elvárásoktól.

Fontos feladata még a háziornosnak a népegészségügyi feladatok ellátása. A népegészségügy a társadalom egészének szervezett tevékenysége, amelynek célja a lakosság egészségi állapotának javítása az egészség megőrzése, a betegségek megelőzése révén. Az egészségtudatosság, a prevenció, az egészségmegőrzés egyre több ember számára kezd fontossá válni, azonban az emberek többsége, még mindig az egészségügyi ellátórendszerrel várja a gyógyulást, a javulást és nem tudatosítja saját felelősségét egészségi állapotában. Összefoglalva megállapítható, hogy az alapellátás a törvények és a jogszabályok betartása mellett az OTH által megkövetelt és ellenőrzött szakmai követelményeknek megfelelően működik, együttműködve az egyéb hatósági, állami, valamint önkormányzati szervekkel. A megbízási szerződésben, valamint a háziorvosi rendelő működtetésére vonatkozó jogszabályokban megfogalmazottak végrehajtásra kerültek.

FOGÁSZATI ELLÁTÁS

Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak fogászati ellátása jelenleg az Egészségügyi Központban lévő fogászati rendelőben zajlik területi ellátási kötelezettséggel vegyes szolgálat (felnőtt és gyermek) keretében szervezeten. A szolgáltatást az MSE-MED BT működteti a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (korábban OEP) fennálló finanszírozási szerződése alapján 4354 fő ellátására, melyből 661 fő 18 év alatti; 2415 fő 19-62 év közötti; 977 fő 62 év feletti. A rendelést dr. Husvéti Attila címzetes főorvos; jogi szakokleveles fogorvos; fog- és szájbetegségek; konzerváló fogászat és fogpótlástan szakorvosa végzi.

Településünkön tanítási időszakban külön rendelési napon végzik az iskolás és óvodás korúak ellátását. Az iskolával évek óta jól együttműködve, osztályonként jelennek meg a tanulók az időszakos szűrő vizsgálatokon, majd a szüleik kíséretében vesznek részt a szükséges kezeléseket. A fogászati beavatkozások döntő többsége előjegyzés alapján történik a páciensek időbeosztásának és az aktuálisan rendelkezésre álló finanszírozási

kapacitás figyelembevételével. Átlagosan ez 10-14 nap várakozást jelent a tervezett kezelések tekintetében, a sürgősségi ellátásokat azonnal biztosítják.

A fogászati rendelő felszereltsége a jogszabályi követelményeknek megfelelő gépparkkal biztosított a folyamatos ellátásra. Az eszközök rendszeres karbantartása, pótlása rendkívül megterhelő feladat a NEAK által folyósított finanszírozási összeg terhére. A jövőben a röntgen gép (30 éves) korszerűbb digitális berendezésre cserélése esedékes a megfelelő szintű ellátás fenntartására. A betegforgalmi adatokat egy évre visszatekintve megállapítható, hogy a fogorvosi ellátás iránti igény változatlanul töretlen a lakosság részéről. A fogászati megbetegedések tekintetében az országos átlaghoz hasonlóan a fogszuvasodás és annak következményei állnak vezető helyen. A számszerű adatok ismeretében látható, hogy településünkön is a térítés mentesen igénybe vehető fogmegtartó tevékenységek fogják továbbra is kitölteni rendelési idő java részét. Az ehhez szükséges tárgyi feltételek tekintetében a korszerű anyagok biztosítása egyre költségesebb, és a finanszírozása évek óta elmarad az egészségpénztár részéről az elvárttól, melynek megoldása valószínűleg társadalmi szinten az ellátások szűkítéséhez fog vezetni.

GYEREKGYÓGYÁSZATI ELLÁTÁS

A gyermekgyógyászati praxis az MSE – MED Bt. működteti, dr.Vékony Emese csecsemőgyerekgyógyász szakorvos, iskolaorvostan és ifjúságvédelem szakorvos vezetésével.

A kuratív tevékenység a minden igényt és követelményt kielégítő gyermekgyógyászati rendelőben folyik. A védőnővel együttműködve részt vesz a preventív ellátásban is. A tanácsadás szintén itt kialakított tanácsadó helyiségben történik

Tevékenységhez tartozik szűrővizsgálatok elvégzése 2,4,6,8 osztályokban, valamint az óvodai csoportokban, védőoltások beadása, acut veszélyeztettség elhárítása. Sajnálatos, hogy az óvodában nem készült el a szükséges helyiség a vizsgálatok elvégzéséhez. Az iskolában is nagy kívánni valót az iskolaorvosi szoba felszereltsége.

A gondozottak köréből kiemelendő a légúti, allergiás, asztmás valamint, szemészeti, endocrin és mozgásszervi betegségek magas aránya.

Az előző évben 33 gyermek született településünkön. Kiemelendő a magas szoptatási frekvencia, mely hozzájárul az egészséges, boldog gyermekek felnövekedéséhez. Tekintettel a magas arányú mozgásszervi betegségekkel-tartási rendellenességek: hanyagtartás, scoliosis- szükséges az iskolában a tartásjavító gyógytorna ,mely több éve működik. Az óvodában is várhatóan hamarosan elindul.

Családokban előforduló cardiovasculáris betegségek esetén fontos a gyermekek fokozott gondozása és az elváltozások mielőbbi felismerése, családdal együtt történő életmód változtatás, melyben aktív szerepet vállal a védőnői szolgálat és az gyermekgyógyászat is.

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

A védőnői feladatok törvényben meghatározottak. Két védőnői körzet működik. 1.számú körzetet Kubiczki Szilvia, 2.számú körzet védőnője Bodnár Nikolett, aki jelenleg szülési szabadságon van. a körzet feladatait helyettesítéssel látja el az 1. körzet védőnője.

A védőnő tevékenysége sokrétű, mely magába foglalja

- a családlátogatásokat,
- gyermek és várandós tanácsadásokat,
- iskola-egészségügyi munkát,
- egészségnevelő és egészségmegőrző- programokat.

Védőnői ellátásról összegezve:

- a területi védőnő az alapellátásban végzi a tevékenységét,
- helyszíne az önkormányzat által biztosított tanácsadó, mely megfelelő felszereltségű, de kissé zsúfolt a helyiség.

- a lakóhely szerint a körzetébe tartozó várandós anyákat, 0-6 éves gyermekeket, 7-18 éves közösségbe nem járó gyermekeket látja el.

Az önkormányzat illetékességi területén kialakított körzetek jól körülhatárolt egységet képeznek, melyeknek a szerepe jelentős a helyi közösség fejlesztésébe, szokások változásában, valamint rendkívüli esetekben a gyors reagálásban, a gondozottak elérésében, tájékoztatásában.

A védőnők az önkormányzat alkalmazásában állnak, szakmai felügyeletünk az ÁNTSZ.

A községben nyitott tanácsadó működik. Hetente egyszer várandós, csecsemő-gyermek tanácsadás és minden nap fogadóórát tartanak.

Legfontosabb feladat a primer prevenció, mely az egészség megőrzését, fejlesztését célozza meg. Ezt családlátogatások, tanácsadások, óvodai, iskolai foglalkozások, előadások során történik. Ide tartozik várandósoknál az egészséges, egészségesebb életvitel kialakítása, fenntartása. A szekunder prevenció célja a megbetegedések korai felismerése. Ez a jogszabály által előírt vizsgálatok, és szűrővizsgálatok szakmai előírások szerinti elvégzését teszi szükségessé.

A terciér prevenció célja a már beteg gondozott további állapot romlásának elkerülése, mely az orvos útmutatásával történik. Itt a védőnőnek fontos feladata a korai fejlesztés, rehabilitáció nyomon követése, annak segítése.

A védőnő legfontosabb feladatai közé tartozik a **védőoltások teljes körű lebonyolítása.** Szirmabesenyő községben sem a folyamatos, sem az iskolai védőoltások tekintetében nincs elmaradás.

Iskolában és az óvodában is folyamatos az egészség nevelés. Vannak kötelezően elvégzendő tanórák, meghatározott témában, meghatározott osztályoknak

Az iskola-egészségügyi munkához tartozik a rendszeres tisztasági vizsgálat mind az iskolában, mind az óvodában, meghatározott időben, valamint igény szerint.

Iskolában és az óvodában is folyamatos az egészség nevelés. Vannak kötelezően elvégzendő tanórák, meghatározott témában, meghatározott osztályoknak.

ÜGYELET

A Mobil-Med. Eü. Szolgáltató Kft. biztosítja a Szirmabesenyői központtal működő nyolc településnek a központi orvosi ügyeletet.

A tevékenység szakmai, személyi és tárgyi feltételei adottak, a miniszteri rendeletekben meghatározottak alapján rendelkezésre állnak.

A vezetői feladatokat Dr. Deák Gabriella látja el. A két háziorvos önkéntes alapon segíti munkájukat. A közeljövőben szükséges az anyagilag jobban finanszírozni ezt a területet. Az elavuló gép- és eszközpark fejlesztése is indokoltá vált. Az összes ellátás közel 32 %-a volt szirmabesenyői illetőségű. Az ügyeleti ellátások igénybevételét nagyrészt a sürgős beavatkozások tették szükségessé. Az indokolatlan hívások száma elenyésző.

Összefoglalva megállapíthatjuk, hogy Szirmabesenyő a lakosságának egészségügyi ellátása megfelel a törvényi szabályokban leírtaknak és minden lakos számára hozzáférhető.


A községben gyógyszertár is működik. Szükség esetén biztosított a gyógyuláshoz szükséges további szakemberek igénybevétele. A tárgyi feltételek kisebb hiányosságoktól eltekintve adottak, folyamatos fejlesztésük és pótlásuk a szolgáltató feladata. Valamennyi területen magasan képzett szakemberek vezetésével történik a gyógyító és megelőző tevékenység.

A jövőben a rendszeres szűrővizsgálatokra, valamint az egészséges életmódra, preventív munkára kell a hangsúlyt fektetni.

Köszönöm az érintetteknek a beszámoló elkészítését.

További munkájukhoz sok erőt, egészséget kívánok!

Szirmabesenyő 2017. szeptember 07.


Juhászné Molnár Mária
Humánterületi bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (IX. 13.) Kt. határozata Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi
állapotáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról szóló tájékoztatót és azt.....
(szavazati arány) elfogadta.

**Husztai Gábor s.k.
polgármester**

**dr. Rónai István s.k.
aljegyző**



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 799-2/2017.

5.

ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2017. szeptember 13-i ülésére


Javaslat
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének hatályon kívül
helyezésére

Előterjesztő:




Huszti Gábor
polgármester

Készítette:



Kondás Marianna
főtanácsos

Törvényességi véleményezésre bemutatva:



dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 31.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tartalmi összefoglaló

Jelenleg Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és működési Szabályzatáról a 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) rendelkezik.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 62/2017.(VI.28.) Kt. határozatával döntött a Polgármesteri Hivatal átszervezéséről, mely szerint a Polgármesteri Hivatal szervezetén belül Polgármesteri Kabinetiroda névvel szervezeti egységet hozott létre. Ezzel egyidőben a Polgármesteri Kabinetiroda, mint a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata szervezeti egysége megszűnt.

II. Előzmények

A jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata alapján az aktualizálás formája a Szervezeti és Működési Szabályzat 8. függelékének határozattal történő hatályon kívül helyezése.

III. Várható szakmai hatások

A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek száma nő, ezáltal egy optimális feladatmegosztás érvényesülhet a hivatali munkában.

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

V. Kapcsolódások

Nem releváns

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. augusztus 31.


Huszi Gábor
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Képviselő-testület Szervezeti és Működési
Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének
hatályon kívül helyezéséről**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékének hatályon kívül helyezéséről szóló előterjesztést és (szavazati arány) az alábbi határozatot hozza:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet 8. függelékét hatályon kívül helyezi.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Huszi Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1559/2017.

6.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

2017. szeptember 13-i ülésére

Javaslat


Szirmabesenyői
Polgármesteri Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosítására

Előterjesztő:




Huszti Gábor
polgármester

Készítette:



dr. Rónai István
aljegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva:



dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 30.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte:
A döntéshez egyszerű <input checked="" type="checkbox"/> minősített <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani <input type="checkbox"/>	
Melléklet: <input type="checkbox"/>	
Függelék: <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 62/2017. (VI.28.) Kt. határozatában arról döntött, hogy Polgármesteri Kabinetiroda névvel szervezeti egységet hoz létre a Polgármesteri Hivatal szervezetén belül.

Az említett határozat felkéri a jegyzőt, hogy a döntés nyomán indokoltá vált módosításokat a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában tegye meg.

A Kabinet 3 fő foglalkoztatott személyt foglal magába: 1 fő kabinetvezető, 1 fő asszisztensi, titkári feladatokat ellátó személy és 1 fő tanácsadó feladatokat ellátó személyt.

Egyéb módosítások a jogszabályi környezetnek való megfelelést, illetve az alkalmazott gyakorlatnak a szabályzatba történő megjelenítése indokolja.

II. Előzmények

A jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását írja elő a Képviselő-testület 62/2017. (VI.28.) Kt. határozata.

III. Várható szakmai hatások

A hivatalra nehezedő feladatok optimális végrehajtásának elősegítése.

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

V. Kapcsolódások

Nem releváns

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. augusztus 30.


Huszti Gábor
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és
Működési Szabályzatának módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete (szavazati arány) jóváhagyja a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az 1. melléklet szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetben.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

**Husztai Gábor s.k.
polgármester**

**dr. Rónai István s.k.
aljegyző**

Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal
3711 Szirmabesenyő, Kossuth. utca 5.

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZAT**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében kötelezően előírtak figyelembe vételével, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá.

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Hivatal megnevezése, adatai

A Hivatal a Képviselő-testület által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 48. § (1) bekezdése alapján létrehozott egységes szerv, amely Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal elnevezéssel ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal alapító okiratát Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (II.7.) Kt. határozatával adta ki.

A polgármesteri hivatal neve: Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal

A polgármesteri hivatal székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal telephelye: 3711 Szirmabesenyő, Állomás u. 1.

Telefon: (46) 307-271, fax: (46) 527-246, email: hatosag@szirmabesenyo.hu

A polgármesteri hivatal **székhelyének** helyrajzi száma: 774

A polgármesteri Hivatal telephelyének helyrajzi száma:

A polgármesteri hivatal alapító és felügyeleti szerve: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Az alapítás éve: 1990

Jogelőd: Szirmabesenyő Nagyközségi tanács VB. Szakigazgatási Szerve 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal működési területe: Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe

A Hivatal jelzőszámai:

KSH megyekód: 05

BM azonosító: 0509496

településtípus kód: 1 község

kistérségi jelzőszám: 3501

szakági azonosító: 325

KSH azonosító: 15349181-8411-325-05

Költségvetési intézményi törzsszám: 349185

Anyakönyvi azonosító: 094960

Népesség nyilvántartó szervkód: IPFBB

Számlavezető pénzügyintézet: KORONA TAKARÉK Takarékszövetkezet

Pénzforgalmi számlaszám: 54500174-10012806

Adószám: 15349181-2-05

OEP kód: 14

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a Hivatal nem alanya az általános forgalmi adónak.

2. A Hivatal állami feladatként ellátandó alaptevékenysége: 841105 – Helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

A Hivatal önállóan, saját nevében vállalkozási tevékenységet nem végez, az alaptevékenységéhez biztosított és e célra részben lekötött személyi és tárgyi eszközei, kapacitása terhére szolgáltatást végezhet, ez azonban nem minősül vállalkozási tevékenységnek.

A Hivatal feladatainak ellátását szolgáló vagyon az önkormányzat tulajdonában lévő, a Hivatal könyvviteli nyilvántartásában rögzített ingatlan- és ingó vagyon, amely felett a rendelkezési jogot a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet és vagyonrendelet szabályozza.

A Hivatal gazdálkodó szervezetek felett alapítói, illetve tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

3. A Hivatal jogállása

A Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, jogi személyiséggel és teljes jogkörrel rendelkező önállóan gazdálkodó, közhatalmi és költségvetési szerv.

A polgármesteri hivatal számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

II. FEJEZET A HIVATAL FELADATAI

1. A Hivatal feladatai és hatásköre

A Hivatal tevékenysége a Képviselő-testület, annak bizottságai, tisztségviselői munkája eredményességének elősegítésére irányul. Ellátja a törvényben, jogszabályban meghatározott feladatokat, előkészítő, szervező, végrehajtó, ellenőrző, szolgáltató tevékenységet folytat.

Alapvető feladatait részletesen a 2011. évi CLXXXIX. törvény, az 1991. évi XX. törvény, az egyéb feladat,- és hatáskört megállapító jogszabályok, valamint Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelete – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról – határozza meg.

A Hivatal által ellátott, kormányzati funkció szerint besorolt szakmai alaptevékenységek felsorolását az alapító okirat tartalmazza.

2. A Hivatalhoz tartozó részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek

A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv **az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (4a) bekezdés a) pontja, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 9. § (5) bekezdés a)**

pontja alapján ellátja az alábbi, hozzá tartozó, önállóan működő költségvetési szerv gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat:

Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Pöttömke Bölcsőde 3711 Szirmabesenyő, Déryné u. 24.
A Hivatal és az önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodás rögzíti.

III. FEJEZET A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1. A Hivatal szervezeti felépítése

A Hivatal vezetői szintekre nem tagolt, önálló, egységes hivatali szervezetként működik.

A Hivatalt a polgármester által határozatlan időre kinevezett jegyző vezeti.

Az önkormányzat költségvetésében a Hivatal igazgatási kiadásai címen engedélyezett létszám 12 fő.

A Hivatal szervezeti felépítése

Polgármester

Jegyző

Aljegyző

Polgármesteri Kabinet 2 fő (a mindenkori Aljegyző végzi a kabinetvezetői feladatokat)

- titkársági feladatok
- kommunikáció – marketing
- társadalmi kapcsolatok
- stratégiai feladatok
- pályázatokkal kapcsolatos feladatok

Igazgatási Csoport 5 fő

- anyakönyv, hagyaték, személyzeti ügyek és mezőgazdasági igazgatás, szociális ügyek
- népesség nyilvántartás, szociális ügyek és általános igazgatás
- műszaki igazgatás, kereskedelmi igazgatás, telepengedélyezés és birtokvédelem
- adóügyi igazgatás, iparűzési adó és telekadó
- adóügyi igazgatás, gépjárműadó és talajterhelési díj

Gazdálkodási Csoport 5 fő

- pénzügyi vezető
- bankszámlavezetés, főkönyvi könyvelés
- pénztáros és könyvelés
- bér,- és adóügy, munkaügy
- vagyonnyilvántartás, térítési díjak

2. A Hivatal irányítása, vezetése

A polgármester a Képviselő-testület döntései alapján és saját önkormányzati jogkörében eljárva a jegyző közreműködésével irányítja a Hivatalt. A polgármester tartós távolléte

esetén az irányítási jogosítványokat a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester gyakorolja.

A polgármester, mint a Hivatal irányítója és a jegyző, mint a Hivatal vezetője e jogkörükben általános érvényű utasításokat adhatnak ki. A polgármesteri és jegyzői utasításokat főszámra iktatás után évente kezdődő folyamatos sorszámozással kell nyilvántartani.

A polgármester és a jegyző szükség szerint tartanak vezetői értekezletet, ahol a munkavégzés fő elveit és irányait határozhatják meg.

A köztisztviselők részére a jegyző szükség szerint tart megbeszélést, vagy munkaértekezletet.

A Hivatal munkáját közvetlenül a jegyző szervezi és irányítja.

A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogok gyakorlója a jegyző.

Az aljegyző feladata a jegyző távolléte, akadályoztatása esetén a jegyző helyettesítése. A jegyző által meghatározott államigazgatási feladat és hatáskörök gyakorlásában való részvétel, a Polgármesteri Hivatal vezetésével összefüggő feladatok ellátásában, a képviselő-testületi ülések szervezésében, a testületi döntések előkészítésében.

A köztisztviselők kinevezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához minden esetben szükséges a polgármester egyetértése.

A köztisztviselők munkaköri leírását a jegyző készíti el.

A munkaköri leírás a felelősség megállapítására alkalmas módon tartalmazza a munkavégzés helyét, a munkakör szerinti feladatot, a munkakört betöltő köztisztviselő alá,- és fölérendeltségi viszonyait, a munkakörre vonatkozó előírásokat és a helyettesítés rendjét. A munkaköri leírás a személyi anyagban kerül elhelyezésre, csatolva a kinevezési okmányhoz.

A munkakör-átadás szabályai

A Hivatal köztisztviselői munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

Az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltozást követően legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

A munkakör átadás-átvételével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról a jegyző gondoskodik.

Egyéb juttatások a Hivatalban

A Hivatalban hivatali mobil telefon használatára munkakörével összefüggésben minden köztisztviselő jogosult.

Saját gépkocsi használata

A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani. Saját gépkocsit hivatali célra a munkáltató előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

IV. FEJEZET A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK EGYÉB SZABÁLYAI

1. A Hivatal feladatainak ellátására megbízásos jogviszony keretében foglalkoztathat külsős személyeket, szervezeteket, a Képviselő-testület előzetes jóváhagyása alapján.

A Hivatal megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

2. A Hivatalt érintő kérdésekben tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra a polgármester vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult.

A köztisztviselők részéről a televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.

A felvilágosítás-adás, nyilatkozattétel esetén be kell tartani a következő előírásokat:

– Elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel.

– A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az önkormányzat jó hírnévére és érdekeire.

– Nem adható nyilatkozat olyan ügygel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az önkormányzat, vagy polgármesteri hivatal tevékenységében zavart, az önkormányzatnak, vagy a polgármesteri hivatalnak anyagi, vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.

– A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Kérheti az újságírót, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

3. A munkaidő beosztása

A Hivatalban a hivatalos munkarend heti 40 óra, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebéidő) tartalmazza a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00
- pénteken 7.30 – 13.30

A Gazdálkodási Csoport munkarendje a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.00 – 15.30
- pénteken 7.00 – 13.00

Az ügyfélfogadás rendje:

1. polgármester ügyfélfogadási ideje: kedd 13.00-16.00
2. jegyző ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00
3. ügyintézők ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00

szerda 7.30-16.00

péntek 7.30-12.00

4. Iratkezelés:

A Hivatal látja el az önkormányzat és a Hivatal iratkezelését a hatályos jogszabályok alapján a jegyző által kiadott Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint.

Az iktatás központi, elektronikus iktatási rendszerben történik, az iratkezelés hagyományos, kézi módszerrel.

Az iktatás és ügyiratkezelés az igazgatási előadók közül a jegyző által kijelölt köztisztviselő feladata. Az ügyintézés menete során valamennyi köztisztviselő végez iktatási feladatokat.

Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.

Az iratkezelés tekintetében módosításra csak a naptári év első napjával kerülhet sor.

Postai küldemények:

- a köztisztviselők közül megbízott dolgozó veszi át
- az iktatással megbízott köztisztviselő bontja, érkezteti és iktatóbélyegzővel látja el
- szignálásra jogosult a polgármester, a jegyző, illetve a jegyző által megbízott köztisztviselő

Elektronikus úton érkezett küldemények:

- kinyomtatást követően átadásra kerülnek az iktatást végző köztisztviselő részére

Ügyfél által szóban előterjesztett kérelmek:

- a felvett jegyzőkönyv átadásra kerül az iktatást végző köztisztviselő részére, vagy az ügyintéző iktatja be

Nem kerülnek iktatásra:

- prospektusok, reklámanyagok,
- olyan ajánlatok, meghívások, amelyek alapján nem kerül sor megrendelésre, illetve rendezvényen történő részvételre

5. Irattározás:

A tárgyévben és az azt megelőző két évben keletkezett iratok a Polgármesteri Hivatal kézi irattárában kerülnek elhelyezésre, ezt követően pedig a központi irattárban Szirmabesenyő, Kossuth u. 3. szám alatt.

6. Kiadmányozás

A Hivatalban a kiadmányozás jogát a jegyző gyakorolja, távollétében az aljegyző. Az aljegyző távollétében az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző, az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző távollétében a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő.

Kiadmányozási joggal a feladatukat és hatáskörüket érintő ügyekben a köztisztviselők felruházhatók.

Minden ügyintéző jogosult olyan iratot kiadmányozni, amely nem tartalmaz érdemi döntést (pl: átvétel, megkeresés, hiánypótlásra felhívás).

7. Postázás:

Valamennyi köztisztviselő maga gondoskodik az ügyiratai vonatkozásában azok postázásáról.

A postakönyv összeállítása és a küldemények feladása a kijelölt köztisztviselő feladata.

8. Bélyegzők használata, kezelése

A Hivatalban használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni.

A köztisztviselők részére bélyegző rendelésére a jegyző jogosult.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol.

A nyilvántartás vezetéséért a **személyzeti ügyekkel foglalkozó előadó a felelős.**

Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenkénti egyszeri leltározásáról a **személyzeti ügyekkel foglalkozó előadó gondoskodik.** A bélyegző elvesztése, megrongálódása, elhasználódása vagy feleslegessé válása esetén jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyet a nyilvántartáshoz kell csatolni.

9. A Hivatal gazdálkodásának rendje

A Hivatal nevében kötelezettséget a jegyző, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult. Érvényesítést a jegyző által erre a feladatra felhatalmazott, pénzügyi-számviteli végzettségű köztisztviselő végezhet.

Utalványozásra a jegyző és a Gazdálkodási Csoport vezetője jogosult.

Az utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult.

A kötelezettségvállalási és utalványozási, ellenjegyzési jog gyakorlásának rendjét külön szabályzat tartalmazza.

A belső ellenőrzési feladatokat a Hivatal megbízási szerződés alapján látja el.

V. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az SZMSZ hatálybalépése

Az SZMSZ Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyásával 2017. szeptember hó 15. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes. Az SZMSZ függelékeinek naprakész állapotban tartásáról a jegyző gondoskodik.

Szirmabesenyő 2017. szeptember 1.

.....
jegyző

A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület a /2017 (IX.13.) Kt. határozatával jóváhagyta.



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1527-2/2017.

7.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének


2017. szeptember 13-i ülésére

Javaslat
a Szkítia Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének elfogadására

Előterjesztő:


Huszti Gábor
polgármester

Készítette:


dr. Rónai István
aljegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 30.

Előzetesen tárgyalja: Humánpolitikai Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte:
A döntéshez egyszerű minősített <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani <input type="checkbox"/>	
Melléklet: <input type="checkbox"/>	
Függelék: <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

I. Tartalmi összefoglaló

A Székitaia Harcművészeti Egyesület elnöke Kántor József levelében azzal fordult az önkormányzatunkhoz, hogy biztosítsunk székhelyet számukra.

Az Egyesület országos hatáskörrel rendelkezik, több helyen (Szirmabesenyő, Miskolc, Alsózsolca, Sajószentpéter) tart edzéseket. A központi tevékenység Szirmabesenyőben történik (kurzusok, övvizsgák, versenyszervezés), ennek okán indokoltá vált a székhelyünk áthelyezése Miskolcra Szirmabesenyőbe.

II. Előzmények

Önkormányzatunk 2015-ben a helyi sportélet fellendítésére tett intézkedéseként megújította a Szirmabesenyői Sportkör vezetését, célul tűzte ki a labdarúgó csapat megyei II. osztályban tartását, az utánpótlás bázisának erősítését (mindkét területen eredményesen), illetve perspektivikusan újabb sportágak bevonását (pl. Karate Sajó Kupa). Jelen előterjesztés illeszkedik a kitűzött célok sorába.

III. Várható szakmai hatások

Nem releváns.

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns.

V. Kapcsolódások

Egyértelmű kapcsolódási pontok: a község közösségi rendezvényei, a művelődési ház és könyvtár, az általános iskola, az óvoda, és a település egyéb civil szervezetei.

VI. Javaslat a téma nyilvánosságára

Nem releváns.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Szirmabesenyő, 2017. augusztus 30.



Huszt Gábor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Szkítia Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének elfogadásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szkítia Harcművészeti Egyesület székhelykérelmének elfogadása tárgyában/szavazati arány/ az alábbi határozatot hozza:

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Szkítia Harcművészeti Egyesület a 3711 Szirmabesenyő, Kossuth u. 42. szám alatti önkormányzati tulajdonú épületben ingyenes szívésségi használat jogcímen – a Művelődési Ház épületében – székhelyet létesítsen, és a 3711 Szirmabesenyő, Kossuth u. 42. szám alatti címet székhelyként a cégnyilvántartásban bejegyeztesse.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a székhely használat engedélyezéséhez szükséges nyilatkozatokat, intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Husztai Gábor s. k.
polgármester

dr. Rónai István s. k.
aljegyző



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1602/2017.

8.
~~12.~~

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2017. szeptember 13-i ülésére

Tervezet
a 2017. évi igazgatási szünetről

Előterjesztő:


Huszti Gábor
polgármester



Készítette:


dr. Rónai István
aljegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 13.

Előzetesen tárgyalja: -	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű <input type="checkbox"/>	
minősített <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani <input type="checkbox"/>	
Melléklet: <input type="checkbox"/>	
Függelék: <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tartalmi összefoglaló

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

A Kormány ajánlását a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka-végzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13. § - 15.§-ai tartalmazzák.

A Korm. rendelet alapján:

- nyáron öt egybefüggő naptári hét adható ki, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart, adható ki igazgatási szünet.

Sok esetben gondot okozott a hivatali dolgozók éves rendes szabadságának kiadása. Erre jelenthet megoldást az igazgatási szünet elrendelése.

A kialakult gyakorlat azt mutatja, hogy a dolgozók többsége karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja a még fennmaradó szabadságát. Fentiekre tekintettel 2017. december 21. és 2017. december 29. napja (5 munkanap) közötti időszakra terveztük meg az igazgatási szünetet a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban.

Természetesen az igazgatási szünet ideje alatt is biztosítani szükséges a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, amelyre ügyeleti formában kerül sor.

II. Előzmények

Nem releváns.

III. Várható szakmai hatások

Nem releváns.

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns.

V. Kapcsolódások

Nem releváns

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. szeptember 13.



Huszti Gábor
polgármester

TERVEZET
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (IX. 13.) önkormányzati rendelete
a 2017. évi igazgatási szünetről

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Kormány ajánlását a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13. § - 15. §-ban foglaltakra – az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre.
2. § Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. december 21. és 2017. december 29. napja közötti időszakra (összesen öt munkanapra) igazgatási szünetet rendel el a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban.
3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és 2018. január 2. napján hatályát veszti.

Huszi Gábor s.k.
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.
jegyző

Indokolás

Általános indokolás:

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

A Kormány ajánlását a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka-végzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13. § - 15.§-ai tartalmazzák.

A Korm. rendelet alapján:

- nyáron öt egybefüggő naptári hét adható ki, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart, adható ki igazgatási szünet.

Sok esetben gondot okozott a hivatali dolgozók éves rendes szabadságának kiadása. Erre jelenthet megoldást az igazgatási szünet elrendelése.

A kialakult gyakorlat azt mutatja, hogy a dolgozók többsége karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja a még fennmaradó szabadságát. Fentiekre tekintettel 2017. december 21. és 2017. december 29. napja (5 munkanap) közötti időszakra terveztük meg az igazgatási szünetet a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban.

Természetesen az igazgatási szünet ideje alatt is biztosítani szükséges a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, amelyre ügyeleti formában kerül sor.

Részletes indokolás

Az 1 §-hoz:

A Kormány ajánlására figyelemmel a téli igazgatási szünet időpontját tartalmazza.

A 2. §-hoz:

A Kormány ajánlására figyelemmel a nyári és a téli igazgatási szünet időpontját tartalmazza.

A 3. §-hoz:

A hatályba lépésre vonatkozóan tartalmaz rendelkezést.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP
SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
A 2017. ÉVI IGAZGATÁSI SZÜNETRŐL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
MEGALKOTÁSÁHOZ

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

Társadalmi hatások:

A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban az ügyfélfogadás ügyelet formájában az igazgatási szünet alatt is biztosított, így annak társadalmi hatása nincs.

Gazdasági, költségvetési hatások:

A rendeletervezetben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása nincsen.

Környezeti hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti hatásai nincsenek.

Egészségi követelmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak nem növelik az adminisztratív terheket.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotására a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény ad lehetőséget, így annak elmaradására vonatkozó következmény nincs.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek:

A rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal szervezetén belül rendelkezésre állnak.

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 13.



Huszti Gábor
polgármester



9.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1577/2017.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
2017. szeptember 13 -i ülésére
Javaslat
képviselői alap felhasználására

Előterjesztő:

Huszti Gábor
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné
gazdálkodási csoportvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 5.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: <i>Sollódi</i> Kollár Tiborné Gazdálkodási Csoportvezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez vissza nem térítendő támogatás iránti igény érkezett dr. Budai István képviselő úrtól 2017. évi képviselői alap felhasználására. Képviselő Úr az Önkormányzat 2017. évi költségvetésében meghatározott 150.000.- Ft képviselő alapját 3 fő felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatók részére kívánja fordítani az alábbiak szerint.

Osváth Botond 3711 Szirmabesenyő, Dankó P. utca 19. szám alatti lakos részére 50.000.- Ft.
Dojcsák Emese 3711 Szirmabesenyő, Bessenyei utca 65. szám alatti lakos részére 50.000.- Ft.
Dojcsák Zsolt 3711 Szirmabesenyő, Akác utca 6. szám alatti lakos részére 50.000.- Ft.

Mindhárom hallgató főiskolai tanulmányaihoz szükséges informatikai eszközök vásárlására kívánja fordítani a támogatást.

II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata a 3/2017 (II.15.) önkormányzati rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2017. évi költségvetését, melyben 150.000.- Ft képviselői alap létrehozásáról döntött.

III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

V. Kapcsolódások

Nem releváns

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. szeptember 5.



Huszti Gábor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. / . . / Kt. határozata a képviselői alap felhasználásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete /
szavazati arány/ 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban
részesíti Osváth Botond 3711 Szirmabesenyő, Dankó P. utca 19. szám alatti lakost.

A támogatás célja: nevezett egyetemi tanulmányaihoz szükséges informatikai eszközök
vásárlásához való hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására Osváth
Botond részére és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az elszámolás
lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. / . . / Kt. határozata a képviselői alap felhasználásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete/ szavazati arány/
50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti Dojcsák
Emese 3711 Szirmabesenyő, Bessenyei utca 65. szám alatti lakost.

A támogatás célja: nevezett egyetemi tanulmányaihoz szükséges informatikai eszközök
vásárlásához való hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására
Dojcsák Emese részére és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az
elszámolás lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017./ . . / Kt. határozata a képviselői alap felhasználásról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete/ szavazati arány/
50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti Dojcsák
Zsolt 3711 Szirmabesenyő, Akác utca 6. szám alatti lakost.

A támogatás célja: nevezett egyetemi tanulmányaihoz szükséges informatikai eszközök
vásárlásához való hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására
Dojcsák Zsolt részére és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az
elszámolás lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző



9/A.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1577-2/2017.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
2017. szeptember 13 -i ülésére
Javaslat
képviselői alap felhasználására

Előterjesztő:

Huszti Gábor
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné
gazdálkodási csoportvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 05.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: <i>Kollár Tiborné</i> Kollár Tiborné Gazdálkodási Csoportvezető
A döntéshez egyszerű minősített <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez vissza nem térítendő támogatás iránti igény érkezett Juhászné Molnár Mária képviselő Asszony 2017. évi képviselői alap felhasználására. Képviselő Asszony az Önkormányzat 2017. évi költségvetésében meghatározott 150.000.- Ft képviselő alapját a Szinyei Merse Pál Általános Iskola tanulói részére (kb. 56 fő) erdei kirándulás céljára kívánja fordítani.

II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata a 3/2017 (II.15.) önkormányzati rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2017. évi költségvetését, melyben 150.000.- Ft képviselői alap létrehozásáról döntött.

III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

V. Kapcsolódások

Nem releváns

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. szeptember 05.



Huszti Gábor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017./ . . / Kt. határozata a képviselői alap felhasználásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete/ szavazati arány/ 150.000.- Ft, azaz százötvenezer forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Szinyei Merse Pál Általános Iskola diákjait, melyből erdei kirándulást valósítanak meg.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósítására és a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötésére, valamint az elszámolás lebonyolítására.

Határidő: 2017. szeptember 30., az elszámolásra 2017. december 31.

Felelős: Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1294-3/2017.

10.

ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2017. szeptember 13-i ülésére

Beszámoló

a 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyeletről

Előterjesztő:

Huszti Gábor
polgármester

Készítette:

dr. Némethi Lajos
tanácsadó

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 6.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné pénzügyi vezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

I. Tartalmi összefoglaló

Tisztelt Képviselő-testület!

„Településpolitikánk egyik fontos eleme a rendelkezésre álló önkormányzati források, így a települési támogatások rendszerszemléletben történő felhasználása. Alapvető cél a helyi társadalom közösséggé formálásának a sokszínű eszközrendszerrel történő erősítése. Ennek – egyebek mellett – fontos, alrendszerbe foglalható elemei, színterei: a helyi ifjúság-, kulturális-, egészségügyi- és szociális politika. Különösen fontosnak tartottuk a gyermekek, a fiatalabb korosztályok önazonosságának, a szülőfalu, lakóhely iránti elkötelezettségének, kötődésének erősítését.”

Ennek az alapgondolatnak a jegyében került sor, jelentős önkormányzati támogatással – első ízben 2015-ben, majd 2016-ban – szünidei napközis gyermekfelügyelet megszervezésére Szirmabesenyőben. Az elmúlt két év kedvező tapasztalatai megerősítették a döntéshozókat a kezdeményezés folytatásában.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 33/2017. (IV. 26.) Kt. és 68/2017. (VI. 28.) Kt. határozataiban nyári szociális gyermekfelügyelet (napközis tábor) megszervezéséről és támogatásáról döntött – szirmabesenyői illetőségű általános iskolai tanulók részére.

- Önkormányzatunk a résztvevőknek – differenciáltan – jelentős kedvezményt, támogatást nyújtott. Eszerint (főszabályként) a szolgáltatást a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők 90 %-os, a három vagy több gyermeket, illetve tartósan beteg gyermeket nevelő családok 75 %-os, a többiek 50%-os kedvezménnyel vehették igénybe. Egy gyermek kedvezményesen egy táborra volt jogosult, önköltséges áron azonban több táborban is lehetőség nyílt a részvételre, illetve önköltségi áron nem szirmabesenyőiek is részt vehettek.

- Méltánylást érdemlő és eldöntendő esetben a polgármester állapíthatta meg a kedvezményre jogosultságot.
- A testület a program megszervezésének, a koordinálásával – az önkormányzati szervezetekkel, illetve egyéb partnerszervezetekkel történő együttműködésével – a Polgármesteri Kabinet Irodát bízta meg.
- A testület 68/2017. (VI. 28.) Kt. határozatában 2.000.000 Ft-ot különített el erre a célra – a 2017. évi szociális kerete terhére.
- A végleges számok természetesen a jelentkezések függvényében alakultak ki. A szervezés eredményeként 3 db hagyományörző lovas (30.000 Ft/fő részvételi alapidj), 3 db képzőművészeti (12.000 Ft/fő), 1 db ÖKO-tábor (12.000 Ft/fő), 1 db sporttábor (12.000 Ft/fő), valamint a Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény 1 db (Herkules: 15.800 Ft/fő) táborának megtartására került sor, mindösszesen 210 résztvevővel, amely (néhány fő két vagy több táborban részvétele miatt) 161 fő gyermeket jelent, a korábbi éveket meghaladóan.
- A szervezést, a programok kidolgozását, a koordinációt a Polgármesteri Kabinet Iroda égisze alatt működő munkacsoportok végezték, együttműködve a foglalkozásokat vezető mentorokkal, az iskolával, az önkormányzat pénzügyi-, valamint műszaki csoportjával és konyhájával, az Ezüst Szirmok Nyugdíjas Egyesülettel, illetve a lovas táborokat lebonyolító Balogh Liget Kft-vel, továbbá a Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézménnyel, továbbá a védőnőkkel.
- Az önkormányzat a Balogh Liget Kft-vel, valamint a Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézménnyel kötött szerződés alapján adta át a támogatási forrást a jelzett szervezetek által önállóan lebonyolított táborok érintettjeinek.
- A megvalósítás intézkedési terv alapján, az egyes táborok szakmai-tartalmi munkáját meghatározó programok szerint történt.
- Valamennyi táborban általánosan jellemző volt a tervezetthez képesti túljelentkezés. Új kezdeményezés volt az ún. ÖKO-tábor megszervezése, amelyre 40 fő jelentkezett a tervezett 20-as létszámmal szemben. Az ÖKO-tábor újszerű, sokszínű, izgalmas programot kínált a résztvevőknek. A sporttábor sportágválasztékát sakkozással, íjászattal, karatéval színesítettük, ugyanakkor a rekkenő hőségben a szabadtéri (különösen foci) programokat vissza kellett fognunk: „meg kellett küzdenünk” a gyermekek (pedig a jelentkezők kétharmada a SZISE valamelyik korosztályos igazolt labdarúgója) erőteljes focivágyával.
- A foglalkozásokat vezető mentorok – pedagógusok, sportvezetők, művészeti vezetők – technikai munkatársak, az étkezést, a tárgyi-technikai háttérrel biztosító egységek, feladatokat ellátó személyek hozzáértéssel, lelkiismeretes munkával, példamutatóan járultak hozzá a lebonyolításhoz. A gyakorlati munkát 12 fő közösségi szolgálatot és diákmunkát teljesítő fiatal segítette.
- Két esetben történt különös esemény: egy fiúgyermek kézsérülést szenvedett az egyik lovas táborban, illetve egy gyermek a sporttábor Factory Aréna-beli programon lágyék- és lábsérülést. Mindkét esetben – a szülőkkel egyeztetve – orvosi vizsgálatban és ellátásban részesültek. A szülők kulturáltan kezelték a kérdést, megköszönték szakszerű intézkedésünket. Szerencsére egyik esetben sem merült fel komolyabb gond.

- Az általános jellemző elismerő szülői vélemények mellett ketten fogalmaztak meg kritikát a táborok működésével kapcsolatban. Az egyik szülő azt kifogásolta, hogy miért foglalkozik közmunkás is a gyermekekkel. Egy másik a kinti programokról történő későbbi hazaérkezést, illetve a technikai munkatárs fegyelmező hangnemét kifogásolta. Az észrevételeket akceptáltuk, megválasztuk.
- A szociális támogatás mértéke a jelentkezéseket követően – minden releváns információ birtokában – vált ismertté. A költségvetés bevételi oldalán a szülőktől a kedvezményrel csökkentve számított és befizetett összeg, továbbá az ahhoz illesztett önkormányzati támogatás szerepel. A kiadási oldalon mindazon tételek, amelyek az ellátással, programokkal, fogyó-és tartós felhasználású eszközök beszerzésével kapcsolatosak. Az alábbi számok a 9 turnus **globális** pénzforgalmát mutatják be:
- Szülői befizetés: **1.876.840 Ft**
Hozzárendelt önkormányzati támogatás: **1.689.360 Ft**
A táborok forrásoldala tehát összesen: **3.566.200 Ft**
- A táborok összes költsége: **3.802.391 Ft**
- A forrásoldalhoz képest többletfelhasználás: **236.391 Ft**
- A képviselőtestület határozatában elkülönített 2.000.000 Ft támogatási keretösszeghez képesti pénzmaradvány: **2.000.000 Ft – (1.689.360 Ft + 236.391 Ft) = 74.249 Ft**

Megjegyzés: Számviteli szempontból az önkormányzatnál ez másképpen jelenik meg, mert a szülői befizetések valamint az önkormányzati támogatások a Hercules tábor és a lovas táborok esetében – a megkötött megbízási szerződések alapján – közvetlenül jutottak el a Balogh Liget Kft-hez, illetve a Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézményhez, melyeknél az így képződött teljes összeg felhasználásra került; ezt a tényt a fenti kimutatás a számaival egyúttal igazolni is kívánja.

A többi öt tábor (3 db képzőművészeti, 1-1 ÖKO és sport) esetében a önkormányzat nevére szóló számlák alapján jelentkező kiadás **1.784.391 Ft**, amellyel szemben **1.548.000 Ft** támogatási összeg áll, azaz **236.391 Ft** többletfelhasználás történt a **2.000.000 Ft-os** keretösszeg terhére.

Mellékletek:

1. számú: Táborokban résztvevők; szociális kedvezmények
2. számú: Életkor, nemek megoszlása
3. számú: Családok támogatása

II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 33/2017. (IV. 26.) Kt. és 68/2017. (VI. 28.) Kt. határozataiban nyári szociális gyermekfelügyelet (napközis tábor) megszervezéséről és támogatásáról döntött – szirmabesenyői illetőségű általános iskolai tanulók részére. A testület a program megvalósításának koordinálásával – az önkormányzati szervezetekkel, illetve egyéb partnerszervezetekkel történő együttműködéssel – Polgármesteri Kabinet Irodát bízta meg.

III. Várható szakmai hatások

Élmény a gyermekek, segítség a szülők részére. További igény a szervezésre és a támogatásra.

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns.

V. Kapcsolódások

Az önkormányzat törvényben meghatározott és önként felvállalt feladatainak ellátásához, közösségépítő és szociális tevékenységéhez, illetve éves költségvetéséhez.

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Menetközben – képes tudósítások formájában – megtörtént.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 6.



Huszi Gábor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2017. (IX. 13.) Kt. határozata a 2017. évi nyári szociális
gyermekfelügyeletről szóló beszámolójáról.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Kabinet Iroda 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyeletről szóló beszámolóját megtárgyalta és azt (szavazati arány) elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Husztai Gábor s.k.
polgármester

dr. Rónai István s.k.
aljegyző

2017. évi nyári szociális gyermekfelügyelet - Szirmabesenyő

Táborokban résztvevők

Táborokban résztvevők száma	161 gyermek
1 táborban vett részt:	123 gyermek
2 táborban vett részt:	30 gyermek
3 táborban vett részt:	5 gyermek
4 táborban vett részt:	3 gyermek
Táborozók száma összesen	210 gyermek

Szociális kedvezmények igénybevétele táboronként

Tábor neve, időpontja	Önkormányzat által nyújtott támogatás, kedvezmény	Szülők által fizetett, kedvezménnyel csökkentett részvétel díja
Hagyományőrző, lovas napközis tábor I. 2017.07.03-07.	63,13 %	36,88 %
Hagyományőrző, lovas napközis tábor II. 2017.07.17-21.	48,53 %	51,47 %
Hagyományőrző, lovas napközis tábor III. 2017. 08. 07-11.	54,55 %	45,45 %
Képzőművészeti napközis tábor I. 2017.07.10-14.	45,00 %	55,00 %
Képzőművészeti napközis tábor II. 2017.07.24-28.	61,67 %	38,33 %
Képzőművészeti napközis tábor III. 2017.08.14-18.	25,00 %	75,00 %
Öko napközis tábor 2017.07.24-28.	31,86 %	68,14 %
Sport napközis tábor 2017.07.31-08.04.	43,23 %	56,77 %
Herkules napközis tábor 2017.07.10-07.14	45,52 %	54,48 %
Összesen:	47,37 %	52,63 %

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 6.

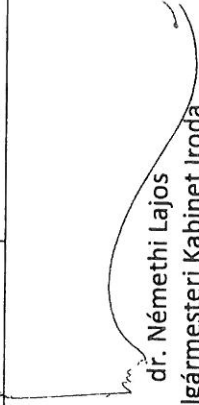
dr. Némethi Lajos
Polgármesteri Kabinet Iroda
tanácsadó

2017. évi nyári szociális gyermekfelügyelet - Szirmabesenyő

Életkor, nemek megoszlása

Tábor neve, időpontja	Átlagéletkor (év)	Fiúk (fő)	Lányok (fő)
Hagyományörző, lovas napközis tábor I. 2017.07.03-07.	9,10	8	16
Hagyományörző, lovas napközis tábor II. 2017.07.17-21.	9,41	8	9
Hagyományörző, lovas napközis tábor III. 2017. 08. 07-11.	7,45	2	9
Képzőművészeti napközis tábor I. 2017.07.10-14.	8,33	9	17
Képzőművészeti napközis tábor II. 2017.07.24-28.	8,83	4	8
Képzőművészeti napközis tábor III. 2017.08.14-18.	8,68	9	16
Öko napközis tábor 2017.07.24-28.	9,00	17	18
Sport napközis tábor 2017.07.31-08.04.	8,74	27	4
Herkules napközis tábor 2017.07.10-07.14	11,28	10	19
Összesen	8,98	94	116

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 6.



dr. Némethi Lajos
Polgármesteri Kabinet Iroda
tanácsadó

2017. évi nyári szociális gyermekfelügyelet – Szirmabesenyő

Családok támogatása

Tábor neve, időpontja	Táborban részt vett gyermekek száma (fő)	90 % gyermekvédelmi támogatásban részesül	75 % tartósan beteg gyermekek nevelnek	75 % 3 gyermeket nevelnek	75 % 4 gyermeket nevelnek	50 % helyi illetőségű	50 % (Határozat alapján)	0 % nem helyi illetőségű	0 % több táborban vesz részt
Hagyományörző, lovas napközis tábor I. 2017.07.03-07.	24	1	5	5	1	11	1	0	0
Hagyományörző, lovas napközis tábor II. 2017.07.17-21.	17	0	5	0	0	9	0	3	0
Hagyományörző, lovas napközis tábor III. 2017. 08. 07-11.	11	0	1	3	0	6	0	0	1
Képzőművészeti napközis tábor I. 2017.07.10-14.	26	3	4	0	0	7	5	5	2
Képzőművészeti napközis tábor II. 2017.07.24-28.	12	1	1	5	0	3	1	0	1
Képzőművészeti napközis tábor III. 2017.08.14-18.	25	0	1	2	0	6	2	0	14
Öko napközis tábor 2017.07.24-28.	35	1	0	7	0	7	3	2	15
Sport napközis tábor 2017.07.31-08.04.	31	1	3	3	0	14	2	0	8
Herkules napközis tábor 2017.07.10-07.14	29	3	3	1	0	15	0	0	7
Összesen	210	10	23	26	1	78	14	10	48

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 6.

dr. Némethi Lajos
Polgármesteri Kabinet Iroda
tanácsadó



11.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
Ügyiratszám: 1379-2/2017.

ELŐTERJESZTÉS
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
2017. szeptember 13-i ülésére

Tervezet
a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településké-
pértéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól
szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Előterjesztő:

Huszti Gábor
polgármester



Készítette:

Ujvári Andor
megbízott főépítész

Egyeztetve:

Batári Benjámín
főmunkatárs

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Rónai István
aljegyző

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 4.

Előzetesen tárgyalja: Területfejlesztési Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte:
A döntéshez egyszerű minősített	<input type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/> -
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/> -
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

I. Tartalmi összefoglaló

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján a településfejlesztés és a településrendezés a helyi önkormányzati feladatok közé tartozik.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 29. §-ában foglaltak szerint az önkormányzat dönt az ezzel kapcsolatos partnerségi egyeztetés szabályairól.

A Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályba lépett módosításának eleget téve Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2017. (I. 18.) Kt. határozatában rögzítette a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályait.

Miniszteri álláspont szerint a partnerségi egyeztetés szabályait rendeleti formában kell elfogadni, de a Képviselő-testületnek erre felhatalmazást adó jogszabály – a 2016. évi LXXIV. törvény 12. §. (4) bekezdése - csak 2017. augusztus 31. napján lépett hatályba.

II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályait a 9/2017. (I. 18.) Kt. határozatában szabályozta, amelynek a visszavonása indokolt.

III. Várható szakmai hatások

Nem releváns.

IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns.

V. Kapcsolódások

Nem releváns.

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat visszavonásáról dönteni, továbbá a rendeletervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2017. szeptember 4.



Huszti Gábor
Polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (IX. 13.) Kt. határozata
a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés
szabályainak elfogadásáról szóló 9/2017. (I. 18.) Kt. határozatának visszavonásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta
(szavazati arány) és az alábbi határozatot hozta:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a
településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés
szabályainak elfogadásáról szóló 9/2017. (I. 18.) Kt. határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Husztai Gábor
polgármester

dr. Rónai István
aljegyző

RENDELETTERVEZET

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének .../2017. (IX. 13.) önkormányzati rendelete a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi LXXIV. törvény 12. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (10) bekezdés g) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Területfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat településfejlesztési koncepciójának, integrált településfejlesztési stratégiájának, településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének készítése, módosítása során a 3. § szerinti partnerekre, valamint a partnerségi egyeztetés szabályaira terjed ki.

2. §

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat településfejlesztési koncepciójának (a továbbiakban: koncepció), integrált településfejlesztési stratégiájának (a továbbiakban: stratégia), településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének vagy azok módosításának a lakossággal, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel történő véleményeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és az e rendeletben meghatározott szabályok szerint történik.

2. A partnerek meghatározása

3. §

A partnerségi egyeztetésben az alábbi természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban: partnerek) vehetnek részt:

- a) a településen állandó lakcímmel bejelentett lakosok,
- b) a településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
- c) az intézmények,
- d) az egyházak,
- e) a településen működő civil szervezetek,
- f) a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába - a

partnerségi egyeztetés megkezdése előtt legalább 30 nappal korábban - a polgármesternél írásban bejelentkező egyéb szervezet.

3. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

4. §

(1) Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére a település honlapján (www.szirmabesenyo.hu) tárhelyet biztosít a partnerségi egyeztetéssel érintett dokumentációk megjelenítésére, valamint a Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadási időben lehetőséget biztosít a dokumentációk megtekintésére.

(2) A településfejlesztési, településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően, a rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott érintett egyeztetési szakaszokban a polgármester intézkedik az értelmezéshez szükséges részletezettségű és – szükség esetén – alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatás honlapra történő feltöltése, valamint a Polgármesteri Hivatalban történő kihelyezése iránt, melyről felhívást tesz közzé a rendelet 1. mellékletében meghatározott helyeken.

(3) A településfejlesztési, településrendezési dokumentumok egyeztetési eljárása során a partnerek tájékoztatása az 1. mellékletben meghatározottak szerint történik.

5. §

(1) A hirdetménynek – előzetes tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) a Korm. rendelet 37. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumot,
- b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt,
- c) a postacímet vagy elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

(2) A hirdetménynek – munkaközi tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumokat, tárgyalásos és állami főépítési eljárás esetén, legalább a tervezet összefoglaló leírását és az elkészült jóváhagyandó munkarészeket,
- b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt,
- c) a postacímet vagy elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

6. §

Lakossági fórum esetén:

- a) Annak tárgyáról, helyéről és időpontjáról a lakossági fórum idejét megelőző 10 nappal korábban a helyben szokásos módon közzétett lakossági hirdetmény útján kell értesíteni a partnereket.
- b) A lakossági fórumról jelenléti ív és jegyzőkönyv készül, mely írásban rögzíti a javaslatokat, észrevételeket. A jegyzőkönyv tartalmazza a javaslatot és észrevételt tevő nevét, címét és egyéb elérhetőségét.

4. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, elfogadásának és nyilvántartásának módja

7. §

(1) Az írásbeli javaslatokat, véleményeket

- a) Konceptió vagy Stratégia készítése során tartott lakossági fórumtól számított 15 napon belül,
 - b) településrendezési eszközök, Kézikönyv és településképi rendelet készítése vagy módosítása során tartott lakossági fórumtól számított 8 napon belül lehet megtenni.
- (2) A javaslatokat, véleményeket
- a) papíralapon a Polgármesternek címezve, Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata címére (3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.) . történő megküldéssel, vagy
 - b) elektronikus levélben a titkarsag@szirmabesenyő.hu e-mail címre történő megküldéssel lehet eljuttatni.
- (3) Azt a partnert, aki az (1) bekezdés szerint közétett határidőn belül véleményt nem nyilvánított, javaslatot nem tett, a határidő leteltét követően hozzájáruló partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.
- (4) Tárgyalásos eljárásban, az egyeztető tárgyalás vonatkozásában az eljárásban érintett partnernek az egyeztető tárgyalást megelőző partnerségi egyeztetésben jogszabályon alapuló ellenvéleményt tett partnert kell tekinteni.
- (5) Az (1) bekezdés szerint beérkezett vélemények tisztázása érdekében a polgármester a véleményező partnerrel meghívásos egyeztető tárgyalás keretében további egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (6) Azt a partnert, aki a partnerségi egyeztetés során, határidőn belül véleményt nem adott, vagy adott, de a (5) bekezdés szerinti meghívásos egyeztető tárgyaláson a meghívás ellenére nem vett részt, kifogást nem emelő partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.
- (7) A beérkezett javaslatokat, véleményeket a főépítész az (1) bekezdésben megjelölt határidő elteltét követően továbbítja az arculati kézikönyv, településképi rendelet, fejlesztési dokumentum vagy a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek.
- (8) A tervező a véleményekkel, javaslatokkal kapcsolatos szakmai véleményét – a tervezési szerződésben megállapított határidőben - megküldi az önkormányzat részére, a Polgármesternek címezve.
- (9) A szakmai javaslatok alapján a főépítész a vélemények, javaslatok elfogadására, el nem fogadás esetén indokolására vonatkozó döntés-tervezetet készít.

8. §

- (1) A beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indoklásáról – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a képviselő-testület dönt.
- (2) Településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítész eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett partneri vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indoklásáról a polgármester dönt.
- (3) Minden a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos Korm. rendeletben és e rendeletben nem szabályozott kérdésben a polgármester dönt, a vonatkozó eljárási szabályok megtartása mellett.

9. §

(1) Az e rendeletben foglaltak szerint beérkezett véleményeket, javaslatokat a főépítész a tárgy és az eljárási szakasz rögzítésével, a beérkezés sorrendjében nyilvántartja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nyilvántartás legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) a véleményező, javaslattevő nevét, továbbá lakhelyét, székhelyét, vagy telephelyét,
- b) a vélemény beérkezésének időpontját,
- b) a vélemény, javaslat rövid tartalmát,
- c) a véleményezési szakasz lezáró, vagy a 10. § (2) bekezdés szerinti döntést követően a véleményt, javaslatot elfogadó, vagy elutasító képviselő-testületi határozat számát, illetve a polgármester döntését.

(3) Az (1) bekezdés szerinti dokumentumokat a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó szabályok szerint, az ott meghatározott határidőig kell őrizni.

5. Az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településfejlesztési eszköz nyilvánosságát biztosító intézkedések

10. §

A polgármester – a feladatkör szerint illetékes szervezeti egységek útján – gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz elfogadást követő 15 napon belüli közzétételéről, a www.szirmabesenyó.hu honlapon. A honlapon történő közzététel nem mentesít a Korm. rendelet 43. és 43/B. §-a szerinti egyéb közzétételi szabályok teljesítése alól.

11. §

Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló, a Korm. rendelet 30. § (13) bekezdésben foglaltak szerinti tájékoztatásról a polgármester a jegyző útján gondoskodik.

7. Záró rendelkezések

12. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit a rendelet hatályalását követően induló egyeztetési eljárásokban kell alkalmazni.

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 13.

Husztai Gábor sk.
polgármester

dr. Szakos Judit sk.
jegyző

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI DOKUMENTUMOK TÁJÉKOZTATÁSI ESZKÖZEI

DOKUMENTUM	ELJÁRÁS FAJTÁJA	ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSI SZAKASZ TÁJÉKOZTATÁSI ESZKÖZEI	VÉLEMÉNYEZÉSI SZAKASZ TÁJÉKOZTATÁSI ESZKÖZEI
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ KÉSZÍTÉSE	Teljes eljárás	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ MÓDOSÍTÁSA		nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA KÉSZÍTÉSE		a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA MÓDOSÍTÁSA		nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Teljes eljárás	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY	Egyszerűsített eljárás	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen

MÓDOSÍTÁSA			b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Tárgyalásos eljárás	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Tárgyalásos eljárás [Korm. rendelet 32. § (6) bekezdés b)]	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK (TSZT, HÉSZ) KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA	Állami főépítészeti eljárás	nincs	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) önkormányzati honlapon
TELEPÜLÉSI ARCULATI KÉZIKÖNYV KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA		a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon
TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET KÉSZÍTÉSE VAGY MÓDOSÍTÁSA		a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon	a) közterületen elhelyezett hirdetőfelületen b) helyi lapban c) önkormányzati honlapon d) lakossági fórumon

Indokolás

Szirmabesenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel
összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló .../2017. (IX. 13.)
önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja szerint a településfejlesztés és a településrendezés helyi önkormányzati feladatnak minősülnek.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 29. §-ában foglaltaknak megfelelően az önkormányzat dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Meghatározza a rendelet hatályát.

2. §-hoz

Rögzíti a partnerekkel történő egyeztetésre vonatkozó jogszabályokat.

3. §-hoz

Meghatározza a partnerek fogalmát.

4. §-hoz

A partnerek tájékoztatásának módját és eszközeit szabályozza.

5. §-hoz

Rögzíti a hirdetmény kötelező tartalmi elemeit.

6. §-hoz

Meghatározza a lakossági fórumra vonatkozó szabályokat.

7. §-hoz

A beérkezett javaslatok, vélemények dokumentálásának módját szabályozza.

8. §-hoz

A beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásának vagy el nem fogadásának szabályait rögzíti.

9. §-hoz

A beérkezett vélemények, javaslatok nyilvántartásának módját szabályozza.

10. §-hoz

Az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz honlapon történő közzétételének módját szabályozza.

11. §-hoz

Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló tájékoztatást szabályozza.

12. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 4.



Husztí Gábor
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzati Képviselő-testületének .../2017. (IX. 13.) önkormányzati rendelete a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

Társadalmi hatás:

A településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatos vélemény-nyilvánítás lehetősége biztosított.

Gazdasági, költségvetési hatások:

A magasabb-szintű szabályozásnak való megfelelés biztosított.

Környezeti és egészségi következmények:

A településfejlesztés és településrendezés környezeti hatásai. Egészségügyi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terhet nem keletkeztet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása szükséges, mert biztosítani kell az összhangot a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseivel. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: törvényességi kifogás a magasabb szintű szabályozással való ellentét és a többi jogszabállyal való összhang hiánya miatt.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szirmabesenyő, 2017. szeptember 4.



Huszti Gábor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás megszüntető megállapodásának jóváhagyásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás megszüntető megállapodásának jóváhagyására” című előterjesztést és/szavazati arány/ a következő határozatot hozza:

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa által 2017. augusztus 31. napján a 18/2017. (VIII.31.) számú TT határozatával elfogadott Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Megszüntető Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

2. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Megszüntető Megállapodásának aláírására.

Határidő: 8 napon belül
Felelős: Polgármester

Husztí Gábor s. k.
polgármester

dr. Rónai István s. k.
aljegyző

MEGÁLLAPODÁS

MISKOLC KÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉRŐL

A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás tagjai:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely önkormányzat)

Székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

Képviselője: Dr. Kriza Ákos polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi S. u. 42.

Képviselője: Farkas László polgármester

Bócs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bócs, Hősök tere 1.

Képviselője: S. Nagy László Győző polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: Jámbor Flórián polgármester

Emőd Város Önkormányzata

Székhelye: 3432 Emőd, Kossuth L. tér 1.

Képviselője: Fekete Tibor polgármester

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: Szabó Gergely polgármester

Kistokaj Község Önkormányzata

Székhelye: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43.

Képviselője: Ambrus Gyöngyi polgármester

Köröm Község Önkormányzata

Székhelye: 3577 Köröm, Rákóczi u. 11.

Képviselője: Tóth Tibor polgármester

Mályi Község Önkormányzata

Székhelye: 3434 Mályi, Széchenyi u. 4.

Képviselője: Vizokai István polgármester

Muhi Község Önkormányzata

Székhelye: 3552 Muhi, Rákóczi F. u. 2.

Képviselője: Rác József Sándor polgármester

Nagycsécs Község Önkormányzata

**Székhelye: 3598 Nagycsécs, Nagycsécs Apponyi út 50.
Képviselője: Gulyás Ottó polgármester**

**Nyékládháza Város Önkormányzata
Székhelye: 3433 Nyékládháza, Vasút u. 16.
Képviselője: Urbán Sándorné polgármester**

**Ónod Község Önkormányzata
Székhelye: 3551 Ónod, Rákóczi u. 64.
Képviselője: Tarnóczi József polgármester**

**Répáshuta Község Önkormányzata
Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth L. u. 2.
Képviselője: Erdős Tamás polgármester**

**Sajóbábony Város Önkormányzata
Székhelye: 3792 Sajóbábony, Bocskai u.2.
Képviselője: Dr. Szilva István polgármester**

**Sajóecseg Község Önkormányzata
Székhelye: 3793 Sajóecseg, Széchenyi u. 27.
Képviselője: Inklovics László polgármester**

**Sajóhidvég Község Önkormányzata
Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.
Képviselője: Török Gergely polgármester**

**Sajókeresztúr Község Önkormányzata
Székhelye: 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi F. u. 40.
Képviselője: Kollár Miklós polgármester**

**Sajólád Község Önkormányzata
Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.
Képviselője: Pozbai Zoltán polgármester**

**Sajóörös Község Önkormányzata
Székhelye: 3586 Sajóörös, Jókai u. 2.
Képviselője: Szabó Gábor polgármester**

**Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Képviselője: Fekete Zoltán**

**Sajópetri Község Önkormányzata
Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.
Képviselője: Debreczeni Balázs polgármester**

**Sajósenye Község Önkormányzata
Székhelye: 3712 Sajósenye, Petőfi S. u. 14.
Képviselője: Takács István polgármester**

Sajóvámos Község Önkormányzata
Székhelye: 3712 Sajóvámos, Munkácsy u. 2.
Képviselője: Váradi Lajos polgármester

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth L. u. 5.
Képviselője: Huszti Gábor polgármester

az államháztartásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 105/A. § -ban foglalt felhatalmazás, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 88. § (2) bekezdés alapján – képviselő-testületeik minősített többséggel hozott döntéseire figyelemmel – megállapodnak, hogy a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulást (továbbiakban: Társulás) 2017. december 31. napi hatállyal jogutód nélkül megszüntetik az alábbiak szerint:

1. A megszűnő Társulás megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma, adószáma:

- 1.1. A megszűnő Társulás neve: Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás
- 1.2. A megszűnő Társulás székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
- 1.3. A megszűnő Társulás törzskönyvi azonosítója: 820477
- 1.4. A megszűnő Társulás adószáma: 15820471-2-05

2. A Társulás megszüntetésének körülményei:

- 2.1. A Társulás megszűnésének dátuma: 2017. december 31.
- 2.2. A megszüntetés módja: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3: 48. § (1) bekezdés c) pontja alapján a Társulás jogutód nélkül megszűnik.
- 2.3. A Társulás megszüntetésének oka: az Mötv. 91. § b) pontja és a Társulási Megállapodás 13.7 pontja alapján: „a Társulás megszűnik, ha társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdése szerinti többséggel elhatározzák”. A Társulás által végzett feladatokat a Társulás tagjai hatékonyabb, gazdaságosabb formában kívánják a jövőben ellátni.
- 2.4. A megszűnő Társulás által ellátott közfeladatok jövőbeni ellátásának módja:

A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás feladatait a jövőben a Társulásban résztvevő önkormányzatok önállóan látják el.

2.5. A kötelezettségvállalás rendje:

- 2.5.1. A Társulás, illetve a Társulási Tanács Elnöke a megszűnés időpontjáig, 2017. december 31. napjáig, a 2017. évi jóváhagyott költségvetésben foglalt előirányzatok terheinek összegéig vállalhat kötelezettséget.
- 2.5.2. A Társulás megszűnésének napjával megszűnik a Társulás elnökének aláírási és bélyegzőhasználati joga.

- 2.5.3. A Társulás pénzforgalmi számlái 2017. december 31. napjával megszüntetésre kerülnek. Ezen bankszámlákra a későbbiekben érkező teljesítéseket Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kijelölt számlájára kell átutalni.
- 2.6. A megszűnő Társulás jogairól és kötelezettségeiről való rendelkezés:
- 2.6.1. A Társulás a megszüntetés időpontjában fennálló magánjogi jogait és kötelezettségeit – ideértve a vagyonkezelői jog is – az alapító szerv, jelen esetben a 25 tagönkormányzat gyakorolja és teljesíti.
- 2.6.2. A Társulási Megállapodás 13.15. pontja alapján a Társulás megszűnése esetén a közös fenntartású intézmény irányító jogát Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata veszi át.
- 2.7. Munkajogi kérdések a megszüntetéshez kapcsolódóan nem merülnek fel, mivel a Társulásnak nincs munkavállalója, a Társulás munkaszervezeti feladatait Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el 2017. december 31. napjáig.
- 2.8. A Társulás vagyona:
- 2.8.1. A vagyon felosztásra az Möt. alapján, valamint a Társulási Tanács 6/2017.(III.2.) számú, továbbá 7/2017.(III.2.) számú határozataiban foglaltak szerint kerülhet sor.
- 2.8.2. Az ötéves fenntartási kötelezettséggel terhelt vagyonelemekként korábban a Miskolci Kistérség Többcélú Társulástól átvett vagyonelemek, ha a támogató szervezet az engedélyt megadja, azon tag és nem tag önkormányzatok részére adható ki térítésmentesen tulajdonba, akik a vagyonelemekre vonatkozóan hatályos haszonkölcsön szerződéssel rendelkeznek.
- 2.8.3. Az ötéves fenntartási kötelezettséggel nem terhelt vagyonelemek, amelyek jelenleg a Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (továbbiakban: MESZEGYI) használatában vannak, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának, mint a MESZEGYI további fenntartójának térítésmentes tulajdonába kerülnek átadására azzal, hogy az önkormányzat továbbra is köteles biztosítani ezen vagyonelemekre vonatkozóan a MESZEGYI térítésmentes használatát.
- 2.8.4. A megszűnés napjával a Kincstár adatszolgáltatása alapján az adóhatóság hivatalból megszünteti a szerv adószámát. Intézkedni kell arról továbbá, hogy a Társulás pénzforgalmi számláján történő pénzüsszeg a társult települések között lakosságszám arányában felosztásra kerüljön.
- 2.8.5. A Társulás követelése, kötelezettségei tekintetében Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata elkülönített számlán köteles vezetni a beszedett bevételeket és a teljesített kiadásokat. A kötelezettségek teljesítése után a számlán maradt összeg lakosságszám arányában kiosztásra kerül a települések részére.
- 2.8.6. A Társulás 2017. december 31. napjával, mint fordulónappal történő megszűnése miatt el kell készíteni a Társulás költségvetési beszámolóját az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése szerint.
- 2.8.7. Fentiekre tekintettel az éves költségvetési beszámolót (záró beszámolót) a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala készíti el a megszűnés napját követő hatvan napon belül és azt megküldi a felügyeleti szerv felé.

3. Záró rendelkezések

- 3.1. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 167/C. § (3) bekezdés b) pontja, (5) bekezdése, valamint a 167/E §. (3) bekezdés d) pontja értelmében a Társulás törzskönyvi nyilvántartásból történő törlését a Társulás megszűntetésére vonatkozó megállapodás és az azt elfogadó önkormányzati képviselő-testületi határozatok csatolásával – az adat keletkezésétől, illetve a megváltozásától számított nyolc napon belül – a Magyar Államkincstárhoz történő törlés iránti kérelem benyújtásával kérheti.
- 3.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt., az Áht., az Ávr., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.
- 3.3. A társult önkormányzatok kijelentik, hogy képviselő-testületeik a jelen megszűntető megállapodást megfelelően előzetesen – minősített többségű határozattal – jóváhagyták, jelen megszűntető megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Miskolc, 2017.

Záradék:

Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulást Megszűntető Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, 2017. december 31. napi hatállyal a testületi üléseiken az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Berzék Község Önkormányzat

Bőcs Község Önkormányzat

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat

Emőd Város Önkormányzat

Harsány Község Önkormányzat

Kistokaj Község Önkormányzat

Köröm Község Önkormányzat

Mályi Község Önkormányzat

Muhi Község Önkormányzat

Nagycsécs Község Önkormányzat

Nyékládháza Város Önkormányzat

Ónod Község Önkormányzat
Répáshuta Község Önkormányzat
Sajóbábony Város Önkormányzat
Sajóecseg Község Önkormányzat
Sajóhídvég Község Önkormányzat
Sajókeresztúr Község Önkormányzat
Sajólád Község Önkormányzat
Sajósenye Község Önkormányzat
Sajóvamos Község Önkormányzat
Szirmabesenyő Község Önkormányzata
Sajóörös Község Önkormányzata
Sajópetri Község Önkormányzata
Sajópálfala Község Önkormányzata

**Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
képviselőjében

.....
Dr. Kriza Ákos
polgármester

Berzék Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Farkas László
polgármester

Bócs Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
S. Nagy László Győző
polgármester

**Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata**
képviselőjében

Emőd Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
Jámbor Flórián
polgármester

.....
Fekete Tibor
polgármester

Harsány Község Önkormányzata
képviselőjében

Kistokaj Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Szabó Gergely
polgármester

.....
Ambrus Gyöngyi
polgármester

Köröm Község Önkormányzata
képviselőjében

Mályi Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Tóth Tibor

.....
Viszokai István

polgármester

Muhi Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Rác József Sándor
polgármester

Nyékládháza Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Urbán Sándorné
polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Erdős Tamás
polgármester

Sajóecseg Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Inklovics László
polgármester

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Kollár Miklós
polgármester

polgármester

Nagycsécs Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Gulyás Ottó
polgármester

Ónod Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Tarnóczy József
polgármester

Sajóbábony Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Dr. Szilva István
polgármester

Sajóhídvég Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Török Gergely
polgármester

Sajólád Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Pozbai Zoltán
polgármester

Sajóőrös Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Szabó Gábor
polgármester

Sajósenye Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Takács István
polgármester

Sajóvámos Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Váradi Lajos
polgármester

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
képviselőtében

.....
Husztai Gábor
polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Debreczeni Balázs
polgármester

Sajópálfala Nagyközség Önkormányzata
képviselőtében

.....
Fekete Zoltán
polgármester

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Alakszai Zoltán
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (IX. 13.) Kt. határozata a 0102/5 hrsz-ú ingatlan (volt BÉM terület) megvásárlásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyő külterület 0102/5 hrsz-ú ingatlan (volt BÉM terület) megvásárlása tárgyában/szavazati arány/ az alábbi határozatot hozza:

A Szirmabesenyő külterület 0102/5 hrsz-ú ingatlan megszerzése a Ferrofém 2005 Kft. (3711 Szirmabesenyő, Állomás u. 1/A.) vashulladék telepének átköltöztetését szolgálja. A lakosság széles körében kívánt hulladékudvar átköltöztetésének célja a településkép javítása, az átmenő forgalom szabályozása, a hulladékudvar közvetlen szomszédságában lévő iskola és lakóingatlanok zaj és levegőszennyezésének nagymértékű csökkentése. A 0102/5 hrsz-ú ingatlan a Metaltrade Hungária Kft. „fa” felszámoló által kezelt felszámolási vagyron részét képezi, amelynek első megpályáztatása 2015. novemberében történt.

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 0102/5 hrsz-ú ingatlan megvásárlására szánt összeget, valamint az önkormányzatok adóssághozzájárulásában nem részesült önkormányzatok támogatásaként megkapott 112 millió forint összeget 2017. október 31. napjáig tartja fenn.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban részletezett összeg átcsoportosítására vonatkozó javaslatát a következő rendes testületi ülésre tegye meg.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot Csöbör Katalin országgyűlési képviselővel a szóban forgó terület státusza rendezése elősegítése érdekében.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Husztai Gábor s. k.
polgármester

dr. Rónai István s. k.
aljegyző