



**SZIRMABESENYŐ**

Nagyközség Önkormányzata | Jegyzőjétől

3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. • Tel.: +36 46 527 205 • Mobil: +36 20 3306 721 • Fax: +36 46 527 246 • E-mail: jegyzo@szirmabesenyo.hu

205-27/2016. jkv.

Tárgy : Jegyzőkönyv felterjesztése

**Borsod – Abaúj – Zemplén Megyei  
Kormányhivatal**

**Miskolc**  
Városház tér 1.  
3525

Mellékelten felterjesztem a Tisztelt Cím felé Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november hó 18. napján megtartott ülésén készített jegyzőkönyvet és mellékleteit.

Szirmabesenyő, 2016. december 5.

**Tisztelettel :**



**dr. Szakos Judit**  
jegyző megbízásából

  
**Kondás Marianna**  
főtanácsos

**Szirmabesenyő Nagyközség**  
**Önkormányzat Képviselő-testület**  
**Szirmabesenyő, Kossuth u. 5. 3711**

205-27/2016. jkv.

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült** : 2016. november hó 18. napján  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén

**Jelen vannak** : Huszti Gábor polgármester  
dr. Gerges Gábor alpolgármester  
Béres László alpolgármester

Asztalos Erika, Bodnár Krisztián, dr. Budai István  
Juhászné Molnár Mária képviselők

dr. Rónai István kabinetvezető  
Kondás Marianna főtanácsos

Huszti Gábor polgármester köszöntötte a megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapította, hogy a megválasztott 6 fő képviselő-testületi tagból megjelent 5 fő, így az ülés határozatképes, azt megnyitotta.  
Távolmaradását bejelentette Szakos István képviselő.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül dr. Szakos Judit jegyző távollétében Kondás Marianna főtanácsost bízta meg az ülés jegyzőkönyvének vezetésével.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére dr. Gerges Gábor alpolgármestert és Asztalos Erika képviselőt bízta meg.

Ezt követően Huszti Gábor polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére.

Huszti Gábor polgármester:

Indítványozza a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalását, azzal a módosítással, hogy a 15 napirendi pont további 6 új napirendi ponttal egészülne ki. A 10. napirendi pont is kiegészítésre kerül. A 16. napirendi pont az iskola átadásával kapcsolatos előterjesztés lenne, 17. napirendi pontként a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztés. A 18. pont lekerülne a napirendről, 18. pontra számozódna át az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás módosításáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása. 19. napirendi pontként a változtatási tilalom elrendeléséről szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelet tervezet megtárgyalása kerülne, a 20. napirendi pont pedig a bejelentések, indítványok lenne. Később zárt ülés tartását fogja indítványozni a 21.) napirendi pont tárgyalására.

A javaslattal a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett, a napirendre vonatkozóan más javaslat nem volt.

**A képviselő-testületi ülés napirendi pontja :**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 2.) Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 3.) Tájékoztatás a helyi adóbevételekről és az adóztatásról  
Előadó: dr. Szakos Judit jegyző
- 4.) Javaslat Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadására  
Előadó: dr. Szakos Judit jegyző
- 5.) A 2016. évi költségvetési rendelet 2. számú módosítására vonatkozó tervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 6.) A közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 7.) A közterület-használatról és használati díjakról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 8.) A 2016. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséről és felhasználásáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 9.) Az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 10.) A Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 11.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 11/A.) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 12.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 13.) Javaslat elővásárlási joggal biztosított ingatlanok kijelölésére  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/A.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/B.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/C.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 15.) Javaslat kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester

- 16.) Javaslat a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola miskolci Tankerületi Központ részére történő átadásával kapcsolatos szerződések aláírására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 17.)Javaslat a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 18.) Tervezet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 18/2016. (IX.16.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 19.)Tervezet a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 20.) Bejelentések, indítványok
- 21.) Javaslat pályázati kiírásra  
Előadó: Huszti Gábor polgármester

dr. Szakos Judit távolléte miatt Huszti Gábor polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé az egyes napirendi pontokat.

**Első napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselők részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta.

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről szóló jelentést a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő egyetértésével, ellenvélemény és tartózkodás nélkül lezárta.

**Második napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte.

A képviselő-testület következő munkatervét novemberben kell elfogadni, ez nem kötelező, de hasznos. Az előterjesztést minden Bizottság megtárgyalta, felkérte a bizottságok elnökeit, ismertessék a bizottságok álláspontját a napirendi ponttal kapcsolatban.

**Hozzászólások:**

Bodnár Krisztián képviselő, a Területfejlesztési Bizottság tagja:

Elmondta, hogy Szakos István a Területfejlesztési Bizottság elnöke felkérte, hogy távollétében tájékoztassa a képviselő-testületet a Bizottság napirendi pontokkal kapcsolatos állásfoglalásáról.

A Területfejlesztési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta. A Bizottsági tagok állásfoglalása a képviselő-testület munkatervével kapcsolatban úgy foglalt állást, hogy a Képviselő-testület üléseinek napja a többség által választott nap legyen, kezdési időpontját pedig 16.00, vagy esetleg 15.00 órában határozta meg.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, az időpontokkal kapcsolatban elvetették a napközbeni képviselő-testületi ülések megtartását. Pénteki nap helyett szerda 16.00 órában javasolják.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Humánterületi Bizottság is megtárgyalta az előterjesztést. Az előterjesztés tartalmi összefoglaló részével kapcsolatban észrevétele lenne, nem kell figyelmeztetni a testületi tagokat a kötelezettségükre.

A testületi ülések időpontjával kapcsolatban a napok tekintetében a Bizottság nem foglalt állást, kezdési időpontként 16 órát javasolnak.

Az önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatban megjegyezte, hogy a terv egy elég vegyes képet mutat. Javasolta, hogy célszerűbb lenne a költségvetés tárgyalásakor pontosítani, hiszen akkor már jobban látható, hogy mire lesz pénz. Inkább kevesebb, de nívósabb rendezvények megtartására kellene törekedni. Egyedi arculatot megteremtő kellene, hogy legyen. Egy kiemelkedő augusztus 20-át, egy nyárzárót kellene tartani, hiszen akkor esetleges díj átadására is lehet, hogy sor fog kerülni. Véleménye szerint a programok tekintetében a szeptember túl sűrű.

Javasolta a szeptemberi képviselő-testületi ülés napirendi pontjának kiegészítését egy tájékoztatóval Szirmabesenyő lakosságának egészségügyi állapotáról, melyhez kérnénk a településen dolgozó háziorvosok, védőnők, gyermekorvos közreműködését. A szakmai anyag összeállítását a Humánterületi Bizottság Elnöke vállalta.

Husztai Gábor polgármester:

Elsősorban a képviselő-testületi ülések időpontjáról kellene határoznunk. A szerdai nap vetődött fel javaslatként péntek helyett, kezdési időpontként szóba került a 15.00 vagy a 16.00 óra.

Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő egyetértésével, ellenvélemény és tartózkodás nélkül úgy foglalt állást, hogy 2017 évben a képviselő-testületi üléseket szerdai napokon 16 órában határozták meg.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Konkrét javaslatot tett a képviselő-testületi ülések időpontjaira. Február 15., április 26., május 24., június 28., szeptember 13., november 15.

A javaslattal a képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő egyetértésével, ellenvélemény és tartózkodás nélkül egyetértett.

Husztai Gábor polgármester:

Ezek az időpontok a képviselő-testület rendes üléseire vonatkoznak. Biztos, hogy lesznek a jövőben is rendkívüli testületi ülések, ami jobban tervezhető, azt megpróbálja szerda 16 órára tenni, de amennyiben sürgős a döntéshozatal, abban az esetben természetesen ez változhat.

Az előterjesztés 2. mellékletével kapcsolatban kiegészítés, hogy az éves eseménynaptár összeállt. Nem baj, hogy sok a program, ezek között több olyan is szerepel, ami az önkormányzatnak kiadással nem jár.

A költséggel járó rendezvényeket meg kell tartani, hiszen a Röfi-nap, a Juniális már hagyomány. A Zarándoknap csupán minimális költséggel jár. A Vakációzáró rendezvényünk egy új elem, ez lenne egy kicsit nagyobb rendezvény. Nem akarunk tűzijátékos augusztus 20-át. Tudom, hogy sokan hiányolják, elsősorban az alacsonyabb társadalmi státuszú emberek. A nyár még tart, sokan el is utaznak. Az augusztus 20-a az elmúlt két évben kevésbé bulizós, hanem inkább méltóságteljes ünnep volt. Új elemként jelent meg a vakációzáró, ami kicsit pótolná az augusztus 20-ai falunapot, és lezárnánk a nyarat is, a nyári táborokat. A kulturális örökség napja költséggel nem igazán jár, ilyenkor nyitjuk ki a kastélyunkat. Mobilitási hétre minden évben pályáztunk, az idén is nyerünk rá forrást, különösebb költséggel ez sem jár. A Szent Mihály nap már szintén hagyomány. Az Idősek Napját valóban előre lehetne hozni inkább szeptemberre. Ezek között lehet hangsúlyeltolódásokat érvényesíteni.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Bizottsági ülésen felvetődött, hogy a Te szedd akció időpontja nem egy jó időpont, akkor vannak a középiskolai ballagások, nem biztos, hogy szombatra kell tenni. A vakációzáró rendezvényen ment még a vita, nem szerencsés a búcsú előtti szombat.

Husztai Gábor polgármester:

A Te szedd akció országos kampány, azért tettük szombatra, mert vasárnap május 1.volt. A vakációzáró rendezvényt azért tettük erre az időpontra, mert a búcsú már adott, a mutatványosok is itt vannak és ez egyébként is hoz egy kis felhajtást. Nem látja akadályát annak, hogy a vakációzáró rendezvény augusztus hónapban legyen.

Bodnár Krisztián képviselő:

A lakosság részéről az jön vissza, hogy a környező településeken színvonalasabb műsor van, mint itt.

A lakosság pont az augusztus 20-i ünnepek preferálja, azt hiányolják. Akkor kellene inkább nagyobb ünnepséget, ehhez ragaszkodnak az emberek.

Husztai Gábor polgármester:

Igen, ezt inkább a kevésbé tehetősebb réteg hiányolja, aki tud, az elmegy valamerre.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi bizottság elnöke:

Augusztus 20-án kellene egy színvonalas ünnepi rendezvényt, esetleg kitüntetést is át fogunk adni. Utána lehetne egy elegánsabb, nívósabb ünnepséget.

Husztai Gábor polgármester.

Egyetért a nívósággal, de az mennyiben fogja kielégíteni azokat az embereket, akik azt várnák, hogy ilyenkor van focimeccs, tűzijáték, ingyen gulyás.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A fő irányvonalat határozzuk meg és a többről még beszéljünk később részletesen, azokat vegyük ki a tervből.

Husztai Gábor polgármester:

Mikor tudjuk ezt újratárgyalni, vagy mi az, amiben most nincs konszenzus.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Röfi-napot mindenképpen kivenné, hiszen már mindenkinek van itt a környéken, ráadásul szinten ugyanabban az időpontban. Ebben az időpontban van a Kocsonyafarsang is. Valami egyedi kellene.

Husztai Gábor polgármester:

Mi kitaláltuk a Röfi-napot, a szomszéd települések pedig ránk szerveztek. Az előterjesztés ezen részt levesszük a napirendről és majd újratárgyaljuk.

A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi munkatervét a módosító javaslatokkal a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 109/2016. /XI.18./ Kt. határozata a 2017. évi munkatervéről**

**I. IDEJE: 2017. FEBRUÁR 15. 16.00 ÓRA**  
Helye: Községháza tanácssterme

#### **Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Husztai Gábor polgármester
- 2.) A 2017. évi költségvetési rendelettervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Husztai Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Javaslat a közbeszerzési terv elfogadására  
**Előadó:** Husztai Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Pénzügyi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Javaslat az óvodai beiratkozás időpontjának kitűzésére  
**Előadó:** Gulyás Edit Judit óvodavezető  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) Javaslat a polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyására  
**Előadó:** Husztai Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**II. IDEJE: 2017. ÁPRILIS 26. 16.00 ÓRA**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról  
**Előadó:** Családsegítő Központ vezetője  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Szociális intézményi szakmai munka értékelése  
**Előadó:** Hrabóczki Jánosné szociális asszisztens  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Beszámoló az ÉRV Zrt. 2016. évi tevékenységéről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez A Pénzügyi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) A 2016. évi költségvetés végrehajtására vonatkozó rendelettervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**III. IDEJE: 2017. MÁJUS 24. 16.00 ÓRA**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) A közrend – közbiztonság helyzete a településen  
**Előadó:** Miskolci Rendőrkapitányság vezetője  
Az előterjesztéshez a Humánterületi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Tájékoztatás a környezet állapotáról  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Humánterületi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) A Szirmabesenyői Településüzemeltetési, Gazdaságfejlesztési és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. 2016. évi mérlegének elfogadása  
**Előadó:** A Szirmabesenyői TGV Nonprofit Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztéshez a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal hatósági tevékenységéről  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**IV. IDEJE: 2017. JÚNIUS 28. 16.00 ÓRA**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester



- 2.) Tájékoztató az iskola oktató-nevelő munkájáról  
**Előadó:** Győrfi Lászlóné iskolaigazgató  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Beszámoló az óvoda-bölcsőde nevelő munkáról  
**Előadó:** Gulyás Edit Judit intézményvezető  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**V. IDEJE: 2017. SZEPTEMBER 13. 16.00 ÓRA**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) Költségvetési rendelet módosítása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Tájékoztató Szirmabesenyő Nagyközség lakóinak egészségi állapotáról  
**Előadó:** Humánterületi Bizottság elnöke
- 4.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**VI. IDEJE: 2017. NOVEMBER 15. 16.00 ÓRA**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) Költségvetési rendelet módosítása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Tájékoztató a helyi adóbevételekről és az adóztatásról  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) A 2018. évi belső ellenőrzési terv elfogadása  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**Huszti Gábor s. k.**  
polgármester

**Kondás Marianna s. k.**  
főtanácsos

**Harmadik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést, módosítást nem fűzött.

**Hozzászólások:**

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság a beszámolót megtárgyalta. Az építményadó tekintetében az elmúlt évhez képest magas a hátralék, 5 %-os, de választ kaptak rá.

Huszti Gábor polgármester:

A 4,1 millió forint általunk generált hátralék. A volt BÉM területével kapcsolatban folytatott adóellenőrzés eredménye képen utólag, 5 évre visszamenőleg került előírásra, amit a felszámoló biztosnál bejelentettünk. A telekadó hátralék egy ingatlanhoz köthető. A talajterhelési díj is szóródik, folyamatos a letiltás, a behajtás, azonban ezt a legelesettebb rétegek fizetik.

Az iparűzési adó 50 millió forint, aminek a felét 10 cég fizeti be a 351 bevalláshoz képest. Reméljük, hogy nem esik ki senki. Így már jobban látszik, hogy miért kellett garázs, illetve telekadót kivetni.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
110/2016. /XI.18. / Kt. határozata a helyi adóbevételek 2016. évi alakulásáról és az  
adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület a helyi adóbevételek 2016. évi alakulásáról és az adóztatásról szóló beszámolót megtárgyalta és azt egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Huszti Gábor s. k.  
polgármester**

**Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos**

**Negyedik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést, módosítást nem fűzött.

## Hozzászólások:

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Bizottság megtárgyalta és a határozati javaslat elfogadását javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 111/2016. /XI.18. / Kt. határozata Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. évi belsőellenőrzési tervének elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat és költségvetési szervei tervezett ellenőrzésére összeállított 2017. évi belső ellenőrzési tervet az 1. sz. melléklet szerint egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: ellenőrzési tervben foglaltak szerint

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**Kondás Marianna s. k.**  
főtanácsos

**1. sz. melléklete**

### **ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV 2017. év**

#### **1. számú ellenőrzés**

Az ellenőrzött szervezeti egység	Polgármesteri Hivatal, intézkedési tervekben megjelölt ügyintézők
Az ellenőrzés tárgya:	A 2016. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
Az ellenőrzés célja:	Ellenőrzési javaslatok alapján kiadott vezetői intézkedések megvalósulásának vizsgálata
Az ellenőrizendő időszak:	2016. év
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Utóellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2017. január
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	3 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Intézkedések végrehajtása, utóellenőrzés

## 2. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység</b>	Polgármesteri Hivatal feladattal megbízott ügyintéző
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Önkormányzat által 2016. évben, államháztartáson kívüli szervezeteknek nyújtott céljellegű támogatások számadási kötelezettséginek és elszámolásainak vizsgálata
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	A céljellegű támogatásra kötött megállapodások teljesülésének vizsgálata
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2016. év
<b>Az ellenőrzés típusa, és módszerei:</b>	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése:</b>	2017. II. név
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
<b>Az ellenőrzésre tervezett napok száma:</b>	5 szakértői nap
<b>Azonosított kockázati tényezők:</b>	Szerződéskötések és végrehajtásuk szabályszerűsége

## 3. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység</b>	Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Az önkormányzat 2016. évi leltárának vizsgálata
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	A befektetett eszközök mérleg alátámasztását biztosító leltár adatok ellenőrzése
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2016. év
<b>Az ellenőrzés típusa, és módszerei:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése:</b>	2017. III. név
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
<b>Az ellenőrzésre tervezett napok száma:</b>	5 szakértői nap
<b>Azonosított kockázati tényezők:</b>	Munkatársak képzettsége és tapasztalata, eszköznyilvántartás és a könyvvézetés egyezősége

## 4. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység</b>	Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Pénzkezelési szabályzat érvényesülésének vizsgálata, az önkormányzat költségvetési bankszámlaforgalomhoz és pénztárhoz tartozó pénzügyi bizonylatok szabályszerűségi ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Pénzkezelési szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a bankszámlaforgalom és pénztár dokumentumai alapján
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. I-III. név
<b>Az ellenőrzés típusa, és módszerei:</b>	Rendszer ellenőrzés és pénzügyi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése:</b>	2017. IV. név
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
<b>Az ellenőrzésre tervezett napok száma:</b>	5 szakértői nap
<b>Azonosított kockázati tényezők:</b>	Szabályozás összetettsége, gazdálkodási jogkörök gyakorlása

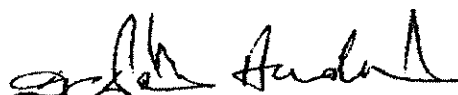
**5. Belső ellenőri egyéb tevékenység**

**ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ  
ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2016.  
évről**

2017. január hónap, 2 szakértői nap

**Készítette:**

Dátum: 2016. november 26.



Dr. Péter András  
belső ellenőrzési vezető/belső ellenőr

**Jóváhagyta:**

Dátum: 2016. november „ „

Dr. Szakos Judit  
jegyző

**Ötödik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést, módosítást nem fűzött.

**Hozzászólások:**

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság a rendelet-tervezetet megtárgyalta és azt elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
22/2016. (XI.18.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 12.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

**640.213 E / Ft Költségvetési bevétellel**

**640.213 E / Ft Költségvetési kiadással**

---

**0 E / Ft Költségvetési hiánnyal**

állapítja meg.

3. § (1) A rendelet 1.1 melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
  - (2) A rendelet 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
  - (3) A rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
  - (4) A rendelet 9.1 melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
  - (5) A rendelet 9.2 melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
  - (6) A rendelet 9.3 melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
4. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

1. sz. melléklet a /2016 (XI.11.) önkormányzati rendelet  
"1.1.sz. melléklet a 2/2016 (II.08.) önkormányzati rendelethez"

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat  
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>235 243</b>	<b>238 107</b>	<b>31 295</b>	<b>269 402</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	83 724	83 724		83 724
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	63 130	63 130	-1 519	61 611
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, elkezdetési feladatainak támogatása	83 366	83 366	2 720	86 086
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 023	5 141		5 141
1.5.	Működési célú kvi támogatások, és kiegészítő támogatások		2 746	28 537	31 283
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			1 557	1 557
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>				
4.1.	Építményadó	117 200	117 200	-3 978	113 222
4.2.	Időlegforgalmi adó	50 000	50 000	-7 000	43 000
4.3.	Iparűzési adó				
4.4.	Tulajterhelési díj	51 000	51 000		51 000
4.5.	Gépjárműadó	4 000	4 000	3 000	7 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	12 200	12 200		12 200
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek				
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>				
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20 700	20 700	6 938	27 638
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 250	1 250		1 250
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 250	5 250	700	5 950
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 200	14 200		14 200
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			5 400	5 400
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			538	538
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek				
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>				
7.1.	Közhasznú munkavégzés	6 700	91 496	-8 142	83 354
	2016.évi népszavazás		84 796	-10 000	74 796
	Európacenter felújításához támogatás			728	728
	mobilitás 2015.évi			880	880
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (OEP támogatás)	6 700	6 700	250	250
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>				
8.1.	Tanyafejlesztési pályázat	37 469	30 677		30 677
8.2.	Műfüves pálya	9 347	9 347		9 347
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	28 122	21 330		21 330
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>				
<b>10.</b>	<b>Hífel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>417 312</b>	<b>498 180</b>	<b>26 113</b>	<b>524 293</b>
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>				
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	135 000	135 000	-19 080	115 920
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	135 000	135 000	19 080	115 920
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>				
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>135 000</b>	<b>135 000</b>	<b>19 080</b>	<b>115 920</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>7 033</b>	<b>640 213</b>

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat  
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Ezer forintban			
		2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
A		B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>				
1.1.	Személyi juttatások	489 191	520 701	-7283	527 984
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	175 228	244 600	-6 338	238 262
1.3.	Dologi kiadások	46 305	56 236	-515	55 721
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		143 258	1151	155 340
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 000	22 075		22 075
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 400	30 153	26433	56 586
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
1.10.		8 400	30 153	26433	56 586
1.11.	- polgármesteri és képviselői alap				
1.12.	- egyéb szervezetek támogatása	1 900	1 900	-955	945
1.13.	- Észak-Magyarországi Gazdasági és Területfejlesztési Nonprofit Kft., 750 + 750	5 000	5 000		5 000
1.14.	- SZTGV Nonprofit Kft.	1 500	1 500	-750	750
1.15.	- Sportkör TAO önerő		18 500		18 500
1.16.	- ÉRV-nek lakossági víz és csatorna támogatás		3 253		3 253
1.17.				28 138	28 138
1.18.	Tartalékok				
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	24 000	13 448	-13448	
1.20.	- Céltartalék: telekadó				
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	24 000	13 448	-13448	
2.1.	Benházások	143 121	112 479	-250	112 229
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	113 121	82 479	-250	82 229
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	30 000	30 000		30 000
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>7033</b>	<b>640213</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>				
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>				
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>7033</b>	<b>640213</b>



2. sz. melléklet a .../2016 (XI.11.) önkormányzati rendelethez  
 "6.sz. melléklet a 2/2016 (II.08.) önkormányzati rendelethez"

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásokként**

*Ezer forintban !*

Beruházás megnevezése	Ezer forintban !						
	A	B	C	D	E	F	G
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat	Felhasználás 2016.12.31.	2016. utáni szükséglet	
Műtávas pálya	40 174	30 471		30 471	30 471		
Település fejlesztési koncepció, területrendezési terv	6 858	6 858		6 858	6 858		
Tanyafejlesztési program	3 568	3 568		3 568	3 568		
Kastély megváltoztathatósági tanulmány	3 810	3 810		3 810	3 810		
Repülőteri út tervezési díj	1 644	1 644	-1 644				
Repülőteri ügyvédi bonyolítási díj	1 905	1 905		1 905	1 905		
Iskola tervezési költség	2 286	2 286		2 286	2 286		
Kerékpárút tervezési költség	2 388	2 388	-1 000	1 388	1 388		
Kastély tervezési, statikus	3 000	3 000	-3 000				
Hivatal informatikai beszerzés	2 000	2 000		2 000	2 000		
Sport fejlesztés (TAO önerő)	3 258						
Polikocsi MTZ traktorhoz	1 772	1 772		1 772	1 772		
Kültéri területi út tervezési költség (Onyropack)	2 286	2 286		2 286	2 286		
Bánya tó melletti út tervezés	2 349	2 349		2 349	2 349		
Pályázati önerő	33 223	9 780	-3 311	6 469	6 469		
Egészségügy műszer beszerzés	2 000	2 000		2 000	2 000		
Konyhai bútorok beszerzése egészségügy	600	600		600	600		
Közütemi bútorok beszerzése		5 000		5 000	5 000		
Rendezési terv módosítás		762		762	762		
Közhasznú támoogatás(fényvörök, szivattyúk, fűkazánok)		1 257	1 257	1 257	1 257		
Földterületek vásárlása		4 237	4 237	4 237	4 237		
Bútor vásárlás Polgármesteri Hivatal		1 533	1 533	1 533	1 533		
Flexibilis Hungária Kft tervezési kag.		216	216	216	216		
Szorgalmi jog bejegyzés (személyvezeték)		712	712	712	712		
Részeseés ÉM-1 Gard. És Területfej. Nonprofit kft		750	750	750	750		
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>113 121</b>	<b>82 479</b>	<b>-250</b>	<b>82 229</b>	<b>75 760</b>		



Megnevezés	Önkormányzat			01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			01	01

Ezer forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
A		B	C	D	E
<b>Bevételek</b>					
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	235 243	238 107	31 295	269 402
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	83 724	83 724		83 724
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	63 130	63 130	-1 519	61 611
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	83 366	83 366	2 720	86 086
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 023	5 141		5 141
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		2 746	28 537	31 283
1.6.	Elzárólistából származó bevételek			1 557	1 557
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérítése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	117 200	117 200	-3 978	113 222
4.1.	Építményadó	50 000	50 000	-7 000	43 000
4.2.	Idegenforgalmi adó				
4.3.	Iparűzési adó	51 000	51 000		51 000
4.4.	Talajterhelési díj	4 000	4 000	3 000	7 000
4.5.	Gépjárműadó	12 200	12 200		12 200
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			22	22
5.	<b>Mékkadási bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	20 700	20 700	6 938	27 638
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250	1 250		1 250
5.2.	Szolgáltatások ehenértéke	5 250	5 250	700	5 950
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak	14 200	14 200		14 200
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			5 400	5 400
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kannbevételek és más nyereségjellegű bevételek			538	538
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek			300	300
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)</b>	6 700	91 496	-8 870	82 626
7.1.	Europacester földvásárláshoz támogatás			880	880
	Mobilitás 2015.évi			250	250
7.2.					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 700	6 700		6 700
7.4.	Közhasznú munkavégzés		84 796	-10 000	74 796
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	37 469	30 677		30 677
8.1.	Tanyafejlesztési pályázat	9 347	9 347		9 347
8.2.	Műfüves pálya építés	28 122	21 330		21 330
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	417 312	498 180	25 385	523 565
10.	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	135 000	135 000	-19 080	115 920
12.1.	Elozo év költségvetési maradványának igénybevétele	135 000	135 000	-19 080	115 920
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)</b>				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)</b>	135 000			
18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	552 312	633 180	-6 305	639 485

Megnevezés	Önkormányzat			01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			01	01

Ezer forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
A		B	C	D	E
<b>Kiadások</b>					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	259 349	369 928	4 544	374 472
1.1.	Személyi juttatások	74 417	1 43 056	-8 336	134 720
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 012	29 745	-1 060	28 685
1.3.	Dologi kiadások	120 520	131 451	955	132 406
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	22 075		22 075
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	8 400	30 153	26 433	56 586
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 400	30 153	26 433	56 586
1.18.	Tartalékok	24 000	13 448	-13 448	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék	24 000	13 448	-13 448	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	143 121	112 479	-250	112 229
2.1.	Beruházások	113 121	82 479	-250	82 229
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	30 000	30 000		30 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>402 470</b>	<b>482 407</b>	<b>5 294</b>	<b>487 701</b>
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás				
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (intézmény finanszírozás)</b>	<b>149 842</b>	<b>150 773</b>	<b>2 011</b>	<b>152 784</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>6 305</b>	<b>639 485</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>32</b>	<b>33</b>		<b>33</b>
közhasznú munkavállaló			65		65

"5. sz. melléklet a ./2016 (XI.11.) önkormányzati rendelet"  
9.2.sz. melléklet a 2/2016 (II.08.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri Hivatal				02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás				

<i>Ezer forintban !</i>					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	2.3-ból EU támogatás				
3.	Közhaltnál bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)				
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			728	728
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			728	728
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	64 257	64 704		
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			379	65 083
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	64 257	64 704	379	65 083
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>64 257</b>	<b>64 704</b>	<b>1 107</b>	<b>65 811</b>

<b>Kiadások</b>					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	64 257	64 704	1 107	65 811
1.1.	Személyi juttatások	42 280	42 632	752	43 384
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 517	10 612	212	10 824
1.3.	Dologi kiadások	11 460	11 460	143	11 603
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>64 257</b>	<b>64 704</b>	<b>1 107</b>	<b>65 811</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	12			12
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde				03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás				

*Ezer forintban !*

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosítónál fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	2.3.-ból EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingtatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	85 585	86 069	1 632	87 701
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 585	86 069	1 632	87 701
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>85 585</b>	<b>86 069</b>	<b>1 632</b>	<b>87 701</b>

<b>Kiadások</b>					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	85 585	86 069	1 632	87 701
1.1.	Személyi juttatások	58 531	58 912	1 246	60 158
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 776	15 879	333	16 212
1.3.	Dologi kiadások	11 278	11 278	53	11 331
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>85 585</b>	<b>86 069</b>	<b>1 632</b>	<b>87 701</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19	19		19
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

**KIMUTATÁS**  
a 2016. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Ezer forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
1.	Polgármesteri alap	működési	1 000	1 000	-455	545
2.	Képviselői alap (150.000 Ft/év)	működési	900	900	-300	600
3.	Egyéb szervezetek támogatása	működési	5 000	5 000	-200	4 800
4.	Észak-Magyarországi Gazd. És Területf. Nonp. Kft.	működési	1 500	1 500	-750	750
5.	Szirmabesenyői TVG Nonprofit Kft.	működési		18 500		18 500
6.	Sportkör TAO önerő	működési		3 253		3 253
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
<b>Összesen:</b>			<b>8 400</b>	<b>30 153</b>	<b>-1 705</b>	<b>28 448</b>

Nem kötelező!

## BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	
	A	B
1.	<b>Állami támogatás</b>	31 295
	- bérkompenzáció (6 havi)	957
	- szociális ágazati pótlék	303
	- lakossági víz- csatorna támogatás	28 138
	- óvoda bér támogatás	287
	- óvoda működési támogatás	53
	- előző évi elszámolás	1 557
2.	<b>Átvett pénzeszköz</b>	-8 142
	- közhasznú munkavégzés támogatása	-10 000
	- mobilitás 2015.évi	250
	- Európacenter földvásárláshoz támogatás	880
	- népszavazás lebonyolításához támogatás	728
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-3 978
	- Építményadó	-7 000
	- Talajterhelési díj	3 000
	- Egyéb közhatalmi bevételek	22
4	<b>Működési bevételek</b>	6 938
	- egyéb szolgáltatások	700
	- kiszámlázott áfa bevételek	5 400
	- egyéb működési bevételek	300
	- kamat bevételek	538
5	<b>Előző évi maradvány</b>	-19 080
	<b>Bevételek összesen</b>	<b>7 033</b>



## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	A	Összesen	Önkormányzat	Hivatal	Óvoda
	B	C	D	E	
1.	<b>Személyi juttatások</b>	-6 338	-8 336	752	1 246
	- bérkompenzáció	753	405	287	61
	- szociális ágazati pótlék	238	69		169
	- közhasznú munkavégzés	-8 810	-8 810		
	- óvodai bértámogatás	226			226
	-váltásra átvett	465		465	
	-jubileumi jutalom	790			790
2.	<b>Járulékok</b>	-515	-1 060	212	333
3.	<b>Dologi kiadások (közhasznú)</b>	1 151	955	143	53
	-irodaszer	111		111	
	-üzemanyag beszerzés	25		25	
	- egyéb működési kiadások	1 008	955		53
	- áfa	7		7	
4	<b>Átadott pénzeszköz</b>	26 433	26 433		
	- ÉRV-nek átadott	28 138	28 138		
	- Képviselői alap	-300	-300		
	- Polgármesteri alap	-455	-455		
	- egyéb támogatások	-200	-200		
	- EM-iGazd.és Településfej. Nonp. Kft	-750	-750		
6.	<b>Tartalék</b>	-13 448	-13 448		
	<b>Működési kiadások összesen</b>	7 283	4 544	1 107	1 632
7.	<b>Beruházási kiadások</b>	-250	-250		
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>7 033</b>	<b>4 294</b>	<b>1 107</b>	<b>1 632</b>

**Hatodik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Huszti Gábor polgármester:

A közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozására vonatkozó rendeletünk ez idáig nem volt. Aminek az volt a hátránya, hogy ennek szankcionálására sem volt lehetőség. Nem az a célunk, hogy rögtön elkezdjünk retorziókat alkalmazni. A rendőrség is erre a rendeletre hivatkozva tud eljárni.

**Hozzászólások:**

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság a rendelet-tervezetet megtárgyalta és azt elfogadásra javasolta.

dr. Budai István képviselő:

Nagy értelmét nem látja, minden rendelet annyit ér, amennyi betartható. Vannak danolászó fiatalok, akik megisznak egy pofa sört, de kit zavar?

Huszti Gábor polgármester:

Az italbolttal szemközt lakókat. Azzal egyetértet, hogy minden annyit ér, amennyit betartanak belőle vagy be tudunk tartatni belőle. A rendőrség és a polgárőrség is járőrözik, egyébként pedig nem csak erről szól, hanem a bolt előtti szeszesital fogyasztásról is. Ez tényleg csak arra jó, ha pont éppen akkor arra megy egy rendőrjárőr, akkor tud nekik szólni, hogy van erre vonatkozóan jogszabály, ellenkező esetben pedig szankciót von maga után.

dr. Rónai István kabinetvezető:

A szabálysértési törvény keret jelleggel engedélyezi ennek a szabályozását az önkormányzatok számára. Ha az önkormányzatnak nincs ilyen rendelete, akkor a rendőrhatalóság nem tud eljárni, mert ez a keretszabály nincs kitöltve. Ezért szükséges ezt a rendeletet megalkotni. A rendőrség jelezte felénk, hogy van 1-2 személy, akivel szemben indokolt lenne az eljárás és meg tudná büntetni, nem tudja, mert nincs ilyen rendeletünk.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
23/2016. (XI.18.) önkormányzati rendelete  
a közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (5)

bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Humánterületi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### **1. §**

A rendelet a környezet megóvása, a lakosság nyugalmának biztosítása, valamint a kulturált fogyasztási szokások kialakítása érdekében meghatározza Szirmabesenyő Nagyközség közterületein a szeszesital fogyasztásának szabályait.

### **2. §**

- (1) A rendelet területi hatálya Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A rendeletet a község közigazgatási területén állandó, vagy ideiglenes jelleggel tartózkodó természetes személyre kell alkalmazni.

### **3. §**

- (1) A közterületeken szeszes italt fogyasztani – kivéve a (2) bekezdésben foglalt eseteket – tilos.
- (2) A szeszes ital fogyasztás tilalma nem terjed ki:
  - a) az érvényes közterület-használati engedéllyel rendelkező vendéglátó egység teraszaira, nyitvatartási időben,
  - b) az önkormányzat által szervezett alkalmi rendezvényekre,
  - c) egyesületek vagy szervezetek által, közterület-használati engedély birtokában szervezett alkalmi rendezvényekre  
valamint
  - d) minden év első és utolsó napjára.

### **4. §**

- (1) E rendelet alkalmazásában
  - a) közterület: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontjában meghatározott terület.
  - b) szeszes ital: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 23a. pontjában meghatározott ital.

### **5. §**

Jelen rendeletben foglalt szabályok megsértése esetén az alkalmazható szankciókról, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény rendelkezik.

### **6. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

**Hetedik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Huszti Gábor polgármester:

A jelenleg hatályos rendeletünk a 7/2001.(III.1) számú rendelet, vannak olyan területeink, ingatlanjaink, aminek a bérleti díja más szerint, határozatban van szabályozva. Ez egy hatályosítás, frissítés, néhány új szabályozás is megjelenik benne, illetve a mellékletében megjelennek új díjtételek.

**Hozzászólások:**

Bodnár Krisztián képviselő, a Területfejlesztési Bizottság tagja:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta a díjtételek vonatkozásában fogalmazott meg észrevételt. Az 1. melléklet 2. pontjában szereplő díjtétel a jelenlegihez képest a duplájára emelkedne, ami a vállalkozásokat negatívan érintené, a költségvetésünket nem sokkal növelné. Ha mindenképpen emelni kell, akkor a Bizottság 400 forint helyett 250 forintra javasolja az emelést.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A rendelet-tervezetet a Bizottság megtárgyalta és úgy foglalt állást, hogy az 1. melléklet 2. pontjában szereplő tételt a vállalkozások támogatása miatt nem kell emelni.

Bodnár Krisztián képviselő bejelentette személyes érintettségét.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

Olyan kevés a Butiksoron lévő vállalkozások bevétele, még a csekély mértékű emelést sem biztos, hogy ki tudják gazdálkodni. Az önkormányzatnak nem lenne számottevő a díjemelésből származó bevétele.

Huszti Gábor polgármester:

Akkor maradjon továbbra is 200 forint.

dr. Budai István képviselő:

A vállalkozások azért több területen fizetnek adót, SZJA, iparüzési, építményadó. Sok helyen betesznek pénzt a település kasszájába. Szerinte sem kell emelni.

Huszti Gábor polgármester:

A többi díj mértéke akkor elfogadható? Egy pár új díjtétel is bejött. A 2. számú árusító és egyéb fülke, pavilon díja maradjon 200 Ft/hó.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület 5 fő támogató szavazatával, ellenszavazat nélkül és 1 fő tartózkodásával úgy döntött, hogy a rendelet-tervezet 1. mellékletének 2. számú árusító és egyéb fülke, pavilon díját nem módosítja, és megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
24/2016. (XI.18.) önkormányzati rendelete  
a közterület-használatról és a használati díjakról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdés f) pontjában és a (7) bekezdés g) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, valamint Területfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. A rendelet célja**

**1. §**

- (1) A rendelet célja azon helyi szabályok megállapítása, amelyek településképi, településrendezési, környezetvédelmi és közlekedésbiztonsági szempontok figyelembevételével határozzák meg a közterület-használatot.
- (2) A közterületet rendeltetésének megfelelően, állagának sérelme, forgalmának veszélyeztetése nélkül az általános magatartási szabályok, valamint a jogszabályok betartásával mindenki szabadon használhatja.

**2. A rendelet hatálya**

**2. §**

- (1) A rendelet hatálya Szirmabesenyő nagyközség közigazgatási területén
  - a) a Szirmabesenyő nagyközség közigazgatási területén található közterületekre, továbbá
  - b) az egyéb belterületi földrészletek közhasználatra átadott részére terjed ki.
- (2) A közhasználatra átadott belterületi földrészletek:
  - a) a Kossuth utca 42. szám (235 hrsz.) alatti művelődési ház telkének be nem épített része, a főépület udvari terasza és utcai (épület előtti) előkertje kivételével,
  - b) a Kossuth utca 44. szám (234 hrsz.) alatti építési telek (jelenleg díszkert),
  - c) a Kossuth utca 46. szám (233 hrsz.) alatti üzlet telkének be nem épített része, a főépület homlokvonalaitól a szomszédos közterületek határáig,
  - d) az Állomás utca 1-3. szám (206/5 hrsz.) alatti intézményterület Széchenyi utca felőli, le nem kerített része (jelenleg pavilon-sor),
  - e) az Állomás utca 80/A. szám (1005/2 hrsz.) alatti üzlet telkének be nem épített része, a főépület homlokvonalaitól a szomszédos közterületek határáig,
  - f) a Bessenyei utca 44. szám (653 hrsz.) alatti építési telek (jelenleg díszkert).

**3. Értelmező rendelkezések**

**3. §**

1. *Közterület:* a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontjában foglaltakon túl a 2. § (2) bekezdésében felsorolt egyéb ingatlanoknak a közhasználat céljára átadott területrésze;

2. *Közterület rendeltetéstől eltérő használata:* a közterület eredeti rendeltetésétől eltérő használatával kapcsolatos tevékenység, állapot;
3. *Országos közút:* az állami tulajdonú, sorszámozással ellátott út. Szirmabesenyő belterületén az Állomás utca - Rákóczi utca (szakasza) a vasúti átjárótól a Sajó-hídig (2619. jelű országos közút);
4. *Önkormányzati közút:* Szirmabesenyő belterületén az országos közúton kívüli minden egyéb (önkormányzati tulajdonú) közút.

#### 4. A közterület-használat engedélyezése

##### 4. §

- (1) A közterület rendeltetésétől eltérő használatához (a továbbiakban: közterület-használat) engedély szükséges.
- (2) Közterület-használati engedélyt kell beszerezni különösen
  - a) épület, árusító és egyéb fülke (pl. élelmiszer, édesség, gyümölcs, virág, könyv, hírlap, dohány stb. árusítására szolgáló bódé, pavilon) elhelyezésére,
  - b) idényjellegű, továbbá alkalmi és mozgó árusításra, javító-szolgáltató tevékenységre, ezekhez kapcsolódó hangos reklámra, a figyelmet felkeltő hangjelzésre,
  - c) kiállítás, vásár, alkalmi vásár, sport- és kulturális rendezvények, továbbá mutatványos tevékenység céljára, járműről végzett hangos reklámra,
  - d) a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), ernyőszerkezet, hirdető-berendezés (fényreklám, reklám-, cég- és címtábla) elhelyezésére,
  - e) önálló hirdető-berendezés (szekrény, hirdetőtábla), reklám-, cég- és címtábla, alapzatos zászlórúd és köztárgyak (pad, figyelmeztető és tájékoztató táblák, tartozékok stb.) elhelyezésére,
  - f) a közúti közlekedéssel és fuvarozással kapcsolatos állomáshely, indító- és pénztárfülke, fedett várakozóhelyiség elhelyezésére,
  - g) az egyes létesítményekhez a közút területén kívül szükséges gépjárművárakozóhelyek elhelyezése céljára,
  - h) a köztisztasággal kapcsolatos építmények és tárgyak elhelyezésére,
  - i) szobor, emlékmű, díszkút, vízmedence, szökőkút, alapzatos zászlórúd és köztárgyak (pad, figyelmeztető és tájékoztató táblák, közvilágítási lámpák, tartóoszlopok stb.) elhelyezésére,
  - j) vendéglátó üzlet előtti előkert céljára, üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezésére, árukirakodásra,
  - k) építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék, felvonulási épület elhelyezésére.
- (3) Nem kell közterület-használati engedély
  - a) a közút, járda, közmű építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatban a közterület elfoglalásához,
  - b) az úttartozékok és a közúti közlekedés irányításának célját szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
  - c) a közterületeken, valamint az alatt vagy felett elhelyezett kábelek hibaelhárítása érdekében végzett munkához,
  - d) az országgyűlési és önkormányzati választások jelöltjeinek a kampányidőszak alatti hirdetéseiére,
  - e) üzlethomlokzat, kirakatszekrény, hirdető-berendezés (fényreklám, reklám-, cég- és címtábla) elhelyezéséhez, ha az a közterületbe 10 cm-en túl nem nyúlik be,
  - f) az intézményes szemétszállítás keretében használt háztartási hulladékátároló tartályok időszakos közterületi kihelyezéséhez.

- (4) A közterületen tilos, ezért nem adható közterület-használati engedély
- a) a közterület rendeltetésszerű használatát közérdeket sértően akadályozó, a személyek testi épségét és biztonságát veszélyeztető, továbbá környezeti ártalommal járó tevékenységre,
  - b) jogszabály szerint közterületen nem árusítható áru forgalmazására,
  - c) nem szolgáltató jellegű ipari tevékenység gyakorlására,
  - d) közparkok gondozott növényzettel fedett területére,
  - e) kegyeleti parkok, hősi emlékművek, sírok 200 m sugarú körzetében, kivéve a jellegükhöz szorosan kapcsolódó tevékenységet,
  - f) vállalkozói, magángazdálkodói tevékenységhez kapcsolódó járművek, gépek, berendezések tárolására, a helyi tömegközlekedésben résztvevő autóbuszok kivételével,
  - g) üzemképtelen jármű tárolására,
  - h) hulladék lerakására, elhelyezésére (kommunális, fém, betontörmelék stb.).
- (5) A közterület-használati engedélyt az engedély hatályának időtartama alatt csak az engedélyes használhatja fel, másra nem ruházhatja át.
- (6) Amennyiben az engedélyes a használat módját meg kívánja változtatni, erre előzetesen engedélyt kell kérnie. Ha a közterületen – engedély alapján – elhelyezett építmény tulajdonjoga megváltozik, az új tulajdonos – az adás-vételi szerződés megkötését követő három napon belül - köteles a közterület-használati engedély módosítását (nevére történő átíratását – kérelmezni.  
Az engedély módosításának elmulasztása esetén az engedély nélküli közterület-használat jogkövetkezményeit kell alkalmazni.
- (7) A közterület-használati engedély közérdekből bármikor megszüntethető.
- (8) A közterület-használattal összefüggésben keletkező hulladékot és az alkalmazott utcabútort a tevékenység befejezésével a közterületről naponta el kell távolítani.
- (9) A közterület-használat megszűnése vagy az engedély visszavonása (megszüntetése) esetén az engedélyes köteles az eredeti állapotot saját költségén – kártalanítási igény nélkül – helyreállítani. Ha az engedélyes a helyreállítási kötelezettségének az engedélyező határozatban vagy a felhívásban megjelölt időpontig nem tesz eleget, az engedélyező költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.

## **5. Az engedélyezési eljárás**

### **5. §**

- (1) A képviselő-testület a közterület-használati engedély kiadására vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át.
- (2) A polgármester a 12. § szerinti napijegy kiadásával (a díj beszedésével) önkormányzati intézmény dolgozóját megbízhatja.

### **6. §**

- (1) Amennyiben a közterület-használati engedélyhez külön jogszabály szerint szakhatóság hozzájárulása szükséges, annak beszerzése az eljáró hatóság feladata.

- (2) Ha a közterület-használat a közúthálózathoz tartozó közterületre vonatkozik, a közterület-használat engedélyezéséhez a közút kezelőjének hozzájárulása szükséges.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú, de üzemeltetésre másnak átadott területek rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezéséhez az üzemeltető írásbeli hozzájárulása szükséges.
- (4) A nem önkormányzati tulajdonú területek rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezéséhez a tulajdonos írásbeli hozzájárulása szükséges.
- (5) A közterület-használati engedély nem pótolja a tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabályban előírt hatósági engedélyeket, amelyek beszerzése a kérelmező feladata.
- (6) Az építési engedélyezési eljárás során a közterület-használati engedély - a jogszabályban előírt - tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot nem pótolja.

## 7. §

- (1) A közterület-használati engedélyt annak kell kérnie, aki a közterületet igénybe kívánja venni.
- (2) A közterület-használati engedély iránti kérelmet – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – legalább a 15 nappal a tervezett igénybevétel előtt be kell nyújtani.
- (3) Rendezvény esetén a közterület-használati engedély iránti kérelmet legalább 30 nappal a tervezett igénybevétel előtt be kell nyújtani.
- (4) Az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
  - a) az engedélyt kérő nevét és lakóhelyének vagy székhelyének címét,
  - b) a közterület-használat célját és időtartamát (állandó vagy ideiglenes jellegét),
  - c) a közterület-használat helyének, módjának és mértékének pontos meghatározását,
  - d) a keletkező hulladék gyűjtésének és elhelyezésének, a terület tisztántartásának módját,
- (5) Az engedély iránti kérelemhez csatolni kell:
  - a) a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat (pl. vállalkozói igazolvány, működési engedély) másolatát,
  - b) a közterület-használat helyének helyszínrajzi ábrázolását,
  - c) a 4. § (2) bekezdés a), d), e), f), g) és i) pontja szerinti épület, műtárgy, tárgy tervdokumentációját,
  - d) az esetenként szükséges szakhatósági hozzájáruló nyilatkozatokat,
  - e) mutatványos tevékenység esetén a berendezésekre vonatkozó érvényes biztonságtechnikai jegyzőkönyv, tanúsítvány másolatát,
  - f) a nem önkormányzati tulajdonú közút nem közlekedési területének, vagy nem önkormányzati tulajdonú közterületi közmű-, közvilágítási műtárgy igénybevétele esetén a közút kezelőjének, vagy a közmű tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozatát.
- (6) Az engedély iránti kérelem benyújtásakor az engedélyező hatósághoz be kell mutatni a (2) bekezdés a) és e) pontja szerinti okirat eredeti példányát.



## 6. Az engedély megadása

### 8. §

- (1) A közterület-használati engedély iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni a településrendezési tervet, helyi építési szabályzatot, a településképi és műemlékvédelmi, a köztisztasági és környezetvédelmi követelményeket, továbbá a közreműködő szakhatóságok, közmű-üzemeltetők hozzájárulásában előírt feltételeket, valamint ellenőrizni kell az egyéb feltételek (pl. vállalkozói igazolvány, működési engedély stb.) fennállását is.
- (2) A közterület-használati engedély megadása feltételekhez köthető.
- (3) A községi főúthálózathoz tartozó közutak mentén, a műemléki vagy más szempontból védett területen engedély csak akkor adható, ha
  - a) a közterület-használatot különösen fontos érdek teszi szükségessé (pl. autóbusz-várakozó fülke létesítése, építési munka végzése),
  - b) a folytatni kívánt tevékenység a lakosság ellátása, tájékoztatása szempontjából szükséges (pl. idényjellegű árusítás, hirdető-berendezés).
- (4) A közterület-használat a 4. § (2) bekezdés k) pontjában említett esetben csak az építési munka végzésének tartamára engedélyezhető.

### 9. §

- (1) Közterületen építményt elhelyezni csak a helyi építési szabályzat alapján szabad.
- (2) Az építési engedélyhez kötött építmények közterületi elhelyezése esetén a közterület-használati engedélyben az elhelyezés feltételeként elő kell írni az engedélyes részére az építési engedély megszerzésének kötelezettségét. Az építmény elhelyezése (kivitelezése) csak jogerős építési engedély birtokában kezdhető meg.

### 10. §

- (1) Az engedélynek tartalmaznia kell:
  - a) az engedélyes nevét, lakóhelyének vagy székhelyének címét,
  - b) a közterület-használat célját és időtartamát, vagy azt, hogy az engedély milyen feltétel bekövetkeztéig érvényes, illetőleg, hogy állandó jellegű,
  - c) a közterület-használat helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását,
  - d) az engedélyezési eljárásban közreműködő szakhatóságok, közműtulajdonosok hozzájárulásában foglalt előírásokat,
  - e) az engedély megszűnése, megszüntetése vagy visszavonása esetére az eredeti állapot 4. § (9) bekezdése szerinti helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
  - f) figyelmeztetést és tájékoztatást a 4. § (5)-(8) bekezdésében, továbbá a 15. § (1) bekezdésében és a 16. § (2) bekezdésében foglaltakra,
  - g) közterület-használati díj fizetési kötelezettség esetében a díj mértékét és fizetésének módját.
  - h) az egyéb - a közterület-használat jellegétől függően megállapítható - feltételeket.
- (2) Az engedély megadása vagy megtagadása ügyében hozott határozatot közölni kell:
  - a) a kérelmezővel,
  - b) az engedélyezési eljárásban közreműködő szakhatóságokkal, közműtulajdonosokkal,

- c) a díjbeszedéssel megbízott önkormányzati intézménnyel.
- (3) Az engedély módosítása esetén az engedély megadására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

## **7. Az engedély hatálya**

### **11. §**

- (1) A közterület-használat
- a) állandó jelleggel - határidő nélkül - vagy
  - b) ideiglenes jelleggel - meghatározott időre, vagy feltétel bekövetkezéséig - engedélyezhető.
- (2) Az engedély az abban feltüntetett első naptári naptól
- a) meghatározott idő elteltéig,
  - b) megállapított feltétel bekövetkeztéig, vagy
  - c) visszavonásig érvényes.
- (3) Meghatározott időre szóló használat esetén az időtartam napra, hónapra, de legfeljebb egy egész évre állapítható meg.
- (4) A fellebbezéssel megtámadott engedélyező határozat esetén a hatály első napja megegyezik a határozat jogerőre emelkedésének napjával.
- (5) A közterület-használati engedély hatályát veszti, ha a közterületen folytatott tevékenységre jogosító okirat hatálya megszűnik.
- (6) A meghatározott időre szóló engedély hatálya az engedélyesnek az engedélyezett időtartam lejárta előtt legalább 15 nappal benyújtott kérelmére meghosszabbítható, illetőleg meghatározott időszakra szüneteltethető.

### **12. §**

- (1) Egy naptári napra érvényes közterület-használati engedélynek minősül az engedélyező hatóság által kiadott napijegy.
- (2) A napijegy olyan nyugta, amely tartalmazza az érvényesség napját, a közterület-használatlal igénybe vehető terület térmértékét vagy - ha területben nem fejezhető ki - a használat típusát, továbbá a közterület-használati díj összegét.
- (3) A napijegy csak a rajta feltüntetett közterület-használati díjnak a helyszínen és készpénzben történő megfizetésével válik érvényes közterület-használati engedéllyé.
- (4) A napijegy megváltása nem mentesít a tevékenység folytatásához egyébként szükséges feltételek (pl. vállalkozói igazolvány, hatósági engedély, biztonságtechnikai jegyzőkönyv stb.) megléte alól.
- (5) Napijegy csak a 4. § (2) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott tevékenységekre váltható, amennyiben azokat nem rendszeresen (kisebb-nagyobb megszakításokkal egész évben) vagy nem huzamos ideig (legalább egy hónapig) kívánják folytatni.

## 8. A közterület-használati díj

### 13. §

- (1) A közterület-használatért az 1. mellékletben meghatározott mértékű díjat kell fizetni.
- (2) A közterület-használati díj az önkormányzat saját bevétele.
- (3) A közterület-használati díj befizetése történhet
  - a) pénztári befizetéssel,
  - b) banki átutalással,
  - c) készpénzátutalási megbízással.
- (4) A fizetendő közterület-használati díj összegét és megfizetésének módját az engedélyben az engedélyező hatóság határozza meg.
- (5) A közterület-használati díjat az 1. számú melléklet szerinti díjszabásban foglalt elszámolási egységek, az egységnyi díj és az időtartam szorzataként kell kiszámítani. Területként – minden megkezdett négyzetmétert egész számra felkerekítve – a ténylegesen elfoglalt terület vízszintes vetületét, a reklám- és hirdető-berendezések, táblák esetében a tárgy függőleges vetületét kell számításba venni.
- (6) A díj megfizetése során minden megkezdett nap, hónap egész napnak, hónapnak felel meg; az egész évre szóló, de év közben abbahagyott használat esetében a hónapokban mért használatra vonatkozó díjszámítást kell alkalmazni.
- (7) Az engedélyes a közterület használatát nem kezdheti meg, amíg a közterület-használati díjat meg nem fizeti.
- (8) A közterület-használati díjat használat időtartama szerint kell megállapítani:
  - a) az éves díjat év közben kezdődő használat esetén a használat megkezdését megelőzően, majd minden év január 15. napjáig,
  - b) a havi díjat a tárgyhó 5. napjáig,
  - c) a napi díjat az engedély átvételének napján előre kell megfizetni.
- (9) Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára, vagy a közterületen lévő létesítmény tényleges üzemeltetésére tekintet nélkül – az engedély hatályának kezdő napjától számítva – köteles megfizetni, kivéve, ha azt hatósági intézkedés miatt, önhibáján kívül kénytelen szüneteltetni.
- (10) Ha a közterület-használat a 4. § (7) bekezdésében és 15. § (2) bekezdésében meghatározott okból megszűnik, a már befizetett díjat az igénybe nem vett időszakra az engedélyes kérelmére időarányosan vissza kell fizetni.
- (11) A fizetendő közterület-használati díj beszedése, kezelése és a befizetések ellenőrzése a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Gazdálkodási Csoportjának feladata. Az elmaradt (be nem fizetett) összegek behajtása az engedélyező hatóság hatáskörébe tartozik.

## 14. §

- (1) Nem kell közterület-használati díjat fizetni
  - a) a fegyveres erők, a rendészeti szervek, a mentők, továbbá a vízügyi szolgálat létesítményeinek elhelyezése,
  - b) a közmű üzemben tartók (elektromos-, gáz-, víz-, csatorna- és távközlési), valamint a postai, köztisztasági és kéményseprő-ipari szolgáltatók feladatuk ellátását szolgáló közérdekű létesítményei,
  - c) a helyi és helyközi tömegközlekedési feladatokat ellátó gazdasági társaságok e tevékenységéhez szükséges létesítményei,
  - d) a szobrok, emlékművek, díszkutak, vízmedencék, szökőkutak, alapzatos zászlórudak és köztárgyak elhelyezése, valamint
  - e) a közvetlen életveszély elhárításának céljára igénybe vett területek után.
- (2) Nem terjed ki az (1) bekezdésben meghatározott mentesség az (1) bekezdés c) pontja szerinti gazdasági társaságok közterületen elhelyezett állomáshelyein, fedett várakozóhelyein lévő árusító és vendéglátó üzlethelyiségek (fülkék) által elfoglalt területekre.
- (3) Közterület-használati engedélyt akkor is kérni kell, ha a tevékenység egyébként mentes a közterület-használati díjfizetési kötelezettség alól.

## 9. A közterület-használat megszüntetése

### 15. §

- (1) Meg kell szüntetni az engedélyt, ha az engedélyes a közterületet nem az engedélyezett célra, vagy nem az engedélyezett módon használja, vagy ha díjfizetési kötelezettségének a megismételt felhívás ellenére sem tesz eleget.
- (2) Ha az engedélyes a közterület-használatot meg kívánja szüntetni, köteles ezt a szándékát a közterület-használat megszüntetése előtt legalább 3 nappal bejelenteni az engedélyező hatóságnak.
- (3) Ha a közterület-használat az (1) bekezdésben említett ok bármelyike miatt szűnt meg, a már esedékessé vált és befizetett közterület-használati díjat visszakövetelni nem lehet.

## 10. A közterület engedély nélküli vagy engedélytől eltérő használatának jogkövetkezményei

### 16. §

- (1) A közterület engedélyhez kötött, de engedély nélküli használata esetén a használó az engedélyező hatóság felhívására köteles a használatot haladéktalanul megszüntetni és a közterület eredeti állapotát a saját költségén – minden kártalanítási igény nélkül – helyreállítani. Amennyiben az eredeti állapot helyreállítási kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, az önkormányzat a kötelezett költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.
- (2) Azzal szemben, aki a közterületet engedély nélkül vagy az engedélyben foglalt feltételektől eltérő módon használja, a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás miatt eljárást kell indítani.

- (3) Ha a közterületet engedély nélkül vagy az engedélytől eltérő módon használó az engedélyezés feltételeinek megfelel – kérelmére – az engedélyező hatóság a közterület-használatot engedélyezheti. Ezzel azonban a használó nem mentesül az (1)-(2) bekezdésben megfogalmazott jogkövetkezmények alól.

## **11. Hatósági ellenőrzés**

### **17. §**

- (1) A közterület-használat ellenőrzésére a polgármester, a Hivatal ügyintézője, a közterület-felügyelő, vagy a rendőrség jogosult.
- (2) Engedélytől eltérő vagy engedély nélküli közterület-használat esetén a polgármester kezdeményezi a 16. § (2) bekezdése szerinti eljárás megindítását.
- (3) A közterület-használat megszűnését követő 3 napon belül a polgármester a Hivatal ügyintézője útján ellenőrzi az eredeti állapot helyreállítását, és az ellenőrzés eredményétől függően megteszi a szükséges intézkedéseket.

## **12. Záró rendelkezések**

### **18. §**

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzati Képviselőtestületének a közterület-használat engedélyezéséről szóló 7/2001. (III. 1.) számú rendelete.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

1. melléklet a 24/2016. (XI.18.) önkormányzati rendelethez

A közterület-használati díjak mértéke

	Közterület-használat célja	Díj mértéke	Régi díj
1.	Árubemutató tárgy	Havonta 600 Ft/m <sup>2</sup>	-
2.	Árusító és egyéb fülke, pavilon elhelyezése (állandó jellegű)	Havonta 200 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 200 Ft/m <sup>2</sup>
3.	Idényjellegű és alkalmi árusítás Járműről történő idényjellegű, alkalmi és mozgó árusítás Javító-szolgáltató tevékenység	Naponta 200 Ft/m <sup>2</sup>	Naponta 100 Ft/m <sup>2</sup>
4.	Vásár, alkalmi vásár Mutatványos tevékenység Cirkusz	Naponta 100 Ft/m <sup>2</sup>	Naponta 100 Ft/m <sup>2</sup>
5.	Kiállítás, sport- és kulturális rendezvény	Díjmentes	Díjmentes
6.	A közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), ernyőszerkezet, hirdető-berendezés (fényreklám, reklám-, cég- és címtábla) elhelyezése (vízszintes vetület után)	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
7.	Önálló hirdető-berendezés (szekrény, hirdetőtábla, szórólap), reklám-, cég- és címtábla elhelyezése: (vízszintes és/vagy függőleges vetület után)	Havonta 200 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
8.	Géperejű bérkocsik, taxik állomáshelye	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
9.	Az egyes létesítményekhez a közút területén kívül szükséges gépjármű-várakozóhely		
10.	A köztisztasággal kapcsolatos építmények és tárgyak elhelyezése	Díjmentes	Díjmentes
11.	Szobor, emlékmű, díszkút, vízmedence, szökőkút, alapzatos zászlórúd és köztárgyak (pad, figyelmeztető és tájékoztató táblák, közvilágítási lámpák, tartóoszlopok stb.) elhelyezése		
12.	Vendéglátó üzlet előkertje, árukirakodás, üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése	Havonta 350 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
13.	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék elhelyezése	Havonta 150 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
14.	Járműről végzett hangos reklám	Naponta 3.000,- Ft	-
15.	Egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhely gépkocsiként	Naponta 300,- Ft	-

### **Nyolcadik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Huszti Gábor polgármester:

Az idén is pályáztunk szociális tűzifára és nyertünk 149 erdei köbmétert. Erre vonatkozóan minden évben új rendeletet kell alkotni. Az idén szeretné minél hamarabb elindítani magát az igények benyújtását, bár tudjuk, hogy fa csak jövő év január, februárjában lesz. Szeretné, ha az idei pályázatnál alaposabb lenne a szűrő. Évről évre visszajönnek negatív információk, hogy miután átvette, máris eladta. A környezettanulmány beiktatása szükséges volt a rendszerbe, hogy olyan ne kapjon, aki a jövedelem alapján megfelelné, de nincs erre alkalmas tüzelőberendezése.

### **Hozzászólások:**

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság a rendelet-tervezetet megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kondás Marianna főtanácsos:

Aki a jogszabályi feltételeknek megfelel, megkapja a fát, de neki inkább pénzre van szüksége, és eladja, sajnos azzal nem tudunk mit tenni. Kimegyünk, lekörnyezzük, de attól ez a fajta probléma nem gondolja, hogy meg fog oldódni.

Huszti Gábor polgármester:

Rászoruló és rászoruló között is van különbség. Ha a környezettanulmány során kiderül, hogy már be van tárazva 50 m<sup>3</sup> fa és valahol határt kell húzni - mivel minden igénylőnek sajnos nem jut – akkor ne az kapja, aki meg tudja oldani a fűtését.

Juhászné Molnár Mária

Személyre szóló döntés, nagyon nehéz, aki a rendeletnek megfelel azt nem lehet kizárni.

Huszti Gábor polgármester:

Sajnos soha nem kaptunk annyi fát, hogy valahol ne kellett volna vonalat húzni. Minden évben vannak elutasítottak.

Kondás Marianna főtanácsos:

A BM rendelet meghatározza azt a kört, akit előnyben kell részesíteni. Ameddig nem tudunk minden beérkező igényt kielégíteni, addig mindig is lesznek negatív visszhangok.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
25/2016. (XI.18.) önkormányzati rendelete  
a 2016. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséről és felhasználásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátások rendjéről szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában, illetve a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 46/2014. (IX.25.) BM rendelet 2.§-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (5) bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Humánterületi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

**1.§**

A rendelet hatálya azon magyar állampolgárokra terjed ki, akik Szirmabesenyő településen lakóhellyel rendelkeznek, valamint azon nem magyar állampolgárokra, akik a településen tartózkodási hellyel rendelkeznek.

**2. A támogatás mértéke, feltételei**

**2. §.**

(1) A rendelet alapján természetben nyújtott szociális tűzifa támogatásra jogosult a kérelmező akkor, ha az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeresét, az 57.000.- Ft összeget, vegyes tüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és kérelmét az e rendeletben szabályozottak szerint határidőben benyújtja a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalban.

A támogatás megállapítása során előnyben kell részesíteni a 46/2014. (IX.25.) BM rendelet 2. § (1) bekezdés aa.) és ab.) pontja alapján benyújtott kérelmeket.

(2) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy családnak állapítható meg, kizárólag természetbeni ellátás formájában, függetlenül az ingatlanon élő személyek és háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elsőként benyújtott kérelem kerül elbírálásra, az egyéb kérelem pedig elutasításra.

(3) A támogatás mértéke 2 m<sup>3</sup> természetben nyújtott tűzifa.

(4) A támogatás megállapítása esetén a tűzifát az önkormányzat a kérelmező lakóhelyére/tartózkodási helyére szállítja.

**3. Eljárási szabályok**

**3. §.**

(1) Az e rendeletben meghatározott feladat- és hatásköröket a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben első fokon a Humánterületi Bizottság gyakorolja.

(2) A feladat- és hatáskör gyakorlójának döntéshozatalához a kérelmeket a Polgármesteri Hivatal ügyintézője előkészíti.



(3) A 2016. évben a támogatásra nyitva álló keret 149 erdei m3 tűzifa.  
(4) A kérelmek beadásának határideje 2016. december hó 16. A Humánterületi Bizottság a támogatási kérelmeket a rászorultság mértékére figyelemmel rangsorolja és bírálja el a beadási határidő leteltét követően.

(5) A támogatási keret kimerüléséről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

#### **4. §**

(1) Kérelmező a kérelméhez köteles csatolni a saját, és a vele közös háztartásban élő, bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók személyi adatairól, jövedelmi helyzetéről szóló nyilatkozatot, igazolásokat.

(2) A kérelmet az e rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatvány kitöltésével kell benyújtani.

(3) Amennyiben a kérelmező hiányosan nyújtja be kérelmét, úgy hiánypótlásra 8 nap áll rendelkezésre, melyre a Polgármesteri Hivatal ügyintézője felhívja a kérelmezőt.  
A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal a jogosultságot környezettanulmány készítésével ellenőrizheti.

#### **4. Vegyes és átmeneti rendelkezések**

#### **5. §**

(1) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátások rendjéről szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2017. április 30-án hatályát veszti.

**Husztai Gábor s.k.**  
**polgármester**

**dr. Szakos Judit s.k.**  
**jegyző**

**1. melléklet a szociális tűzifa juttatás szabályairól szóló 25/2016. (XI.18.)  
önkormányzati rendelethez**

**K É R E L E M**  
**szociális célú tűzifa támogatás igénylése iránt**

**I. Személyi adatok**

1.) A kérelmezőre vonatkozó adatok:

Neve:.....  
 Születési neve:.....  
 Születési helye, ideje: .....  
 Anyja neve: .....  
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
 Lakóhelye: ..... utca ..... szám  
 Tartózkodási helye: ..... utca ..... szám

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő aláhúzendó).

Ha az ellátást nem cselekvőképes személy igényli, a törvényes képviselő neve és lakcíme:

.....  
**Kijelentem, hogy a lakóhelyiségek fűtését fa/vegyes tüzelésű fűtőberendezéssel biztosítom.**

2.) A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő.

3.) A 2.) pontban szereplők felsorolása:

Név	Rokoni kapcsolat	Születési dátum	Munkahely, iskola, óvoda	Állandó lakóhely
				Tartózkodási hely

## I. Jövedelmi adatok

1.) A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozók havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típus	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, ebből közfoglalkoztatásból származó			
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más tevékenységből származó			
3. Nyugellátás egyéb nyugdíjszerű szociális ellátások			
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)			
5. Önkormányzati, munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások			
6. Önkormányzati, munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások			
7. Egyéb jövedelem			
<b>8. A család összes nettó jövedelme</b>			
9. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők ( tartásdíj összege )			

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki ): ..... Ft / hó

**1. A kérelmező az alábbi juttatásokra jogosult :**

- a) aktív korúak ellátása,
- b) időskorúak járadéka,
- c) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatás,
- c) lakhatási támogatás,

**2. A kérelmező családja** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

**igen**

**nem**

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermek(ek)

neve:.....

születési hely, idő:.....

anyja neve:.....

neve:.....

születési hely, idő:.....

anyja neve:.....

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 10. § (7) és (9) bekezdése alapján az önkormányzat a NAV útján ellenőrizheti.**

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Szirmabesenyő, 2016. \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
az ellátást igénylő vagy törvényes képviselőjének aláírása

A háztartás nagykorú tagjainak aláírása:

.....

**A kérelemhez csatolni kell:**

a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét igazoló munkáltatói igazolást (saját, illetve a hozzátartozóinak jövedelme vonatkozásában),  
jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a **jövedelem típusának megfelelő iratot** vagy annak másolatát

**Kilencedik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Huszti Gábor polgármester:

Újra kell szabályoznunk, mivel nyíltak új utcák, hatályosítása vált szükségessé.

**Hozzászólások:**

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság a rendelet-tervezetet megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
26/2016. / XI.18. / önkormányzati rendelete  
az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró alapellátásért felelős Országos Módszertani Intézet, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (5) bekezdés f) pontjában és (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Humánterületi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1.§**

Az egészségügyi alapellátás keretében a felnőtt háziorvosi ellátás két körzetben történik a település közigazgatási területére kiterjedően az alábbi megosztásban:

a) az I. háziorvosi körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Arany János  
Állomás  
Bacsó Béla  
Bajcsy-Zsilinszky  
Bartók Béla  
Bessenyei  
Deák Ferenc  
Déryné  
Dózsa György

Erkel Ferenc  
Gátórház elnevezésű külterület  
Jókai  
József Attila  
Király hegy  
Kodály Zoltán  
Pázsit  
Sajó  
Móra Ferenc  
Széchenyi

b) a II. háziorvosi körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Ady Endre  
Alkotmány  
Akác  
Dankó Pista  
Erdősor  
Földvári  
Gárdonyi Géza  
Hermann Ottó  
Honvéd  
Hunyadi  
Iskola  
Kazinczy  
Kossuth  
Kölcsey Ferenc  
Mátyás király  
Mikes Kelemen  
Petőfi  
Rákóczi  
Rózsa  
Vasút  
Vörösmarty.

## 2.§

Az egészségügyi alapellátás keretében a védőnői ellátás két körzetben történik a település közigazgatási területére kiterjedően az alábbi megosztásban:

a) az I. számú körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Akác  
Arany János  
Állomás  
Bacsó Béla  
Bajcsy – Zsilinszky  
Bartók Béla  
Bessenyei  
Deák Ferenc

Déryné  
Dózsa György  
Erkel Ferenc  
Jókai  
József Attila  
Király hegy  
Kodály Zoltán  
Mikes Kelemen  
Móra Ferenc  
Pázsit  
Széchenyi

a) a II. számú körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Ady Endre  
Alkotmány  
Dankó Pista  
Erdősor  
Földvári  
Gárdonyi Géza  
Hermann Ottó  
Honvéd  
Hunyadi  
Iskola  
Kazinczy  
Kossuth  
Kölcsey Ferenc  
Mátyás király  
Petőfi  
Rákóczi  
Rózsa  
Vasút  
Vörösmarty.

### **3.§**

- (1) A fogorvosi alapellátás vonatkozásában az I. fogorvosi körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség teljes közigazgatási területe.
- (2) A II. fogorvosi körzet székhelye Szirmabesenyő, ellátási területe Sajóecseg, Sajókeresztúr, Sajósenye és Sajóvámos községek teljes közigazgatási területe.

### **4.§**

A házi gyermekorvosi körzet és az iskola – egészségügyi ellátás a 0 – 14 éves korosztály vonatkozásában a település közigazgatási területére terjed ki, ellátott intézmény a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, valamint a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Pöttömke Bölcsőde.

## 5.§

Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás székhelye Szirmabesenyő, ellátási területe Arnót, Sajóbáony, Sajóecseg, Sajókeresztúr, Sajópálfala, Sajósenye, Sajóvamos és Szirmabesenyő teljes közigazgatási területe.

## 6.§

- (1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a 18/2002. / XII. 15. / önkormányzati rendelet.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

### Tizedik napirendi pont:

Előadó: Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Husztai Gábor polgármester:

A korábban megküldött előterjesztést a kiosztott módosító javaslattal együtt kellene tárgyalni. Az óvoda alapító okiratát kell módosítani. Kormányzati szinten a konyhák működtetésébe is bele kíván avatkozni a jogalkotó. A jelenlegi információink szerint a jövőben három módon lehet működtetni a konyhát. Egyik, hogy önálló költségvetési intézményt hozunk létre, ez azzal a negatív hatással jár, hogy oda egy felsőfokú végzettségű intézményvezetőt kell kinevezni, ami kb. 4 millió forint éves plusz kiadást jelent, illetve a jelenlegi élelmezésvezető állása ebben az esetben megkérdőjelezhető. Másik verzió, hogy már meglévő szociális és vagy köznevelési intézményhez csatoljuk hozzák, a mi esetünkben ez az óvodát jelentené. A harmadik pedig, hogy vásárolt szolgáltatásként látja el az önkormányzat ezt a kötelező feladatát, tehát külső piaci szereplővel, itt vizsgálendő, hogy a saját nonprofit kft.-nk ebben hogyan tud részt venni. Külön vizsgálni kell a közbeszerzési törvényt is, mert a jelenlegi számaink alapján az in-house beszerzés az nem áll fenn, mert több külső forrást szerzett meg a Kft., mint amit önkormányzattól kapott, tehát nincs meg az arány, hogy a fenntartótól származna a 80 %-os bevétele, így nem tudunk in-house közbeszerzést kiírni, tehát nyílt versenyben kellene, hogy megmértesse magát a Nonprofit Kft.

Arra tett javaslatot, hogy első körben az óvoda, mint költségvetési intézményünk alá integráljuk be a konyhát. Az óvoda nevében fel kell tüntetni a konyhát, tehát Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha lenne az alapító okiratban a megnevezése. Telephelyként kiegészül az óvoda a konyha telephellyel.

Ami érdekesség, hogy az óvodavezető lesz a felettese a konyhásoknak, a belső működést le kell szabályozni.

Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető:

Az eredeti módosítás az arról szólt, hogy új cofog számok léptek be, mivel új változtatást kellett végrehajtani, azért a régít majdhogynem teljesen hatályon kívül kellett helyezni, és az új szerkezeti formának kell megfelelni, amit az államháztartási törvény ír elő,



ezért van teljes változtatás rajta. Belekerült továbbá, hogy a bölcsőde ellátási területét terjesszük ki a környező településekre is, mert vannak bent olyan gyerekek is és a normatíva elszámolásánál nehogy problémát jelentsen.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület a módosító javaslattal együtt egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 112/2016. /XI.18. / Kt. határozata alapító okirat módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okirat módosításáról szóló javaslatot megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szerv módosító okiratát, az alábbiak szerint.

Okirat száma: 1598/2016.

## **Módosító okirat**

A Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete által a 2014. november 28. napján kiadott, alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – az 112/2016. (XI.18) Kt. határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

Az alapító okirat felvezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

Az alapító okirat 1. pontja – mely a módosított okiratban 1.1.1. pont alatt szerepel – helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1.1. A költségvetési szerv:

1.1.1. megnevezése: Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha.”

Az alapító okirat 3. pontja – mely a módosított okiratban 1.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép.

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha Pöttömke Bölcsődéje	3711 Szirmabesenyő, Vörösmarty utca 12-14.

Az alapító okirat 4. pontja – mely a módosított okiratban 4.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

4.1. „A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai ellátás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 13. §. (1) bekezdés 6. pontja szerint óvodai nevelés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. a) pontja szerint, az 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21. §, 21/A. §, 21/B. §, 21/C. §.”

Az alapító okirat 8. pontja helyébe – mely a módosított okiratban 4.4. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelenése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
8	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
5	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
6	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődébe, fogyatékosok nappali intézményébe
7	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Az okirat 9. pontja helyébe – mely a módosított alapító okiratban 4.5. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Az intézmény általánosan ellátandó működési területe Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe, valamint a szabad férőhelyek terhére a környező települések /Miskolc, Sajóvámos, Sajósenye, Sajóecseg, Sajókeresztúr és Sajóbabony/.”

9. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. alcíme a következő 2.1. ponttal egészül ki:

„2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994.08.29.”

Az alapító okirat 13. pontja – mely a módosított okiratban 5.1. pont alatt szerepel – helyébe az alábbi rendelkezés lép.

„ 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét, az óvodavezetőt nyilvános pályázat útján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok figyelembe vételével nevezi ki, az 1992. évi XXXIII. tv., a 2011. évi CXC tv. és a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet szerint. A költségvetési szerv vezetője magasabb beosztású közalkalmazott. A köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos munkáltatói jogokat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogok gyakorlója Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának polgármestere.

A költségvetési szerv vezetőjét Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete bízza meg öt évre.”

Az alapító okirat új számozás szerinti 6. alcíme a következő 6.1.3. ponttal egészül ki.

„6.1. A köznevelési intézmény

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Gazdálkodási feladatait a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal látja el. 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

Az alapító okirat 18. pontja - mely a módosított okiratban 6.3 pont alatt szerepel – helyébe az alábbi rendelkezés lép.

6.3 A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.	206/6	használati jog	óvoda
2	3711 Szirmabesenyő, Vörösmarty utca 12.-14.	411	használati jog	bölcsőde

Az alapító okirat 2., 15., 16., 17., 21., pontja elhagyásra kerül, a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltoztatásával.

Az alapító okirat záradéka – mely a módosított alapító okiratban a 7. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

#### 7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. 11.28. napján kelt alapító okiratot visszavonom. Jelen módosító okiratot törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Husztai Gábor  
polgármester

**Határidő:** 2016. november 25.

**Felelős:** Jegyző

Husztai Gábor s. k.  
polgármester

Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos

### Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 113/2016. /XI.18. / Kt. határozata egységes alapító okirat elfogadásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde egységes szerkezetű alapító okiratát megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde egységes szerkezetű alapító okiratát az alábbi tartalommal elfogadja.

Okirat száma:1598-1/2016.

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

### 1.1 A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Szirmabesenyői Napsugár Óvoda , Bölcsőde és Konyha

### 1.2 A költségvetési szerv

1.2.1 székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.

1.2.2 telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda Bölcsőde és Konyha Pöttömke Bölcsődéje	3711 Szirmabesenyő, Vörösmarty utca 12.- 14.
2	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha	3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.

## 2 A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994.08.29.

2.2 A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1 megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

2.2.2 székhelye: 3711 Szirmabesenyő Kossuth utca 5.

## 3 A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1 megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2 székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

3.2 A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1 megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

3.2.2 székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

## 4 A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai ellátás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény. 13. §. (1.) bekezdés 6. pontja szerint és az óvodai nevelés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 4. §. 1. a) pontja szerint

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az óvodai intézmények feladata a gyermekek nevelése három éves koruktól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig – de legfeljebb hét éves korukig, sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelése, iskolai életmódra való felkészítése, valamint a gyermekétkeztetési feladatok ellátása. Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértőbizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, (látás, hallási) értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A bölcsőde intézmény feladata: a bölcsődés korú gyermekek szocializációja, az egészséges életmód szokásainak kialakítása, az érzelmi-, értelmi fejlődés segítése, melynek során figyelembe veszik a 3 év alatti korosztály életkori sajátosságait.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
6	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődébe, fogyatékosok nappali intézményébe
7	101037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
8	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: A költségvetési szerv általános ellátandó működési területe Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe, valamint a szabad férőhelyek terhére a környező települések (Miskolc, Sajóvámos, Sajósenye, Sajóecseg, Sajókeresztúr, és Sajóbábony).

## 5 A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét, az óvodavezetőt nyilvános pályázat útján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok figyelembe vételével nevezi ki, az 1992. évi XXXIII. törvény, a 2011. évi CXC törvény és a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet szerint. A költségvetési szerv vezetője magasabb beosztású közalkalmazott. A köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos munkáltatói jogokat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogok gyakorlója Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának polgármestere. A költségvetési szerv vezetőjét Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete bízza meg öt évre.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a munkáltatói jogokat az intézmény vezetője gyakorolja
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6 A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1 A köznevelési intézmény

6.1.1 típusa: Többcélú köznevelési intézmény egységes óvoda-bölcsőde

6.1.2 alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény szerinti

- óvodai nevelés
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekeknek az óvodai nevelése

6.1.3 gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Gazdálkodási feladatait a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal látja el. 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

6.2 A feladat ellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha		120
2	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha Pöttömke Bölcsődéje	...	26

6.3 A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.	206/6	használati jog	óvoda
2	3711 Szirmabesenyő, Vörösmarty utca 12.-14.	411	használati jog	bölcsőde

## 7 Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014.11.28. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Huszt Gábor  
polgármester

**Határidő:** 2016. november 25.

**Felelős:** Jegyző

Huszt Gábor s. k.  
polgármester

Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos

**Tizenegyedik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszt Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Huszt Gábor polgármester:

A Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása azért vált szükségessé, mert a népszavazással kapcsolatos tevékenység nem szerepelt az alapító okiratban, erre képeztek egy cofog számot amit be kell építeni. Hatályosítani kellett.

**Hozzászólások:**

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
114/2016. /XI. 18./ Kt. határozata alapító okirat módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okirat módosítására vonatkozó javaslatot megtárgyalta és a következő határozatot hozta:



Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv módosító okiratát az alábbiak szerint.

Okirat száma: 1599/2016.

## Módosító okirat

Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete által 2014. február 7. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a 114/2016. (XI.18.) Kt. határozatban foglaltakra figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat felvezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

2. Az alapító okirat - 1.2. pontja a következő 1.2.2. - ponttal egészül ki:

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal	3711 ..... mabesenyő, Állomás utca 1. szám

3. Az alapító okirat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

2. A költségvetési szerv:

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.

2.2 A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1 megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

2.2.2 székhelye: 3711 Szirmabesenyő Kossuth utca 5.

4. Az alapító okirat 4. pontja helyébe - mely a módosított okiratban 4.3. pont alatt szerepel - a következő rendelkezés lép:

„ 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Polgármesteri Hivatal ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat.

Gondoskodik Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait.

Ellátja az építésügy, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat. „

5. Az alapító okirat 6. pontja helyébe - mely a módosított okiratban a 4.4. pont alatt szerepel - a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi – gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

6. Az alapító okirat 9. pontja helyébe – mely a módosított okiratban az 5.1. pont alatt szerepel – a következő rendelkezés lép:

„5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §- a valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Szirmabesenyő Nagyközség Polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.”

7. Az alapító okirat 10. pontja helyébe – mely a módosított okiratban az 5.2. pont alatt szerepel – a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	Munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

8. Az alapító okirat 11. pontja elhagyásra kerül.
9. Az alapító okirat záradéka – mely a módosított okiratban a 6. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. február 07. napján kelt alapító okiratot visszavonom.”

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Huszt Gábor  
polgármester

**Határidő:** 2016. november 25.

**Felelős:** Jegyző

Huszt Gábor s. k.  
polgármester

Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
115/2016. /XI.18. / Kt. határozata egységes alapító okirat elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a - Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratát megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratát az alábbi tartalommal elfogadta.

Okirat száma: 1599-1/2016.

# Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

## 2. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

### 1.1 A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal

### 1.2 A költségvetési szerv

1.2.1 székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

1.2.2 telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal	3711 Szirmabesenyő, Állomás utca 1. szám

## 2 A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.

2.2 A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1 megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

2.2.2 székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

## 3 A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1 megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2 székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

3.2 A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1 megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

3.2.2 székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

## 4 A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az

önkormányzatok együttműködésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Polgármesteri Hivatal ellátja az Mőtv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat.

Gondoskodik Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait.

Ellátja az építésügy, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi – gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe.

## 5 A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §- a valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Szirmabesenyő Nagyközség Polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály

1	Közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	Munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6 Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. február 07. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Huszt Gábor  
polgármester

**Határidő:** 2016. november 25.

**Felelős:** Jegyző

Huszt Gábor s. k.  
polgármester

Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos

**Tizenegy/A napirendi pont:**

**Előadó:** Huszt Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Huszt Gábor polgármester:

Ez szintén a cofog számmal való kiegészítéséről szól, egyrészt megjelenik egy intézményen kívüli gyermekétkeztetés, másrészt pedig az üzleti vállalkozási tevékenységünkkel egészülne ki. Ezzel szándékaink szerint egy esetleges áfa visszaigénylési utat szeretnénk megnyitni.

## Hozzászólások:

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 116/2016. /XI.18. / Kt. határozata a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24) önkormányzati rendelet 5. függelékének módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24) önkormányzati rendelet 5. számú függelékének módosítása tárgyú előterjesztést és egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Szirmabesenyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24) önkormányzati rendelet 5. függelékének helyébe az következő 5. függelék lép.

#### **Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető fenntartás és működtetés
013360	Más szerv részére végzett pénzügy-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
066010	Zöldterület kezelés
064010	Közvilágítás
066020	Város és községgazdálkodás
074032	Ifjúság egészségügyi gondozás
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés- hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

091120	Köznevelési intézmény 5-8 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
102031	Idősek nappali ellátása
104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
107051	Szociális étkeztetés
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
900090	Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**Kondás Marianna s. k.**  
főtanácsos

**Tizenkettedik napirendi pont:**

**Előadó:** Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Husztai Gábor polgármester:

Két hónappal ezelőtt már elkezdtük, de nem készült el az előterjesztés. Az SZMSZ hatályosítása történne meg az Möt-vel, mivel az azzal való összhangja sem volt már meg, hiszen a jelenleg hatályos SZMSZ-ünk 2008-as.

**Hozzászólások:**

Bodnár Krisztián képviselő, a Területfejlesztési Bizottság tagja:  
Az előterjesztést a bizottság elfogadásra javasolta.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:  
A bizottság az előterjesztést megtárgyalta, az igazgatási csoport létszámának 5 főről 6 főre történő módosításával elfogadásra javasolta.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:  
A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület a módosító javaslattal együtt egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:



**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
117/2016. /XI.18. / Kt. határozata a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és  
Működési Szabályzatának jóváhagyásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jóváhagyja a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**Kondás Marianna s. k.**  
főtanácsos

**Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal  
3711 Szirmabesenyő, Kossuth. utca 5.**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI  
SZABÁLYZAT**

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében kötelezően előírtak figyelembe vételével, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá.**

## **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1. A Hivatal megnevezése, adatai**

A Hivatal a Képviselő-testület által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 48. § (1) bekezdése alapján létrehozott egységes szerv, amely Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal elnevezéssel ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal alapító okiratát Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (II.7.) Kt. határozatával adta ki.

A polgármesteri hivatal neve: Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal

A polgármesteri hivatal székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

Telefon: (46) 307-271, fax: (46) 527-246, email: [hatosag@szirmabesenyo.hu](mailto:hatosag@szirmabesenyo.hu)

A polgármesteri hivatal helyrajzi száma: 774

A polgármesteri hivatal alapító és felügyeleti szerve: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Az alapítás éve: 1990

Jogelőd: Szirmabesenyő Nagyközségi tanács VB. Szakigazgatási Szerve 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal működési területe: Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe

### **A Hivatal jelzőszámai:**

KSH megyekód: 05

BM azonosító: 0509496

településtípus kód: 1 község

kistérségi jelzőszám: 3501

szakági azonosító: 325

KSH azonosító: 15349181-8411-325-05

Költségvetési intézményi törzsszám: 349185

Anyakönyvi azonosító: 094960

Népesség nyilvántartó szervkód: IPFBB

Számlavezető pénzügyintézet: Felsőzsolca és Vidéke Takarékszövetkezet

Pénzforgalmi számlaszám: 54500174-10012806

Adószám: 15349181-2-05

OEP kód: 14

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a Hivatal nem alanya az általános forgalmi adónak.

**2. A Hivatal állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:** 841105 – Helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

A Hivatal önállóan, saját nevében vállalkozási tevékenységet nem végez, az alaptevékenységéhez biztosított és e célra részben lekötött személyi és tárgyi eszközei, kapacitása terhére szolgáltatást végezhet, ez azonban nem minősül vállalkozási tevékenységnek.

A Hivatal feladatainak ellátását szolgáló vagyon az önkormányzat tulajdonában lévő, a Hivatal könyvviteli nyilvántartásában rögzített ingatlan- és ingó vagyon, amely felett a rendelkezési jogot a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet és vagyonrendelet szabályozza.

A Hivatal gazdálkodó szervezetek felett alapítói, illetve tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

### **3. A Hivatal jogállása**

A Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, jogi személyiséggel és teljes jogkörrel rendelkező önállóan gazdálkodó, közhatalmi és költségvetési szerv.

A polgármesteri hivatal számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

## **II. FEJEZET A HIVATAL FELADATAI**

### **1. A Hivatal feladatai és hatásköre**

A Hivatal tevékenysége a Képviselő-testület, annak bizottságai, tisztségviselői munkája eredményességének elősegítésére irányul. Ellátja a törvényben, jogszabályban meghatározott feladatokat, előkészítő, szervező, végrehajtó, ellenőrző, szolgáltató tevékenységet folytat.

Alapvető feladatait részletesen a 2011. évi CLXXXIX. törvény, az 1991. évi XX. törvény, az egyéb feladat-, és hatáskört megállapító jogszabályok, valamint Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelete – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról – határozza meg.

A Hivatal által ellátott, kormányzati funkció szerint besorolt szakmai alaptevékenységek felsorolását az alapító okirat tartalmazza.

### **2. A Hivatalhoz tartozó részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek**

A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 10. § (1)-(3) bekezdései alapján ellátja az alábbi, hozzá tartozó, részben önállóan működő költségvetési szerv gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat:

Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Pöttömke Bölcsőde 3711 Szirmabesenyő, Déryné u. 24.

A Hivatal és a részben önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodás rögzíti.

## **III. FEJEZET A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

### **1. A Hivatal szervezeti felépítése**

A Hivatal vezetői szintekre nem tagolt, önálló, egységes hivatali szervezetként működik.

A Hivatalt a polgármester által határozatlan időre kinevezett jegyző vezeti.

Az önkormányzat költségvetésében a Hivatal igazgatási kiadásai címen engedélyezett létszám 12 fő.

A Hivatal szervezeti felépítése

Polgármester

Jegyző

Igazgatási Csoport 5 fő

- anyakönyv, hagyaték, személyzeti ügyek és mezőgazdasági igazgatás, szociális ügyek
- népesség nyilvántartás, szociális ügyek és általános igazgatás
- műszaki igazgatás, kereskedelmi igazgatás, telepengedélyezés és birtokvédelem
- adóügyi igazgatás, iparűzési adó és telekadó
- adóügyi igazgatás, gépjárműadó és talajterhelési díj

Gazdálkodási Csoport 5 fő

- pénzügyi vezető
- bankszámlavezetés, főkönyvi könyvelés
- pénztáros és könyvelés
- bér,- és adóügy, munkaügy
- vagyonynyilvántartás, térítési díjak

## **2. A Hivatal irányítása, vezetése**

A polgármester a Képviselő-testület döntései alapján és saját önkormányzati jogkörében eljárva a jegyző közreműködésével irányítja a Hivatalt. A polgármester tartós távolléte esetén az irányítási jogosítványokat a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester gyakorolja.

A polgármester, mint a Hivatal irányítója és a jegyző, mint a Hivatal vezetője e jogkörükben általános érvényű utasításokat adhatnak ki. A polgármesteri és jegyzői utasításokat főszámra iktatás után évente kezdődő folyamatos sorszámozással kell nyilvántartani.

A polgármester és a jegyző szükség szerint tartanak vezetői értekezletet, ahol a munkavégzés fő elveit és irányait határozhatják meg.

A köztisztviselők részére a jegyző szükség szerint tart megbeszélést, vagy munkaértekezletet.

A Hivatal munkáját közvetlenül a jegyző szervezi és irányítja.

A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogok gyakorlója a jegyző.

A köztisztviselők kinevezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához minden esetben szükséges a polgármester egyetértése.

A köztisztviselők munkaköri leírását a jegyző készíti el.

A munkaköri leírás a felelősség megállapítására alkalmas módon tartalmazza a munkavégzés helyét, a munkakör szerinti feladatot, a munkakört betöltő köztisztviselő alá,- és fölrendeltségi viszonyait, a munkakörre vonatkozó előírásokat és a helyettesítés rendjét.

A munkaköri leírás a személyi anyagban kerül elhelyezésre, csatolva a kinevezési okmányhoz.

### **A munkakör-átadás szabályai**

A Hivatal köztisztviselői munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,

- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

Az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltást követően legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

A munkakör átadás-átvételével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról a jegyző gondoskodik.

### **Egyéb juttatások a Hivatalban**

A Hivatalban hivatali mobil telefon használatára munkakörével összefüggésben minden köztisztviselő jogosult.

### **Saját gépkocsi használata**

► A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani. Saját gépkocsit hivatali célra a munkáltató előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

## **IV. FEJEZET A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK EGYÉB SZABÁLYAI**

8 1. A Hivatal feladatainak ellátására megbízási jogviszony keretében foglalkoztathat külsős személyeket, szervezeteket, a Képviselő-testület előzetes jóváhagyása alapján.

► A Hivatal megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

2. A Hivatalt érintő kérdésekben tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra a polgármester vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult.

A köztisztviselők részéről a televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.

A felvilágosítás-adás, nyilatkozattétel esetén be kell tartani a következő előírásokat:

– Elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel.

– A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az önkormányzat jó hírnevére és érdekeire.

– Nem adható nyilatkozat olyan ügygel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az önkormányzat, vagy polgármesteri hivatal tevékenységében zavart, az önkormányzatnak, vagy a polgármesteri hivatalnak anyagi, vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.

– A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Kérheti az újságíró, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

### **3. A munkaidő beosztása**

A Hivatalban a hivatalos munkarend heti 40 óra, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebéidő) tartalmazza a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00

- pénteken 7.30 – 13.30

A Gazdálkodási Csoport munkarendje a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.00 – 15.30
- pénteken 7.00 – 13.00

Az ügyfélfogadás rendje:

1. polgármester ügyfélfogadási ideje: kedd 13.00-16.00
2. jegyző ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00
3. ügyintézők ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00  
szerda 7.30-16.00  
péntek 7.30-12.00

#### **4. Iratkezelés:**

A Hivatal látja el az önkormányzat és a Hivatal iratkezelését a hatályos jogszabályok alapján a jegyző által kiadott Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint.

Az iktatás központi, elektronikus iktatási rendszerben történik, az iratkezelés hagyományos, kézi módszerrel.

Az iktatás és ügyiratkezelés az igazgatási előadók közül a jegyző által kijelölt köztisztviselő feladata. Az ügyintézés menete során valamennyi köztisztviselő végez iktatási feladatokat.

Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.

Az iratkezelés tekintetében módosításra csak a naptári év első napjával kerülhet sor.

#### **Postai küldemények:**

- a köztisztviselők közül megbízott dolgozó veszi át
- az iktatással megbízott köztisztviselő bontja, érkezteti és iktatóbélyegzővel látja el
- szignálásra jogosult a polgármester, a jegyző, illetve a jegyző által megbízott köztisztviselő

#### **Elektronikus úton érkezett küldemények:**

- kinyomtatást követően átadásra kerülnek az iktatást végző köztisztviselő részére

#### **Ügyfél által szóban előterjesztett kérelmek:**

- a felvett jegyzőkönyv átadásra kerül az iktatást végző köztisztviselő részére, vagy az ügyintéző iktatja be

#### **Nem kerülnek iktatásra:**

- prospektusok, reklámanyagok,
- olyan ajánlatok, meghívások, amelyek alapján nem kerül sor megrendelésre, illetve rendezvényen történő részvételre

#### **5. Irrattározás:**

A tárgyévben és az azt megelőző két évben keletkezett iratok a Polgármesteri Hivatal kézi irrattárában kerülnek elhelyezésre, ezt követően pedig a központi irrattárban Szirmabesenyő, Kossuth u. 3. szám alatt.

#### **6. Kiadmányozás**

A Hivatalban a kiadmányozás jogát a jegyző gyakorolja, távollétében az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző. Az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző távollétében a polgármester vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő.

Kiadmányozási joggal a feladatukat és hatáskörüket érintő ügyekben a köztisztviselők felruházhatók.

Minden ügyintéző jogosult olyan iratot kiadmányozni, amely nem tartalmaz érdemi döntést (pl: átvétel, megkeresés, hiánypótlásra felhívás).

#### **7. Postázás:**

Valamennyi köztisztviselő maga gondoskodik az ügyiratai vonatkozásában azok postázásáról. A postakönyv összeállítása és a küldemények feladása a kijelölt köztisztviselő feladata.

#### **8. Bélyegzők használata, kezelése**

A Hivatalban használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni.

A köztisztviselők részére bélyegző rendelésére a jegyző jogosult.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol.

A nyilvántartás vezetéséért **a személyzeti ügyekkel foglalkozó előadó a felelős.**

Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenkénti egyszeri leltározásáról **a személyzeti ügyekkel foglalkozó előadó gondoskodik.** A bélyegző elvesztése, megrongálódása, elhasználódása vagy feleslegessé válása esetén jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyet a nyilvántartáshoz kell csatolni.

#### **9. A Hivatal gazdálkodásának rendje**

A Hivatal nevében kötelezettséget a jegyző, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult. Érvényesítést a jegyző által erre a feladatra felhatalmazott, pénzügyi-számviteli végzettségű köztisztviselő végezhet.

Utalványozásra a jegyző és a Gazdálkodási Csoport vezetője jogosult.

Az utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult.

A kötelezettségvállalási és utalványozási, ellenjegyzési jog gyakorlásának rendjét külön szabályzat tartalmazza.

A belső ellenőrzési feladatokat a Hivatal megbízási szerződés alapján látja el.

## **V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **1. Az SZMSZ hatálybalépése**

Az SZMSZ Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyásával 2016. december hó 01. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Az SZMSZ függelékeinek naprakész állapotban tartásáról a jegyző gondoskodik.

Szirmabesenyő 2016. november 11.

.....  
jegyző

A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület a **117/2016 (XI.18.) Kt. határozatával** jóváhagyta.



**Tizenharmadik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz a következő kiegészítést fűzte:

Huszti Gábor polgármester:

A rendezési terv módosításával összefüggően a képviselő-testület már korábban alkotott ezzel kapcsolatban rendeletet. Ezt a rendeletet azonban hatályon kívül kellett helyezni, mert jogtechnikai hibái voltak. Első körben a testület nem rendelettel, hanem határozattal dönt a területekről, majd ez bekerül a településrendezési tervbe, amit majd rendelettel kell elfogadni.

Az egyik ingatlan a felsorolásban kétszer szerepelt, a 40 ingatlan helyett most 38 ingatlan szerepel benne.

**Hozzászólások:**

Bodnár Krisztián képviselő, a Területfejlesztési Bizottság tagja:

Az előterjesztést a Bizottság elfogadásra javasolta.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
118/2016. /XI.18. / Kt. határozata az elővásárlási joggal biztosított ingatlanok  
kijelölésére**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül úgy dönt, hogy az alábbi ingatlanok tekintetében elővásárlási jogot kíván az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetni:

<b>Ingatlanok</b>	<b>Hrsz.</b>	<b>Ingatlan felhasználásának célja</b>
1. Erdősor u. 10/B.	417/1	Nevelési, oktatási intézmény elhelyezése
2. Kossuth u. 40.	236	Településközpont fejlesztése, művelődési központ bővítése
3. Honvéd u. 1.	237	Településközpont fejlesztése, művelődési központ bővítése
4. Honvéd u. 3.	238	Településközpont fejlesztése, üzletház, szolgáltatóház kialakítása
5. Állomás u. 26.	232	Településközpont fejlesztése, üzletház, szolgáltatóház kialakítása

6. Kossuth u. 7.	417/7	Településközpont fejlesztése
7. Kossuth u. 9.	418	Településközpont fejlesztése
8. Kossuth u. 11.	419	Településközpont fejlesztése
9. Kossuth u. 13.	420	Településközpont fejlesztése
10. Kossuth u. 21.	423	Településközpont fejlesztése
11. Erdősor u. 2.	417/9	Településközpont fejlesztése
12. Kossuth u. 4.	417/8	Településközpont fejlesztése
13. Kossuth u. 24. (LETTI Kft.)	264/2	Településközpont fejlesztése
14. Honvéd u. 12.	255	Településközpont fejlesztése
15. Déryné u. 22.	206/2	Településközpont fejlesztése, kastély-tömb bővítése
16. Alkotmány u. 1/A.	120/2	Településközpont fejlesztése
17. Alkotmány u. 1.	120/1	Településközpont fejlesztése
18. Alkotmány u. 3.	119	Településközpont fejlesztése
19. Alkotmány u. 5.	117/1	Településközpont fejlesztése
20. Petőfi u. 2.	121	Településközpont fejlesztése
21. Petőfi u. 4.	118	Településközpont fejlesztése
22. Petőfi u. 6.	117/2	Településközpont fejlesztése
23. Földvári út 1.	204/2	Településközpont fejlesztése
24. Földvári út 3.	1420	Településközpont fejlesztése
25. Földvári út 5.	202/1	Településközpont fejlesztése
26. Kossuth u. 20.	264/1	Településközpont fejlesztése
27. Lapos-dűlő Anyagbánya	086/2	Sportkomplexum kialakítása
28. Lapos-dűlő	089/6	Sportkomplexum kialakítása
29. Lapos-dűlő	089/7	Sportkomplexum kialakítása
30. Lapos-dűlő	088/21	Sportkomplexum kialakítása
31. Lapos-dűlő	088/22	Sportkomplexum kialakítása
32. Lapos-dűlő	088/23	Sportkomplexum kialakítása
33. Lapos-dűlő	088/24	Sportkomplexum kialakítása
34. Lapos-dűlő	088/25	Sportkomplexum kialakítása
35. Lapos-dűlő	088/26	Sportkomplexum kialakítása
36. Lapos-dűlő	088/27	Sportkomplexum kialakítása
37. Lapos-dűlő	089/8	Sportkomplexum kialakítása
38. Lapos-dűlő	089/9	Sportkomplexum kialakítása

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az elővásárlási joggal érintett ingatlanok településrendezési tervben történő feltüntetése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**Kondás Marianna s. k.**  
főtanácsos

**Tizennégy /A napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött:

**Hozzászólások:**

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
119/2016. /XI.18. / Kt. határozata képviselői alap felhasználásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint összegű támogatást biztosít fák beszerzésére.

A támogatás célja a szirmabesenyői Király-hegyi kút környéki külterületen fák ültetése.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét, hogy a támogatás összegének megfelelő előirányzat-módosítást készítse elő.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

**Huszti Gábor s. k.  
polgármester**

**Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos**

**Tizennégy /B napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött:

### **Hozzászólások:**

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 120/2016. /XI.18. / Kt. határozata képviselői alap felhasználásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekeket.

A támogatás célja a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekek úszás oktatásához kapcsolódó kiadásokhoz történő hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósításra a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda részére.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**Kondás Marianna s. k.**  
főtanácsos

### **Tizennégy /C napirendi pont:**

**Előadó:** Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz kiegészítést nem fűzött:

### **Hozzászólások:**

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület

egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
121/2016. /XI.18. / Kt. határozata képviselői alap felhasználásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekeket.

A támogatás célja a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekek úszás oktatásához kapcsolódó kiadáshoz történő hozzájárulás.

A Képviselő-testület a 98/2016.(XI.16.) Kt. határozatát visszavonja.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósításra a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda részére.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

**Husztai Gábor s. k.  
polgármester**

**Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos**

**Tizenötödik napirendi pont:**

**Előadó:** Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte:

Husztai Gábor polgármester:

Minden évben tárgyaljuk, lehetne 1 év helyett hosszabb időre is szerződést kötni, de ez egyfajta biztosítékot nyújt, hogy nem kötelezzük el magunkat hosszabb távra. A környéken több település visszavette a kegyeleti, temetőgondnoki szolgáltatást. E miatt döntöttünk az 1 évre szóló szerződéskötés mellett.

**Hozzászólások:**

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A bizottság az előterjesztést megtárgyalta. A szolgáltatás színvonalával kapcsolatban nagyon jók a tapasztalatok, visszhangok az előterjesztést elfogadásra javasolta.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
122/2016. /XI.18. / Kt. határozata közszolgáltatási szerződés módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül felhatalmazást ad Szirmabesenyő Nagyközség Polgármesterének a Kegyeleti Örökfény Temetkezési Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására.

A módosítás értelmében a szerződés 1.4. pontjába a következő rendelkezés kerül:  
„A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés meghatározott időre, 2017. december hó 31. napjáig szól Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 122/2016./XI.18./ Kt. határozata alapján.”

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** polgármester

**Husztai Gábor s. k.  
polgármester**

**Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos**

**Tizenhatodik napirendi pont:**

**Előadó:** Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte:

Husztai Gábor polgármester:

Kedden tárgyaltunk a KLIKK-el a konkrét átvétel operatív lépéseit illetően. Azóta történt földmérői bejárás. Az előterjesztés arról szól, hogy a Tankerületi Központ részére történő átadással kapcsolatos szerződéssekkel kell, hogy a testület véleményt mondjon. Előttünk van egy 1. melléklet, ami egy megállapodás lenne, a 2. melléklet pedig egy vagyongazdálkodási szerződés. A Pedagógus Szakszervezet körlevelében bizonyos dolgokra hívta fel a figyelmet, hogy mikre kell odafigyelni. A jelenlegi tárgyalások biztatóak, megvan mind a két félben az együttműködéshez az egyetértés, az akarat. Van olyan része, amin nem tudunk változtatni. A szerződés szerint előre le kell mondanunk az épület amortizációjával összefüggően betartalékolásra előírt összegről, amit más jogszabály előír, hogy 2 %-ot évente rá kellene költeni az épület fenntartására. A vagyongazdálkodási szerződésben a KLIKK azt mondja, hogy

elengedi az önkormányzattal szemben fennálló hosszú lejáratú kötelezettségét. Ha nem írjuk alá, akkor a Köznevelési törvény alapján az állam létrehozza ezt a szerződést. Van némi rugalmasság a szerződésben, bizonyos részekben viszont egyoldalú.

### **Hozzászólások:**

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Aggodalomként fogalmazódott meg, hogy az iskolára lesz-e költve, ha senki nem vállal semmiféle kötelezettséget.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta. sok hozzászólni valónk nincs, szabályozott dolog, a törvény életbe lépett. Az előterjesztést a Bizottság elfogadásra javasolta.

Husztai Gábor polgármester:

Az átadás folyamata zajlik, készül a szobaeltár, készül a nagyobb értékű eszközök leltára is, eldőlt az is, hogy a KLIKK nem fog tudni velünk szolgáltatási szerződést kötni. Volt egy olyan verzió is, hogy készülne egy harmadik szerződés is, amely szerint szolgáltatásként rendelné meg az önkormányzattól az iskola működtetését. Elsődlegesen bérköltségekről van szó, nem lenne célszerű ezekre a bérköltségekre még pluszba áfá-t tenni azzal, hogy a Nonprofit Kft-vel szerződve minden hónapban beszámolná a KLIKK-nek.

A személyi állomány, akit átvennének, 7 főben van meghatározva, 2 fő portás, 4 fő takarító és 1 fő karbantartó.

Elindítottuk a teleknek az albetét képzését, mivel az egész telek a kastélynak a telke, egy műemlék telek és azon belül megpróbálunk egy /A jelű albetétet képezni. Szombaton lesz a tényleges geodéziai felmérés, és erre teszi rá a KLIKK a vagyionkezelői bejegyzését, ami a Földhivatali ingatlan-nyilvántartásban is meg fog jelenni.

Almérőket kell beszerezni. A GAMESZ épületet mindenképpen egy gáz almérővel kell felszerelni. Legkisebb feladat a melegítő konyhába egy víz és villany almérő felszerelése. A melegítő konyha marad az önkormányzatnál, az iskolai étkezőt viszont elviszi. Külön megállapodást kell még kötni, arra vonatkozóan, hogy melyek azok a települési rendezvények, illetve milyen szervezetek használják a tornatermet, vagy az étkezőt.

A műfüves pálya marad, nem is viheti, mert az egy MLSZ TAO-s pályázat, a megállapodás szerint 15 évig nekünk kell üzemeltetni. Ez egyébként szintén a műemlékteiken fekszik.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
123/2016. /XI.18. / Kt. határozata a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola  
és Alapfokú Művészeti Iskola Miskolci Tankerületi Központ részére történő átadásával  
kapcsolatos szerződések aláírására**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül felhatalmazza a polgármestert, hogy a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Miskolci Tankerületnek 2017. január 1-től hatályos átadásához szükséges „Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény(ek) állami működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről” szóló megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás), valamint Vagyonkezelési szerződés végleges tartalmának kialakítása érdekében folytasson tárgyalásokat és elkészült Megállapodást, valamint Vagyonkezelési szerződést aláírja.

**Határidő:** 2016. december 15.

**Felelős:** polgármester

**Husztí Gábor s. k.  
polgármester**

**Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos**

**Tizenhetedik napirendi pont:**

**Előadó:** Husztí Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte:

Husztí Gábor polgármester:

A november 3-án megtartott Társulási ülésen döntött a Társulás a Társulási megállapodás módosításáról, ami arról szól, hogy a MESZEGYI-nek nem a Kistérség lenne a fenntartója, hanem átkerül Miskolc Megyei Jogú Városhoz. Ennek a háttérében az áll, hogy a 2017. évi költségvetést megalapozó 2016. évi LXVI. törvény 50.§-a változik, ami visszahat a Gyvt-re és úgy rendelkezik, hogy Megyei Jogú Város, Járásszékhely vagy Fővárosi Önkormányzat működtethet gyermekjóléti központot. Az Országgyűlés előtt van egy módosító indítvány, ami arról szólna, hogy január 1-től ne lépjen hatályba az 50.§. Ez a mostani információnk szerint és Miskolc Város adatközlése értelmében kb. 3.150 e/ft többletkiadást jelentene nekünk jövőre, mivel feladat-ellátási szerződést kellene kötnünk a várossal, és a kistérségi kiegészítő normatívától így valamennyien elesnénk.



Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Bizottság megtárgyalta és ebben a kérdésben nem foglalt állást, pontosan ezért, mert ugyanaz lesz minden és mégis 3.150e/ft-ba kerülne.

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság elnöke:

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a kérdésben nem foglalt állást. Aggodalmukat fejezte ki, hogy a település nem fog hasonló színvonalú ellátás kapni, valamint a hozzákapcsolódó plusz szolgáltatások is sokkal könnyebben elérhetőek voltak eddig.

Husztai Gábor polgármester:

Egyelőre nem látjuk a jövő évi szociális normatívát, aminek ismeretében lehetne dönteni. A legjobb lenne ugyanezt a rendszert konzerválni, egyrészt azért, mert financiálisan is ez bizonyult a legjobbnak, másrészt pedig azon túl, hogy van egy magasan képzett szakemberünk, akit a MESZEGYI alkalmaz, helyi lakos, jól ellátja a feladatot, ezen túlmenően akár ha pszichológus kell, akár ha mediáció kell, ha bármilyen plusz szolgáltatás kell, akkor ezt viszonylag egyszerűen, a MESZEGYI-n keresztül tudtuk biztosítani úgy, hogy nem kellett heteket várni egy pszichológusra. A gyermekvédelmi törvénynek a 94.§-a előírja azt, hogy a Járászékhely településnek kötelező gyermekjóléti központot fenntartani és abba a teljes járás lakossági beleszámít, mint ellátandó célcsoport. Kérdés az, hogy ha esetleg több kisebb település összeszerveződné, akkor ezt a fajta törvényileg előírt kötelező feladatot Miskolc milyen intenzitással látná el, ha nem tőle vásároljuk a szolgáltatást. Az is előfordul, hogy az Országgyűlés záros határidőn belül ezt még tárgyalja és lehet, hogy esély arra, hogy ezt visszacsináljuk, ha erre Miskolc is hajlandó.

A Kistérségi Társulás azt hagyta jóvá, hogy a jelenleg hatályos jogszabályok szerint ne kockáztassuk a 2017. évi normatíva igénylést, ezért minden település tárgyalja, minősített többséggel kell határozatot hozni.

Asztalos Erika képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

Mit kapunk ezért a 3 millió forintért?

Husztai Gábor polgármester:

A jelenlegi szolgáltatás megy tovább, ugyanazon a színvonalon. A házi segítségnyújtáshoz lehet, hogy hozzá fognak nyúlni, és egy gondozóhoz ismét nemcsak 5 gondozott fog tartozni.

A család és gyermekjóléti szolgáltatáshoz 1.151.380 forintot számolt nekünk Miskolc, a normatíva a dolgozó bérét nem fedezi le. A házi segítségnyújtásnál még rosszabb a helyzet, a gondozásban részesülő 7 fő után a normatíva 1,1 millió forint, a feladatra felmerült összes kiadás pedig 3,1 millió forint.

dr. Gerges Gábor alpolgármester:

A MESZEGYI kikerül a Kistérségi Társulásból Miskolcra.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Előterjesztése alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
124/2016. /XI.18./ Kt. határozata a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási  
Megállapodása módosításának jóváhagyásáról**

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és egyhangúlag, 6 fő igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa által 2016. november 3. napján a 22/2016. (XI. 03.) TT határozattal elfogadott Társulási Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerint jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Huszti Gábor polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester  
**Határidő:** 2016. november 20.

**Huszti Gábor s. k.  
polgármester**

**Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos**

**Tizennyolcadik napirendi pont:**

**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte:

Huszti Gábor polgármester:

A vagyonrendelettel összefüggésben két dolog merült fel. Egyrészt nincs megfelelően szabályozva az önkormányzati vagyon bérbeadása, illetve határidő módosításra tenne javaslatot az önkormányzati vagyon pályáztatás útján történő elidegenítésével kapcsolatban. Fő szabályként megmaradna a 15 napos határidő, de indokolt esetben rövidebb határidő is megállapítható lenne, de minimum 5 nap.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet alkotja:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
27/2016. (XI.18.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 18/2016. (IX.16.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és a 143. § (4) bekezdése i) pontjában, kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 18/2016. (XI. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 18. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Amennyiben az önkormányzati vagyonelem bérbeadása önkormányzati rendeletben vagy határozatban nincs szabályozva, a Képviselő-testület az önkormányzati vagyonelem nettó 1.000.000,- Ft bérleti díj (szerződéses összeg) alatti bérbeadására a polgármestert hatalmazza fel.”

**2. §**

A 4. melléklet 2.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.1. A pályázati eljárás nyílt vagy zártkörű lehet és a pályázatok előterjesztésére legalább tizenöt napos határidőt kell biztosítani. Indokolt esetben rövidebb határidő is megállapítható, de minimum 5 nap.”

**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

**Tizenkilencedik napirendi pont:**

**Előadó:** Husztai Gábor polgármester

A napirendi pont előadója az előzetesen a képviselő-testületi tagok részére megküldött írásos anyaghoz az alábbi kiegészítést fűzte:

Husztai Gábor polgármester:

A változtatási tilalom elrendeléséről szóló önkormányzati rendelet 9 napot élt, a rendkívüli sürgősség miatt előterjesztés a napirendhez nem tudott készülni, a bizottságok sem tudták tárgyalni.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet alkotja:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
28/2016. (XI.18.) önkormányzati rendelete  
a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelet  
hatályon kívül helyezéséről**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 21. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Hatályát veszti a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelet.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

**Huszdik napirendi pont:**  
**Bejelentések, indítványok**

Juhászné Molnár Mária képviselő, a Humánterületi Bizottság tagja:  
Hogyan áll a település honlapja?

Husztai Gábor polgármester:  
A szerkezet már kialakult, de még nincs kész.

Gulyás Edit Judit óvoda-bölcsőde intézményvezető:  
A korábbi intézményvezető nem adja át a óvodának a honlapot. Kérne segítséget az óvodai honlap készítéséhez is.

Husztai Gábor polgármester:  
El lett követve az óvodai honlap készítésekor az a hiba, hogy nem önkormányzati domain név alatt készült.

Juhászné Molnár Mária képviselő, Humánterületi Bizottság elnöke:

Az elmúlt évben karácsony előtt készült egy kiadvány. Az idén lesz-e ilyen? Az adventről lehet-e tudni valamit?

Husztai Gábor polgármester:

Adventi ünnepség természetesen lesz az idén is.  
Kiosztja az Adventi programokat tartalmazó szórólapot.

A napirendi ponttal kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta.

Husztai Gábor polgármester:

A 21. napirendi pont megtárgyalásának során az önkormányzat vagyonával rendelkezik, ezért indítványozza zárt ülés elrendelését.

A polgármester zárt ülés tartására vonatkozó indítványával a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta, a Képviselő-testület 6 fő támogató szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúlag meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
125/2016. /XI.18. / Kt. határozata zárt ülés elrendeléséről**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő támogatás szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül zárt ülés tartását rendeli el a Szirmabesenyő külterület 084/3 helyrajzi számú ingatlan értékesítésével kapcsolatos polgármesteri indítvány megtárgyalására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46.§ (2) bekezdés c.) pontja alapján.

A napirendi pont megtárgyalásának során az önkormányzat vagyonával rendelkezik.

**Husztai Gábor s. k.  
polgármester**

**Kondás Marianna s. k.  
főtanácsos**

Az ülés keretében a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a polgármester mindenkinek megköszönte a megjelenést és a képviselő-testület nyílt ülését bezárta.

  
**Husztai Gábor  
polgármester**



  
**Kondás Marianna  
főtanácsos**

**Jegyzőkönyv hitelesítők:**

**dr. Gerges Gábor**  
alpolgármester



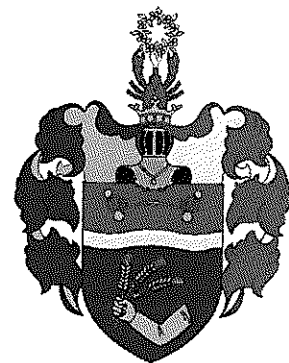
**Bodnár Krisztián**  
képviselő



**A jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztések és dokumentumok :**

- 1.) Meghívó
- 2.) Jelenléti ív
- 3.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről
- 4.) Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének megtárgyalása
- 5.) Tájékoztatás a helyi adóbevételekről és az adóztatásról
- 6.) Javaslat Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadására
- 7.) A 2016. évi költségvetési rendelet 2. számú módosítására vonatkozó tervezet megtárgyalása
- 8.) A közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása
- 9.) A közterület-használatról és használati díjakról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása
- 10.) A 2016. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséről és felhasználásáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása
- 11.) Az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása
- 12.) A Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása
- 13.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása
- 11/A.) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet módosítása
- 14.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása
- 15.) Javaslat elővásárlási joggal biztosított ingatlanok kijelölésére
- 14/A.) Javaslat képviselői alap felhasználására
- 14/B.) Javaslat képviselői alap felhasználására
- 14/C.) Javaslat képviselői alap felhasználására
- 15.) Javaslat kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására
- 16.) Javaslat a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola miskolci Tankerületi Központ részére történő átadásával kapcsolatos szerződések aláírására
- 17.) Javaslat a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására
- 18.) Tervezet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 18/2016. (IX.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 19.) Tervezet a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
- 20.) Bejelentések, indítványok

Szirmabesenyő Nagyközség Polgármesterétől  
Szirmabesenyő, Kossuth u. 5. 3711  
Tel : (46) 307-271, fax : (46) 527 – 246, email : polgarmester@szirmabesenyo.hu



27  
205-26/2016. jkv.

## M E G H Í V Ó kiegészített

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. november hó 18. napján / péntek / 16.00 órai kezdettel  
képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Községháza tanácsterme

### **Napirendi pontjai**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 3.) Tájékoztatás a helyi adóbevételekről és az adóztatásról  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző
- 4.) Javaslat Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadására  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző
- 5.) A 2016. évi költségvetési rendelet 2. számú módosítására vonatkozó tervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 6.) A közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról szóló rendelettervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 7.) A közterület-használatról és használati díjakról szóló rendelettervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 8.) A 2016. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséről és felhasználásáról szóló rendelettervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 9.) Az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló rendelettervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 10.) A Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
**Módosító javaslat: Az óvodához átkerül a konyha, az óvoda alapító okiratába belekerül a konyha, mint telephely.**
- 11.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 11/A.) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelet módosítása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester

- 12.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 13.) Javaslat elővásárlási joggal biztosított ingatlanok kijelölésére  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/A.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/B.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/C.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 15.) Javaslat kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 16.) Javaslat a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola miskolci Tankerületi Központ részére történő átadásával kapcsolatos szerződések aláírására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 17.) Javaslat a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 18.) Tervezet a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 18.) 19.) Tervezet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 18/2016. (IX.16.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 19.) 20.) Bejelentések, indítványok
- 21.) Javaslat pályázati kiírásra (zárt ülés)  
Előadó: Huszti Gábor polgármester

A képviselő-testületi ülésen való pontos megjelenésére feltétlenül számítok.

Szirmabesenyő, 2016. november 18.

Huszti Gábor



Szirmabesenyő Nagyközség Polgármesterétől  
Szirmabesenyő, Kossuth u. 5. 3711  
Tel : (46) 307-271, fax : (46) 527 – 246, email : polgarmester@szirmabesenyo.hu



<sup>27</sup>  
205-26/2016. jkv.

## M E G H Í V Ó

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. november hó 18. napján / péntek / 16.00 órai kezdettel  
képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza tanácsterme

### Napirendi pontjai

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 2.) Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 3.) Tájékoztatás a helyi adóbevételekről és az adóztatásról  
Előadó: dr. Szakos Judit jegyző
- 4.) Javaslat Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadására  
Előadó: dr. Szakos Judit jegyző
- 5.) A 2016. évi költségvetési rendelet 2. számú módosítására vonatkozó tervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 6.) A közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 7.) A közterület-használatról és használati díjakról szóló rendelettervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 8.) A 2016. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséről és felhasználásáról szóló rendelettervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 9.) Az egészségügyi alapellátások közzeteiről szóló rendelettervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 10.) A Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 11.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 11/A.) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester

- 12.) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 13.) Javaslat elővásárlási joggal biztosított ingatlanok kijelölésére  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/A.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/B.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 14/C.) Javaslat képviselői alap felhasználására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 15.) Javaslat kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 16.) Változtatási tilalom elrendeléséről szóló rendelettervezet megtárgyalása  
Előadó: Huszti Gábor polgármester
- 17.) Bejelentések, indítványok

A 8.), 10.), 11.), 11/A.) napirendi pontok előterjesztései a későbbiekben kerülnek kiküldésre.

A képviselő-testületi ülésen való pontos megjelenésére feltétlenül számítok.

Szirmabesenyő, 2016. november 3.



Huszti Gábor




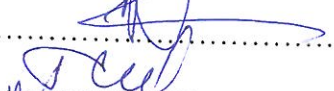

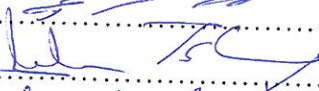


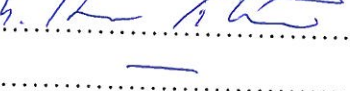
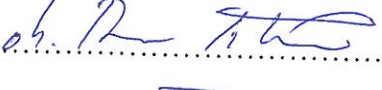


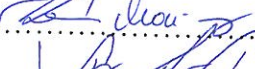
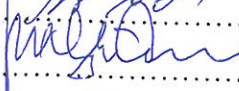
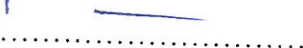
205-27/2016. jkv.

### J E L E N L É T I Í V

Készült : 2016. november hó 18. napján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén

#### Jelen vannak :

- 1.) Huszti Gábor polgármester
  - 2.) Dr. Gerges Gábor alpolgármester
  - 3.) Béres László alpolgármester
  - 4.) Asztalos Erika képviselő
  - 5.) Bodnár Krisztián képviselő
  - 6.) Dr. Budai István képviselő
  - 7.) Juhászné Molnár Mária képviselő
  - 8.) Szakos István képviselő
- 
- 1.) dr. Rónai István kabinetvezető
  - 2.) dr. Némethi Lajos SZTGV ügyvezető
  - 3.) Hadobás Istvánné bizottsági tag
  - 4.) ~~Balogh Sándor bizottsági tag~~
  - 5.) Takács Benjámín bizottsági tag
- 
- 1.) Gyórfi Lászlóné iskolaigazgató
  - 2.) Gulyás Edit Judit óvoda-bölcsőde intézményvezető
- 
- 1.) dr. Szakos Judit jegyző
  - 2.) Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető
  - 3.) KONDA'S MARIANNA
  - 4.) SIPÓS KRISZTINA
  - 5.) BALOGH SÁNDOR
  - 6.) \_\_\_\_\_

  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
  
.....  
.....  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1500/2016.

1.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 11-i ülésére

Jelentés

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről

Előterjesztő:

Huszi Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 26.

## J e l e n t é s

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről az Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november hó 11. napján megtartásra kerülő ülésére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### I. JELENTÉS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

1. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 86/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben a Szirmabesenyő belterület 120/2. hrsz. alatti ingatlan megvételéről szóló javaslat elutasításáról döntött.
2. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2016. (IX.26.) Kt. határozata, melyben a Szirmabesenyő belterület 120/2. hrsz. alatti ingatlan megvételéről szóló javaslat ismételt elutasításáról döntött. Az ingatlan tulajdonosának értesítése megtörtént.
3. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 88/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben a Szirmabesenyői Településüzemeltetési, Gazdaságfejlesztési és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. 2016. I. félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztató elfogadásáról döntött.
4. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 89/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben a Szirmabesenyői Településüzemeltetési, Gazdaságfejlesztési és Vagyonkezelő Nonprofit Kft-nek a 2016. évi nyári szociális gyermekfoglalkoztatásról szóló beszámolója elfogadásáról döntött.
5. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 90/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben Szirmabesenyő Nagyközség Településfejlesztési Konceptiójának elfogadásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént az egyeztetésben részt vettek értesítése.
6. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 91/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben az Ezüst Szirmok Nyugdíjas Egyesület támogatásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötése és a támogatás utalása.
7. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 92/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben a Szkítia Harcművészeti Egyesület támogatásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötése és a támogatás utalása.
8. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 93/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben a Cseperedők Egészségéért Alapítvány támogatásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötése és a támogatás utalása.

9. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 94/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben képviselői alap felhasználásáról, Horváth Klaudia támogatásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötése és a támogatás utalása.
10. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 95/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben képviselői alap felhasználásáról, Kondráth Anett támogatásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötése és a támogatás utalása.
11. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 96/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben képviselői alap felhasználásáról, Surányi Zsófia támogatásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötése és a támogatás utalása.
12. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 97/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben képviselői alap felhasználásáról, a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola negyedik osztályos tanulóinak támogatásáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a folyósításhoz szükséges megállapodás megkötése és a támogatás utalása.
13. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 98/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben képviselői alap felhasználásáról, növények, fák, bokrok beszerzésére 150e/Ft biztosításáról döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént az előirányzat-módosítás előkészítése.
14. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 100/2016. (IX.16.) Kt. határozata, melyben szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásigényléséről döntött. A határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént a támogatási igény benyújtása.
15. Lejárt határidejű határozat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 106/2016. (X.14.) Kt. határozata, melyben a Szirmabesenyő külterület 0102/5. hrsz. ingatlan megvásárlásáról döntött. A határozatban foglaltak alapján intézkedésre nem került sor.

Más lejárt határidejű határozata a Képviselő-testületnek nem volt, kérem a jelentés elfogadását.

## II. A KÉT ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAK ESEMÉNYEI

1. Szeptember 19-én az ASP rendszerrel kapcsolatos tájékoztatáson vettem részt a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatalban.
2. Szeptember 20-án dr. Rákossy Balázs államtitkár lakossági fórumán voltam a Művelődési Házban.
3. Szeptember 21-én a szavazatszámoló bizottságok tagjai esküt tettek előttem.
4. Szeptember 22-én az Autómentes Nap alkalmából kerékpároztam a gyerekekkel a Napsugar Óvodában szervezett rendezvényen.
5. Szeptember 26-án a Szirmabesenyő egészségéért előadáson vettem részt a Művelődési Házban.
6. Szeptember 29-én a szirmabesenyői Mercedes autószalon vezetői kerestek fel bemutatkozó beszélgetés céljából.
7. Október 4-én a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztályán tárgyaltam, és a Szirmabesenyő egészségéért előadáson voltam a Művelődési Házban.
8. Október 5-én a Mária Út Közhasznú Egyesület elnökségi ülésén vettem részt Budapesten.
9. Október 6-án dr. László István tankerületi igazgatóval tárgyaltam az iskola állami átvételéről.
10. Október 7-én a Szabó Suzuki-Mazda autószalon ünnepélyes megnyitóján, majd az Idősek Napja alkalmából rendezett ünnepségen vettem részt.
11. Október 10-én Klein György tervezővel egyeztettem Miskolcon.
12. Október 11-én a Magyar Államkincstár helyszíni megbeszélést tartott a GAMESZ épületében az ASP rendszerrel kapcsolatban.
13. Október 13-án az óvoda Szülői Munkaközösségének ülésén vettem részt.
14. Október 14-én az Észak-magyarországi Gazdasági és Területfejlesztési Nonprofit Kft. taggyűlésén képviseltem az önkormányzatot.
15. Október 17-én a 083/18 helyrajzi számú ingatlan közös tulajdonának megszüntetéséről egyeztettem a tulajdonostárssal.
16. Október 18-án az M30-as út nyomvonalának tárgyalásos egyeztetésén, majd a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésén, végül a Szirmabesenyő egészségéért előadáson vettem részt.
17. Október 20-án Sajókeresztúrtban képviseltem Szirmabesenyőt a rendőrkapitányi egyeztető megbeszélésen.

18. Október 23-án az 1956-os forradalom 60. évfordulójáról emlékeztem meg településünkön.
19. Október 24-én az EPER rendszerrel kapcsolatos tájékoztatáson vettem részt Miskolcon, majd meghallgatást tartottam a szakács pályázatra jelentkezőknek, és jelen voltam az általános iskola diákjainak rajzaiból rendezett kiállítás megnyitóján a kastélyban.
20. Október 25-én Budapesten tárgyaltam a volt BÉM terület tulajdonjogának megszerzése érdekében a felszámolóval.
21. Október 28-án Egerben veszek részt szakmai napon az óvoda dolgozóival.
22. November 8-án Mária Út Önkormányzati Munkakonferenciára megyek Budapestre.

Szirmabesenyő, 2016. október 26.



**Huszti Gábor**  
polgármester





# 2.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1485/2016

**ELŐTERJESZTÉS**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. november 11-i ülésére  
Javaslat  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017. évi munkatervére

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Szikszai Judit  
titkár

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szákos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 26.



Az állami ünnepek alkalmából tartott megemlékezések ünnepi ülés keretében szerepelnek a munkatervben, amelyre – a képviselő-testületi üléstől eltérően – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 5. § (7) bekezdése értelmében csak a képviselők megjelenési kötelezettségére vonatkozó általános szabályok irányadóak.

## **II. Előzmények**

A munkaterv a korábbiakban nem tartalmazta az önkormányzat által szervezett családi programokat, ünnepeket, megemlékezéseket. Ezek munkatervbe emelésének célja, hogy összefoglalják az év során várható eseményeket, ezáltal elősegítsék a tervezést, szervezést.

## **III. Várható szakmai hatások**

A munkaterv célja a Képviselő-testület munkájának tervezése. A testületi ülések meghatározása ezen túlmenően segíti a bizottságok munkájának tervezését is, mert a munkaterv alapulvételével elkészíthetők a bizottsági munkatervek.

## **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns.

## **V. Kapcsolódások**

Nem releváns.

## **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a munkatervet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. október 26.



**Huszti Gábor**  
polgármester

## I.

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK IDŐPONTJA ÉS NAPIRENDJE****I. IDEJE: 2017. FEBRUÁR**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) A 2017. évi költségvetési rendeletervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Javaslat a közbeszerzési terv elfogadására  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Pénzügyi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Javaslat az óvodai beiratkozás időpontjának kitűzésére  
**Előadó:** Gulyás Edit Judit óvodavezető  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) Javaslat a polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyására  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**II. IDEJE: 2017. ÁPRILIS**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) A közrend – közbiztonság helyzete a településen  
**Előadó:** Miskolci Rendőrkapitányság vezetője  
Az előterjesztéshez a Humánterületi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.

- 3.) Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról  
**Előadó:** Családsegítő Központ vezetője  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Szociális intézményi szakmai munka értékelése  
**Előadó:** Hrabóczki Jánosné szociális asszisztens  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) Beszámoló az ÉRV Zrt. 2016. évi tevékenységéről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Pénzügyi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) A 2016. évi költségvetés végrehajtására vonatkozó rendelettervezet megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 7.) A 2017. évi nyári szociális gyermekfelügyelet megszervezése és önkormányzati támogatása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Humánterületi és a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 8.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

### **III. IDEJE: 2017. MÁJUS**

Helye: Községháza tanácsterme

#### **Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 3.) Tájékoztatás a környezet állapotáról  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez a Humánterületi és a Területfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) A Szirmabesenyői Településüzemeltetési, Gazdaságfejlesztési és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft. 2016. évi mérlegének elfogadása  
**Előadó:** A Szirmabesenyői TGV Nonprofit Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztéshez a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal hatósági tevékenységéről  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**IV. IDEJE: 2017. JÚNIUS**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) Tájékoztató az iskola oktató-nevelő munkájáról  
**Előadó:** Gyórfi Lászlóné iskolaigazgató  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Beszámoló az óvoda-bölcsőde nevelő munkájáról  
**Előadó:** Gulyás Edit Judit intézményvezető  
Az előterjesztéshez a Humánterületi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**V. IDEJE: 2017. SZEPTEMBER**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) Költségvetési rendelet módosítása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 3.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

**VI. IDEJE: 2017. NOVEMBER**

Helye: Községháza tanácsterme

**Napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester
- 2.) Költségvetési rendelet módosítása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.

- 3.) A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének megtárgyalása  
**Előadó:** Huszti Gábor polgármester  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 4.) Tájékoztató a helyi adóbevételekről és az adóztatásról  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző  
Az előterjesztéshez valamennyi bizottság állásfoglalása szükséges.
- 5.) A 2018. évi belső ellenőrzési terv elfogadása  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző  
Az előterjesztéshez A Pénzügyi Bizottság állásfoglalása szükséges.
- 6.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

## II. ÖNKORMÁNYZATI RENDEZVÉNYEK: CSALÁDI PROGRAMOK, ÜNNEPSÉGEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

<b>A rendezvény ideje</b>	<b>A rendezvény megnevezése</b>
január 6. (péntek)	Évindító – az együttműködés jegyében
január 28. (szombat)	Röfi-nap
március 15. (szerda)	Ünnepi ülés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc kezdetének napja alkalmából
április 11. (kedd)	A költészet napja Magyarországon (Arany János év)
április 22. (szombat)	A Föld napja
április 29. (szombat)	TeSzedd! Szirmabesenyőben
június	Csíksomlyói zarándoklat
június-augusztus	Szociális nyári gyermekfelügyelet
június 3. (szombat)	Szirmabesenyői családi juniális
június 4. (vasárnap)	Nemzeti Összetartozás Napja
augusztus	1Úton Nemzetközi Zarándoknap
augusztus 20. (vasárnap)	Ünnepi ülés Szent István király és az új kenyér ünnepe alkalmából
szeptember 2. (szombat)	Szirmabesenyői vakációzáró
szeptember	Kulturális Örökség Napja
szeptember	Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap
szeptember 23. (szombat)	Szent Mihály-napi tűzgyújtás
október	Idősek napja
október 23. (hétfő)	Ünnepi ülés az 1956-os forradalom és szabadságharc kezdetének, valamint a Magyar Köztársaság 1989. évi kikiáltásának napja alkalmából
november-december hónapban 4 alkalommal	Adventi gyertyagyújtás

Az ünnepek megszervezéséért a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár vezetője a felelős.



### **III. EGYÉB SZERVEZÉSI FELADATOK**

1. 2017. év során közmeghallgatást kell tartani.
2. A polgármester az önkormányzat intézményvezetői részére hetente egy alkalommal hétfői napon 10<sup>00</sup> órakor értekezletet tart a Községháza tanácstermében.



3.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1555/2016.

## ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

### BESZÁMOLÓ A HELYI ADÓBEVÉTELEK 2016. ÉVI ALAKULÁSÁRÓL

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

Sipos Krisztina  
főtanácsos

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva :

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 27.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné
A döntéshez egyszerű <input checked="" type="checkbox"/> minősített <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani <input type="checkbox"/>	
Melléklet: <input type="checkbox"/>	
Függelék: <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

## BESZÁMOLÓ A HELYI ADÓBEVÉTELEK 2016. ÉVI ALAKULÁSÁRÓL

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati adóhatósági munka elsődleges szabályozását az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban Art.) határozza meg. A közigazgatás hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi XCL. törvény (továbbiakban: Ket.) előírásait az Art. elsődlegessége mellett kell alkalmazni. Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi jogszabályok, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.), a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban Gjt.) és a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban Ktd.) tartalmazza.

### Építményadó

Az építményadó vonatkozásában **adóköteles** az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész.

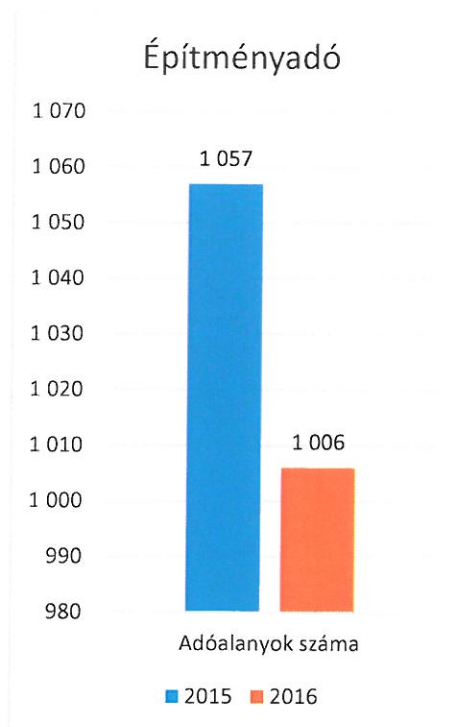
A Htv. 12. §-ának (1) bekezdése értelmében az **adó alanya** az, aki a naptári év első napján az építmény tulajdonosa. Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az építményt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult az adó alanya.

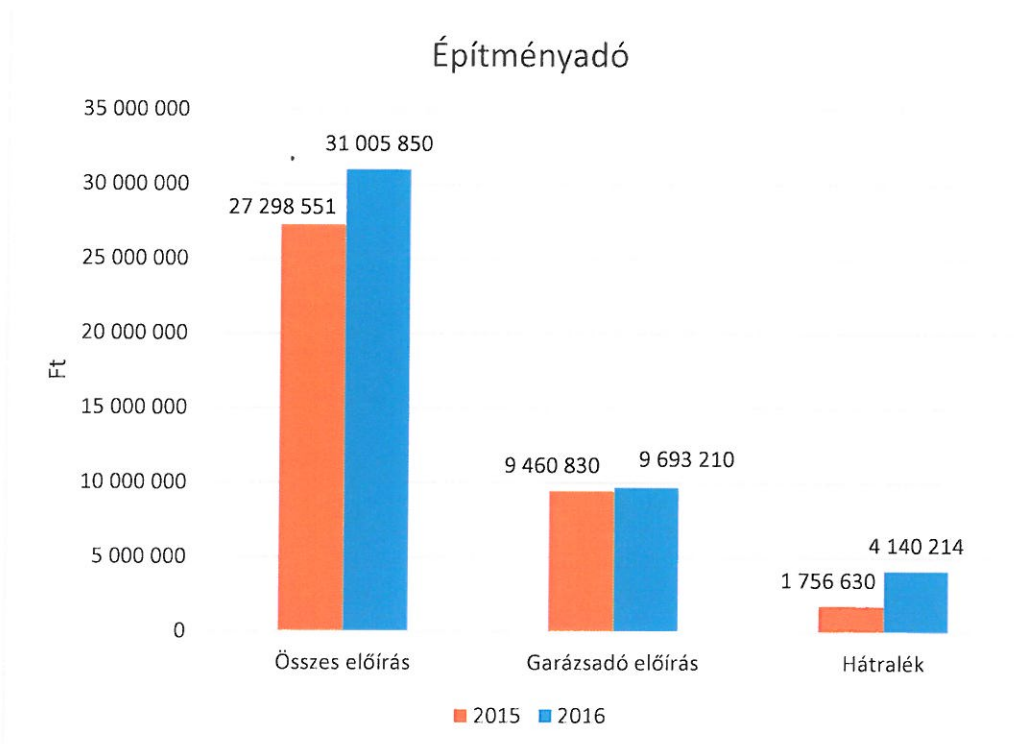
Az **adó alapja** az építmény m<sup>2</sup>-ben számított hasznos alapterülete.

Az építményadóról szóló 21/2014. (XI.28.) helyi rendeletünk alapján településünkön az adó **mértéke** 800 forint/m<sup>2</sup>. Az adó maximális mértéke 1848,4,- Ft/m<sup>2</sup> összeg lehetne.

A garázsadó mértéke 500 forint/m<sup>2</sup>

Adóalanyok száma	1006
Adótárgyak száma	1135
Adóalanyok száma (garázsadó)	884
Garázsadó előírás	9.693.210,-
Garázsadó adóköteles m <sup>2</sup>	19386,42
Átlagosan 1 ügyfél előírása (garázsadó)	10.000,-
Összes előírás	31.005.850,-
Összes hátralék	4.140.214,-
Adózó adóellenőrzés alapján előírt behajthatatlan hátraléka	2.396.268,-
Összes hátralék	1.743.946,-





A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Adó hatósága 2016. május 09-én **adóellenőrzést folytatott le felszámolás alatt álló 3711 Szirmabesenyő** található építményével kapcsolatban.

A lefolytatott ellenőrzés megállapításait a 2016. május 9-én és készült 503-8/2016. számú jegyzőkönyv rögzíti.

A helyszíni ellenőrzés során az épület teljes egészében lemérésre került. Az adóhatóság megbízottja a mért adatokat rögzítette. Az épület hasznos alapterülete a helyszínen mért adatok alapján kiszámításra került, ami 665,63 m<sup>2</sup>. Az adóellenőrzés során megállapított **665,63 m<sup>2</sup> után,**

**2012. évre: 532.504,-Ft**

**2013. évre: 532.504,-Ft**

**2014. évre: 532.504,-Ft**

**2015. évre: 532.504,-Ft**

**2016. évre: 266.252,-Ft**

**Összesen: 2.396.268,-Ft építményadó kivetése megtörtént.**

Tekintettel arra, hogy az adó adóellenőrzés során került feltárássra, ezért 50 %-os, azaz **1.198.134,- Ft adóbírságot** továbbá az elmaradt teljesítés miatt 2016. június 15. határnapot figyelembe véve **753.687,- Ft késedelmi pótlékot állapított meg** Szirmabesenyő Nagyközség Jegyzője.

A késedelmi pótlék mértéke minden naptári nap után az érvényben lévő jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része.

Az adóhatóság a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. tv. szerint a **4.646.139,- Ft összegű hitelezői igény elismerését, nyilvántartásba vételét és kielégítését kérte a felszámolótól.**

Egy adózónál Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Adóhatósága 2015. december 03-án adóellenőrzést folytatott le az építménnyel kapcsolatban.

A társaság 2015. évi bevallásában az építmény hasznos alapterülete 1570 m<sup>2</sup>.

A lefolytatott ellenőrzés megállapításait a 2015. december 3-án és 2015. december 8-án készült 178-10/2015., 178-11/2015. számú jegyzőkönyv rögzíti.

A helyszíni ellenőrzés során az épület teljes egészében lemérésre került. Az adóhatóság megbízottja a mért adatokat rögzítette, mely adatokkal a társaság ügyvezetője egyetértett.

Az épület hasznos alapterülete a helyszínen mért adatok alapján kiszámításra került, ami 4185,48 m<sup>2</sup>.

Az adóellenőrzés során megállapított **2615,48 m<sup>2</sup> különbözet után, 2015. évre 2.092.384,- Ft adókülönbözet megfizetésére kötelezte az adóhatóság.**

Tekintettel arra, hogy az adókülönbözet adóellenőrzés során került feltárássra, ezért 50 %-os, azaz **1.046.192,- Ft adóbírságot** és az elmaradt teljesítés miatt 2015. január 01. határnapot figyelembe véve **64.230,- Ft késedelmi pótléket állapított meg** Szirmabesenyő Nagyközség Jegyzője.

Az ellenőrzés során megállapított adóra az adózó részletfizetés engedélyezését kérte a Jegyzőtől. A részletfizetést a Jegyző engedélyezte.

2016. évre az adózó változás bejelentést nyújtott be az adóhatóság felé. Az adózó bevallásából megállapításra került, hogy az ingatlan adatai átminősítésre kerültek „**telephely és terménytároló épület,**” megnevezésre. A bevallás alapján az adóköteles hasznos alapterület módosult 4185,48m<sup>2</sup> helyett 121,96 m<sup>2</sup>-re. Összességében 2016. évre 3.250.816,- Ft építményadó került az adózónak törlésre a számláján.

Az adózó a növénytermesztés céljára, vagy azzal összefüggésben hasznosított építmény adómentességével kapcsolatban 2016. október 13-án nyújtotta be végleges bevallását, miszerint a kedvezményezett tevékenységét az ingatlan –nyilvántartásban átvezettette. A mentességre kiadott határozat ügyintézési határideje 2016.11.14.

Az adóellenőrzés a határidő letelte után indítható meg.

Az építményadó vonatkozásában a bevezetését követően az adóhatóság 2015-ben ellenőrzést folytatott le azon adózók tekintetében, aki bevallást nem nyújtottak be, az ellenőrzés eredményét az aktuális beszámoló tartalmazta.

A következő ellenőrzési blokk 2017. II. negyedévben a nyilatkozatot benyújtók köre és a benyújtott bevallások összevetése az építésügyi nyilvántartás adataival.

### **Telekadó**

2016. január hó 1. napjától Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete bevezette a telekadót. Az adó mértéke: 50,- Ft/m<sup>2</sup>.

Az adórendelet hatályba lépését követően négy adózó 2016. január 15-ig bevallását hivatalunkhoz benyújtotta.

További egy adózó felhívás ellenére sem nyújtotta be a beépítetlen, külterületen fekvő telektulajdon 1/1 tulajdoni hányada vonatkozásában telekadó bevallását.

Az adózás rendjéről szóló többszörösen módosított 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 125. § (6a) bekezdése értelmében A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1/A. §-ában, II. Fejezetében és III. fejezet 1. pontjában szabályozott adók esetében az önkormányzati adóhatóság az adózó bevallását a közhiteles nyilvántartások, továbbá e törvény 3. számú melléklet G.) 1. pontjában szereplő adatszolgáltatásból tudomására jutó adatokkal hivatalból kijavíthatja, kiegészítheti, vagy ha az adózó az adóbevallását nem nyújtja be, úgy az adóhatóság az adót e paragrafusban szabályozottak szerint az adózó bevallásának hiányában is kivetheti (a továbbiakban: adóhatósági adómegállapítás). Az adóhatóság egy adózó tekintetében fent említett hivatkozás alapján határozattal, megállapította a külterületen lévő beépítetlen telek után az adó mértékét. A kivetett adó mértéke: **10.901.100,- Ft/év**. Mivel az adózó a kivetett adót kétszeri felszólítás után sem fizette meg, **az adóhatóság felvette a kapcsolatot Rusz Attila Önálló Bírósági Végrehajtóval és kérte, hogy az ingatlanokra jegyezzék be a végrehajtási jogot. 2016. augusztus 30-án Szirmabesenyő Nagyközség Jegyzője a végrehajtási joggal terhelt ingatlanok értékesítését kérte.**

Adóalanyok száma	5
Összes előírás	24.417.000,-
Hátralék	12.133.900,-

A fennálló hátralékból 10.901.100- Ft végrehajtás alá került, a maradék 1.232.800,- Ft-ot az adózó részletekben fizeti meg az adóhatóságnak.

### **Gépjárműadó**

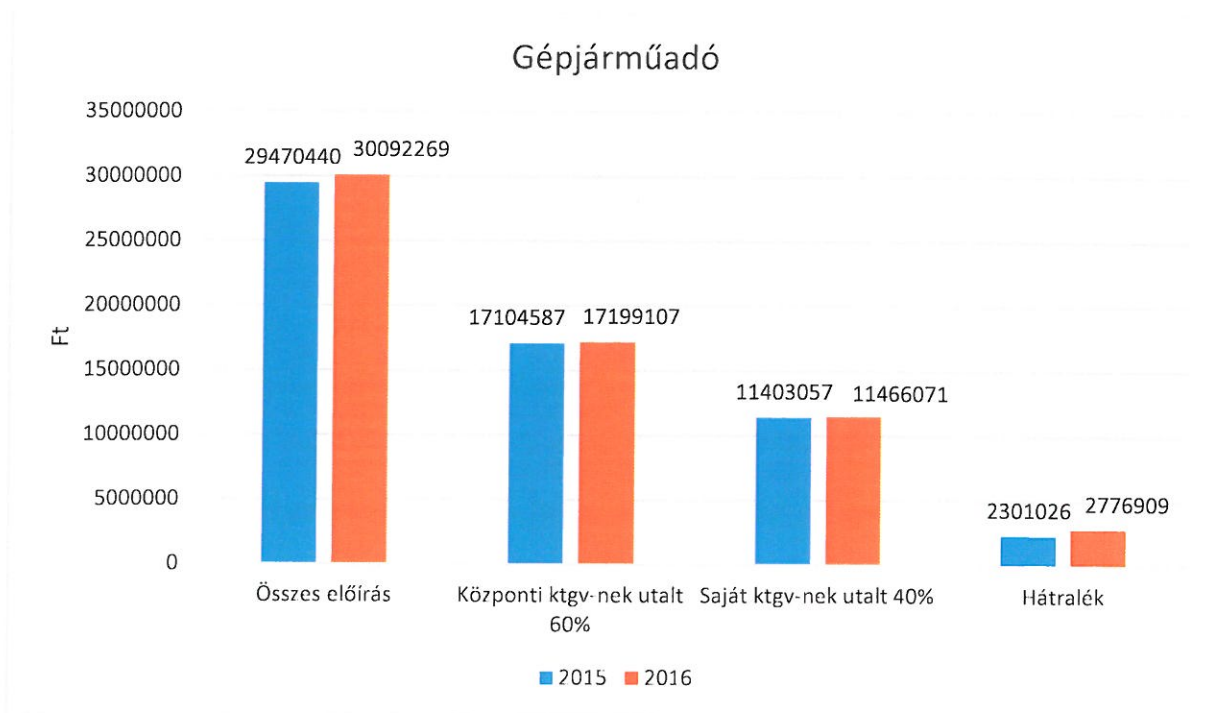
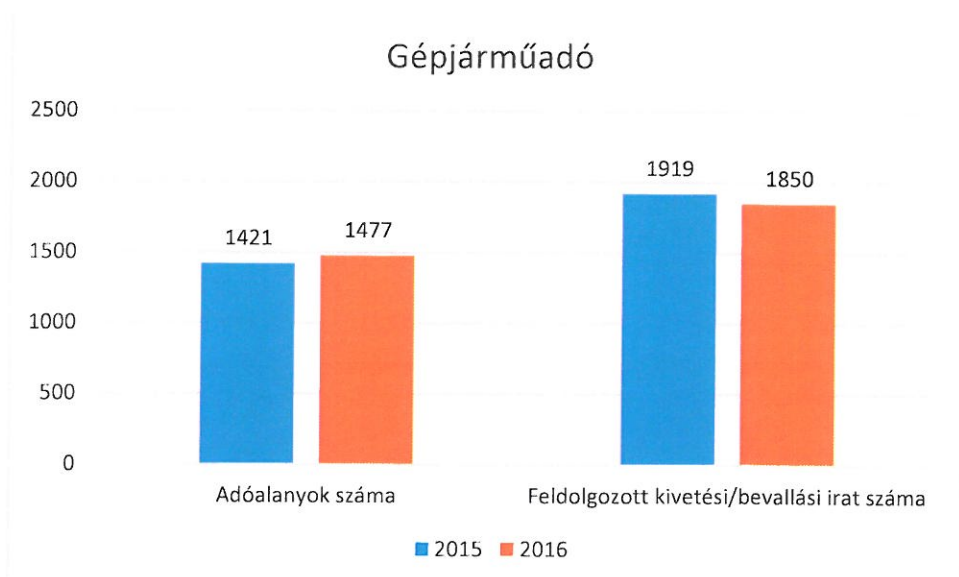
Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 32. § (1) bekezdés a) pontja szerint 2013.-tól a települési önkormányzatot illeti meg a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési **önkormányzat által beszedett adó 40%-a**, a korábbi 100%-kal szemben). Ezen az adónemen - a várakozásnak megfelelően – jelentős bevétel csökkenés volt tapasztalható. Az adó beszedésével kapcsolatban minden költség (posta, irodai költségek, munkavégzés) az önkormányzatot terheli.

### **A gépjárműadó megállapítása az Okmányiroda által szolgáltatott adatok alapján történik.**

Az éves adóztatás alapját képező adatok közzlése 2016. január 31. napjáig megtörtént, ezt követően pedig az adókötelezettséget érintő évközi változásokról havonta történik adatszolgáltatás.

Adózók száma	1477 fő
Feldolgozott kivetési/bevallási irat száma	1850 db
Összes előírás	30.092.269,-

Mentesség, kedvezmény	1.829.721,-
Központi költségvetésnek utalt (60%)	17.199.107,-
Saját költségvetésnek utalt (40%)	11.466.071,-
Hátralék	2.776.909,-
Munkabérre elküldött hátralék	347.349,- (21 db)
2016. 12.01. (forgalomból való kivonás megküldése)	234.536,- (9 db)





**2016. július 15-én a munkáltatók felé gépjárműadó hátralék behajtás is megküldésre került, valamint az októberi fizetési felszólítások jogerőre emelkedését követően az egy éven túli gépjárműadó tartozások megküldésre kerülnek Okmányirodába a gépjárművek forgalomba történő kivonása miatt.**

Fizetési könnyítésre irányuló kérelem 2016. adóévben nem érkezett.

Az adótörvény által szabályozott befizetési határidők a következők:

- I. félévi gépjárműadó befizetési határideje március 16.
- II. félévi gépjárműadó befizetési határideje szeptember 15.

Jogszabály változás miatt továbbra sem jelentős a súlyosan mozgáskorlátozottak részére biztosított adókedvezmény mentesség összege.

2012 év (adókedvezményben részesített adózó)	79 fő
2013 év (adókedvezményben részesített adózó)	9 fő
2014.év (adókedvezményben részesített adózó)	12 fő
2015. év (adókedvezményben részesített adózó)	18 fő
2016. év (adókedvezményben részesített adózó)	20 fő

## **Iparüzési adó**

Helyi iparüzési **adófizetési kötelezettség** az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenységet végző személyeket terheli. Az adó **alanya** a vállalkozó. Az adókötelezettség az iparüzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg.

A vállalkozó állandó jellegű iparüzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

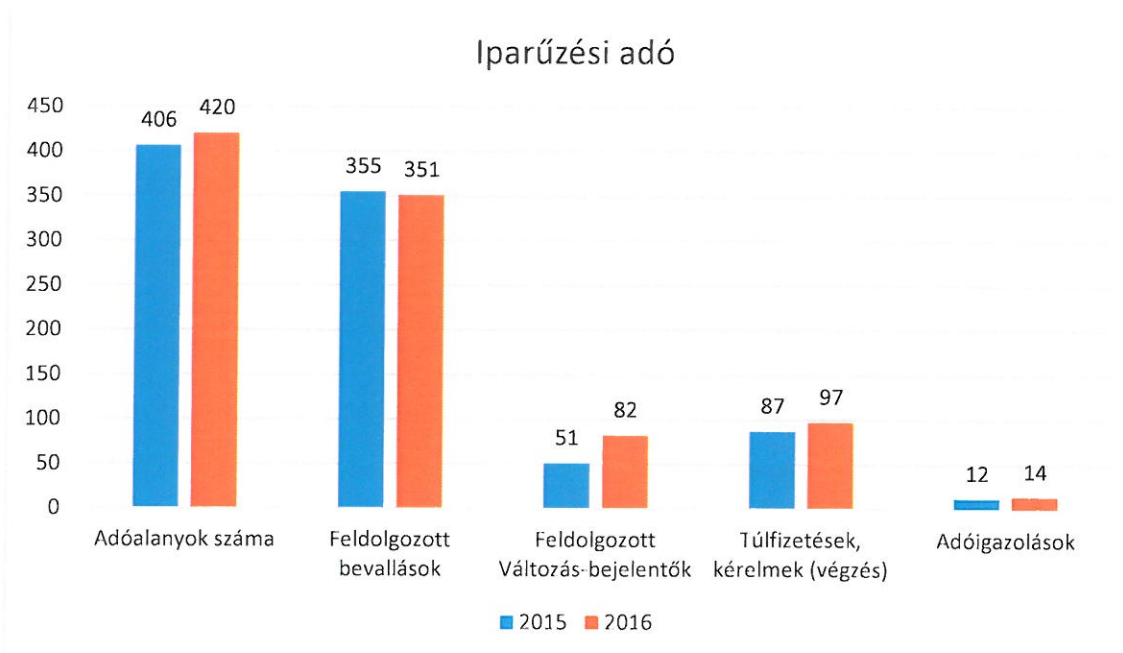
Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó alapja a nettó árbevétel, csökkentve az eladott áruk beszerzési értékével, a közvetített szolgáltatások értékével, az alvállalkozói teljesítések értékével, az anyagköltséggel, tovább az alap kutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költségével. Abban az esetben, amikor a vállalkozó több önkormányzat illetékességi területén végez állandó jellegű iparüzési tevékenység az adó alapját – a tevékenység sajátosságaira leginkább jellemzően – meg kell osztania.

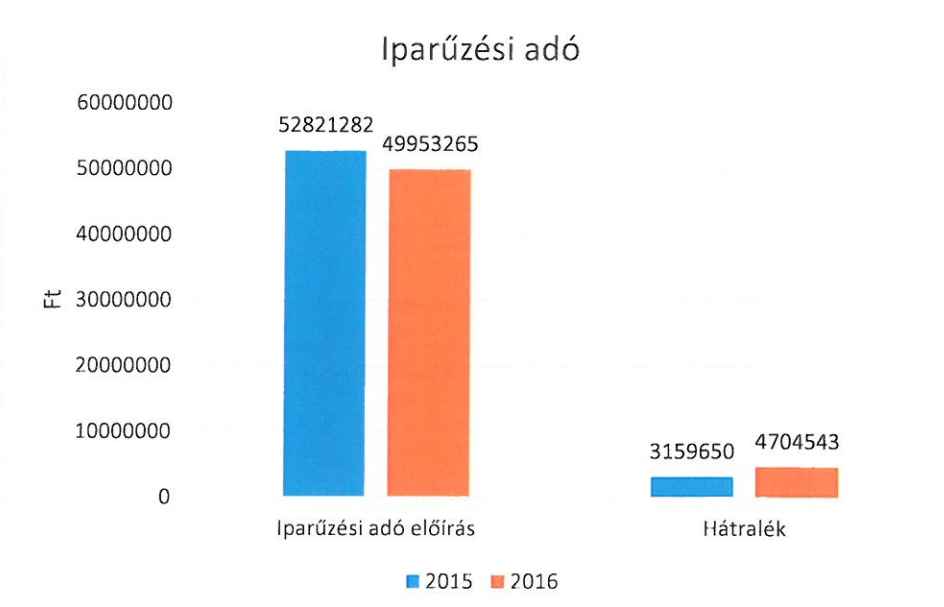
Ideiglenes jellegű az iparúzési tevékenység, ha az önkormányzat illetékességi területén az ott székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó

- a) építőipari tevékenységet folytat, illetőleg természeti erőforrást tár fel vagy kutat, feltéve, hogy a folyamatosan vagy megszakításokkal végzett tevékenység időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot
- b) bármely, az előzőekbe nem sorolható tevékenység, ha annak folytatásából közvetlenül bevételre tesz szert, feltéve, ha egyetlen önkormányzat illetékességi területén sem rendelkezik székhellyel, telephellyel.

A helyi rendeletünk alapján az állandó jelleggel végzett iparúzési tevékenység esetén az adó évi **mértéke az adóalap 1,9 %-a**, ideiglenes jelleggel végzett tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként **5000 forint. (2016.01.01-től)**

Adózók száma	420
Iparúzési adó éves előírás	49.953.265,-
10 legnagyobb adózó iparúzési adó összege	24.699.850,-
Ideiglenes iparúzési adó összege	280.000,-
Adózók száma (ideiglenes iparúzési adó)	4
Hátralék	4.704.543,-
Végrehajtó felé átadva	2.139.150,-
Feldolgozott bevallások	351 db
Változás bejelentő feldolgozása	82 db
Túlfizetések, kérelmek (végzés)	97 db
Adóigazolások	14 db





Iparűzési adóalanyok	db
ZRT	21
NYRT	4
KFT	154
BT	81
Szövetkezet	3
Alapítvány	2
Egyéni vállalkozó	155
<b>Összesen</b>	<b>420</b>

Az iparűzési adó bevallások és változás bejelentők feldolgozása alapján megállapítható, hogy egyre több vállalkozás szűnteti meg székhelyét, vagy telephelyét településünkön. Ugyanakkor a 26-os számú főút mellett létrejövő új vállalkozások, bejelentkezése ellensúlyozza a megszűnt adózók iparűzési adóját.

Záró bevallás benyújtásának oka	db
Végelszámolás	1
Székhely áthelyezése	10
Telephely megszüntetése	12
Egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése	7
Tevékenység saját elhatározásából történő megszüntetése	1
Elhunyt	2

2016. évben 47 adózó jelentkezett be hivatalunkhoz új adózóként, ebből 9 adózó a kisadózó vállalkozások tételes adójára tért át a hagyományos adózási módból.

## Talajterhelési díj

A környezet és a természet védelme, terhelésének mérséklése, a környezethasználóknak a környezet és természet megóvását szolgáló tevékenységre való ösztönzése, valamint a környezet- és természetvédelem költségvetési forrásainak biztosítása érdekében az Országgyűlés megalkotta a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvényt.

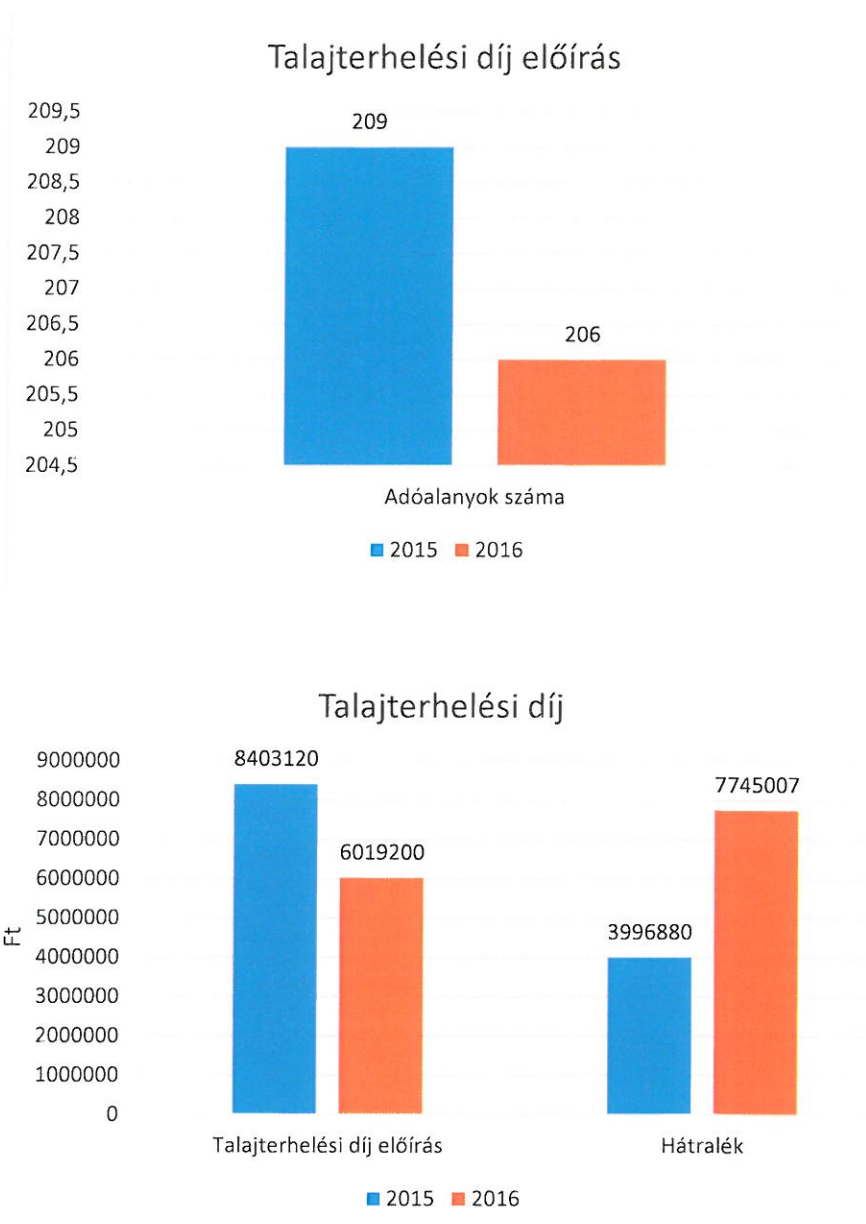
A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 12. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a talajterhelési díj egységdíjának mértéke **1.200.- Ft/m<sup>3</sup>-ben** határozta meg.

A talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokat a 15/2015./IX.25./ számú módosított önkormányzati rendelet tartalmazza.

A rendelet hatálya Szirmabesenyő Nagyközség területére, illetve azokra a kibocsátókra terjed ki, akik műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára (szennyvízcsatornára) nem kötnek rá, és helyi vízgazdálkodási hatósági engedélyezés alapján szennyvízelhelyezést alkalmaznak (a továbbiakban: kibocsátó). A települési önkormányzat a talajterhelési díjból származó bevételt a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi-, minőségi védelmére használhatja fel.

Rászorultsági alapon mentesül a díjfizetési kötelezettség alól az a háztartásában egyedül élő ingatlan tulajdonos, aki aktív korúak ellátásában részesül. A mentességre való jogosultságról a kibocsátó a bejelentés megtételével, illetve a bevallással egyidejűleg – az Önkormányzati rendelet 3.§ (2) bekezdés szerinti jogosultság megjelölésével – tesz nyilatkozatot a tárgyévvel kapcsolatban. A mentesség körének szabályozása vonatkozásában nem célszerű annak kiterjesztése, mivel az a jogszabály céljával, a jogszabály megalkotásával elérni kívánt hatással ellentétes.

Adózók száma	205
Mentességre jogosult adózók száma	4
2015 évben szennyvízhálózatra rácsatlakozott adózók száma	13
Talajterhelési díj előírás	6.019.200,-
Hátralékos adózók száma	88
Hátralék	7.745.007,-
Munkabérre elküldött	4.726.368,-
Szóbeli megállapodás alapján részletfizetés	2.491.703,-



A talajterhelési díjat az ügyfelek a megnövekedett adó miatt havi részletekben folyamatosan fizetik.

A végrehajtás elsődleges módja az olyan mértékű, folyamatos teljesítés az adózók részéről, amely a behajtható mértékkel közel azonos.

A talajterhelési díj tekintetében az ellenőrzés a benyújtás tényére terjed ki, egyéb ellenőrzést az adóhatóság nem végez.

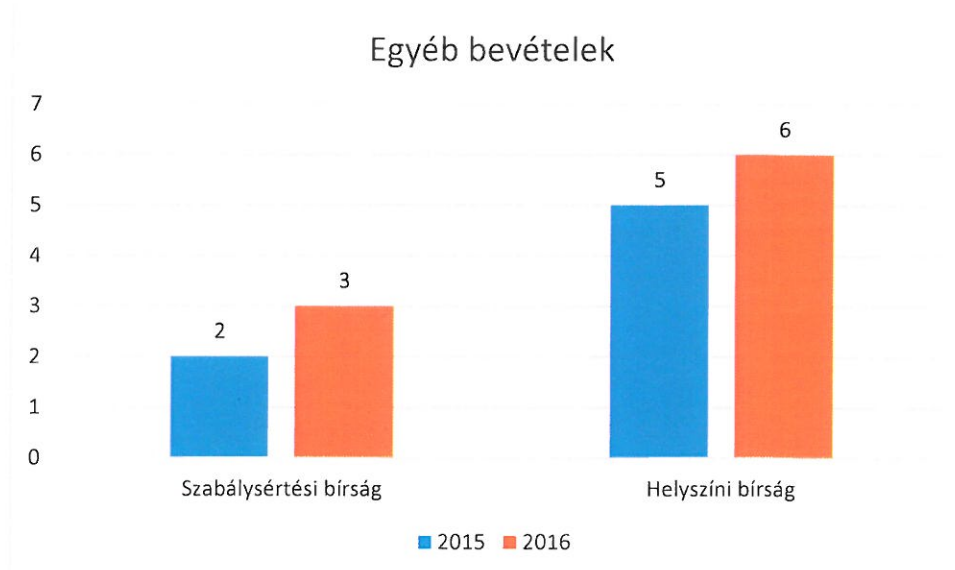
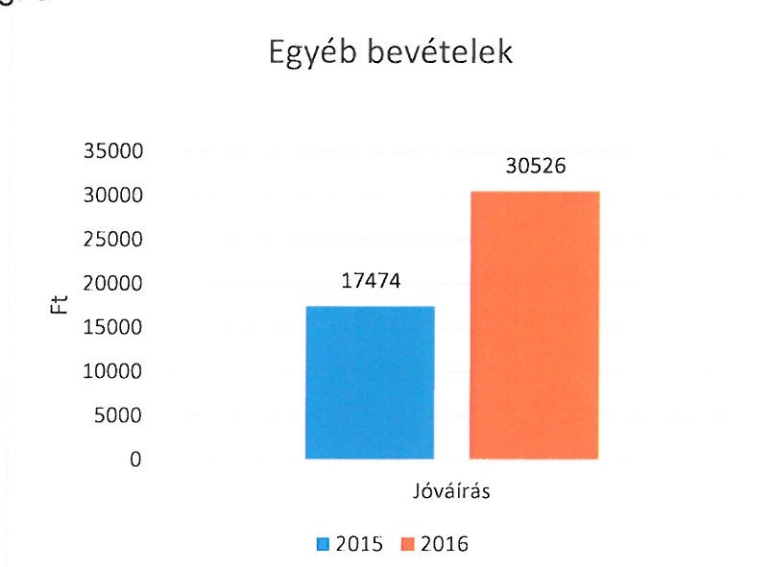
### **Egyéb bevételek**

Egyéb bevételek beszedési számlán tartjuk nyilván a más szabálysértési hatóság, különösen a rendőrség által kiszabott és adók módjára végrehajtandó szabálysértési bírságok, helyszíni bírságok összegét. A települési önkormányzat pénzforgalmi számlájára vagy annak valamely alszámlájára érkezett szabálysértési pénz- és helyszíni bírságból származó bevétel 100%-a a települési önkormányzatot illeti meg.

2016. szeptember 30. napjáig 30.526 forint jóváírás érkezett erre a számlánkra, mely összeg teljes egésze a fenti jogszabály alapján az önkormányzat bevételeit képezi.

Szabálysértési bírság: 3

Helyszíni bírság: 6



### Idegen bevételek

Ezen a számlán kell kimutatni a különböző hatósági megkeresések alapján adók módjára behajtandó bírságokat, díjakat.

A közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírságból származó bevétel 40%-a - függetlenül attól, hogy a bírságot mely szerv szabta ki jogerősen – a települési önkormányzatot illeti meg.”

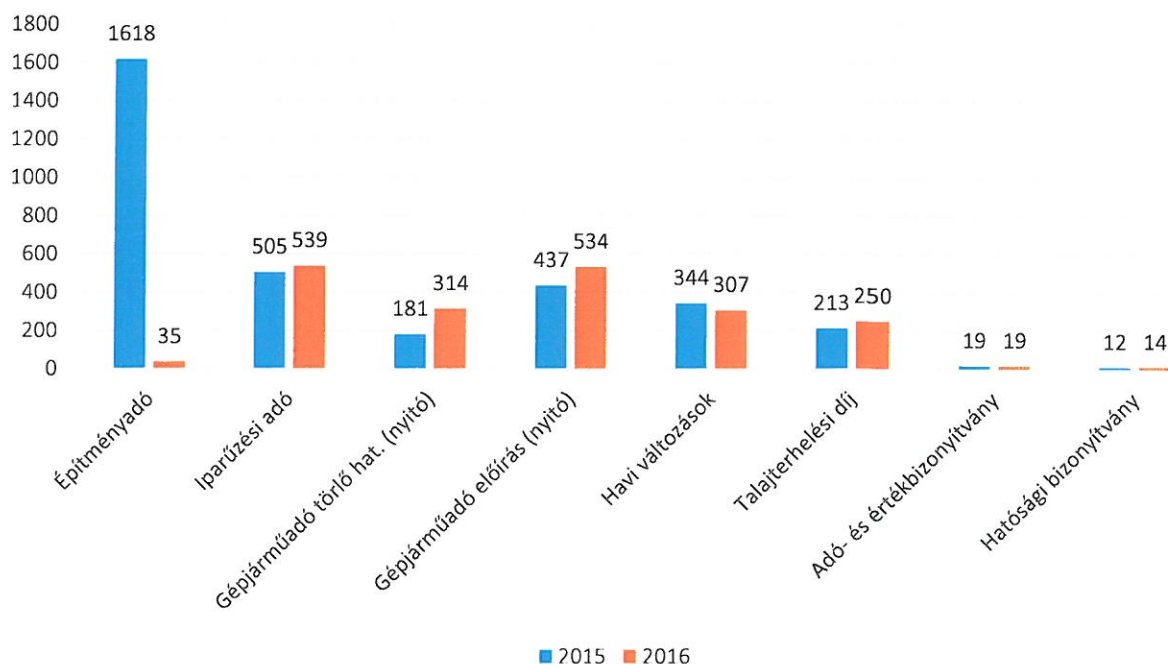
49 esetben foglalkoztunk közigazgatási bírsággal, valamint 5 esetben gyermektartásdíj megelőlegezési ügyével. Halvédelmi bírsággal 3 esetben foglalkoztunk, melynek egészét utaljuk a kimutató hatóság felé.

Más hatóság által kimutatott adók módjára behajtandó tartozás behajtásával 31 esetben foglalkoztunk (jogalap nélkül felvett családtámogatási ellátás, igazgatási szolgáltatási díj, munkavédelmi bírság, ezekben az esetekben a behajtott összeg teljes egésze a behajtást kérőt illeti meg.

### Ügyiratforgalom

Ügyirat típusa (főszámon)	2016. október 31. napjáig összesen (db)
Építményadó (változás, bejelentés)	35
Helyi iparüzési adó	539
Gépjárműadó	
- törlő határozat	314
- előírás (határozat)	534
- havi változás (határozat)	307
Talajterhelési díj	250
Egyenlegértékesítő	5123
Adó- és értékbizonyítvány	19
Hatósági bizonyítvány	14

## Ügyiratforgalom



Hatóságunk valamennyi adózó részére megküldte a 2016. I. illetve II. félévi adófizetési kötelezettségekről az egyenlegertesítőt és a befizetéshez szükséges csekket. A két fizetési határidő az idén március 16 és szeptember 15. napja volt.

Az adóhatóság az adótartozás megfizetésére az adózót felhívhatja, eredménytelen felhívás esetén a végrehajtást megindítja. Az I. félévi adóhátralék behajtása érdekében május közepén, a II. félévi adóhátralék behajtása érdekében pedig októberben felszólítást küldtünk ki azon adózók részére, akik a fenti fizetési határidőket nem tartották be. A két félévben összesen 796 hátralékost szólítottunk fel adótartozásuk rendezésére. A felhívásban közölt határidő letelte után a tartozások behajtása érdekében megindítjuk a végrehajtási cselekményeket.

Hatósági átutalási megbízást (inkasszó) 9 számlaszámra kértünk.

Letiltási rendelvénny munkabérre	Összeg
14 db	994.833,- Ft
Végrehajtónak, felszámolóknak átadva	Összeg
5 db	10.222.176,- Ft
Kérelem alapján részletfizetés	Összeg
2 vállalkozás	6.139.096,- Ft (minden hó 10-én fizet)

Október hónapban fizetési felszólítást küldtünk ki a hátralékkal rendelkező adózók részére. A fizetési határidő letelte után további letiltási rendelvénny, inkasszót



bocsájtunk ki a nem fizető adózók felé. December hónapban azoknak az adózóknak, akik nem fizetnek és egy éves gépjárműadó hátralékuk keletkezik, kezdeményezzük az Okmányirodánál a gépjárművek forgalomból történő kivonását.

### Egyéb adóhatósági feladatok

**Vagyoni igazolás:** NAV, bíróság részére 3 db került kiadásra.

**Költségmentességhez igazolás:** 14 db került kiadásra.

Február hónapban 2906 adófizetésre kötelezett adózót értesítettünk adónemenként a március 16-ig esedékes fizetési kötelezettségről.

Augusztus hónapban 2217 adózó részére küldtünk számlaegyenleg értesítőt. A számlaegyenleg értesítő tartalmazza a hátralékokat és a szeptember 15-ig esedékes fizetési kötelezettséget.

Rusz Attila Önálló Bírósági Végrehajtóhoz jelenleg 24 adós hátraléka van átadva behajtásra.

### 2016. évi bevételek (2016.09.30-ig):

Adónem	Bevétel (összesen)	Visszatérítés	Egyéb utalás	Saját költségvetésnek leutalt összeg
Építményadó	28.183.171,- Ft	8.839,- Ft	82.940,- Ft	27.000.000,- Ft
Telekadó	11.083.100,- Ft	0,- Ft	0,- Ft	11.000.000,- Ft
Iparüzési adó	52.338.365,- Ft	7.318.775,- Ft	351.931,- Ft	43.000.000,- Ft
Gépjárműadó	28.819.659,- Ft	82.138,- Ft	72.343,- Ft	7.821.194,- Ft
Talajterhelési díj	6.176.163,- Ft	2.364,- Ft	16.019,- Ft	6.000.000,- Ft

Adónem	Számla egyenleg (2016.10.27.)	Saját költségvetésnek leutalt összeg
Építményadó	1.912.389,- Ft	0,- Ft
Telekadó	1.283.100,- Ft	0,- Ft
Iparüzési adó	2.465.016,- Ft	0,- Ft
Gépjárműadó	652.793,- Ft	3.644.877,- Ft
Talajterhelési díj	585.720,- Ft	0,- Ft

**2016 évben a központi költségvetésnek leutalt gépjárműadó összege:  
17.199.107,- Ft**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Szirmabesenyő. 2016. október 27.



Huszti Gábor  
polgármester

### HATÁROZATI JAVASLAT

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. ( . . ) Kt. határozata a helyi adóbevételek 2016. évi alakulásáról és az  
adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület a helyi adóbevételek 2016. évi alakulásáról és az adóztatásról szóló beszámolót megtárgyalta és azt ..... /szavazati arány/ elfogadta.

Huszti Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1524/2016.

4.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata


Képviselő-testületének

2016. november 11-i ülésére

Javaslat

Javaslat Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2017. évi belső  
ellenőrzési tervének  
elfogadására

Előterjesztő:

  
dr. Szakos Judit  
jegyző



Készítette:

dr. Péter András  
belső ellenőr

Egyeztetve:

  
dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva :

  
dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 26.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített többség szükséges	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatánál megbízási szerződés alapján a belső ellenőrzési feladatokat Dr. Péter András egyéni vállalkozó látja el.

Ez alapján, mint belső ellenőr – aki a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (Bkr.) 2.§. c. pontja alapján ellátja belső ellenőrzési vezető feladatait is – összeállította a 2017. évi belső ellenőrzési tervet.

A 2017. évi belső ellenőrzési terv a Bkr. 34. § (4) bekezdése szerinti tartalommal készült, mely - a Nemzetgazdasági Minisztérium Útmutatójának figyelembe vételével - tartalmazza a kockázatelemzés eredményének bemutatását, és a tervezett ellenőrzések felsorolását.

A tervezett ellenőrzések táblázatos formában kerültek bemutatásra, és tartalmazzák az ellenőrzések tárgyát, az ellenőrzések célját, az ellenőrizendő időszakot, szükséges ellenőri kapacitás meghatározását, az ellenőrzések típusait és módszereit, az ellenőrzések ütemezését, és az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött terület ügyintézőjének megnevezését.

A Bkr. 32. §.(4) bekezdés szerint a helyi önkormányzatok esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

**II. Előzmények**

Nem releváns

**III. Várható szakmai hatások**

A hatályos jogszabályoknak való megfelelés.

**IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns

**V. Kapcsolódások**


Nem releváns

**VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően, a határozati javaslat szerint hagyja jóvá Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának 2017. évi belsőellenőrzési tervét.

Szirmabesenyő. 2016. október 26.

  
dr. Szakos Judit  
jegyző

## Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

2017. évi

### BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

#### *A belső ellenőrzés 2017. évi terve*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a előírja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározza az éves terv tartalmát.

Az éves ellenőrzési terv a kockázat elemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével került összeállításra.

Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzését az 1. sz. melléklet tartalmazza.

#### *A belső ellenőrzés tervezésének bemutatása*

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint, a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelni kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat, a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a törvények, a szabályzatok, irányelvek, eljárások betartása területén.

A belső ellenőrzés a 2017. évi munkatervét kockázatelemzés alapján készítette el, figyelembe véve a Bkr-ben foglaltakat, továbbá a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáit, amely szerint felmérésre kerültek a (kockázatelemzés) a költségvetési szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatában rejlő kockázatok.

*A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette:*

- a jogszabályváltozásokat,
- a pénzkezelés és könyvvezetés szabályszerűségét,
- a belső kontrollok működését,
- a korábbi ellenőrzések során tapasztaltakat, a vezetés javaslatait.

A kiválasztott folyamatok közül a következők közepes, illetve magas kockázati pontot értek el:

- Számviteli szabályzatok megfeleléssége
- Pénzkezelés (készpénzkezelés, számlavezetés – pénzforgalom)
- Gazdasági események elszámolása
- Leltározás végrehajtásának megfeleléssége (magas)
- Az államháztartáson kívüli szervezeteknek nyújtott céljellelű támogatások számadási kötelezettséginek elszámolásai.

Az ellenőrzés munkaterve kiterjed a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatára, és az általa fenntartott költségvetési szervekre, illetve a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási jogkörében – munkamegosztási megállapodás alapján – ellátott költségvetési szervekre.

A belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő, Dr. Péter András egyéni vállalkozó, - belső ellenőri regisztrációs száma: 5114155 -, megbízási szerződés alapján látja el.

Az előzőek ismeretében kerültek kiválasztásra a következő ellenőrizni kívánt tevékenységek:

- A 2016. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
- 2016. évi leltározás végrehajtásának ellenőrzése

- Pénzkezelési szabályzat érvényesülésének vizsgálata, az önkormányzat költségvetési bankszámlaforgalomhoz és pénztárhoz tartozó pénzügyi bizonylatok szabályszerűségi ellenőrzése
- Önkormányzat által 2016. évben, államháztartáson kívüli szervezeteknek nyújtott céljellegű támogatások számadási kötelezettséginek és elszámolásainak vizsgálata

Az ellenőrzési terv javaslat a megbízási szerződés alapján, rendelkezésre álló, külső szakértővel ellátható szakértői nap, és szakmai gyakorlata alapján került összeállításra.

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. ( . . ) Kt. határozata Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2017. évi  
belsőellenőrzési tervének elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat és költségvetési szervei tervezett ellenőrzésére összeállított 2017. évi belső ellenőrzési tervet az 1. sz. melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: ellenőrzési tervben foglaltak szerint

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző

## ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

2017. év

## 1. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Polgármesteri Hivatal, intézkedési tervekben megjelölt ügyintézők
Az ellenőrzés tárgya:	A 2016. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
Az ellenőrzés célja:	Ellenőrzési javaslatok alapján kiadott vezetői intézkedések megvalósulásának vizsgálata
Az ellenőrizendő időszak:	2016. év
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Utóellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2017. január
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	3 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Intézkedések végrehajtása, utóellenőrzés

## 2. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Polgármesteri Hivatal feladattal megbízott ügyintéző
Az ellenőrzés tárgya:	Önkormányzat által 2016. évben, államháztartáson kívüli szervezeteknek nyújtott céljellegű támogatások számadási kötelezettséginek és elszámolásainak vizsgálata
Az ellenőrzés célja:	A céljellegű támogatásra kötött megállapodások teljesülésének vizsgálata
Az ellenőrizendő időszak:	2016. év
Az ellenőrzés típusa, és módszerei:	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2017. II. név
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szerződéskötések és végrehajtásuk szabályszerűsége



### 3. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport
Az ellenőrzés tárgya:	Az önkormányzat 2016. évi leltárának vizsgálata
Az ellenőrzés célja:	A befektetett eszközök mérleg alátámasztását biztosító leltár adatok ellenőrzése
Az ellenőrizendő időszak:	2016. év
Az ellenőrzés típusa, és módszerei:	Szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2017. III. név
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Munkatársak képzettsége és tapasztalata, eszköznyilvántartás és a könyvvezetés egyezősége

### 4. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport
Az ellenőrzés tárgya:	Pénzkezelési szabályzat érvényesülésének vizsgálata, az önkormányzat költségvetési bankszámlaforgalomhoz és pénztárhoz tartozó pénzügyi bizonylatok szabályszerűségi ellenőrzése
Az ellenőrzés célja:	Pénzkezelési szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a bankszámlaforgalom és pénztár dokumentumai alapján
Az ellenőrizendő időszak:	2017. I-III. név
Az ellenőrzés típusa, és módszerei:	Rendszer ellenőrzés és pénzügyi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2017. IV. név
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozás összetettsége, gazdálkodási jogkörök gyakorlása

5. Belső ellenőri egyéb tevékenység

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI  
JELENTÉS 2016. évről

2017. január hónap, 2 szakértői nap

Készítette:

Jóváhagyta:

Dátum: 2016. november 26.

Dátum: 2016. november " "



Dr. Péter András

belső ellenőrzési vezető/belső ellenőr

Dr. Szakos Judit  
jegyző



# 5.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1502/2016.

## ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. november 11-i ülésére

Tervezet

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2016. (...) önkormányzati rendelete

a 2016. évi költségvetési rendelet 2. számú módosításáról

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 25.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: <i>Kollár Tiborné</i> Kollár Tiborné Gazdálkodási Cso. vezető
A döntéshez egyszerű <input checked="" type="checkbox"/> minősített <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani <input type="checkbox"/>	
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

Tisztelt Képviselő Testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Az államháztartásról szóló, többször módosított 2011. évi CXCV törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet rendelkezéseit figyelembe véve teszek javaslatot a 2016. évi költségvetési rendelet előirányzatainak módosítására.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának 2016. évi költségvetési rendelete 2. módosítására a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt kerül sor.

A jelen rendeletmódosítási javaslatban foglalt előirányzat módosítások körébe tartoznak a következő tételek:

- Belügyminisztérium által az Önkormányzat részére nyújtott kiegészítő támogatások címen 31.295 E Ft pótelőirányzat
- Közhatalmi bevételek jogcímen: -3.978 E Ft
- Működési bevételek jogcímen: 6.938 E Ft
- Működési célra átvett pénzeszközök: -8.142 E Ft  
(A közhasznú munkavégzés támogatása jogcímen -10.000 E Ft. bevétel kiesés abból adódik, hogy a betöltetlen állásokra (átlagosan 10 fő) jutó támogatás nem igényelhető, valamint három havi támogatás és kiadás áthúzódik a 2017. évre. Egyéb működési kiadásokhoz kapcsolódó pénzeszköz átvétel 1.858 E Ft.)
- Előző évi pénzmaradvány elszámolás: -19.080 E Ft.

- A javasolt rendeletmódosítás hatásaként az önkormányzat 2016. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszege 7.033 E Ft-al növekedett.

A módosításokat kiemelt előirányzatonkénti bontásban az 1.1, 6, 9.1, 9.2, 9.3, melléklet, a 6. tájékoztató tábla, a tételes adatokat 1. és 2. táblázat tartalmazza.

## **II. Előzmények**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2016. évi költségvetését a 2/2016 (II.08.) önkormányzati rendelettel fogadta el, melyet a 9/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelettel módosított: 633.181 E Ft bevételi és 633.181 E Ft kiadási előirányzatra.

## **III. Várható szakmai hatások**

Nem releváns

## **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns

## **V. Kapcsolódások**

Nem releváns

## **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. október 25.



Huszi Gábor  
polgármester

## RENDELET MÓDOSÍTÁSI TERVEZET

### Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2016. (XI.11.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

**640.213 E / Ft Költségvetési bevétellel**

**640.213 E / Ft Költségvetési kiadással**

---

**0E / Ft Költségvetési hiánnyal**

állapítja meg.

3. § (1) A rendelet 1.1 melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
  - (2) A rendelet 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
  - (3) A rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
  - (4) A rendelet 9.1 melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
  - (5) A rendelet 9.2 melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
  - (6) A rendelet 9.3 melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
4. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztí Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

1. sz. melléklet a .../2016 (XI.11.) önkormányzati rendelet  
"1.1.sz. melléklet a 2/2016 (II.08.) önkormányzati rendelethez"

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat  
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>235 243</b>	<b>238 107</b>	<b>31 295</b>	<b>269 402</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	83 724	83 724		83 724
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	63 130	63 130	-1 519	61 611
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	83 366	83 366	2 720	86 086
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 023	5 141		5 141
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		2 746	28 537	31 283
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			1 557	1 557
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>117 200</b>	<b>117 200</b>	<b>-3 978</b>	<b>113 222</b>
4.1.	Építményadó	50 000	50 000	-7 000	43 000
4.2.	Idégenforgalmi adó				
4.3.	Iparüzési adó	51 000	51 000		51 000
4.4.	Talajterhelési díj	4 000	4 000	3 000	7 000
4.5.	Gépjárműadó	12 200	12 200		12 200
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			22	22
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>20 700</b>	<b>20 700</b>	<b>6 938</b>	<b>27 638</b>
5.1.	Közzétérítési ellenértéke	1 250	1 250		1 250
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 250	5 250	700	5 950
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak	14 200	14 200		14 200
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			5 400	5 400
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			538	538
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek			300	300
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>6 700</b>	<b>91 496</b>	<b>-8 142</b>	<b>83 354</b>
7.2.	Közhasznú munkavégzés		84 796	-10 000	74 796
	2016.évi népszavazás			728	728
	Európacenter földvásárláshoz támogatás			880	880
	mobilitás 2015.évi			250	250
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (OEP támogatás)	6 700	6 700		6 700
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>37 469</b>	<b>30 677</b>		<b>30 677</b>
8.1.	Tamafelújítási pályázat	9 347	9 347		9 347
8.2.	Műfüves pálya	28 122	21 330		21 330
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>417 312</b>	<b>498 180</b>	<b>26 113</b>	<b>524 293</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>135 000</b>	<b>135 000</b>	<b>-19 080</b>	<b>115 920</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	135 000	135 000	19 080	115 920
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>				
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>				
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)</b>	<b>135 000</b>	<b>135 000</b>	<b>19 080</b>	<b>115 920</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>7 033</b>	<b>640 213</b>

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat  
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban Ezer forintban Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímelek	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	409 191	520 701	-7283	527 984
1.1.	Személyi juttatások	175 228	244 600	-6 338	238 262
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	46 305	56 236	-515	55 721
1.3.	Dologi kiadások	143 258	154 189	1151	155 340
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	22 075		22 075
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	8 400	30 153	26 433	56 586
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Torvényi előírás alapján befizetések				
1.8.	- Elvonások befizetések				
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 400	30 153	26 433	56 586
1.10.					
1.11.	- polgármesteri és képviselői alap	1 900	1 900	-955	945
1.12.	- egyéb szervezetek támogatása	5 000	5 000		5 000
1.13.	- Észak-Magyarországi Gazdasági és Területfejlesztési Nonprofit Kft., 750 + 750	1 500	1 500	-750	750
1.14.	- SZTGV Nonprofit Kft.		18 500		18 500
1.15.	- Sportör TAO önrő		3 253		3 253
1.16.	- ÉRV-nek lakossági víz és csatorna támogatás			28 138	28 138
1.17.					
1.18.	Tartalékok	24 000	13 448	-13 448	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék telekadó	24 000	13 448	-13 448	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	143 121	112 479	-250	112 229
2.1.	Beruházások	113 121	82 479	-250	82 229
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	30 000	30 000		30 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>7033</b>	<b>640213</b>
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kínostárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök leötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormánynak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>				
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>7033</b>	<b>640213</b>



2. sz. melléklet a „/2016 (XI.11.) önkormányzati rendelet  
 "6.sz. melléklet a 2/2016 (II.08.) önkormányzati rendelethez;"

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Ezer forintban !*

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Módosító javaslat	Módosított előirányzat		Felhasználás 2016.12.31.	2016. utáni szükséglet
	A	B	C	D		E	F		
Műfüves pálya		40 174	30 471			30 471		30 471	
Telepítés fejlesztési koncepció, területrendezési terv		6 858	6 858			6 858		6 858	
Tanyafejlesztési program		3 568	3 568			3 568		3 568	
Kastély megvalósíthatósági tanulmány		3 810	3 810			3 810		3 810	
Repülőteri út tervezési díj		1 644	1 644		-1 644				
Repülőteri ügyvédi bonyolítási díj		1 905	1 905			1 905		1 905	
Iskola tervezési költség		2 286	2 286			2 286		2 286	
Kerekpátut tervezési költség		2 388	2 388		-1 000	1 388		1 388	
Kastély tervezési, statikus		3 000	3 000		-3 000				
Hivatal informatikai beszerzés		2 000	2 000			2 000		2 000	
Sport fejlesztés (TAO önerő)		3 258							
Pótkocsis MITZ traktorhoz		1 772	1 772			1 772		1 772	
Külterületi út tervezési költség (Ongropack)		2 286	2 286			2 286		2 286	
Bánya tó melletti út tervezés		2 349	2 349			2 349		2 349	
Pályazati önerő		33 223	9 780		-3 311	6 469			
Félgépjármű műszer beszerzés		2 000	2 000			2 000		2 000	
Konyhai bútorok beszerzése egészségügy		600	600			600		600	
Közterületi bútorok beszerzése			5 000			5 000		5 000	
Rendezési terv módosítás			762			762		762	
Közhasznú ármogatás (fűnyírók, szivattyúk, fűkaszák)					1 257	1 257		1 257	
Földterületek vásárlása					4 237	4 237		4 237	
Bútor vásárlás Polgármesteri Hivatal					1 533	1 533		1 533	
Flexibilis Hungária Kft tervezési ksg.					216	216		216	
Szorgalmi jog bejegyzés (szennyvízvezeték)					712	712		712	
Részvétel ÉM-i Gazd. És Területfej. Nonprofit kft					750	750		750	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>113 121</b>	<b>82 479</b>		<b>-250</b>	<b>82 229</b>		<b>75 760</b>	



Megnevezés	Önkormányzat			01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			01	01
<i>Ezer forintban !</i>					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	235 243	238 107	31 295	269 402
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	83 724	83 724		83 724
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	63 130	63 130	-1 519	61 611
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	83 366	83 366	2 720	86 086
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 023	5 141		5 141
1.5.	Működési célú kv. támogatások és kiegészítő támogatások		2 746	28 537	31 283
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			1 557	1 557
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	117 200	117 200	-3 978	113 222
4.1.	Építményadó	50 000	50 000	-7 000	43 000
4.2.	Idegenforgalmi adó				
4.3.	Iparüzési adó	51 000	51 000		51 000
4.4.	Talajterhelési díj	4 000	4 000	3 000	7 000
4.5.	Gépjárműadó	12 200	12 200		12 200
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			22	22
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	20 700	20 700	6 938	27 638
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 250	1 250		1 250
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 250	5 250	700	5 950
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak	14 200	14 200		14 200
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			5 400	5 400
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			538	538
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek			300	300
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	6 700	91 496	-8 870	82 626
7.1.	Europacenter földvásárláshoz támogatás			880	880
	Mobilitás 2015.évi			250	250
7.2.					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6 700	6 700		6 700
7.4.	Közhasznú munkavégzés		84 796	-10 000	74 796
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	37 469	30 677		30 677
8.1.	Tanyafejlesztési pályázat	9 347	9 347		9 347
8.2.	Műfüves pálya építés	28 122	21 330		21 330
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>417 312</b>	<b>498 180</b>	<b>25 385</b>	<b>523 565</b>
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	135 000	135 000	-19 080	115 920
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	135 000	135 000	-19 080	115 920
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>135 000</b>			
18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>-6 305</b>	<b>639 485</b>

Megnevezés	Önkormányzat			01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			01	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>Kiadások</b>					
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>259 349</b>	<b>369 928</b>	<b>4 544</b>	<b>374 472</b>
1.1.	Személyi juttatások	74 417	143 056	-8 336	134 720
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 012	29 745	-1 060	28 685
1.3.	Dologi kiadások	120 520	131 451	955	132 406
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	22 075		22 075
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	8 400	30 153	26 433	56 586
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előirányon alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 400	30 153	26 433	56 586
1.18.	Tartalékok	24 000	13 448	-13 448	
1.19.	az 1.18-ből: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék	24 000	13 448	-13 448	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>143 121</b>	<b>112 479</b>	<b>-250</b>	<b>112 229</b>
2.1.	Beruházások	113 121	82 479	-250	82229
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	30 000	30 000		30 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>402 470</b>	<b>482 407</b>	<b>5 294</b>	<b>487 701</b>
4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás				
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek				
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
9.	<b>Váltókiadások</b>				
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (intézmény finanszírozás)</b>	<b>149 842</b>	<b>150 773</b>	<b>2 011</b>	<b>152 784</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>552 312</b>	<b>633 180</b>	<b>6 305</b>	<b>639 485</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>					
		<b>32</b>	<b>33</b>		<b>33</b>
	<b>közhasznú munkavállaló</b>		<b>65</b>		<b>65</b>

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri Hivatal				02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás				

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>					
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	2.3.-ból EU támogatás				
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>				
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>				
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás				
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			728	728
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			728	728
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	64 257	64 704	379	65 083
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	64 257	64 704	379	65 083
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>64 257</b>	<b>64 704</b>	<b>1 107</b>	<b>65 811</b>

<b>Kiadások</b>					
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	64 257	64 704	1 107	65 811
1.1.	Személyi juttatások	42 280	42 632	752	43 384
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 517	10 612	212	10 824
1.3.	Dologi kiadások	11 460	11 460	143	11 603
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai				
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>				
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>64 257</b>	<b>64 704</b>	<b>1 107</b>	<b>65 811</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	12		12
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde				03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás				

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>					
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	2.3.-ból EU támogatás				
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>				
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás				
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>				
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>85 585</b>	<b>86 069</b>	<b>1 632</b>	<b>87 701</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 585	86 069	1 632	87 701
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>85 585</b>	<b>86 069</b>	<b>1 632</b>	<b>87 701</b>

<b>Kiadások</b>					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>85 585</b>	<b>86 069</b>	<b>1 632</b>	<b>87 701</b>
1.1.	Személyi juttatások	58 531	58 912	1 246	60 158
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 776	15 879	333	16 212
1.3.	Dologi kiadások	11 278	11 278	53	11 331
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>				
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>85 585</b>	<b>86 069</b>	<b>1 632</b>	<b>87 701</b>

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>19</b>	<b>19</b>			<b>19</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>					

**KIMUTATÁS**  
a 2016. évben céljellel juttatott támogatásokról

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosító javaslat	Módosított előirányzat
1.	Polgármesteri alap	működési	1 000	1 000	-455	545
2.	Képviselői alap (150 000 Ft/fő)	működési	900	900	-300	600
3.	Egyéb szervezetek támogatása	működési	5 000	5 000	-200	4 800
4.	Észak-Magyarországi Gazd. És Területf. Nonp. Kft.	működési	1 500	1 500	-750	750
5.	Szirmabesenyői TVG Nonprofit Kft.	működési		18 500		18 500
6.	Sportkör TAO önerő	működési		3 253		3 253
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
<b>Összesen:</b>			<b>8 400</b>	<b>30 153</b>	<b>-1 705</b>	<b>28 448</b>

Nem kötelező!

## BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	
	A	B
1.	<b>Állami támogatás</b>	<b>31 295</b>
	- bérkompenzáció (6 havi)	957
	- szociális ágazati pótlék	303
	- lakossági víz- csatorna támogatás	28 138
	- óvoda bér támogatás	287
	- óvoda működési támogatás	53
	- előző évi elszámolás	1 557
2.	<b>Átvett pénzeszköz</b>	<b>-8 142</b>
	- közhasznú munkavégzés támogatása	-10 000
	- mobilitás 2015.évi	250
	- Európacenter földvásárláshoz támogatás	880
	- népszavazás lebonyolításához támogatás	728
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>-3 978</b>
	- Építményadó	-7 000
	- Talajterhelési díj	3 000
	- Egyéb közhatalmi bevételek	22
4	<b>Működési bevételek</b>	<b>6 938</b>
	- egyéb szolgáltatások	700
	- kiszámlázott áfa bevételek	5 400
	- egyéb működési bevételek	300
	- kamat bevételek	538
5	<b>Előző évi maradvány</b>	<b>-19 080</b>
	<b>Bevételek összesen</b>	<b>7 033</b>







6.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1481/2016.

## ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. november 11-i ülésére

Tervezet

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2016. (...) önkormányzati rendelete

a közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról

Előterjesztő:

Huszi Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 18.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített	<input type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> X többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/> X
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/> -
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input checked="" type="checkbox"/> X
Melléklet:	<input type="checkbox"/> -
Függelék:	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	— képviselő

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabs. tv.) az alábbiak szerint rendelkezik:

200. § (1) Aki

a) a szeszes ital árusítására vagy a közterületen történő fogyasztására vonatkozó – törvényben, kormányrendeletben vagy **önkormányzati rendeletben** meghatározott – tilalmat megszegi, ... szabálysértést követ el.”

Ebben az esetben az önkormányzati rendelet nem szabálysértési tényállását állapít meg – hiszen azt a Szabs. tv. tartalmazza – hanem kimondhatja a közterületen történő szeszes ital fogyasztás tilalmát, lehetővé téve ezzel a Szabs. tv. 200. §-ának alkalmazását.

A szabálysértési eljárás lefolytatása az eljárás alá vont személy lakóhelye szerinti megyei kormányhivatal járási hivatala hatáskörébe tartozik, ugyanakkor a rendőrség (és ha lenne a közterület-felügyelet) helyszíni bírságot szabhat ki.

Szirmabesenyő számára kiemelt fontosságú, hogy a település az itt élők számára élhető, gondozott és barátságos képet mutasson. A rendezett településképhez a közterület rendje, az ott tartózkodók kulturált viselkedése is hozzátartozik. A közterületen való alkoholfogyasztás korlátozása a lakosság széles körének érdekeit szolgálja, mivel hozzájárulhat a negatív viselkedési minták visszaszorításához, valamint a közterületi italozással gyakran együtt járó más szabálysértések és bűncselekmények (köztisztasági szabálysértés, közerkölcs megsértése, rongálás, csendháborítás) megelőzéséhez.

## **II. Előzmények**

A Szabs. tv. hatálybalépésével egyidejűleg a szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény, valamint az egyes szabálysértésekről szóló 218/1999. (XII.28.) Korm. rendelet hatályát veszette.

A Szabs. tv. hatálybalépésével az önkormányzatok szabálysértési tényállásokat meghatározó rendeletalkotási joga megszűnt, és a meglévő szabálysértési tényállásokat tartalmazó rendelkezéseket kötelesek voltak hatályon kívül helyezni.

Az egyes rendészeti tárgyú törvények módosításáról szóló 2013. évi XCIII. törvény 2013. szeptember 1. napjától lehetőséget biztosít az önkormányzatok részére, hogy helyi rendeletben szabályozzák a szeszes ital közterületen történő fogyasztásának tilalmát. Az előzőek alapján nyílik lehetősége az önkormányzatnak, hogy élve a törvény által biztosított jogával a helyi szabályozást megalkossa.

## **III. Várható szakmai hatások**

Nem releváns.

## **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns.

## **V. Kapcsolódások**


Nem releváns.

## **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

A lakosság minél szélesebb körű tájékoztatása indokolt a rendelet megismerése és ezáltal a jogkövető magatartás elősegítése érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. október 18.



**Huszti Gábor**  
polgármester

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. (...) önkormányzati rendelete  
a közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (5) bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Humánterületi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet a környezet megóvása, a lakosság nyugalmanak biztosítása, valamint a kulturált fogyasztási szokások kialakítása érdekében meghatározza Szirmabesenyő Nagyközség közterületein a szeszesital fogyasztásának szabályait.

**2. §**

- (1) A rendelet területi hatálya Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A rendeletet a község közigazgatási területén állandó, vagy ideiglenes jelleggel tartózkodó természetes személyre kell alkalmazni.

**3. §**

- (1) A közterületeken szeszes italt fogyasztani – kivéve a (2) bekezdésben foglalt eseteket – tilos.
- (2) A szeszes ital fogyasztás tilalma nem terjed ki:
  - a) az érvényes közterület-használati engedéllyel rendelkező vendéglátó egység teraszaira, nyitvatartási időben,
  - b) az önkormányzat által szervezett alkalmi rendezvényekre,
  - c) egyesületek vagy szervezetek által, közterület-használati engedély birtokában szervezett alkalmi rendezvényekre  
valamint
  - d) minden év első és utolsó napjára.

**4. §**

- (1) E rendelet alkalmazásában
  - a) közterület: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontjában meghatározott terület.
  - b) szeszes ital: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 23a. pontjában meghatározott ital.

**5. §**

Jelen rendeletben foglalt szabályok megsértése esetén az alkalmazható szankciókról, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény rendelkezik.

**6. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

## INDOKOLÁS

### Általános indokolás:

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Rendelet megalkotása a közterületi szeszesital-fogyasztás tilalmának kimondásával biztosítja a magatartással szembeni hatékonyabb fellépést, mely biztosítja a közterületek biztonságának, tisztaságának javulását. Erre tekintettel szükséges megalkotni a közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól szóló rendeletet.

#### Részletes indokolás

##### Az 1. §-hoz:

A rendelet célját fogalmazza meg.

##### A 2. §-hoz:

A rendelet hatályát határozza meg.

##### A 3. §-hoz:

A rendelet által tiltott magatartást, illetve az ez alóli kivételek körét határozza meg.

##### A 4. §-hoz:

A rendeletben használt fontos fogalmak (közterület, szeszes ital) meghatározása, az egyértelmű jogalkalmazás érdekében.

A közterület-felügyeletről szóló törvény szerint közterületnek minősül a közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom számára a tulajdonos (használó) által megnyitott és kijelölt részét, továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat (áruházak nyílt parkolóhelyei, benzinkutak területe, stb.);

A kereskedelemről szóló törvény szerint szeszes ital minden alkohol tartalmú ital, kivéve a gyógynövények gyógyászati jellegű szeszes kivonatát és az ezek felhasználásával készült terméket, továbbá az 1,2%-nál kevesebb alkoholtartalmú üdítőitalokat.

##### A 5. §-hoz:

A rendeletben meghatározott tiltás megszegése esetében alkalmazandó jogszabályt határozza meg.

##### A 6. §-hoz:

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Szirmabesenyő, 2016. október 18.



**Husztai Gábor**  
polgármester

## Hatásvizsgálati lap

### Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületen történő szeszesital fogyasztás korlátozásáról szóló .../2016. (...) önkormányzati rendelet megalkotásához

#### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

- I. Társadalmi hatás:**  
Az önkormányzat közigazgatási területén belül a közterületen történő alkoholfogyasztás, és az ezzel esetlegesen együtt járó zajkeltés vissza fog szorulni, mely a lakosság komfortérzetét javítja és a kiskorúak egészséges érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődését pozitívan befolyásolja.
- II. Gazdasági, költségvetési hatások:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.
- III. Környezeti és egészségügyi következmények:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtása hozzájárul a közterületeken a szeszesital fogyasztással összefüggő egyéb szabálysértések megelőzéséhez (köztisztasági szabálysértés, rongálás) ezzel a környezet állapota javulni fog és egészségesebb lesz.
- IV. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terhet nem keletkeztet.
- V. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**  
A rendelet megalkotása a szabálysértésekről, szabálysértési eljárásról és szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 200. §-ában foglalt rendelkezés alapján szükséges, ennek elmaradása esetén a továbbiakban sem lehetne hatékonyan és visszatartó erővel fellépni a közterületen alkoholt fogyasztó személyekkel szemben.
- VI. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**  
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szirmabesenyő, 2016. október 18.



**Huszti Gábor**  
polgármester





# 7.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1545/2016.

## ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

Tervezet

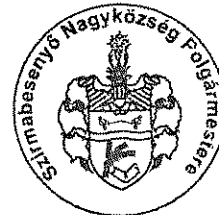
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2016. (...) önkormányzati rendelete

a közterület-használatról és a használati díjakról

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

*dr. Szikszai Judit*  
dr. Szikszai Judit  
titkár

Egyeztetve:

*dr. Rónai István*  
dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

*dr. Szakos Judit*  
dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 28.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Területfejlesztési Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input checked="" type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	— képviselő

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata rendeleteinek felülvizsgálata jelenleg is zajlik. Ezen felülvizsgálat során folyamatosan áttekintjük a jelenleg hatályos rendeleteket – és amennyiben szükséges – javaslatot teszünk annak módosítására, illetve új rendelet megalkotására.

A közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról, a közterület használati díj mértékének és fizetési módjának megállapításáról, valamint annak szabályairól szóló új rendelet megalkotását a jogszabályi környezet megváltozása, jelenleg szabályozatlan kérdésekről való rendelkezés, valamint a jogalkalmazás egyszerűsítése, konkretizálása indokolja.

### II. Előzmények

A jelenleg hatályos a közterület-használat engedélyezéséről szóló 7/2001. (III. 1.) számú rendelet megalkotása óta megváltozott a jogszabályi környezet. Az új rendelet megalkotása lehetőséget teremt az aktualizálásra és a közterület-használati díjak felülvizsgálatára.

### III. Várható szakmai hatások

A rendelet megalkotásával a közterület-használat magasabb szintű jogszabályoknak történő megfeleltetésével szabályozottá válik a tárgykör. Ennek okán a településünk közigazgatási területén igénybe vett közterület-használat jelen rendelet keretei között válik lehetővé.

#### **IV. Várható gazdasági hatások**

A közterület-használati díjak megfizetésével az önkormányzatnak bevétele keletkezik. A jelenleg hatályos rendelet szűk körben határoz meg közterület-használati díjat, és annak mértéke is felülvizsgálatra szorul. A rendelettervezet a javasolt, emelt összegű díjak mellett – amelyek a környező településeken (Arnót, Miskolc, Sajóbábony, Felsőzsolca) hatályos díjak figyelembevételével kerültek megállapításra – tájékoztatásul a hatályos díjakat is tartalmazza.

#### **V. Kapcsolódások**

A rendelet betartását az önkéntes jogkövetésen túl a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 19/2016. (IX. 16.) önkormányzati rendelete segíti elő, amely külön felsorolja a közterület-használattal kapcsolatos közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartásokat, amelyek az általános szabályok szerinti jogkövetkezményeket vonják maguk után.

#### **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

A lakosság minél szélesebb körű tájékoztatása indokolt a rendelet megismerése és ezáltal a jogkövető magatartás elősegítése érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. október 28.



**Huszti Gábor**  
polgármester

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. (...) önkormányzati rendelete  
a közterület-használatról és a használati díjakról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdés f) pontjában és a (7) bekezdés g) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, valamint Területfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. A rendelet célja**

**1. §**

- (1) A rendelet célja azon helyi szabályok megállapítása, amelyek településképi, településrendezési, környezetvédelmi és közlekedésbiztonsági szempontok figyelembevételével határozzák meg a közterület-használatot.
- (2) A közterületet rendeltetésének megfelelően, állagának sérelme, forgalmának veszélyeztetése nélkül az általános magatartási szabályok, valamint a jogszabályok betartásával mindenki szabadon használhatja.

**2. A rendelet hatálya**

**2. §**

- (1) A rendelet hatálya Szirmabesenyő nagyközség közigazgatási területén
  - a) a Szirmabesenyő nagyközség közigazgatási területén található közterületekre, továbbá
  - b) az egyéb belterületi földrészletek közhasználatra átadott részére terjed ki.
- (2) A közhasználatra átadott belterületi földrészletek:
  - a) a Kossuth utca 42. szám (235 hrsz.) alatti művelődési ház telkének be nem épített része, a főépület udvari terasza és utcai (épület előtti) előkertje kivételével,
  - b) a Kossuth utca 44. szám (234 hrsz.) alatti építési telek (jelenleg díszkert),
  - c) a Kossuth utca 46. szám (233 hrsz.) alatti üzlet telkének be nem épített része, a főépület homlokvonalaitól a szomszédos közterületek határáig,
  - d) az Állomás utca 1-3. szám (206/5 hrsz.) alatti intézményterület Széchenyi utca felőli, le nem kerített része (jelenleg pavilon-sor),
  - e) az Állomás utca 80/A. szám (1005/2 hrsz.) alatti üzlet telkének be nem épített része, a főépület homlokvonalaitól a szomszédos közterületek határáig,
  - f) a Bessenyei utca 44. szám (653 hrsz.) alatti építési telek (jelenleg díszkert).

### 3. Értelmező rendelkezések

#### 3. §

1. *Közterület*: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontjában foglaltakon túl a 2. § (2) bekezdésében felsorolt egyéb ingatlanoknak a közhasználat céljára átadott területrésze;
2. *Közterület rendeltetéstől eltérő használata*: a közterület eredeti rendeltetésétől eltérő használatával kapcsolatos tevékenység, állapot;
3. *Országos közút*: az állami tulajdonú, sorszámozással ellátott út. Szirmabesenyő belterületén az Állomás utca - Rákóczi utca (szakasza) a vasúti átjárótól a Sajó-hídig (2619. jelű országos közút);
4. *Önkormányzati közút*: Szirmabesenyő belterületén az országos közúton kívüli minden egyéb (önkormányzati tulajdonú) közút.

### 4. A közterület-használat engedélyezése

#### 4. §

- (1) A közterület rendeltetéstől eltérő használatához (a továbbiakban: közterület-használat) engedély szükséges.
- (2) Közterület-használati engedélyt kell beszerezni különösen
  - a) épület, árusító és egyéb fülke (pl. élelmiszer, édesség, gyümölcs, virág, könyv, hírlap, dohány stb. árusítására szolgáló bódé, pavilon) elhelyezésére,
  - b) idényjellegű, továbbá alkalmi és mozgó árusításra, javító-szolgáltató tevékenységre, ezekhez kapcsolódó hangos reklámra, a figyelmet felkeltő hangjelzésre,
  - c) kiállítás, vásár, alkalmi vásár, sport- és kulturális rendezvények, továbbá mutatóványos tevékenység céljára, járműről végzett hangos reklámra,
  - d) a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető (elötető), ernyőszerkezet, hirdető-berendezés (fényreklám, reklám-, cég- és címtábla) elhelyezésére,
  - e) önálló hirdető-berendezés (szekrény, hirdetőtábla), reklám-, cég- és címtábla, alapzatos zászlórúd és köztárgyak (pad, figyelmeztető és tájékoztató táblák, tartozékok stb.) elhelyezésére,
  - f) a közúti közlekedéssel és fuvarozással kapcsolatos állomáshely, indító- és pénztárfülke, fedett várakozóhelyiség elhelyezésére,
  - g) az egyes létesítményekhez a közút területén kívül szükséges gépjármű-várakozóhelyek elhelyezése céljára,
  - h) a köztisztasággal kapcsolatos építmények és tárgyak elhelyezésére,
  - i) szobor, emlékmű, díszkút, vízmedence, szökőkút, alapzatos zászlórúd és köztárgyak (pad, figyelmeztető és tájékoztató táblák, közvilágítási lámpák, tartóoszlopok stb.) elhelyezésére,
  - j) vendéglátó üzlet előtti előkert céljára, üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezésére, árukirakodásra,
  - k) építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék, felvonulási épület elhelyezésére.

- (3) Nem kell közterület-használati engedély
- a) a közút, járda, közmű építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatban a közterület elfoglalásához,
  - b) az úttartozékok és a közúti közlekedés irányításának célját szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
  - c) a közterületeken, valamint az alatt vagy felett elhelyezett kábelek hibaelhárítása érdekében végzett munkához,
  - d) az országgyűlési és önkormányzati választások jelöltjeinek a kampányidőszak alatti hirdetéseiére,
  - e) üzlethomlokzat, kirakatszekrény, hirdető-berendezés (fényreklám, reklám-, cég- és címtábla) elhelyezéséhez, ha az a közterületbe 10 cm-en túl nem nyúlik be,
  - f) az intézményes szemétszállítás keretében használt háztartási hulladékártató tartályok időszakos közterületi kihelyezéséhez.
- (4) A közterületen tilos, ezért nem adható közterület-használati engedély
- a) a közterület rendeltetésszerű használatát közérdeket sértően akadályozó, a személyek testi épségét és biztonságát veszélyeztető, továbbá környezeti ártalommal járó tevékenységre,
  - b) jogszabály szerint közterületen nem árusítható áru forgalmazására,
  - c) nem szolgáltató jellegű ipari tevékenység gyakorlására,
  - d) közparkok gondozott növényzettel fedett területére,
  - e) kegyeleti parkok, hősi emlékművek, sírok 200 m sugarú körzetében, kivéve a jellegükhöz szorosan kapcsolódó tevékenységet,
  - f) vállalkozói, magángazdálkodói tevékenységhez kapcsolódó járművek, gépek, berendezések tárolására, a helyi tömegközlekedésben résztvevő autóbuszok kivételével,
  - g) üzemképtelen jármű tárolására,
  - h) hulladék lerakására, elhelyezésére (kommunális, fém, betontörmelék stb.).
- (5) A közterület-használati engedélyt az engedély hatályának időtartama alatt csak az engedélyes használhatja fel, másra nem ruházhatja át.
- (6) Amennyiben az engedélyes a használat módját meg kívánja változtatni, erre előzetesen engedélyt kell kérnie. Ha a közterületen – engedély alapján – elhelyezett építmény tulajdonjoga megváltozik, az új tulajdonos – az adás-vételi szerződés megkötését követő három napon belül - köteles a közterület-használati engedély módosítását (névére történő átíratását – kérelmezni.  
Az engedély módosításának elmulasztása esetén az engedély nélküli közterület-használat jogkövetkezményeit kell alkalmazni.
- (7) A közterület-használati engedély közérdekből bármikor megszüntethető.
- (8) A közterület-használattal összefüggésben keletkező hulladékot és az alkalmazott utcabútort a tevékenység befejezésével a közterületről naponta el kell távolítani.

- (9) A közterület-használat megszűnése vagy az engedély visszavonása (megszüntetése) esetén az engedélyes köteles az eredeti állapotot saját költségén – kártalanítási igény nélkül – helyreállítani. Ha az engedélyes a helyreállítási kötelezettségének az engedélyező határozatban vagy a felhívásban megjelölt időpontig nem tesz eleget, az engedélyező költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.

## **5. Az engedélyezési eljárás**

### **5. §**

- (1) A képviselő-testület a közterület-használati engedély kiadására vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át.
- (2) A polgármester a 12. § szerinti napijegy kiadásával (a díj beszedésével) önkormányzati intézmény dolgozóját megbízhatja.

### **6. §**

- (1) Amennyiben a közterület-használati engedélyhez külön jogszabály szerint szakhatóság hozzájárulása szükséges, annak beszerzése az eljáró hatóság feladata.
- (2) Ha a közterület-használat a közúthálózathoz tartozó közterületre vonatkozik, a közterület-használat engedélyezéséhez a közút kezelőjének hozzájárulása szükséges.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú, de üzemeltetésre másnak átadott területek rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezéséhez az üzemeltető írásbeli hozzájárulása szükséges.
- (4) A nem önkormányzati tulajdonú területek rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezéséhez a tulajdonos írásbeli hozzájárulása szükséges.
- (5) A közterület-használati engedély nem pótolja a tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabályban előírt hatósági engedélyeket, amelyek beszerzése a kérelmező feladata.
- (6) Az építési engedélyezési eljárás során a közterület-használati engedély - a jogszabályban előírt - tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot nem pótolja.

## 7. §

- (1) A közterület-használati engedélyt annak kell kérnie, aki a közterületet igénybe kívánja venni.
- (2) A közterület-használati engedély iránti kérelmet – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – legalább a 15 nappal a tervezett igénybevétel előtt be kell nyújtani.
- (3) Rendezvény esetén a közterület-használati engedély iránti kérelmet legalább 30 nappal a tervezett igénybevétel előtt be kell nyújtani.
- (4) Az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
  - a) az engedélyt kérő nevét és lakóhelyének vagy székhelyének címét,
  - b) a közterület-használat célját és időtartamát (állandó vagy ideiglenes jellegét),
  - c) a közterület-használat helyének, módjának és mértékének pontos meghatározását,
  - d) a keletkező hulladék gyűjtésének és elhelyezésének, a terület tisztántartásának módját,
- (5) Az engedély iránti kérelemhez csatolni kell:
  - a) a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat (pl. vállalkozói igazolvány, működési engedély) másolatát,
  - b) a közterület-használat helyének helyszínrajzi ábrázolását,
  - c) a 4. § (2) bekezdés a), d), e), f), g) és i) pontja szerinti épület, műtárgy, tárgy tervdokumentációját,
  - d) az esetenként szükséges szakhatósági hozzájáruló nyilatkozatokat,
  - e) mutatványos tevékenység esetén a berendezésekre vonatkozó érvényes biztonságtechnikai jegyzőkönyv, tanúsítvány másolatát,
  - f) a nem önkormányzati tulajdonú közút nem közlekedési területének, vagy nem önkormányzati tulajdonú közterületi közmű-, közvilágítási műtárgy igénybevétele esetén a közút kezelőjének, vagy a közmű tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozatát.
- (6) Az engedély iránti kérelem benyújtásakor az engedélyező hatósághoz be kell mutatni a (2) bekezdés a) és e) pontja szerinti okirat eredeti példányát.

## 6. Az engedély megadása

### 8. §

- (1) A közterület-használati engedély iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni a településrendezési tervet, helyi építési szabályzatot, a településképi és műemlékvédelmi, a köztisztasági és környezetvédelmi követelményeket, továbbá a közreműködő szakhatóságok, közmű-üzemeltetők hozzájárulásában előírt feltételeket, valamint ellenőrizni kell az egyéb feltételek (pl. vállalkozói igazolvány, működési engedély stb.) fennállását is.
- (2) A közterület-használati engedély megadása feltételekhez köthető.



- (3) A községi főúthálózathoz tartozó közutak mentén, a műemléki vagy más szempontból védett területen engedély csak akkor adható, ha
  - a) a közterület-használatot különösen fontos érdek teszi szükségessé (pl. autóbusz-várakozó fülke létesítése, építési munka végzése),
  - b) a folytatni kívánt tevékenység a lakosság ellátása, tájékoztatása szempontjából szükséges (pl. idényjellegű árusítás, hirdető-berendezés).
- (4) A közterület-használat a 4. § (2) bekezdés k) pontjában említett esetben csak az építési munka végzésének tartamára engedélyezhető.

### 9. §

- (1) Közterületen építményt elhelyezni csak a helyi építési szabályzat alapján szabad.
- (2) Az építési engedélyhez kötött építmények közterületi elhelyezése esetén a közterület-használati engedélyben az elhelyezés feltételeként elő kell írni az engedélyes részére az építési engedély megszerzésének kötelezettségét. Az építmény elhelyezése (kivitelezése) csak jogerős építési engedély birtokában kezdhető meg.

### 10. §

- (1) Az engedélynek tartalmaznia kell:
  - a) az engedélyes nevét, lakóhelyének vagy székhelyének címét,
  - b) a közterület-használat célját és időtartamát, vagy azt, hogy az engedély milyen feltétel bekövetkeztéig érvényes, illetőleg, hogy állandó jellegű,
  - c) a közterület-használat helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását,
  - d) az engedélyezési eljárásban közreműködő szakhatóságok, közműtulajdonosok hozzájárulásában foglalt előírásokat,
  - e) az engedély megszűnése, megszüntetése vagy visszavonása esetére az eredeti állapot 4. § (9) bekezdése szerinti helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
  - f) figyelmeztetést és tájékoztatást a 4. § (5)-(8) bekezdésében, továbbá a 15. § (1) bekezdésében és a 16. § (2) bekezdésében foglaltakra,
  - g) közterület-használati díj fizetési kötelezettség esetében a díj mértékét és fizetésének módját.
  - h) az egyéb - a közterület-használat jellegétől függően megállapítható - feltételeket.
- (2) Az engedély megadása vagy megtagadása ügyében hozott határozatot közölni kell:
  - a) a kérelmezővel,
  - b) az engedélyezési eljárásban közreműködő szakhatóságokkal, közműtulajdonosokkal,
  - c) a díjbeszedéssel megbízott önkormányzati intézménnyel.
- (3) Az engedély módosítása esetén az engedély megadására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

## 7. Az engedély hatálya

### 11. §

- (1) A közterület-használat
  - a) állandó jelleggel - határidő nélkül - vagy
  - b) ideiglenes jelleggel - meghatározott időre, vagy feltétel bekövetkezéséig - engedélyezhető.
- (2) Az engedély az abban feltüntetett első naptári naptól
  - a) meghatározott idő elteltéig,
  - b) megállapított feltétel bekövetkeztéig, vagy
  - c) visszavonásig érvényes.
- (3) Meghatározott időre szóló használat esetén az időtartam napra, hónapra, de legfeljebb egy egész évre állapítható meg.
- (4) A fellebbezéssel megtámadott engedélyező határozat esetén a hatály első napja megegyezik a határozat jogerőre emelkedésének napjával.
- (5) A közterület-használati engedély hatályát veszti, ha a közterületen folytatott tevékenységre jogosító okirat hatálya megszűnik.
- (6) A meghatározott időre szóló engedély hatálya az engedélyesnek az engedélyezett időtartam lejárta előtt legalább 15 nappal benyújtott kérelmére meghosszabbítható, illetőleg meghatározott időszakra szüneteltethető.

### 12. §

- (1) Egy naptári napra érvényes közterület-használati engedélynek minősül az engedélyező hatóság által kiadott napijegy.
- (2) A napijegy olyan nyugta, amely tartalmazza az érvényesség napját, a közterület-használati igénybe vehető terület térmértékét vagy - ha területben nem fejezhető ki - a használat típusát, továbbá a közterület-használati díj összegét.
- (3) A napijegy csak a rajta feltüntetett közterület-használati díjnak a helyszínen és készpénzben történő megfizetésével válik érvényes közterület-használati engedéllyé.
- (4) A napijegy megváltása nem mentesít a tevékenység folytatásához egyébként szükséges feltételek (pl. vállalkozói igazolvány, hatósági engedély, biztonságtechnikai jegyzőkönyv stb.) megléte alól.
- (5) Napijegy csak a 4. § (2) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott tevékenységekre váltható, amennyiben azokat nem rendszeresen (kisebb-nagyobb megszakításokkal egész évben) vagy nem huzamos ideig (legalább egy hónapig) kívánják folytatni.

## 8. A közterület-használati díj

### 13. §

- (1) A közterület-használatért az 1. mellékletben meghatározott mértékű díjat kell fizetni.
- (2) A közterület-használati díj az önkormányzat saját bevétele.
- (3) A közterület-használati díj befizetése történhet
  - a) pénztári befizetéssel,
  - b) banki átutalással,
  - c) készpénzátutalási megbízással.
- (4) A fizetendő közterület-használati díj összegét és megfizetésének módját az engedélyben az engedélyező hatóság határozza meg.
- (5) A közterület-használati díjat az 1. számú melléklet szerinti díjszabásban foglalt elszámolási egységek, az egységnyi díj és az időtartam szorzataként kell kiszámítani. Területként – minden megkezdett négyzetmétert egész számra felkerekítve – a ténylegesen elfoglalt terület vízszintes vetületét, a reklám- és hirdető-berendezések, táblák esetében a tárgy függőleges vetületét kell számításba venni.
- (6) A díj megfizetése során minden megkezdett nap, hónap egész napnak, hónapnak felel meg; az egész évre szóló, de év közben abbahagyott használat esetében a hónapokban mért használatra vonatkozó díjszámítást kell alkalmazni.
- (7) Az engedélyes a közterület használatát nem kezdeni meg, amíg a közterület-használati díjat meg nem fizeti.
- (8) A közterület-használati díjat használat időtartama szerint kell megállapítani:
  - a) az éves díjat év közben kezdődő használat esetén a használat megkezdését megelőzően, majd minden év január 15. napjáig,
  - b) a havi díjat a tárgyhó 5. napjáig,
  - c) a napi díjat az engedély átvételének napján előre kell megfizetni.
- (9) Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára, vagy a közterületen lévő létesítmény tényleges üzemeltetésére tekintet nélkül – az engedély hatályának kezdő napjától számítva – köteles megfizetni, kivéve, ha azt hatósági intézkedés miatt, önhibáján kívül kénytelen szüneteltetni.
- (10) Ha a közterület-használat a 4. § (7) bekezdésében és 15. § (2) bekezdésében meghatározott okból megszűnik, a már befizetett díjat az igénybe nem vett időszakra az engedélyes kérelmére időarányosan vissza kell fizetni.
- (11) A fizetendő közterület-használati díj beszedése, kezelése és a befizetések ellenőrzése a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Gazdálkodási Csoportjának feladata. Az elmaradt (be nem fizetett) összegek behajtása az engedélyező hatóság hatáskörébe tartozik.

**14. §**

- (1) Nem kell közterület-használati díjat fizetni
  - a) a fegyveres erők, a rendészeti szervek, a mentők, továbbá a vízügyi szolgálat létesítményeinek elhelyezése,
  - b) a közmű üzemben tartók (elektromos-, gáz-, víz-, csatorna- és távközlési), valamint a postai, köztisztasági és kéményseprő-ipari szolgáltatók feladatuk ellátását szolgáló közérdekű létesítményei,
  - c) a helyi és helyközi tömegközlekedési feladatokat ellátó gazdasági társaságok e tevékenységéhez szükséges létesítményei,
  - d) a szobrok, emlékművek, díszkutak, vízmedencék, szökőkutak, alapzatos zászlorudak és köztárgyak elhelyezése, valamint
  - e) a közvetlen életveszély elhárításának céljára igénybe vett területek után.
- (2) Nem terjed ki az (1) bekezdésben meghatározott mentesség az (1) bekezdés c) pontja szerinti gazdasági társaságok közterületen elhelyezett állomáshelyein, fedett várakozóhelyein lévő árusító és vendéglátó üzlethelyiségek (fülkék) által elfoglalt területekre.
- (3) Közterület-használati engedélyt akkor is kérni kell, ha a tevékenység egyébként mentes a közterület-használati díjfizetési kötelezettség alól.

**9. A közterület-használat megszüntetése****15. §**

- (1) Meg kell szüntetni az engedélyt, ha az engedélyes a közterületet nem az engedélyezett célra, vagy nem az engedélyezett módon használja, vagy ha díjfizetési kötelezettségének a megismételt felhívás ellenére sem tesz eleget.
- (2) Ha az engedélyes a közterület-használatot meg kívánja szüntetni, köteles ezt a szándékát a közterület-használat megszüntetése előtt legalább 3 nappal bejelenteni az engedélyező hatóságnak.
- (3) Ha a közterület-használat az (1) bekezdésben említett ok bármelyike miatt szűnt meg, a már esedékessé vált és befizetett közterület-használati díjat visszakövetelni nem lehet.

**10. A közterület engedély nélküli vagy engedélytől eltérő használatának jogkövetkezményei****16. §**

- (1) A közterület engedélyhez kötött, de engedély nélküli használata esetén a használó az engedélyező hatóság felhívására köteles a használatot haladéktalanul megszüntetni és a közterület eredeti állapotát a saját költségén – minden kártalanítási igény nélkül – helyreállítani. Amennyiben az eredeti állapot helyreállítási kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, az önkormányzat a kötelezett költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.

- (2) Azzal szemben, aki a közterületet engedély nélkül vagy az engedélyben foglalt feltételektől eltérő módon használja, a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás miatt eljárást kell indítani.
- (3) Ha a közterületet engedély nélkül vagy az engedélytől eltérő módon használó az engedélyezés feltételeinek megfelel – kérelmére – az engedélyező hatóság a közterület-használatot engedélyezheti. Ezzel azonban a használó nem mentesül az (1)-(2) bekezdésben megfogalmazott jogkövetkezmények alól.

## **11. Hatósági ellenőrzés**

### **17. §**

- (1) A közterület-használat ellenőrzésére a polgármester, a Hivatal ügyintézője, a közterület-felügyelő, vagy a rendőrség jogosult.
- (2) Engedélytől eltérő vagy engedély nélküli közterület-használat esetén a polgármester kezdeményezi a 16. § (2) bekezdése szerinti eljárás megindítását.
- (3) A közterület-használat megszűnését követő 3 napon belül a polgármester a Hivatal ügyintézője útján ellenőrzi az eredeti állapot helyreállítását, és az ellenőrzés eredményétől függően megteszi a szükséges intézkedéseket.

## **12. Záró rendelkezések**

### **18. §**

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzati Képviselőtestületének a közterület-használat engedélyezéséről szóló 7/2001. (III. 1.) számú rendelete.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

## 1. melléklet a .../2016. ( ) önkormányzati rendelethez

## A közterület-használati díjak mértéke

	Közterület-használat célja	Díj mértéke	Régi díj
1.	Árubbemutató tárgy	Havonta 600 Ft/m <sup>2</sup>	-
2.	Árusító és egyéb fülke, pavilon elhelyezése (állandó jellegű)	Havonta 400 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 200 Ft/m <sup>2</sup>
3.	Idényjellegű és alkalmi árusítás Jármúról történő idényjellegű, alkalmi és mozgó árusítás Javító-szolgáltató tevékenység	Naponta 200 Ft/m <sup>2</sup>	Naponta 100 Ft/m <sup>2</sup>
4.	Vásár, alkalmi vásár Mutatványos tevékenység Cirkusz	Naponta 100 Ft/m <sup>2</sup>	Naponta 100 Ft/m <sup>2</sup>
5.	Kiállítás, sport- és kulturális rendezvény	Díjmentes	Díjmentes
6.	A közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), ernyőszerkezet, hirdető-berendezés (fényreklám, reklám-, cég- és címtábla) elhelyezése (vízszintes vetület után)	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
7.	Önálló hirdető-berendezés (szekrény, hirdetőtábla, szórólap), reklám-, cég- és címtábla elhelyezése: (vízszintes és/vagy függőleges vetület után)	Havonta 200 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
8.	Géperejű bérkocsik, taxik állomáshelye Teher és különleges gépjárművek, valamint ezek vontatmányainak elhelyezése: 4. § (4) bek. h) pont miatt	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
9.	Az egyes létesítményekhez a közút területén kívül szükséges gépjármű-várakozóhely		
10.	A köztisztasággal kapcsolatos építmények és tárgyak elhelyezése	Díjmentes	Díjmentes
11.	Szobor, emlékmű, díszkút, vízmedence, szökőkút, alapzatos zászlórúd és köztárgyak (pad, figyelmeztető és tájékoztató táblák, közvilágítási lámpák, tartóoszlopok stb.) elhelyezése		
12.	Vendéglátó üzlet előkertje, árukirakodás, üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése	Havonta 350 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
13.	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék elhelyezése	Havonta 150 Ft/m <sup>2</sup>	Havonta 50 Ft/m <sup>2</sup>
14.	Jármúról végzett hangos reklám	Naponta 3.000,- Ft	-
15.	Egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhely gépkocsinként	Naponta 300,- Ft	-

## INDOKOLÁS

### **Általános indokolás:**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata rendeleteinek felülvizsgálata során a közterület-használat engedélyezéséről szóló 7/2001. (III. 1.) számú rendelet hatályon kívül helyezésére és új rendelet megalkotására teszek javaslatot, amit a megváltozott jogszabályi környezet és a közterület-használati díjak felülvizsgálata indokol.

### **Részletes indokolás**

#### **Az 1. §-hoz:**

A rendelet célját fogalmazza meg.

#### **A 2. §-hoz:**

A rendelet hatályát határozza meg, felsorolva a közhasználatra átadott belterületi földrészleteket.

#### **A 3. §-hoz:**

Értelmező rendelkezéseket tartalmaz.

#### **A 4. §-hoz:**

A közterület-használati engedélyhez kötött, az engedély nélkül gyakorolható, és a közterületen tilalmazott tevékenységeket sorolja fel. Általános szabályként rendelkezik az engedély át nem ruházhatóságáról, megváltoztatásáról, közérdekből való megszüntetéséről és az átengedett terület tisztántartásáról, helyreállításáról.

#### **A 5. §-hoz:**

A hatályos rendelethez hasonlóan a polgármester hatáskörébe utalja az engedélyezési eljárás lefolytatását.

#### **A 6. §-hoz:**

Az engedély megadásához szükséges hozzájárulások, engedélyekről rendelkezik.

#### **A 7. §-hoz:**

Az engedély benyújtásával kapcsolatos részletszabályokat, így annak határidejét, a kérelem tartalmát, a mellékelni szükséges okiratokat tartalmazza.

#### **A 8. §-hoz:**

Az engedély megadásának feltételeit fogalmazza meg.

#### **A 9. §-hoz:**

A közterületen elhelyezésre kerülő építményre vonatkozó többletfeltételekről rendelkezik.

#### **A 10. §-hoz:**

Az engedély tartalmát, közlésének módját és a módosítására vonatkozó szabályokat írja elő.

**A 11. §-hoz:**

Az engedély időbeli hatályára vonatkozó, az alkalmazást segítő részletszabályokat határoz meg.

**A 12. §-hoz:**

A napijegyre vonatkozó szabályokat tartalmazza a korábbi szabályozással összhangban.

**A 13. §-hoz:**

A közterület-használati díj számítására, megfizetésére vonatkozó előírásokat fogalmazza meg. A díjakat az 1. melléklet tartalmazza. A hatályos szabályozás indokolatlanul alacsony összegeket ír elő, amelyeket mindenképpen emelni szükséges. A rendelettervezetben javasolt díjtételek a környező településeken (Arnót, Sajóvámos, Sajóbáony, Felsőzsolca, Miskolc) alkalmazottak alapulvételével kerültek meghatározásra.

**A 14. §-hoz:**

A jelenlegi szabályozásnak megfelelően a díjfizetés alóli mentesség eseteit tartalmazza.

**A 15. §-hoz:**

A közterület-használat megszüntetésének eseteit sorolja fel.

**A 16. §-hoz:**

A közterület-használati engedély nélkül vagy attól eltérő módon történő közterület-használatra alkalmazható jogkövetkezményeket fogalmazza meg.

**A 17. §-hoz:**

A közterület-használat ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket ír elő.

**A 18. §-hoz:**

Hatályba léptető és a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

Szirmabesenyő, 2016. október 28.



**Huszti Gábor**  
polgármester



**Hatásvizsgálati lap****Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
a közterület-használatról és a használati díjakról szóló  
.../2016. (...) önkormányzati rendelet megalkotásához****Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

- I. Társadalmi hatás:**  
Az önkormányzat közigazgatási területén belül található közterületek – a rendeletben meghatározott feltételek betartásával – bárki által történő igénybevételére vonatkozó szabályok elősegítik, hogy mindenki azonos feltételekkel használja azokat.
- II. Gazdasági, költségvetési hatások:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása van, mert a közterület-használati díj az önkormányzat bevétele. A díjak emelésével többletbevétel várható.
- III. Környezeti és egészségügyi következmények:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a közterületek szabályozott igénybevételét, ezáltal a környezet rendezettségét.
- IV. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terhet nem keletkeztet.
- V. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**  
A rendelet megalkotása a megváltozott jogszabályi környezetnek való megfelelés mellett áttekinthetőbb, azáltal könnyebben alkalmazható szabályozást eredményez.
- VI. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**  
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szirmabesenyő, 2016. október 28.



**Huszti Gábor**  
polgármester



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1486/2016.

13.

**ELŐTERJESZTÉS**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

**Képviselő-testületének**

2016. november 11. -i ülésére

**Javaslat**  
**elővásárlási joggal biztosított ingatlanok kijelölésére**

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szákos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 21.

Előzetesen tárgyalja: Területfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné Gazdálkodási Csoport vezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

## Tisztelt Képviselő Testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat településrendezési tervének felülvizsgálata, valamint egy új rendezési terv elkészítése folyamatban van. Az új településrendezési terv a tervek készítő Régió Kft. tájékoztatása szerint előreláthatóan jövő év februárjában készülne el és kerülne a képviselő-testület elé.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 25. §-a a következőképpen rendelkezik:

„(1) A települési önkormányzatot elővásárlási jog illeti meg az építési szabályzatban meghatározott településrendezési célok megvalósításához szükséges ingatlanok esetében.

(2)

(3) A fővárosban a fővárosi vagy azt a kerületi önkormányzatot illeti meg az elővásárlás joga, amely a megosztott feladatkör alapján az adott településrendezési cél megvalósítója.

(4) Az (1)-(3) bekezdések szerinti elővásárlási jogot az önkormányzat köteles az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetni. Ha az elővásárlási jog fenntartásának indokai megszűnnek, az önkormányzatnak haladéktalanul kérni kell az ingatlan-nyilvántartásból való törlést.

(5) Az önkormányzat (1)-(4) bekezdésekben szabályozott elővásárlási joga - az országos jelentőségű védett természeti területen lévő és a műemléki ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogot kivéve - a más jogszabályokon, illetve szerződésen alapuló elővásárlási jogot megelőzi.

(6) Ha az önkormányzat az elővásárlási joga gyakorlásával kapcsolatos megkereséstől számított hatvan napon belül nem nyilatkozik, az ingatlan elidegeníthető. A bejegyzett elővásárlási jogot az elidegenítés nem érinti.”

Az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett elővásárlási jog alapján lehetősége nyílik az önkormányzatnak az ingatlan adásvétel útján történő megszerzésére, amennyiben az ingatlan értékesítésre kerülne. A településfejlesztési koncepció részeként megfogalmazott célok megvalósításának érdekében indokolt az alábbiakban felsorolt ingatlanok elővásárlási joggal történő terhelése.

Ingtalanok	Hrsz.	Ingtalan felhasználásának célja
1. Erdősor u. 10/B.	417/1	Nevelési, oktatási intézmény elhelyezése
2. Kossuth u. 40.	236	Településközpont fejlesztése, művelődési központ bővítése
3. Honvéd u. 1.	237	Településközpont fejlesztése, művelődési központ bővítése
4. Honvéd u. 3.	238	Településközpont fejlesztése, üzletház, szolgáltatóház kialakítása
5. Állomás u. 26.	232	Településközpont fejlesztése, üzletház, szolgáltatóház kialakítása
6. Kossuth u. 7.	417/7	Településközpont fejlesztése
7. Kossuth u. 9.	418	Településközpont fejlesztése
8. Kossuth u. 11.	419	Településközpont fejlesztése
9. Kossuth u. 13.	420	Településközpont fejlesztése
10. Kossuth u. 21.	423	Településközpont fejlesztése
11. Erdősor u. 2.	417/9	Településközpont fejlesztése
12. Kossuth u. 4.	417/8	Településközpont fejlesztése
13. Kossuth u. 24. (LETTI Kft.)	264/2	Településközpont fejlesztése
14. Honvéd u. 12.	255	Településközpont fejlesztése
15. Déryné u. 22.	206/2	Településközpont fejlesztése, kastély-tömb bővítése
16. Alkotmány u. 1/A.	120/2	Településközpont fejlesztése
17. Alkotmány u. 1.	120/1	Településközpont fejlesztése
18. Alkotmány u. 3.	119	Településközpont fejlesztése
19. Alkotmány u. 5.	117/1	Településközpont fejlesztése
20. Petőfi u. 2.	121	Településközpont fejlesztése
21. Petőfi u. 4.	118	Településközpont fejlesztése
22. Petőfi u. 6.	117/2	Településközpont fejlesztése
23. Földvári út 1.	204/2	Településközpont fejlesztése
24. Földvári út 3.	1420	Településközpont fejlesztése
25. Földvári út 5.	202/1	Településközpont fejlesztése
26. Kossuth u. 20.	264/1	Településközpont fejlesztése
27. Lapos-dűlő Anyagbánya	086/2	Sportkomplexum kialakítása
28. Lapos-dűlő	089/6	Sportkomplexum kialakítása
29. Lapos-dűlő	089/7	Sportkomplexum kialakítása
30. Lapos-dűlő	088/21	Sportkomplexum kialakítása
31. Lapos-dűlő	088/22	Sportkomplexum kialakítása
32. Lapos-dűlő	088/23	Sportkomplexum kialakítása
33. Lapos-dűlő	088/24	Sportkomplexum kialakítása
34. Lapos-dűlő	088/25	Sportkomplexum kialakítása
35. Lapos-dűlő	088/26	Sportkomplexum kialakítása
36. Lapos-dűlő	088/27	Sportkomplexum kialakítása
37. Lapos-dűlő	089/8	Sportkomplexum kialakítása
38. Lapos-dűlő	089/9	Sportkomplexum kialakítása

## II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 16/2015. (IV. 17.) sz. határozatával döntött a nagyközség jövőbeni fejlesztéséhez szükséges településfejlesztési koncepció készítéséről, valamint a településrendezési terv teljes körű felülvizsgálatáról. A felülvizsgálat elvégzésére és az új településrendezési terv elkészítésére az önkormányzat a tervezési szerződést a Régió Kft-vel kötötte meg.

A Képviselő-testület a Szirmabesenyő Nagyközség területén elővásárlási joggal érintett ingatlanok kijelöléséről szóló 4/2016. (II. 12.) önkormányzati rendeletében már rendelkezett azon ingatlanok köréről, amelyekre elővásárlási jogot kíván bejegyeztetni. Az említett rendeletet – tekintettel arra,

hogy az elővásárlási jog önkormányzat általi alapítására vonatkozó jogszabályi környezet nem engedi meg az elővásárlási jog önkormányzati rendeletben történő meghatározását – hatályon kívül kellett helyezni, amely a 2016. június 24-én megtartott testületi ülésen a 15/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelettel megtörtént.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 104/2016. (IX. 26.) Kt. határozatában elutasította a Szirmabesenyő belterület 120/2 hrsz-ú ingatlan megvásárlását, ennek ellenére szerepel a fenti listában tekintettel arra, hogy a terület stratégiaiilag kiemelkedően fontos a településközpont fejlesztésében.

### **III. Várható szakmai hatások**

A településünk fejlesztése, fejlődésének elősegítése, a település átgondolt hosszú távú terveknek megfelelő élhetőbbé tétele érdekében új, modern épületek építése a Képviselő-testület legfontosabb feladata. A fejlesztésekhez szükséges, hogy a stratégiaiilag fontos területeken elhelyezkedő ingatlanok az önkormányzat saját tulajdonában legyenek, amelynek egyik biztosítéka az elővásárlási jog bejegyzése az ingatlan-nyilvántartásba. Ennek a folyamatnak az első lépése az, hogy a testület határozatával megállapítja azokat az ingatlanokat, amelyekre elővásárlási jogot kíván bejegyeztetni. Ezen határozat alapján a településrendezési tervet készítő Régió Kft. beépíti a rendezési tervbe ezen ingatlanokat, amelyre hivatkozással a Képviselő-testület hozhat egy határozatot, amely alapján az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerülhet az önkormányzat elővásárlási joga.

### **IV. Várható gazdasági hatások**

Az önkormányzat számára kiadást jelent a jövő évi költségvetés terhére az elővásárlási jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésével járó költség, amely ingatlanonként 6.600 Ft, összesen 257.400 Ft.

### **V. Kapcsolódások**

A felsorolt ingatlanok esetleges megvásárlásával az önkormányzat megvalósíthatja, azokat a településfejlesztési céljait, amelyekhez elengedhetetlenül fontos ezen ingatlanok tulajdonjogának megszerzése.

### **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. október 21.



Huszti Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / . . / Kt. határozata az elővásárlási joggal biztosított ingatlanok kijelölésére

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete .....  
úgy dönt, hogy az alábbi ingatlanok tekintetében elővásárlási jogot kíván az ingatlannyilvántartásba bejegyeztetni:

Ingotlanok	Hrsz.	Ingotlan felhasználásának célja
1. Erdősor u. 10/B.	417/1	Nevelési, oktatási intézmény elhelyezése
2. Kossuth u. 40.	236	Településközpont fejlesztése, művelődési központ bővítése
3. Honvéd u. 1.	237	Településközpont fejlesztése, művelődési központ bővítése
4. Honvéd u. 3.	238	Településközpont fejlesztése, üzletház, szolgáltatóház kialakítása
5. Állomás u. 26.	232	Településközpont fejlesztése, üzletház, szolgáltatóház kialakítása
6. Kossuth u. 7.	417/7	Településközpont fejlesztése
7. Kossuth u. 9.	418	Településközpont fejlesztése
8. Kossuth u. 11.	419	Településközpont fejlesztése
9. Kossuth u. 13.	420	Településközpont fejlesztése
10. Kossuth u. 21.	423	Településközpont fejlesztése
11. Erdősor u. 2.	417/9	Településközpont fejlesztése
12. Kossuth u. 4.	417/8	Településközpont fejlesztése
13. Kossuth u. 24. (LETTI Kft.)	264/2	Településközpont fejlesztése
14. Honvéd u. 12.	255	Településközpont fejlesztése
15. Déryné u. 22.	206/2	Településközpont fejlesztése, kastély-tömb bővítése
16. Alkotmány u. 1/A.	120/2	Településközpont fejlesztése
17. Alkotmány u. 1.	120/1	Településközpont fejlesztése
18. Alkotmány u. 3.	119	Településközpont fejlesztése
19. Alkotmány u. 5.	117/1	Településközpont fejlesztése
20. Petőfi u. 2.	121	Településközpont fejlesztése
21. Petőfi u. 4.	118	Településközpont fejlesztése
22. Petőfi u. 6.	117/2	Településközpont fejlesztése
23. BÉM, Sajókeresztúr	0102/5	Iparterület fejlesztés, iparvágány közlekedési területtel
24. Földvári út 1.	204/2	Településközpont fejlesztése
25. Földvári út 3.	1420	Településközpont fejlesztése
26. Földvári út 5.	202/1	Településközpont fejlesztése
27. Kossuth u. 20.	264/1	Településközpont fejlesztése
28. Lapos-dűlő Anyagbánya	086/2	Sportkomplexum kialakítása
29. Lapos-dűlő	089/6	Sportkomplexum kialakítása
30. Lapos-dűlő	089/7	Sportkomplexum kialakítása
31. Lapos-dűlő	088/21	Sportkomplexum kialakítása
32. Lapos-dűlő	088/22	Sportkomplexum kialakítása
33. Lapos-dűlő	088/23	Sportkomplexum kialakítása
34. Lapos-dűlő	088/24	Sportkomplexum kialakítása

35. Lapos-dűlő	088/25	Sportkomplexum kialakítása
36. Lapos-dűlő	088/26	Sportkomplexum kialakítása
37. Lapos-dűlő	088/27	Sportkomplexum kialakítása
38. Lapos-dűlő	089/8	Sportkomplexum kialakítása
39. Lapos-dűlő	089/9	Sportkomplexum kialakítása

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az elővásárlási joggal érintett ingatlanok településrendezési tervben történő feltüntetése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

Huszi Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1601/2016.

8.

**ELŐTERJESZTÉS**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

**Tervezet**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016.(....) önkormányzati rendelete  
2016. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséről és  
felhasználásáról

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szákos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 7.



Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné Gazdálkodási Csoport vezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

## Tisztelt Képviselő Testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 46/2014. (IX.25.) BM rendelet 2. § (1) bekezdése szerint a szociális célú tüzelőanyag támogatásban részesített önkormányzatnak az igénylés részletes feltételeiről rendeletet kell alkotnia.

A rendelet tervezete elkészült, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény szerinti előzetes hatásvizsgálati (17.§) és indokolási (18.§) kötelezettségnek az alábbiak szerint tesztek eleget:

### II. Előzmények

Az önkormányzat 2013. évtől folyamatosan nyújtott be tüzelőanyag támogatásra pályázatot. Az elmúlt évben 109 erdei köbméter tűzifával tudta segíteni az önkormányzat a rászorult családokat. A képviselő-testület a 100/2016.(IX.16.) Kt. számú határozatával ez évben is döntött a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás igényléséről, valamint az önerő 528.320.- forint biztosításáról.

### III. Várható szakmai hatások

Az új rendelet megalkotása a vonatkozó hatályos törvényi rendelkezéseknek való megfelelés, illetve a rendeletalkotásra vonatkozó szabályok maradéktalan betartása miatt szükséges.

### IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns.

### V. Kapcsolódások

Nem releváns.

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testület, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. november 10.



Huszti Gábor  
polgármester



### 3. Eljárási szabályok

#### 3. §.

- (1) Az e rendeletben meghatározott feladat- és hatásköröket a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben első fokon a Humánterületi Bizottság gyakorolja.
- (2) A feladat- és hatáskör gyakorlójának döntéshozatalához a kérelmeket a Polgármesteri Hivatal ügyintézője előkészíti.
- (3) A 2016. évben a támogatásra nyitva álló keret 149 erdei m<sup>3</sup> tűzifa.
- (4) A kérelmek beadásának határideje 2016. december hó 16. A Humánterületi Bizottság a támogatási kérelmeket a rászorultság mértékére figyelemmel rangsorolja és bírálja el a beadási határidő leteltét követően.
- (5) A támogatási keret kimerüléséről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

#### 4. §.

- (1) Kérelmező a kérelméhez köteles csatolni a saját, és a vele közös háztartásban élő, bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók személyi adatairól, jövedelmi helyzetéről szóló nyilatkozatot, igazolásokat.
- (2) A kérelmet az e rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatvány kitöltésével kell benyújtani.
- (3) Amennyiben a kérelmező hiányosan nyújtja be kérelmét, úgy hiánypótlásra 8 nap áll rendelkezésre, melyre a Polgármesteri Hivatal ügyintézője felhívja a kérelmezőt. A határidő elmulasztása jogvesztő.
- (4) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal a jogosultságot környezettanulmány készítésével ellenőrizheti.

### 4. Vegyes és átmeneti rendelkezések

#### 5. §.

- (1) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátások rendjéről szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2017. április 30-án hatályát veszti.

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző

**1. melléklet a szociális tűzifa juttatás szabályairól szóló ./2016. (...)  
önkormányzati rendelethez**

**K É R E L E M  
szociális célú tűzifa támogatás igénylése iránt**

**I. Személyi adatok**

1.) A kérelmezőre vonatkozó adatok:

Neve:.....  
 Születési neve:.....  
 Születési helye, ideje:.....  
 Anyja neve: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Lakóhelye: ....., .....utca ..... szám  
 Tartózkodási helye: ....., ..... utca ..... szám

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő aláhúzendő).

Ha az ellátást nem cselekvőképes személy igényli, a törvényes képviselő neve és lakcíme:

.....

**Kijelentem, hogy a lakóhelyiségek fűtését fa/vegyes tüzelésű fűtőberendezéssel biztosítom.**

2.) A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő.

3.) A 2.) pontban szereplők felsorolása:

Név	Rokoni kapcsolat	Születési dátum	Munkahely, iskola, óvoda	Állandó lakóhely
				Tartózkodási hely

Név	Rokoni kapcsolat	Születési dátum	Munkahely, iskola, óvoda	Állandó lakóhely
				Tartózkodási hely

## I. Jövedelmi adatok

1.) A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozók havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típus	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, ebből közfoglalkoztatásból származó			
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más tevékenységből származó			
3. Nyugellátás egyéb nyugdíjszerű szociális ellátások			
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)			
5. Önkormányzati, munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások			
6. Önkormányzati, munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások			
7. Egyéb jövedelem			
<b>8. A család összes nettó jövedelme</b>			
9. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők ( tartásdíj összege )			

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): ..... Ft / hó

**1. A kérelmező az alábbi juttatásokra jogosult :**

- a) aktív korúak ellátása,
- b) időskorúak járadéka,
- c) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatás,
- c) lakhatási támogatás,

**2. A kérelmező családja** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

igen

nem

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermek(ek)

neve:.....

születési hely, idő:.....

anyja neve:.....

neve:.....

születési hely, idő:.....

anyja neve:.....

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 10. § (7) és (9) bekezdése alapján az önkormányzat a NAV útján ellenőrizheti.**

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Szirmabesenyő, 2016. \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
az ellátást igénylő vagy törvényes képviselőjének aláírása

A háztartás nagykorú tagjainak aláírása:

.....

.....

**A kérelemhez csatolni kell:**

- ▶ a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét igazoló munkáltatói igazolást (saját, illetve a hozzátartozóinak jövedelme vonatkozásában),
- ▶ jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát

## Hatásvizsgálati lap

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
a 2016. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséről és felhasználásáról  
szóló  
.../2016.(...) önkormányzati rendelet megalkotásához**

### Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

**I. Társadalmi hatás:**

A rendelet a szociálisan rászoruló és a 46/2014. (IX.25.) BM rendelet előírásainak megfelelő lakosok részére biztosít szociális ellátásként meghatározott mennyiségű tűzifát a rendelkezésre álló keretek között.

**II. Gazdasági, költségvetési hatások:**

Gazdasági, költségvetési hatása a rendelet megalkotásának nincs, a saját erő biztosított.

**III. Környezeti és egészségi hatásai:**

A juttatásban részesülő háztartásokban várhatóan csökken a szilárd tüzelésű fűtőberendezésekben az egyéb hulladékok égetése és ezzel a környezet terhelése.

**IV. Adminisztratív terhetek befolyásoló hatásai:**

A Hivatal adminisztratív terheit lényegesen nem befolyásolja, megfelelő munkaszervezéssel nehézség nélkül megoldható a rendelet alapján benyújtott kérelmek fogadása, feldolgozása, döntésre előkészítése, valamint a pénzügyi – elszámolási feladatok elvégzése.

**V. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A megállapított pályázati támogatást – (2.524.760.- Ft támogatási összeg + 180.340.- Ft önerő) összesen 2.705.100.- Ft – akkor tudja az önkormányzat igénybe venni, ha az igénylés részletes feltételeiről rendeletet alkot.

**VI. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szirmabesenyő, 2016. november 10.



**Huszti Gábor  
polgármester**





9.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1503/2016.

**ELŐTERJESZTÉS**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
2016. november 11-i ülésére

**Tervezet**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016.(....) önkormányzati rendelete  
az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva :

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 25.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített	<input type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/> X
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/> -
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input checked="" type="checkbox"/> X
Melléklet:	<input type="checkbox"/> -
Függelék:	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	— képviselő

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat az egészségügyi alapellátás biztosítása. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 2015. augusztus 1-én lépett hatályba, 5-6. §-a meghatározza a települési önkormányzat kötelező feladatait az egészségügyi alapellátás körében, valamint a települési önkormányzat képviselő-testületének rendeletalkotási kötelezettségét az egészségügyi alapellátások körzeteinek kialakításáról.

*„5. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:*

- a) a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,*
- b) a fogorvosi alapellátásról,*
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,*
- d) a védőnői ellátásról, és*
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.*

*(2) Az alapellátás nyújtását érintő jogviszony megváltoztatásáról szóló döntésének meghozatala során a települési önkormányzat kikéri az alapellátást végző orvos, illetve védőnő véleményét.*

**6. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete - a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve - rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. Több településre is kiterjedő ellátás esetén a körzet székhelyét az érintett települési önkormányzatok erre irányuló megállapodásban határozzák meg.**

*(2) Az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során ki kell kérni az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményét is.”*

A jelenleg is működő körzetek megtartása mellett elkészítésre került a rendelettervezet, amelynek az elfogadását - az ellátást végzők, illetve az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményének a kikérését követően- lehet kezdeményezni.

Egyetlen új elem a Földvári, Bartók Béla és Kodály Zoltán utcák beillesztése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjen.

## **II. Előzmények**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2002. / XII. 15. / számú rendelete szól az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. §-a úgy rendelkezik, hogy az önkormányzat által megalkotott rendeletek vonatkozásában, azok hatályosulását a jegyző folyamatosan figyelemmel kíséri, melynek eredményeként javaslatot tesz a rendeletalkotásra feljogosított képviselő-testületnek a rendelet módosítására, esetlegesen hatályon kívül helyezésére. Az Alaptörvény elfogadása a korábbi Alkotmány, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény hatályon kívül helyezése és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény hatályba lépése indokolja az új önkormányzati rendelet megalkotását.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása és javaslattétele alapján került sor az új önkormányzati rendelet tervezetének elkészítésére.

## **III. Várható szakmai hatások**

Az új rendelet megalkotása a vonatkozó hatályos törvényi rendelkezéseknek való megfelelés, illetve a rendeletalkotásra vonatkozó szabályok maradéktalan betartása miatt szükséges.

## **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns.

## **V. Kapcsolódások**

Nem releváns.

## **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. október 25.



Huszti Gábor  
polgármester

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / .... .... / önkormányzati rendelete  
az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró alapellátásért felelős Országos Módszertani Intézet, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (5) bekezdés f) pontjában és (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Humánterületi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1.§**

Az egészségügyi alapellátás keretében a felnőtt háziorvosi ellátás két körzetben történik a település közigazgatási területére kiterjedően az alábbi megosztásban:

a) az I. háziorvosi körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Arany János  
Állomás  
Bacsó Béla  
Bajcsy-Zsilinszky  
Bartók Béla  
Bessenyei  
Deák Ferenc  
Déryné  
Dózsa György  
Erkel Ferenc  
Gátórház elnevezésű külterület  
Jókai  
József Attila  
Király hegy  
Kodály Zoltán  
Pázsit  
Sajó  
Móra Ferenc  
Széchenyi

b) a II. háziiorvosi körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Ady Endre  
Alkotmány  
Akác  
Dankó Pista  
Erdősor  
Földvári  
Gárdonyi Géza  
Hermann Ottó  
Honvéd  
Hunyadi  
Iskola  
Kazinczy  
Kossuth  
Kölcsey Ferenc  
Mátyás király  
Mikes Kelemen  
Petőfi  
Rákóczi  
Rózsa  
Vasút  
Vörösmarty.

## 2.§

Az egészségügyi alapellátás keretében a védőnői ellátás két körzetben történik a település közigazgatási területére kiterjedően az alábbi megosztásban:

a) az I. számú körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Akác  
Arany János  
Állomás  
Bacsó Béla  
Bajcsy – Zsilinszky  
Bartók Béla  
Bessenyei  
Deák Ferenc  
Déryné  
Dózsa György  
Erkel Ferenc  
Jókai  
József Attila

Király hegy  
Kodály Zoltán  
Mikes Kelemen  
Móra Ferenc  
Pázsit  
Széchenyi

a) a II. számú körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség alábbiakban felsorolt utcáit foglalja magában:

Ady Endre  
Alkotmány  
Dankó Pista  
Erdősor  
Földvári  
Gárdonyi Géza  
Hermann Ottó  
Honvéd  
Hunyadi  
Iskola  
Kazinczy  
Kossuth  
Kölcsey Ferenc  
Mátyás király  
Petőfi  
Rákóczi  
Rózsa  
Vasút  
Vörösmarty.

### 3.§

- (1) A fogorvosi alapellátás vonatkozásában az I. fogorvosi körzet ellátási területe Szirmabesenyő Nagyközség teljes közigazgatási területe.
- (2) A II. fogorvosi körzet székhelye Szirmabesenyő, ellátási területe Sajóecseg, Sajókeresztúr, Sajósenye és Sajóvámos községek teljes közigazgatási területe.

### 4.§

A házi gyermekorvosi körzet és az iskola – egészségügyi ellátás a 0 – 14 éves korosztály vonatkozásában a település közigazgatási területére terjed ki, ellátott intézmény a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, valamint a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Pöttömke Bölcsőde.

## 5.§

Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás székhelye Szirmabesenyő, ellátási területe Arnót, Sajóbáony, Sajóecseg, Sajókeresztúr, Sajópálfala, Sajósenye, Sajóvamos és Szirmabesenyő teljes közigazgatási területe.

## 6.§

- (1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a 18/2002. / XII. 15. / önkormányzati rendelet.

**Husztai Gábor s.k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

## INDOKOLÁS

### Általános indokolás:

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat az egészségügyi alapellátás biztosítása. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 2015. augusztus 1-én lépett hatályba, 5-6. §-a meghatározza a települési önkormányzat kötelező feladatait az egészségügyi alapellátás körében, valamint a települési önkormányzat képviselő-testületének rendeletalkotási kötelezettségét az egészségügyi alapellátások körzeteinek kialakításáról. A jelenleg is működő körzetek megtartása mellett elkészítésre került a rendelettervezet, amelynek az elfogadását - az ellátást végzők, illetve az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményének a kikérését követően- lehet kezdeményezni.

Egyetlen új elem a Földvári, Bartók Béla és Kodály Zoltán utcák beillesztése.

### Részletes indokolás

#### Az 1. §-hoz:

A felnőtt háziiorvosi körzeteket határozza meg.

**A 2. §-hoz:**

A védőnői körzeteket határozza meg.

**A 3. §-hoz:**

A fogorvosi körzeteket határozza meg.

**A 4. §-hoz:**

A házi gyermekorvosi körzetről és az iskola – egészségügyi ellátásról rendelkezik.

**A 5. §-hoz:**

Az ügyeleti ellátásról rendelkezik.

**A 6. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz, valamint rendelkezik a hatályát veszítő önkormányzati rendeletről.

Szirmabesenyő, 2016. október 25.



**Huszti Gábor**  
polgármester



**HATÁSVIZSGÁLATI LAP**  
**SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK AZ az**  
**EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK KÖRZETEINEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ**  
**.../2016. (...) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MEGALKOTÁSÁHOZ**

**Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

**Társadalmi hatás:**

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek meghatározása, az ellátási területek szabályozása.

**Gazdasági, költségvetési hatások:**

A rendelet megalkotásának nincs közvetlen gazdasági hatása.

**Környezeti és egészségi következmények:**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

Az alkalmazás a jelenlegi apparátussal lehetséges.

**A jogszabály megalkotásának szükségessége:**

Indokolja a hatályos jogszabályoknak való megfelelés, egyébként érdemi új szabályozási elemet nem tartalmaz.

**A jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A hatályos rendelet nem felel meg a jogszabályok rendelkezéseinek.

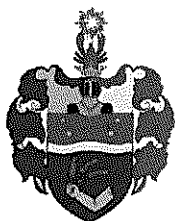
**A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak a szolgáltatóknál. Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest az önkormányzat részéről.

Szirmabesenyő, 2016. október 25.



**Huszti Gábor**  
**polgármester**



**SZIRMABESENYŐ**

Nagyközség Önkormányzata | Jegyzőjétől

3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. • Tel.: +36 46 527 205 • Mobil: +36 20 3306 721 • Fax: +36 46 527 246 • E-mail: jegyzo@szirmabesenyo.hu

EXPEDIÁLV:

2016 NOV 04

Iktató szám: 53- 44/2016.

**Tárgy:** Önkormányzati rendelet-tervezet megküldése véleményezés céljából

**Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet**

**Budapest**

Diószegi út 64.

1113

Tisztelt Cím!

Hivatkozással az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltakra, csatoltan megküldöm az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet módszertani véleményezés céljából.

Tájékoztatom Önöket, hogy a képviselő-testület a 2016. november 18-ai ülés szeretné napirendre tűzni az eü. tárgyú rendelet megtárgyalását, meghozatalát.

Kérem, hogy a jogszabályi előírás alapján az önkormányzati rendelet-tervezetről véleményüket megadni szíveskedjenek. Továbbá szeretném kérni segítségüket, hogy amennyiben lehetséges lenne és véleményüket a november 18-ai ülésig meg tudják adni, az a testület munkáját nagymértékben segítené.

Segítségüket, véleményüket előre is köszönöm!

Szirmabesenyő, 2016. november 04.

Tisztelettel:



*dr. Szakos Judit*  
jegyző

**Melléklet:** 1 db rendelet-tervezet



# 10.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1598/2016.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

Javaslat

Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okirat módosítására

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 7.

Előzetesen tárgyalja: Humánerületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="text" value="2"/>
Függelék:	<input type="text" value="-"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

**Tisztelt Képviselő Testület!**

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület a 72/2014. (XI.28.) Kt. határozatával hagyta jóvá a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát.

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 63/2013. (XII.29.) NGM rendelet módosításáról rendelkező 44/2015. (XII.30.) NGM rendeletben előírt kormányzati funkciók meghatározásával kapcsolatos rendelkezések alapján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata költségvetési szervének – Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde – alapító okiratát módosítani szükséges.

Az NGM rendelet módosítása eredményeképpen külön kormányzati funkció kód kerül bevezetésére a bölcsődei ellátásra.

104031 „Gyermekek bölcsődei ellátása” kormányzati funkció kód felvétele és a

104030 Gyermekek napközbeni ellátása kormányzati funkció kód alapító okiratból törlése szükséges.

A bölcsőde működési területének bővítése miatt is szükséges az alapító okirat módosítása.

Jogsabályi változás miatt szükséges a teljes alapító okirat módosítása, mivel 2015. január 01. napjától az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 8/A. §-a szerint az alapító okiratot és annak módosítását az alapítónak az államkincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával kell kiadnia.

Az ennek megfelelő alapító okiratot az okirat első módosítása alkalmával kell elfogadni.

Az alapító okirat módosításának tervezetét, valamint az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztés melléklete tartalmazza.

### II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, a 2016. március 21.-én megtartott ülésén a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról döntött, melyben a bölcsőde működési területének bővítését határozta meg.

### III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

#### **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns

#### **V. Kapcsolódások**

Nem releváns

#### **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. november 7.



Huszti Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016./ . . / Kt. határozata alapító okirat módosításáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a - Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okirat módosítására a javaslatot – megtárgyalta és a következő határozatot hozta

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete.....szavazati arány, az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező módosító okirat szerint módosítja a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv alapító okiratát.

Határidő: 2016. november 25.

Felelős: Jegyző

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / . . / Kt. határozata egységes alapító okirat elfogadásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a - Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde egységes szerkezetű alapító okiratát megtárgyalta és a következő határozatot hozta

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete....szavazati arány, Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde egységes szerkezetű alapító okiratát az előterjesztés 2. sz. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

**Határidő:** 2016. november 25.

**Felelős:** Jegyző

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző

## Módosító okirat

**A Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete által a 2014. november 28. napján kiadott, alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – az .../2016 (.....) Kt. határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:  
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:
2. Az alapító okirat 3. pontja a módosított alapító okiratban az 1.2. pont alatt szerepel.
3. Az alapító okirat 4. pontja a módosított alapító okiratban a 4.1. pont alatt szerepel.
4. Az alapító okirat 5. pontja a módosított alapító okiratban a 4.3. pontban szerepel, a „szakmai alaptevékenység” helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„A költségvetési szerv alaptevékenysége.”
5. Az alapító okirat 7. pontja a módosított alapító okiratban a 4.2. pont alatt szerepel, az „Államháztartási szakágazat besorolás” helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása”.
6. Az alapító okirat 8. pontja – mely a módosított alapító okiratban a 4.4. alatt szerepel – helyébe az alábbi rendelkezés lép:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása

7. Az alapító okirat 9. pontja –új számozás szerinti 4. alcíme a következő 4.5. ponttal egészül ki.  
A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Az intézmény általánosan ellátandó működési területe Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe, valamint a szabad



férőhelyek terhére a környező települések /Miskolc, Sajóvámos, Sajósenye, Sajóecseg, Sajókeresztúr és Sajóbáony/.

8. Az alapító okirat kiegészül a módosított alapító okirat 2.1. pontjával. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994.08.29.
9. Az alapító okirat 10. pontja a módosított alapító okirat 2.2 pont alatt szerepel, „Az alapító szerv neve, címe” helyébe „A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv” rendelkezés lép.
10. Az alapító okirat 11. pontja a módosított alapító okirat 3.2 pont alatt szerepel.
11. Az alapító okirat 12. pontja a módosított alapító okirat 3.1. pont alatt szerepel.
12. Az alapító okirat 13. pontja – mely a módosított alapító okiratban az 5.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét, az óvodavezetőt nyilvános pályázat útján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok figyelembe vételével nevezi ki, az 1992. évi XXXIII. tv., a 2011. évi CXC tv. és a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet szerint. A költségvetési szerv vezetője magasabb beosztású közalkalmazott. A köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos munkáltatói jogokat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogok gyakorlója Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának polgármestere.

A költségvetési szerv vezetőjét Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete bízta meg öt évre.

13. Az alapító okirat 14. pontja – mely a módosított alapító okirat 6.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép.

#### 6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1 típusa: Többcélú köznevelési intézmény egységes óvoda-bölcsőde

6.1.2 alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: Nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény szerinti

-óvodai nevelés

-a többi gyermekkel, tanulóval, együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekeknek az óvodai nevelése

6.1.3 gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Gazdálkodási feladatait a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal látja el. 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

14. Az alapító okirat 18. pontja – mely a módosított alapító okirat 6.3 pontja alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép.

6.3 A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.	206/6	használati jog	óvoda
2	3711 Szirmabesenyő, Vörösmarty utca 12.-14.	411	használati jog	bölcsőde

15. Az alapító okirat 19. pontja – mely a módosított alapító okirat 5.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992.évi XXXIII. tv. a munkáltatói jogokat az intézmény vezetője gyakorolja
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvről szóló 2012.évi I. tv.
3	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. tv.

16. Az alapító okirat 20. pontja a módosított alapító okirat 6.2. pont alatt szerepel.

6.2 A feladat ellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladat ellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde		120
2	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde Pöttömke Bölcsődéje		26

17. Az alapító okirat 2, 15, 16, 17, 21, pontja elhagyásra kerül.

18. Az alapító okirat záradéka – mely a módosított alapító okiratban a 7. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép

### **7. Záró rendelkezés**

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. 11.28. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Husztai Gábor  
polgármester

## Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde Pöttömke Bölcsődéje	3711 Szirmabesenyő, Vörösmarty utca 12.-14.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994.08.29.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 3711 Szirmabesenyő Kossuth utca 5.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai ellátás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény. 13. §. (1) bekezdés 6. pontja szerint és az óvodai nevelés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §. 1. a) pontja szerint.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az óvodai intézmények feladata a gyermekek nevelése három éves koruktól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig – de legfeljebb hét éves korukig, sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelése, iskolai életmódra való felkészítése, valamint a gyermekétkeztetési feladatok ellátása. Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértőbizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, (látás, hallási) értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A bölcsőde intézmény feladata: a bölcsődés korú gyermekek szocializációja, az egészséges életmód szokásainak kialakítása, az érzelmi-, értelmi fejlődés segítése, melynek során figyelembe veszik a 3 év alatti korosztály életkori sajátosságait.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: A költségvetési szerv általánosan ellátandó működési területe Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe, valamint a szabad férőhelyek terhére a környező települések (Miskolc, Sajóvamos, Sajósenye, Sajóecseg, Sajókeresztúr, és Sajóbáony).

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét, az óvodavezetőt nyilvános pályázat útján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok figyelembe vételével nevezi ki, az 1992. évi XXXIII. törvény, a 2011. évi CXC. törvény és a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet szerint. A költségvetési szerv vezetője magasabb beosztású közalkalmazott. A köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos munkáltatói jogokat a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogok gyakorlója Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának polgármestere. A költségvetési szerv vezetőjét Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete bízza meg öt évre.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a munkáltatói jogokat az intézmény vezetője gyakorolja
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Többcélú köznevelési intézmény egységes óvoda-bölcsőde

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény szerinti

- óvodai nevelés
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekeknek az óvodai nevelése

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Gazdálkodási feladatait a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal látja el. 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

6.2. A feladat ellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde		120
2	Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde Pöttömke Bölcsődéje	...	26

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.	206/6	használati jog	óvoda
2	3711 Szirmabesenyő, Vörösmarty utca 12.-14.	411	használati jog	bölcsőde

## 7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014.11.28. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Husztai Gábor  
polgármester

## Módosító javaslat a 10. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézményi alapító okiratok módosítására törvényi változások miatt került sor.

A héten érkezett az a Nemzetgazdasági Minisztériumi tájékoztató mely a 2017. évi Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. "Intézményi gyermekétkeztetés támogatása," jogcím alapján, a támogatás igénylésének feltétele megváltozik a jövő évtől.

Az önkormányzat a saját konyháján az önkormányzati könyvelésében nem szerepeltetheti, kiadásokat nem számolhat el szakfeladaton.

Lehetőségek:

**1. Saját költségvetési szerve – esetünkben az Óvoda – üzemelteti.**

Ebben az esetben az Óvodai intézményhez kerülnek munkajogilag a konyhai dolgozók. Az óvoda vezetője lesz a munkáltató, valamint ő utalványozza majd a konyha működésével kapcsolatos kiadásokat.

Ebben az esetben az önkormányzat igényli a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó állami támogatás összegét és intézmény finanszírozásként utalja át az óvoda számlájára.

**2. Az önkormányzat a konyháját saját gazdasági társaságával üzemelteti.**

Ebben az esetben is az önkormányzat igényli a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó állami támogatás összegét, viszont az étkeztetést megvásárolja a gazdasági társaságtól.

A 2017. évi normatíva igénylést 2016. nov. 21-én (hétfő) 14 óráig kell rögzíteni a központi rendszerbe.

Nagyon rövid a határidő arra, hogy felelősségteljes döntést hozzunk.

Nem ismerjük a 2017. évi finanszírozási feltételek.

Nem tudjuk, hogy a Kormány által meghirdetett minimálbér emelés milyen plusz kiadást eredményez a közalkalmazotti szférába, csak remélni tudjuk, hogy kapunk rá fedezetet.

Amennyiben a dolgozók átkerülnek a gazdasági társasághoz, akkor a bérfejlesztés összegét vagy ki kell termelni, vagy az önkormányzatnak kell megfinanszíroznia.

Ennyi bizonytalansági tényezőt figyelembe véve csak azt a javaslatot tudom a Képviselő- testület elé terjeszteni, hogy az óvodai intézményhez integráljuk át a konyhát.

Ez alapján a megküldött alapító okirat további módosítására teszek javaslatot.

Az 1.1.1. pontban szereplő „A költségvetési szerv megnevezése: Szirmabesenyői Napsugár Óvoda, Bölcsőde és Konyha” szerepeljen.

Az 1.2.2. telephelyei, kiegészül a Konyha telephellyel.





# 11.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1599/2016.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

Javaslat

Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okirat módosítására

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szákos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 7.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="text" value="2"/>
Függelék:	<input type="text" value="-"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

**Tisztelt Képviselő Testület!**

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (II.7.) Kt. határozatával fogadta el a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratát.

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XIII.29.) NGM rendelet 2016. január 1-jei hatállyal módosult, ebből adódóan szükséges a változásokat a költségvetési szerv alapító okiratán átvezetni.

A szakmai tevékenységek kormányzati funkciók szerinti megjelölése megtörtént, de az időközbeni feladatváltozások miatti hatályosítás érdekében javasolt a 106020 „Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások” kormányzati funkciók törlése, valamint a 016020 „Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek” kormányzati funkció alapító okiratba való felvétele.

A kormányzati funkciók átvezetésén túl további módosítások is szükségesek, melyek a Magyar Államkincstár által rendszeresített formanyomtatványra való áttérés indokolt.

A módosításokat a határozati javaslat 1. sz. mellékletét képező módosító okirat tartalmazza.

A módosításokkal egységes szerkezetű alapító okirat a határozati javaslat 2. sz. mellékletét képezi.

### II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (II.7.) Kt. határozatával fogadta el a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratát.

### III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

### IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

## V. Kapcsolódások

Nem releváns

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. november 7.



Husztai Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / . . / Kt. határozata alapító okirat módosításáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okirat módosítására vonatkozó javaslatot megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete.....szavazati arány, az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező módosító okirat szerint módosítja a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv alapító okiratát.

**Határidő:** 2016. november 25.

**Felelős:** Jegyző

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / . . / Kt. határozata egységes alapító okirat elfogadásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a - Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratát megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete.....szavazati arány, Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratát az előterjesztés 2. sz. mellékletében foglalt tartalommal elfogadta.

**Határidő:** 2016. november 25.

**Felelős:** Jegyző

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző

## Módosító okirat

Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete által 2014. február 7. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján .../2016. (XI.18.) Kt. határozatban foglaltakra figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat preambuluma helyébe a következő rendelkezés lép:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

2. Az alapító okirat új számozás szerinti 1. pontja a következő 1.2.2. ponttal egészül ki:

### 1.2.2 telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal	3711 Szirmabesenyő, Állomás utca 1. szám

3. Az alapító okirat 2. pontja „Beolvadt jogelődjének megnevezése, székhelye” elhagyásra kerül.

4. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. pontja a következő 2.1. ponttal egészül ki:

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.

5. Az alapító okirat 3. pontja, mely a módosított okiratban a 4.1.1. pont alatt szerepel.

6. Az alapító okirat 5. pontja – mely a módosított okiratban a 4.2. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

### 4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

7. Az alapító okirat 4. pontja - mely a módosított okiratban 4.3. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

### 4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Polgármesteri Hivatal ellátja az Mőtv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat.

Gondoskodik Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait.

Ellátja az építésügy, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat.

**8. Az alapító okirat 6. pontja, - mely a módosított okiratban a 4.4. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:**

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi – gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

**9. Az alapító okirat 7. pontja - mely a módosított okiratban a 4.5. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:**

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:  
Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe.

**10. Az alapító okirat 8. pontja - mely a módosított okiratban a 3.1. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:**

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

**3.1.1. megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete**

**3.1.2. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám**

**11. Az alapító okirat 9. pontja - mely a módosított okiratban az 5.1. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:**

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §- a valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Szirmabesenyő Nagyközség Polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

**12. Az alapító okirat 10. pontja – mely a módosított okiratban az 5.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	Munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

**13. Az alapító okirat 11. pontja (A feladat ellátást szolgáló vagyon) elhagyásra kerül.**

**14. Az alapító okirat záradéka – mely a módosított okiratban a 6. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. február 07. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Husztai Gábor  
polgármester



# Alapító okirat

## módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

#### 1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal

#### 1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal	3711 Szirmabesenyő, Állomás utca 1. szám

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

### **3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

### 4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok együttműködésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

### 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

### 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Polgármesteri Hivatal ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat.

Gondoskodik Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait.

Ellátja az építésügy, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat.

### 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi – gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

### 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §- a valamint a közszerzőgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Szirmabesenyő Nagyközség Polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közszerzőgálati jogviszony	A közszerzőgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény
2	Munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. február 07. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szirmabesenyő, 2016. november 18.

P.H.

---

Husztai Gábor  
polgármester



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1600/2016.

# 11/A.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

Javaslat

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló  
13/2016. (VI.24) önkormányzati rendelet 5. függelékének módosítására

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 7.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

## Tisztelt Képviselő Testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület 13/2016. (VI.24) önkormányzati rendeletének, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. függelék kiegészítésére teszek javaslatot.

Az 5. függelék az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók (a továbbiakban: COFOG) szerinti besorolását tartalmazza. A kiegészítésre azért kerül sor, mert év közben új önkormányzati feladatok ellátására került sor, melyhez állami normatíva is kapcsolódik.

- 104037 COFOG számú „Intézményen kívüli gyermekétkeztetés” – a szünidei gyermekétkeztetési feladatok elszámolásához kapcsolódik.

Az önkormányzat a jövőbeni feladatainak ellátásához, bonyolításához szükség lehet vállalkozási tevékenység bevezetésére. Ezért javaslom a 900090 vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételi COFOG szerepeltetését is.

### II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, a 13/2016 (VI. 24.) önkormányzati rendeletével fogadta el a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatát. A SZMSZ 5. függeléke tartalmazza az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

### III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

### IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

### V. Kapcsolódások

Nem releváns

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. november 7.



Huszti Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / . . / Kt. határozata  
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24)  
önkormányzati rendelet 5. függelékének módosításáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24) önkormányzati rendelet 5. számú függelékének módosítása tárgyú előterjesztést és ...../szavazati arány/ az alábbi határozatot hozza:

Szirmabesenyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI.24) önkormányzati rendelet 5. függelékének helyébe az következő 5. függelék lép.

### Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető fenntartás és működtetés
013360	Más szerv részére végzett pénzügy-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
066010	Zöldterület kezelés
064010	Közvilágítás
066020	Város és községgazdálkodás
074032	Ifjúság egészségügyi gondozás
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés- hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
091120	Köznevelési intézmény 5-8 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096010	Óvodai intézményi étkeztetés
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
102031	Idősek nappali ellátása
104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
107051	Szociális étkeztetés
101037	<b>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés</b>

**900090      Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei**

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

**Husztai Gábor s.k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző





SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1501/2016.

12.

**ELŐTERJESZTÉS**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 11-i ülésére

Javaslat

**Szirmabesenyői  
Polgármesteri Hivatal  
Szervezeti és Működési Szabályzatának  
jóváhagyására**

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 25.

Előzetesen tárgyalja: Valamennyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte:
A döntéshez egyszerű <input checked="" type="checkbox"/> minősített <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
A rendeletervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani <input type="checkbox"/>	
Melléklet: <input type="checkbox"/>	
Függelék: <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 42/2008. (VIII.29.) határozatával hagyta jóvá a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Szabályzat aktualizálása szükséges a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtására vonatkozó 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezéseinek való megfelelés és az időközben bekövetkezett, a hivatali feladatok ellátása tekintetében történt változások miatt.

### II. Előzmények

A jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata alapján az aktualizálás formája az új Szabályzat megalkotása és jóváhagyása.

### III. Várható szakmai hatások

A hatályos jogszabályoknak és a tényleges gyakorlatnak való megfelelés.

### IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

### V. Kapcsolódások

Nem releváns

## VI. Javaslát a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. október 25.



Huszti Gábor  
polgármester

**Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal**  
**3711 Szirmabesenyő, Kossuth. utca 5.**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI  
SZABÁLYZAT**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében kötelezően előírtak figyelembe vételével, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá.

## I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1. A Hivatal megnevezése, adatai

A Hivatal a Képviselő-testület által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 48. § (1) bekezdése alapján létrehozott egységes szerv, amely Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal elnevezéssel ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal alapító okiratát Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (II.7.) Kt. határozatával adta ki.

A polgármesteri hivatal neve: Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal

A polgármesteri hivatal székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

Telefon: (46) 307-271, fax: (46) 527-246, email: hatosag@szirmabesenyo.hu

A polgármesteri hivatal helyrajzi száma: 774

A polgármesteri hivatal alapító és felügyeleti szerve: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Az alapítás éve: 1990

Jogelőd: Szirmabesenyő Nagyközségi tanács VB. Szakigazgatási Szerve 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal működési területe: Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe

### A Hivatal jelzőszámai:

KSH megyekód: 05

BM azonosító: 0509496

településtípus kód: 1 község

kistérségi jelzőszám: 3501

szakági azonosító: 325

KSH azonosító: 15349181-8411-325-05

Költségvetési intézményi törzsszám: 349185

Anyakönyvi azonosító: 094960

Népesség nyilvántartó szervkód: IPFBB

Számlavezető pénzüintézet: Felsőzsolca és Vidéke Takarékszövetkezet

Pénzforgalmi számlaszám: 54500174-10012806

Adószám: 15349181-2-05

OEP kód: 14

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a Hivatal nem alanya az általános forgalmi adónak.

**2. A Hivatal állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:** 841105 – Helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

A Hivatal önállóan, saját nevében vállalkozási tevékenységet nem végez, az alaptevékenységéhez biztosított és e célra részben lekötött személyi és tárgyi eszközei, kapacitása terhére szolgáltatást végezhet, ez azonban nem minősül vállalkozási tevékenységnek.

A Hivatal feladatainak ellátását szolgáló vagyon az önkormányzat tulajdonában lévő, a Hivatal könyvviteli nyilvántartásában rögzített ingatlan- és ingó vagyon, amely felett a rendelkezési jogot a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet és vagyonrendelet szabályozza.

A Hivatal gazdálkodó szervezetek felett alapítói, illetve tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

### **3. A Hivatal jogállása**

A Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, jogi személyiséggel és teljes jogkörrel rendelkező önállóan gazdálkodó, közhatalmi és költségvetési szerv.

A polgármesteri hivatal számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

## **II. FEJEZET A HIVATAL FELADATAI**

### **1. A Hivatal feladatai és hatásköre**

A Hivatal tevékenysége a Képviselő-testület, annak bizottságai, tisztségviselői munkája eredményességének elősegítésére irányul. Ellátja a törvényben, jogszabályban meghatározott feladatokat, előkészítő, szervező, végrehajtó, ellenőrző, szolgáltató tevékenységet folytat.

Alapvető feladatait részletesen a 2011. évi CLXXXIX. törvény, az 1991. évi XX. törvény, az egyéb feladat,- és hatáskört megállapító jogszabályok, valamint Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2016. (VI.24.) önkormányzati rendelete – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról – határozza meg.

A Hivatal által ellátott, kormányzati funkció szerint besorolt szakmai alaptevékenységek felsorolását az alapító okirat tartalmazza.

### **2. A Hivatalhoz tartozó részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek**

A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 10. § (1)-(3) bekezdései alapján ellátja az alábbi, hozzá tartozó, részben önállóan működő költségvetési szerv gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat:

Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Pöttömke Bölcsőde 3711 Szirmabesenyő, Déryné u. 24.

A Hivatal és a részben önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodás rögzíti.

### III. FEJEZET A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

#### 1. A Hivatal szervezeti felépítése

A Hivatal vezetői szintekre nem tagolt, önálló, egységes hivatali szervezetként működik.

A Hivatalt a polgármester által határozatlan időre kinevezett jegyző vezeti.

Az önkormányzat költségvetésében a Hivatal igazgatási kiadásai címen engedélyezett létszám 12 fő.

A Hivatal szervezeti felépítése

Polgármester

Jegyző

Igazgatási Csoport 5 fő

- anyakönyv, hagyaték, személyzeti ügyek és mezőgazdasági igazgatás, szociális ügyek
- népesség nyilvántartás, szociális ügyek és általános igazgatás
- műszaki igazgatás, kereskedelmi igazgatás, telepengedélyezés és birtokvédelem
- adóügyi igazgatás, iparűzési adó és telekadó
- adóügyi igazgatás, gépjárműadó és talajterhelési díj

Gazdálkodási Csoport 5 fő

- pénzügyi vezető
- bankszámlavezetés, főkönyvi könyvelés
- pénztáros és könyvelés
- bér,- és adóügy, munkaügy
- vagyonynyilvántartás, térítési díjak

#### 2. A Hivatal irányítása, vezetése

A polgármester a Képviselő-testület döntései alapján és saját önkormányzati jogkörében eljárva a jegyző közreműködésével irányítja a Hivatalt. A polgármester tartós távolléte esetén az irányítási jogosítványokat a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester gyakorolja.

A polgármester, mint a Hivatal irányítója és a jegyző, mint a Hivatal vezetője e jogkörükben általános érvényű utasításokat adhatnak ki. A polgármesteri és jegyzői utasításokat főszámra iktatás után évente kezdődő folyamatos sorszámozással kell nyilvántartani.

A polgármester és a jegyző szükség szerint tartanak vezetői értekezletet, ahol a munkavégzés fő elveit és irányait határozhatják meg.

A köztisztviselők részére a jegyző szükség szerint tart megbeszélést, vagy munkaértekezletet.

A Hivatal munkáját közvetlenül a jegyző szervezi és irányítja.

A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogok gyakorlója a jegyző.

A köztisztviselők kinevezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához minden esetben szükséges a polgármester egyetértése.

A köztisztviselők munkaköri leírását a jegyző készíti el.

A munkaköri leírás a felelősség megállapítására alkalmas módon tartalmazza a munkavégzés helyét, a munkakör szerinti feladatot, a munkakört betöltő köztisztviselő alá- és fölérendeltségi viszonyait, a munkakörre vonatkozó előírásokat és a helyettesítés rendjét. A munkaköri leírás a személyi anyagban kerül elhelyezésre, csatolva a kinevezési okmányhoz.

#### **A munkakör-átadás szabályai**

A Hivatal köztisztviselői munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

Az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltást követően legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

A munkakör átadás-átvételével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról a jegyző gondoskodik.

#### **Egyéb juttatások a Hivatalban**

A Hivatalban hivatali mobil telefon használatára munkakörével összefüggésben minden köztisztviselő jogosult.

#### **Saját gépkocsi használata**

A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani. Saját gépkocsit hivatali célra a munkáltató előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

### **IV. FEJEZET**

#### **A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK EGYÉB SZABÁLYAI**

1. A Hivatal feladatainak ellátására megbízásos jogviszony keretében foglalkoztathat külsős személyeket, szervezeteket, a Képviselő-testület előzetes jóváhagyása alapján.

A Hivatal megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

2. A Hivatalt érintő kérdésekben tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra a polgármester vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult.

A köztisztviselők részéről a televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.



A felvilágosítás-adás, nyilatkozattétel esetén be kell tartani a következő előírásokat:

- Elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel.
- A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az önkormányzat jó hírnevére és érdekeire.
- Nem adható nyilatkozat olyan ügygel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az önkormányzat, vagy polgármesteri hivatal tevékenységében zavart, az önkormányzatnak, vagy a polgármesteri hivatalnak anyagi, vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.
- A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Kérheti az újságírót, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

### 3. A munkaidő beosztása

A Hivatalban a hivatalos munkarend heti 40 óra, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebédidő) tartalmazza a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00
- pénteken 7.30 – 13.30

A Gazdálkodási Csoport munkarendje a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.00 – 15.30
- pénteken 7.00 – 13.00

Az ügyfélfogadás rendje:

1. polgármester ügyfélfogadási ideje: kedd 13.00-16.00
2. jegyző ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00
3. ügyintézők ügyfélfogadási ideje: hétfő 13.00-16.00  
szerda 7.30-16.00  
péntek 7.30-12.00

### 4. Iratkezelés:

A Hivatal látja el az önkormányzat és a Hivatal iratkezelését a hatályos jogszabályok alapján a jegyző által kiadott Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint.

Az iktatás központi, elektronikus iktatási rendszerben történik, az iratkezelés hagyományos, kézi módszerrel.

Az iktatás és ügyiratkezelés az igazgatási előadók közül a jegyző által kijelölt köztisztviselő feladata. Az ügyintézés menete során valamennyi köztisztviselő végez iktatási feladatokat.

Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.

Az iratkezelés tekintetében módosításra csak a naptári év első napjával kerülhet sor.

**Postai küldemények:**

- a köztisztviselők közül megbízott dolgozó veszi át

- az iktatással megbízott köztisztviselő bontja, érkezteti és iktatóbélyegzővel látja el
- szignálásra jogosult a polgármester, a jegyző, illetve a jegyző által megbízott köztisztviselő

#### **Elektronikus úton érkezett küldemények:**

- kinyomtatást követően átadásra kerülnek az iktatást végző köztisztviselő részére

#### **Ügyfél által szóban előterjesztett kérelmek:**

- a felvett jegyzőkönyv átadásra kerül az iktatást végző köztisztviselő részére, vagy az ügyintéző iktatja be

#### **Nem kerülnek iktatásra:**

- prospektusok, reklámanyagok,
- olyan ajánlatok, meghívások, amelyek alapján nem kerül sor megrendelésre, illetve rendezvényen történő részvételre

#### **5. Irattározás:**

A tárgyévben és az azt megelőző két évben keletkezett iratok a Polgármesteri Hivatal kézi irattárában kerülnek elhelyezésre, ezt követően pedig a központi irattárban Szirmabesenyő, Kossuth u. 3. szám alatt.

#### **6. Kiadmányozás**

A Hivatalban a kiadmányozás jogát a jegyző gyakorolja, távollétében az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző. Az anyakönyvi ügyekért felelős ügyintéző távollétében a polgármester vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő.

Kiadmányozási joggal a feladatukat és hatáskörüket érintő ügyekben a köztisztviselők felruházhatók.

Minden ügyintéző jogosult olyan iratot kiadmányozni, amely nem tartalmaz érdemi döntést (pl: átvétel, megkeresés, hiánypótlásra felhívás).

#### **7. Postázás:**

Valamennyi köztisztviselő maga gondoskodik az ügyiratai vonatkozásában azok postázásáról.

A postakönyv összeállítása és a küldemények feladása a kijelölt köztisztviselő feladata.

#### **8. Bélyegzők használata, kezelése**

A Hivatalban használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni.

A köztisztviselők részére bélyegző rendelésére a jegyző jogosult.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol.

A nyilvántartás vezetéséért a személyzeti ügyekkel foglalkozó előadó a felelős.

Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenkénti egyszeri leltározásáról a személyzeti

ügyekkel foglalkozó előadó gondoskodik. A bélyegző elvesztése, megrongálódása, elhasználódása vagy feleslegessé válása esetén jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyet a nyilvántartáshoz kell csatolni.

#### 9. A Hivatal gazdálkodásának rendje

A Hivatal nevében kötelezettséget a jegyző, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult. Érvényesítést a jegyző által erre a feladatra felhatalmazott, pénzügyi-számviteli végzettségű köztisztviselő végezhet.

Utalványozásra a jegyző és a Gazdálkodási Csoport vezetője jogosult.

Az utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult.

A kötelezettségvállalási és utalványozási, ellenjegyzési jog gyakorlásának rendjét külön szabályzat tartalmazza.

A belső ellenőrzési feladatokat a Hivatal megbízási szerződés alapján látja el.

### V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

#### 1. Az SZMSZ hatálybalépése

Az SZMSZ Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyásával 2016.            hó 01. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Az SZMSZ függelékeinek naprakész állapotban tartásáról a jegyző gondoskodik.

Szirmabesenyő 2016. november 11.

.....  
jegyző

A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület a /2016 (.....) Kt. határozatával jóváhagyta.

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. ( . . ) Kt. határozata a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és  
Működési Szabályzatának jóváhagyásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete  
.....szavazatával jóváhagyja a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal  
Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1498/2016.

# 14/A.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

### Képviselő-testületének

2016. november 11. -i ülésére

### Javaslat képviselői alap felhasználására

Előterjesztő:

Huszi Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 25.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné Gazdálkodási Cso. vezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### **I. Tartalmi összefoglaló**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez vissza nem térítendő támogatás iránti igény érkezett Szakos István képviselő úrtól képviselői alap felhasználására. Képviselő úr az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében meghatározott 150.000,- Ft képviselői alapját a Király-hegyi kút környékére fák beszerzésére kívánja fordítani.

### **II. Előzmények**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2016. (II.12.) önkormányzati rendeletével megalkotta az önkormányzat 2016. évi költségvetését, melyben 150.000,- Ft összegű képviselői alap létrehozásáról döntött, melynek felhasználása a céljellegű juttatások rendje szerint történik.

A céljellegű juttatások felhasználásának módjáról, rendjéről a Képviselő-testület megalkotta a 11/2015. (VI.19.) önkormányzati rendeletet, mely rendelet tartalmazza az önkormányzat által benyújtott, vissza nem térítendő támogatások igénylési, felhasználási és elszámolási rendjét.

### **III. Várható szakmai hatások**

Nem releváns

### **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns

### **V. Kapcsolódások**

Nem releváns

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. október 25.



Huszi Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. ( . . ) Kt. határozata képviselői alap felhasználásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete ...../szavazati arány / 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint összegű támogatást biztosít fák beszerzésére. A támogatás célja a szirmabesenyői Király-hegyi kút környéki külterületen fák ültetése.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét, hogy a támogatás összegének megfelelő előirányzat-módosítást készítse elő.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző





SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1498-2/2016.

# 14/B.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 11. -i ülésére

Javaslat  
képviselői alap felhasználására

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 25.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: <i>Kollár Tiborné</i> Kollár Tiborné Gazdálkodási Cso. vezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendeletervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez vissza nem térítendő támogatás iránti igény érkezett Bodnár Krisztián képviselő úrtól képviselői alap felhasználására. Képviselő úr az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében meghatározott 150.000,- Ft képviselői alapjából támogatásban részesíti a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekek úszás oktatását.

### II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2016. (II.12.) önkormányzati rendeletével megalkotta az Önkormányzat 2016. évi költségvetését, melyben 150.000,- Ft képviselői alap létrehozásáról döntött, melynek felhasználása a céljellegű juttatások rendje szerint történik. A céljellegű juttatások felhasználásának módjáról, rendjéről a Képviselő-testület megalkotta a 11/2015. (VI.19.) önkormányzati rendeletet, mely rendelet tartalmazza az önkormányzat által benyújtott, vissza nem térítendő támogatások igénylési, felhasználási és elszámolási rendjét.

### III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

### IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

### V. Kapcsolódások

Nem releváns

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. október 25.



Huszti Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. ( . . ) Kt. határozata képviselői alap felhasználásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete ...../szavazati arány / 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekeket.

A támogatás célja a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekek úszás oktatásához kapcsolódó kiadásokhoz történő hozzájárulás.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósításra a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda részére.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1372-2/2016.

# 14/C.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 11. -i ülésére

Javaslat  
képviselői alap felhasználására

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

Kollár Tiborné  
gazdálkodási csoportvezető

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 25.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: <i>Kollár Tiborné</i> Kollár Tiborné Gazdálkodási Csoport vezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> - többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### I. Tartalmi összefoglaló

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez vissza nem térítendő támogatás iránti igény érkezett Asztalos Erika képviselő asszonytól képviselői alap felhasználásának módosítására.

Képviselő asszony az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében meghatározott 150.000,- Ft képviselői alapjából támogatásban részesíti a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekek úszás oktatását.

### II. Előzmények

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, a 2/2016. (II.12.) önkormányzati rendeletével megalkotta az önkormányzat 2016. évi költségvetését, melyben 150.000,- Ft képviselői alap létrehozásáról döntött, melynek felhasználása a céljellegű juttatások rendje szerint történik. A céljellegű juttatások felhasználásának módjáról, rendjéről a Képviselő-testület megalkotta a 11/2015. (VI.19.) önkormányzati rendeletet, mely rendelet tartalmazza az önkormányzat által benyújtott, vissza nem térítendő támogatások igénylési, felhasználási és elszámolási rendjét.

### III. Várható szakmai hatások

Nem releváns

### IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns

### V. Kapcsolódások

Nem releváns

## VI.     **Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. október 25.



Huszti Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. ( . . ) Kt. határozata képviselői alap felhasználásáról

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete ...../szavazati arány / 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekeket.

A támogatás célja a Szirmabesenyői Napsugár Óvodába járó gyermekek úszás oktatásához kapcsolódó kiadáshoz történő hozzájárulás.

A Képviselő-testület a 98/2016.(XI.16.) Kt. határozatát visszavonja.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a támogatás összegének folyósításra a Szirmabesenyői Napsugár Óvoda részére.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Gazdálkodási Csoport vezetője

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző





# 15.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1536/2016.

**ELŐTERJESZTÉS**  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
2016. november 11 -i ülésére

Javaslat  
kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására

Előterjesztő:

Huszi Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. október 25.

Előzetesen tárgyalja: Humánterületi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsát	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

**Tisztelt Képviselő Testület!**

### **I. Tartalmi összefoglaló**

A temetkezési közszolgáltatás folyamatos biztosítása – ami a helyi önkormányzat törvényi kötelezettsége - érdekében szükséges a jelenleg érvényes kegyeleti közszolgáltatási szerződés hatályának meghosszabbítása. A szolgáltatás ellátásának ezen módjával, a szolgáltató személyével kapcsolatban a lakosság részéről és a szolgáltató tevékenysége felett törvényességi felügyeletet gyakorló hatóságok részéről, valamint más szolgáltatók részéről észrevétel, kifogás, panasz nem érkezett az önkormányzathoz.

### **II. Előzmények**

Jelenleg a közszolgáltatás biztosítása a 2016. január hó 5. napján megkötött, 2016. december hó 31. napjáig érvényes kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján történik. Változatlan feltételek mellett indokolt a szerződés érvényességének 1 évvel történő meghosszabbítása, amíg a Képviselő-testület nem dönt a feladatellátást egyéb módjáról.

### **III. Várható szakmai hatások**

A hatályos jogszabályoknak való megfelelés.

### **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns

### **V. Kapcsolódások**

Nem releváns

**VI. Javaslát a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képvisező Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. október 25.



Huszti Gábor  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képvisező-testületének  
.../2016. ( . . ) Kt. határozata közszolgáltatási szerződés módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képvisező-testülete  
...../ szavazati arány / felhatalmazást ad Szirmabesenyő Nagyközség  
Polgármesterének a Kegyeleti Örökfény Temetkezési Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt  
Felelősségű Társasággal megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására.

A módosítás értelmében a szerződés 1.4. pontjába a következő rendelkezés kerül:  
„A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés meghatározott időre, 2017.  
december hó 31. napjáig szól Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képvisező-  
testületének .....határozata alapján.”

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** polgármester

Huszti Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző



# 16.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1611/2016.

## ELŐTERJESZTÉS Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

Javaslat

a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú  
Művészeti Iskola Miskolci Tankerületi Központ részére történő átadásával  
kapcsolatos szerződések aláírására

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 16.

Előzetesen tárgyalja: Területfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné Gazdálkodási Cso. vezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="text" value="2"/>
Függelék:	<input type="text" value="-"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	..... képviselő

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a Klebelsberg Intézményfenntartó Központból (a továbbiakban: KLIK) a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése alapján egyidejűleg átadás-átvételi megállapodást kötnek, melyben meghatározzák az Átvevő ingyenes vagyonelemébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

Az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése rendelkezik arról is, hogy az átadás-átvételt a működtető települési önkormányzat képviselőjére jogosult személy (a továbbiakban: Önkormányzat) és a tankerületi központ képviselőjében eljáró, az intézmény székhelye szerint illetékes tankerületi igazgató megállapodásának (a továbbiakban: megállapodás) legkésőbb 2016. december 15-éig történő megkötésével kell végrehajtani.

A fenti törvényi rendelkezések alapján a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2017. január 1-jei hatállyal átadásra kerül a Miskolci Tankerületi Központ részére. Az önkormányzat továbbra is tulajdonosa marad az iskola épületének, de azt a Tankerületi Központ vagyonelemébe adja.

## **II. Előzmények**

A Nkt. 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló, 2016. december 31-ig hatályos 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában a Kormány az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. E Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

## **III. Várható szakmai hatások**

Az iskola épületének vagyonelemébe adásával megszűnnek azok az épülettel kapcsolatos feladatok, amelyek eddig az önkormányzatra hárultak (karbantartás, takarítás, számviteli nyilvántartás, az épület üzemeltetésével kapcsolatos közüzemi számlák megfizetése). A vagyonelemébe adást követően ezeket a feladatokat a Tankerületi Központ fogja végezni.

## **IV. Várható gazdasági hatások**

Az iskola működtetésével járó dologi költségeket 2017. január 1-jétől a KLIK fizeti. Várhatóan 5-7 fő önkormányzati dolgozó átvételére kerül sor, bérköltségüket a jövőben a KLIK fedezi.

## V. Kapcsolódások

Nem releváns.

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő. 2016. november 16.



Husztai Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / . . / Kt. határozata a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és  
Alapfokú Művészeti Iskola Miskolci Tankerületi Központ részére történő átadásával  
kapcsolatos szerződések aláírására

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete .....  
felhatalmazza a polgármestert, hogy a Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú  
Művészeti Iskola Miskolci Tankerületnek 2017. január 1-től hatályos átadásához szükséges  
„Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény(ek) állami  
működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a  
feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről” szóló  
megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás), valamint Vagyonkezelési szerződés végleges  
tartalmának kialakítása érdekében folytasson tárgyalásokat és elkészült Megállapodást, valamint  
Vagyonkezelési szerződést aláírja.

**Határidő:** 2016. december 15.

**Felelős:** polgármester

Husztai Gábor s.k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző



## MEGÁLLAPODÁS

a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény(ek) állami működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről

amely létrejött egyrészről a

### Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

képviseli: Huszti Gábor polgármester

törzsszáma: 726094

adóigazgatási azonosító száma: 15726092-2-05

bankszámlaszáma: 54500174-10012662

KSH statisztikai számjele: 15726092-8411-321-05

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

### Miskolci Tankerületi Központ

székhelye: .....

képviseli: ..... tankerületi központ igazgató

adóigazgatási azonosító száma: .....

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: .....-.....-.....

ÁHT azonosítója: .....

KSH statisztikai számjele: .....-.....-.....

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

### I. ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló, 2016. december 31-ig hatályos 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában a Kormány az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. E Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó

központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat ellátja a KLIK-kel 2013. április 30-án kötött használati szerződés alapján „a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról” szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletében meghatározott működtetési feladatokat.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be. A KLIK 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/G. § (2) bekezdése szerint 2017. január 1-jével a tankerületi központ foglalkoztatotti állományába kerülnek a működtető önkormányzat által irányított költségvetési szervnél a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók, ha - a munkaviszonyban foglalkoztatottak kivételével - megfelelnek a 2016. december 31-én betöltött munkakörükre vonatkozóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben és végrehajtási rendeleteikben meghatározott képesítési előírásoknak.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése alapján a 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonnevelésébe kerül. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése értelmében az átadás-átvételt a működtető települési önkormányzat képviselőjére jogosult személy (a továbbiakban: Önkormányzat) és a tankerületi központ képviselőjében eljáró, az intézmény székhelye szerint illetékes tankerületi igazgató megállapodásának (a továbbiakban: megállapodás) legkésőbb 2016. december 15-éig történő megkötésével kell végrehajtani.

Felek fentiek alapján az átadás-átvétel szabályairól az alábbiak szerint állapodnak meg:

## **II. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI**

1. A működtetésre átvételre kerülő köznevelési intézményekkel kapcsolatos jogviszonyokba 2017. január 1-jétől az Átvevő lép, a működtetéssel kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot e naptól illetik meg, illetve terhelik.

2. A köznevelési intézmények átadás-átvételéhez kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra az Nkt., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

### III. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat átadja az Átvevő részére az Nkt. alapján a KLIK fenntartásában lévő köznevelési intézmény(ek) Önkormányzat területén lévő ingatlanainak és ingóságainak működtetését, valamint ahhoz kapcsolódóan
  - a) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódó vagyona (ideértve az ingatlan és ingó eszköz- és infrastruktúra-állományra, informatikai és egyéb adatbázisra) vonatkozó nyilvántartást és ezek alapbizonylatait (**1-5. számú melléklet**);
  - b) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladatellátásához kapcsolódó foglalkoztatottak átvételéhez szükséges nyilvántartásokat (**6. számú melléklet**);
  - c) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódóan tett, a köznevelési intézményekhez kapcsolódó, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről, a követelések állományáról szóló tételes és szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat (**7-10. számú melléklet**);
  - d) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódóan létesített, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdéstről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat (**11. számú melléklet**);
  - e) az átadásra kerülő köznevelési intézményekhez kapcsolódó hazai és Európai Unió társfinanszírozású projekteket, a projektek (a továbbiakban: projekt) helyzetéről szóló dokumentumokat (**12. számú melléklet**).
2. Az Önkormányzat az Nkt-ban meghatározottak szerint, a köznevelési intézmények által használt ingatlanokkal és ingóságokkal kapcsolatos működtetői joggyakorlás teljes körű ellátásának biztosítására átadja Átvevő részére az átadással érintett ingatlanok és ingóságok működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó foglalkoztatottjait.
3. Az Önkormányzat a tulajdonát képező, a működtetésre átadásra kerülő köznevelési intézmények köznevelési feladatainak ellátását szolgáló, a működtetéséhez szükséges ingó és ingatlan vagyonára, így különösen ingatlanok, informatikai, multifunkcionális és tárgyi eszközök, gépjárművek, stb. ingyenes vagyonkezelői jogot biztosít az Átvevő részére.

### IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

A Megállapodás rögzíti a működtetésre átadásra kerülő ingatlanok és ingóságok teljes körét, a feladatok, a létszám átadás-átvételének és a vagyon ingyenes vagyonkezelésbe adásának személyi, tárgyi, dologi feltételeit.

**– A köznevelési feladatot ellátó ingatlan(ok) átadása**

Működtetésre átadásra kerülő ingatlanok:

Sor szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1	3711 Szirmabesenyő, Állomás utca 1. szám	folyamatban	Szirmabesenyői Szinyei Merse Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
2			
3			
4			
5			
6			

Felek megállapodnak, hogy a köznevelési közfeladat ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonelemekre jelen megállapodással egyidejűleg vagyonekezelői jogot keletkeztető külön vagyonekezelési szerződést kötnek **2016. december 31-ig.**

**– A foglalkoztatottak átadás-átvétele**

A foglalkoztatottak átadására 2017. január 1-jei hatállyal az alábbiak szerint kerül sor:

1. Az Nkt. értelmében az ingatlanok működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó átadásra kerülő foglalkoztatottak összes létszáma: .....fő  
Az átadásra kerülő foglalkoztatottak létszámát munkakörök szerint az „Alkalmazottak megalapozó tábla” munkalap tartalmazza.
2. Betöltve átadott státuszok száma: .....fő  
A létszámkerethez nem köthető foglalkoztatottak:
  - a) prémiumévek programban részt vevő(k) száma: .....fő;
  - b) megbízási jogviszonyban foglalkoztatott(ak) száma: ..... fő,
  - c) vállalkozás jellegű jogviszonyban foglalkoztatott(ak) száma: ..... fő
3. Az Nkt. alapján átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2017. január 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be, az átvételre kerülő foglalkoztatottak munkáltatója 2017. január 1-jei hatállyal az Átvevő. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek. Az átadással érintett ingatlanok működtetési feladatait ellátó Önkormányzat a betöltött státuszokon szereplő foglalkoztatottak személyi anyagát 2017. január .....ig átadja Átvevőnek.
4. Az Átvevő foglalkoztatotti állományába 2017. január 1-jén kerülő foglalkoztatottak 2016. december havi, 2017. január hónapban esedékes illetményét, munkabérét és egyéb járandóságait és azok közterheit az Önkormányzat fizeti meg.

**– A hazai és Európai Uniós társfinanszírozású projektek átadása**

1. Az Önkormányzat által támogatásból megvalósított projektek vonatkozásában 2017. január 1-jétől a működtetésre átadásra kerülő ingatlanokra vonatkozó támogatási szerződésekben valamennyi jog és kötelezettség tekintetében az Önkormányzat helyébe az Átvevő lép. Az Önkormányzat átadja az Átvevő részére azokat a 4. számú mellékletben meghatározott, az ingatlan működtetéséhez kapcsolódó projekteket, amelyekben az Önkormányzat, mint projektgazda jogutódja az Átvevő.
2. A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (8) bekezdése alapján, ha az új

kedvezményezett jogszabályon alapuló jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba, ideértve a kötelező feladatátvétel kapcsán bekövetkezett jogutódlást is, az irányító hatóság írásbeli hozzájárulása nem szükséges. A változás új kedvezményezett általi bejelentésének támogató általi elfogadásával a támogatási szerződés módosul.

3. A megállapodás aláírásával egy időben Önkormányzat (projektgazda) teljes körű tájékoztatást nyújt Átvevő részére a projektek(ek) előrehaladásáról, a projektekkel kapcsolatos valamennyi lényeges tényről, körülményről, információról. Az Átvevő a kedvezményezett személyének változását köteles a támogató irányába bejelenteni.
4. Az Önkormányzat átadja az Átvevő részére az átadásra kerülő projektek dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját.

## V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyon átadás-átvételénél a 2016. december 31. szerinti állapotot veszik alapul azzal, hogy a foglalkoztatottak illetményeinél és juttatásainál a korábbi felmérésben szereplő szeptember 1-je állapotot kell figyelembe venni. Az illetményeknél és juttatásoknál a törvény szerinti mérték átvétele kötelező, minden ezen felüli illetményelem, egyéb juttatás biztosítása külön megállapodás tárgya.

Az átadás-átvétel időpontját megelőzően keletkezett követelések és vállalt kötelezettségek az átadás-átvétel időpontjáig az Önkormányzatot illetik meg, illetve terhelik. Mindazon kötelezettségekért, melyek az átadás-átvétel időpontját megelőzően az Önkormányzat működtetői feladatának ellátása érdekkörében keletkeztek, és jelen megállapodás megkötésének időpontjában még nem ismertek, illetve jelen megállapodás mellékleteiben bármely más okból nem kerültek megjelenítésre, az Önkormányzat köteles helyt állni.

Az Önkormányzat tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az adott köznevelési intézmények működését, működtetését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

Felek kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

### 1. Kapcsolattartók kijelölése:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata kapcsolattartója:

dr. Szakos Judit jegyző (név, beosztás)

Tel.: +36 46 307-271

E-mail: jegyző@szirmabesenyő.hu

Miskolci Tankerületi Központ kapcsolattartója:

..... (név, beosztás)

Tel.: +36 ...

E-mail: .....@.....hu

Felek kijelentik, hogy az átadás-átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Jelen megállapodás ... számozott oldalból áll és .... eredeti példányban készült, amelyből ... példány Önkormányzatot, .... példány az Átvevőt illeti meg.

Felek a megállapodást együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete...../2016. (XI.....) sz. határozatával felhatalmazta a polgármestert a jelen megállapodás aláírására.

#### **Mellékletek:**

1. sz. melléklet: Átadásra kerülő ingatlanok, ingatlanrészek nyilvántartása
  - 1.a. sz. melléklet: Az átadásra kerülő ingatlanok listája, azok alaprajza, helyiséglistái, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjai
2. sz. melléklet: Az átadásra kerülő feladatok ellátásához szükséges leltári számmal vagy más azonosítóval ellátott tárgyi, informatikai eszközök, valamint szoftverek és alkalmazások nyilvántartása
  2. a. sz. melléklet: Tárgyi és informatikai eszközök nyilvántartása
  2. b. sz. melléklet: Szoftverek, alkalmazások nyilvántartása
3. sz. melléklet: Az önkormányzati leltár adatok alapján készített tételes jegyzőkönyv
4. sz. melléklet: Gépjárművek listája
5. sz. melléklet: Mobil telefon előfizetések nyilvántartása
6. sz. melléklet: Humánpolitikai és humánerőforrás gazdálkodás adatai
  - 6/1. Állománytábla
  - 6/2. Kimutatás a tartós távollévők álláshelyén határozott időre foglalkoztatottokról
  - 6/3. Átsorolások 2016. évben
  - 6/4. Jubileumi jutalmak 2016. évben
  - 6/5. 2016. december 31. napját követő jogviszony megszűnések, megszüntetések
  - 6/6. Tanulmányi szerződések
  - 6/7. Munkáltatói lakáskölcsönök
  - 6/8. Munkaügyi perek
  - 6/9. Közalkalmazotti jogviszonyból eredő követelések
  - 6/10. Prémiumévek programban résztvevők
  - 6/11. Megbízási szerződések
  - 6/12. Védett állományba tartozó közalkalmazottak
  - 6/13. Nemzetbiztonsági ellenőrzéssel érintett közalkalmazottak
  - 6/14. Büntető, fegyelmi és kártérítési eljárások
7. sz. melléklet: Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó szerződések jegyzéke
8. sz. melléklet: Jogok és kötelezettségek nyilvántartása (szerződések és egyéb dokumentumok papír alapon)
9. sz. melléklet: Átadásra kerülő követelések tételenkénti bemutatása ingatlanonként
10. sz. melléklet: Átadásra kerülő kötelezettségek tételenkénti bemutatása ingatlanonként
11. sz. melléklet: Az átadásra kerülő peres, nemperes ügyek, illetve feljelentések jegyzéke
  - 13/1. Peres eljárások
  - 13/2. Nemperes eljárások
  - 13/3. Feljelentések
12. sz. melléklet: Hazai és Európai Unió pályázatokról készült kimutatás ingatlanonként

Kelt: ....., 2016. december „....”.

.....  
**Szirmabesenyő Nagyközség**  
**Önkormányzata**  
képviseli  
**Husztai Gábor**  
polgármester

.....  
.....i Tankerületi Központ  
képviseli  
.....  
tankerületi központ igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

.....  
**Szirmabesenyő Nagyközség**  
**Önkormányzata**  
Kollár Tiborné  
gazdasági vezető

.....  
**Tankerületi Központ**  
.....  
gazdasági vezető

Jogilag ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

Jogilag ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

.....  
dr. Szakos Judit jegyző

.....  
.....

# VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

## **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata**

székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. szám

képviseli: Huszti Gábor polgármester

törzsszáma: 726094

adóigazgatási azonosító száma: 15726092-2-05

bankszámlaszáma: 54500174-10012662

KSH statisztikai számjele: 15726092-8411-321-05

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

## **Miskolci Tankerületi Központ**

székhelye: .....

képviseli: ..... tankerületi központ igazgató

adóigazgatási azonosító száma: .....

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: .....-.....-.....

ÁHT azonosítója: .....

KSH statisztikai számjele: .....-.....-.....

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## I. ELŐZMÉNYEK

„A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, „a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról” szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyontulajdonlásáról.

A működtetés keretében az Önkormányzat a **KLIK-kel 2013. április 30-án** kötött használati szerződés alapján ellátja „a nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény



végrehajtásáról” szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletben meghatározott működtetési feladatokat.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése alapján egyidejűleg átadás-átvételi megállapodást kötnek, melyben meghatározzák az Átvevő ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

## II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, az Átvevő pedig vagyonkezelésbe veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat:

Sorszám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám
1	3711 Szirmabesenyő, Állomás utca 1. szám	folyamatban
2		
3		
4		
5		
6		

2. Az **1. számú melléklet** tartalmazza az Átvevő vagyonkezelésébe kerülő, a feladat ellátását szolgáló ingatlanok pontos meghatározását.
3. A vagyonkezelésbe adott ingóságok 2016. december 31-i állapot szerinti átadása 2017. február 25-ig jelen szerződés **2. számú mellékletének** megfelelően történik meg.
4. **Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan üzemeltetési költségmegosztását külön megállapodásukban rögzítik.**
5. Az Átvevő az 1. számú mellékletben meghatározott ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

### III. Felek jogai és kötelezettségei

6. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
7. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
8. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyont az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-ában előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. A **3711 Szirmabesenyő, Állomás u. 1. szám** alatti telephelyen működő melegítőkonyhát továbbra is az Önkormányzat üzemelteti. Az Átvevő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.
9. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetőanyagait az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggeszthesse.
10. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
  - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
  - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,

- c) a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet,
  - d) a vagyongazdálkodási jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
  - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásban lévő vagyona vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetőjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálati joghoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetőjoghoz történő hozzájárulást.
11. Az Átvevő a vagyongazdálkodásban lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyongazdálkodási szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyona vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
  12. Amennyiben az Átvevő a vagyongazdálkodásban lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
  13. Az Átvevő viseli a vagyongazdálkodásban lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de az Átvevő vagyongazdálkodásába adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyona 2016. december 31. napjáig rendelkezik vagyonszolgálati biztosítással. 2017. január 1. napjától az Átvevő köteles a részére vagyongazdálkodásba adott ingatlan és ingó vagyon vonatkozásában biztosítási szerződést kötni és annak díját a biztosítónak megfizetni.
  14. Az Átvevő felelős az ingatlanokkal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
  15. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyongazdálkodásban lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyongazdálkodási szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
  16. A vagyongazdálkodásra átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számvetési Politikájában rögzített leírás alapján kell elszámolni.  
Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.  
A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.
  17. A selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
  18. A vagyongazdálkodásba adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

19. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
20. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
21. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
22. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
23. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.
24. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
25. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
26. **Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átadónak az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb minden év május 31. napjáig szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.**
27. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
  - a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakra azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
  - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
28. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak, valamint köteles az Átvevő az Önkormányzat Képviselő-testületének éves munkatervében meghatározott időpontban tájékoztatni az Önkormányzatot az Átvevő elmúlt éves tevékenységéről. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
29. Az állagmegóvason túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.

30. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
31. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
32. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
33. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
34. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

#### **IV. A szerződés megszűnése**

35. Jelen vagyonkezelési szerződést Felek 2017. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha:
  - a) az Átvevő megszűnik,
  - b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
  - c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
  - d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
36. Az Átvevő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

37. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
38. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
39. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
40. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

## V. Egyéb rendelkezések

41. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

42. Kapcsolattartók kijelölése:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat kapcsolattartója:

dr. Szakos Judit jegyző

Tel.: +36 46 307-271

E-mail: [jegyző@szirmabesenyő.hu](mailto:jegyző@szirmabesenyő.hu)

Miskolci Tankerületi Központ kapcsolattartója:

..... (név, beosztás)

Tel.: +36 ...

E-mail: .....@.....hu

43. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező **Miskolc-i** székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
44. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
45. Felek a KLIK által fenntartott és az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények használatának és működtetésének részletes szabályait megállapító **2013. április 30. napján** kelt ingyenes használati szerződést e vagyonkezelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik.
46. Jelen szerződés .. számozott oldalból áll és .... eredeti példányban készült, amelyből ... példány Önkormányzatot, .... példány az Átvevőt illeti meg.
47. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
48. **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete...../2016. (XI.....) sz. határozatával felhatalmazta a polgármestert a jelen vagyonkezelési szerződés aláírására.**

### Mellékletek:

1. számú melléklet: ingatlanok adatai
2. számú melléklet: ingóságok adatai
3. számú melléklet: alaprajz
4. számú melléklet: tulajdoni lap másolat (hrs: ....., dátum: .....) **(több ingatlan esetén a mellékleteket 4/A, 4/B... jelöléssel szükséges ellátni).**

5. számú melléklet: térkép másolat (hrsz: ....., dátum: .....) (több ingatlan esetén a mellékleteket 5/A, 5/B... jelöléssel szükséges ellátni).
6. számú melléklet: Ingatlan állapotfelmérő adatlap
7. számú melléklet: Ingatlanhoz kapcsolódó műszaki dokumentációk (pl. alaprajz, gépészeti leírás, érintésvédelmi jegyzőkönyv, tűzriadó terv) (több dokumentum esetén a mellékleteket 7/A, 7/B... jelöléssel szükséges ellátni)

Kelt: ....., 2016. december „....”.

.....  
**Szirmabesenyő Nagyközség**  
**Önkormányzata**  
**képviseli**  
**Husztai Gábor**  
**polgármester**

.....  
**.....i Tankerületi Központ**  
**képviseli**  
**.....**  
**tankerületi központ igazgató**

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

.....  
**Szirmabesenyő Nagyközség**  
**Önkormányzata**  
**Kollár Tiborné**  
**gazdasági vezető**

.....  
**Tankerületi Központ**  
**.....**  
**gazdasági vezető**

Ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

Ellenjegyzem:  
Kelt: ....., 2016. december „....”.

.....  
dr. Szakos Judit jegyző

.....  
ügyvéd



SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1545/2016.

17.

## ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. november 18-i ülésére

Javaslat

a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának  
módosítására

Előterjesztő:

Huszti Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Szikszai Judit  
titkár

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 9.



Előzetesen tárgyalja: Humánterületi és Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné gazdálkodási csoportvezető
A döntéshez egyszerű minősített	<input type="checkbox"/> – <input checked="" type="checkbox"/> X többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/> X
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/> –
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/> –
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/> –
Melléklet:	<input type="text" value="2"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/> –
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	— képviselő

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény – a jelenleg hatályos Magyarország 2017. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2016. évi LXVII. törvény 50. §-a alapján – 2017. január 1. napjától hatályba lépő 40/A. § (3) bekezdése szerint a gyermekjóléti központ kizárólag járasszékhely település, illetve megyei jogú város fenntartásában működhet. A hivatkozott jogszabályhely értelmében ezért a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (a továbbiakban: MESZEGYI) fenntartását Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére át kell adni. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a házi segítségnyújtás, valamint család-és gyermekjóléti szolgáltatás mint kötelező önkormányzati feladatok ellátására 2017. január 1. napjától feladatellátási megállapodást köt azokkal a települési önkormányzatokkal, amelyekre az intézmény ellátási területe kiterjed.

A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) 2016. november 3. napján a 22/2016. (XI. 03.) számú határozatával döntött egyebek mellett a Társulási Megállapodás fent kifejtettekkel összhangban álló módosításáról. A módosító okirat és az egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodás az előterjesztés mellélete.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének **minősített többséggel** hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

A Társulás a módosítást követően belső ellenőrzési és közfoglalkoztatási feladatokat lát el, Szirmabesenyőt azonban ez nem érinti, így a tagsági jogviszony gyakorlatilag kiüresedik. A feladatellátás biztosítása érdekében további tárgyalások és költségkalkulációk szükségesek azért, hogy önkormányzatunk számára a legkedvezőbb, legkevesebb kiadással járó megoldás szülessen.

## II. Előzmények

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2013. július 1. napjával hozta létre a Társulást szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására, amely egyidejűleg átvette a MESZEGYI fenntartását. Az intézmény Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata részére házi segítségnyújtás, család-és gyermekjóléti szolgáltatás, családok átmeneti otthona és gyermekek átmeneti otthona feladatokat lát el.

## III. Várható szakmai hatások

Az előterjesztés célja, hogy eleget tegyünk az I. pontban részletezett, jelenleg hatályos jogszabályi előírásoknak a MESZEGYI fenntartását illetően.

A házi segítségnyújtás, valamint a család-és gyermekjóléti szolgáltatás ellátása továbbra is kötelező önkormányzati feladat, amely biztosítható

- feladatellátási megállapodás megkötésével a miskolci önkormányzattal vagy más – esetleg egyházi – fenntartóval,
- a feladat ellátására önkormányzati társulás létrehozásával,
- önállóan, megfelelő szakképesítéssel rendelkező dolgozók alkalmazásával.

Az idő rövidségét is figyelembe véve kell a megfelelő színvonalú, ugyanakkor leggazdaságosabb feladatellátást biztosító megoldást megtalálni.

## IV. Várható gazdasági hatások

A feladatellátást az átengedett központi költségvetési normatíva jelenleg fedezi, többlet hozzájárulást nem fizetünk. A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával esetlegesen létrejövő feladatellátási megállapodás alapján fizetendő hozzájárulásról egyelőre nincs információ.

## V. Kapcsolódások

Nem releváns.

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. november 15.



Huszti Gábor  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. / . / Kt. határozata a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási  
Megállapodása módosításának jóváhagyásáról**

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és ..... (szavazati arány) a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa által 2016. november 3. napján a 22/2016. (XI. 03.) TT határozattal elfogadott Társulási Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerint jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Huszti Gábor polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester  
**Határidő:** 2016. november 20.

Huszti Gábor s. k.  
polgármester

dr. Szakos Judit s. k.  
jegyző

Melléklet a ...../2016. számú határozatához

## MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2016. március 21. napján kiadott Társulási Megállapodást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. §-ában foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbiak szerint módosítja:

### **1. A Társulási Megállapodás bevezető része (preambuluma) helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„Társult Felek megállapítják és rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87-95. §-ában foglalt rendelkezései szerint jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.”*

### **2. A Társulási Megállapodás 4. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„4.1 A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) célja: a társult önkormányzatok az Möt. 87.-95.§-a és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott feladataik hatékonyabb, célszerűbb ellátása.*

*4.2 A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok az alábbi feladataikat társulás útján látják el, és az ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.*

*a) A Társulás által a társult tag önkormányzatok részére biztosított feladatok:*

*aa) belső ellenőrzés*

*ab) a közfoglalkoztatással kapcsolatos fenntartási feladatok ellátása.*

*A társulás keretében az egyes tagok részére ellátott feladatot a megállapodás 2. melléklete tartalmazza.”*

### **3. A Társulási Megállapodás 5. pontja a következő szövegrésszel egészül ki:**

*„018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek”*

### **4. A Társulási Megállapodás 8.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„8.3. A Társulási Tanács*

*I. önállóan, költségvetési határozatban megállapítja a Társulás költségvetését, elfogadja a Társulás zárszámadását, beszámolóját*

*II. dönt a társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához szükséges pályázatok benyújtásáról.”*

#### **4. A Társulási Megállapodás 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„10.1. A Társulás a belső ellenőrzési, a közfoglalkoztatással kapcsolatos fenntartási, illetve a működésének biztosításával összefüggő feladatokat biztosítja.*

*10.2. A Társult települések belső ellenőrzési feladatainak ellátásáról Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.*

*10.3. A Társulás költségvetését a székhely település önkormányzatának Polgármesteri Hivatala készíti elő.*

*10.4. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapítja meg.*

*10.5. A Társulás költségvetésében a feladatellátáshoz kapcsolódó bevételekről és kiadásokról elkülönített nyilvántartást kell vezetni.*

*10.6. A megállapodás 4.2. pontjában és a 2. számú mellékletben meghatározott feladat(ok) finanszírozására az alábbiak szerint kerül sor:*

*10.6.1. A települések hozzájárulásának összege az ellátott feladatokra tervezett összes költségnek a feladatellátásban érintett települések lakosságszámának arányában kerül meghatározásra.*

*10.6.2. A társult települési önkormányzatokra jutó hozzájárulás összege határozatban kerül megállapításra.*

*10.6.3. A társult települési önkormányzatok a feladatellátáshoz szükséges hozzájárulás összegét költségvetési rendeletükben jóváhagyják.*

*10.6.4. A társult települési önkormányzatok a Társulás számára a költségvetésben meghatározott mértékű hozzájárulás 1/12-ed részét kötelesek megtéríteni tárgy hó 5. napjáig – január és február hónapban a tárgyévet megelőző év településre jutó hozzájárulás havi arányos összege alapján vagy ennek hiányában a tárgyévre tervezett költségvetési összeg 1/12 részét – a Társulás számlájára történő utalással.*

*10.7. A Társulás a zárszámadás tárgyalásával egyidejűleg a közösen ellátott feladatok tekintetében a tényleges kiadások és bevételek alapján pénzügyi elszámolást készít. A pénzügyi elszámolás alapján a társult települések a zárszámadás elfogadását követő 8 naptári napon belül gondoskodnak a még szükséges hozzájárulás megfizetéséről, illetve a társulás ezen időpontig az esetleges többlet támogatás visszafizetéséről.*

*10.8. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejáratának időpontjáig nem tesz eleget, a Társulási Tanács Elnöke 8 napos fizetési határidővel felszólítja a teljesítésre, melynek eredménytelensége esetén a Társulás jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. A tagok a jelen megállapodás 1. függelékét képező felhatalmazó nyilatkozatokat a Társulás törzskönyvi bejegyzését követő 15 napon belül településenként aláírják.*

10.9. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni tagjai részére. A társulás zárszámadását, beszámolóját a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapítja meg.”

**6. A Társulási Megállapodás 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„11.1. A társult települések önkormányzatai által a közös feladatellátáshoz a Társulásnak átadott ingatlan- és ingó vagyona a társult települési önkormányzat tulajdonát képezi, azt az adott önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani.

11.2. Eltérő megállapodás hiányában a közös beruházások, fejlesztések, pályázatok révén létrejövő vagyon növekménye a Társulás közös tulajdonát képezi.

11.3. A Társulás működése során keletkező esetleges vagyonnövekmény a társult önkormányzatok közös vagyonát képezi. A vagyon feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.”

**7. A Társulási Megállapodás „Mellékletek” alcím helyébe a következő rendelkezés lép:**

„1. melléklet: A társult települések lakosság száma 2012. január 1. napján

2. melléklet: A belső ellenőrzési feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok”

**8. A Társulási Megállapodás 7. melléklete: „A belső ellenőrzési feladatellátásában részvevő települési önkormányzatok” a következő szövegrésszel egészül ki:**

„Nagycsécs Község Önkormányzat  
Sajóörös Község Önkormányzat”

**9. A Társulási Megállapodás 6., 7., 8.2., 12., pontjai és a 2., 3., 4., 5., 6., mellékletei elhagyásra kerülnek a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával.**

Záradék: Jelen Társulási Megállapodás módosítás 2017. január 1. napján lép hatályba.

A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás módosító okiratát a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 22/2016. (XI.03) számú határozatával 2016. november 3. napján fogadta el.

Miskolc, 2016. ....

.....  
**Dr. Kriza Ákos**  
elnök

**Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás**  
(egységes szerkezetben a módosításáról szóló 11/2013. (XI.27.) ; 9/2014 (VI.19.)  
14/2014.(XI.28.); 11/2015.(X.08.); 14/2015. (XI.30.); 4/2016. (II.26.) és a 7/2016. (III.21.) sz.,  
22/2016. (XI.03.) Társulási Tanácsi Határozatokkal)

*Társult Felek megállapítják és rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87-95. §-ában foglalt rendelkezései szerint jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.*

**1. Társulás neve:** Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás  
**Székhelye:** 3525 Miskolc, Városház tér 8.

**2. A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:**

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely önkormányzat)**  
**Székhelye:** 3525 Miskolc, Városház tér 8.  
**Képviselője:** Dr. Kriza Ákos polgármester

**Berzék Község Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3575 Berzék, Petőfi S. u. 42.  
**Képviselője:** Farkas László polgármester

**Bócs Község Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3574 Bócs, Hősök tere 1.  
**Képviselője:** S. Nagy László Győző polgármester

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.  
**Képviselője:** Jámbor Flórián polgármester

**Emőd Város Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3432 Emőd, Kossuth L. tér 1.  
**Képviselője:** Fekete Tibor polgármester

**Harsány Község Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.  
**Képviselője:** Szabó Gergely polgármester

**Kistokaj Község Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43.  
**Képviselője:** Ambrus Gyöngyi polgármester

**Köröm Község Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3577 Köröm, Rákóczi u. 11.  
**Képviselője:** Tóth Tibor polgármester

**Mályi Község Önkormányzata**  
**Székhelye:** 3434 Mályi, Széchenyi u. 4.

**Képviselője: Viszokai István polgármester**

**Muhi Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3552 Muhi, Rákóczi F. u. 2.**

**Képviselője: Rácz József Sándor polgármester**

**Nagycsécs Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3598 Nagycsécs, Nagycsécs Apponyi út 50.**

**Képviselője: Gulyás Ottó polgármester**

**Nyékládháza Város Önkormányzata**

**Székhelye: 3433 Nyékládháza, Vasút u. 16.**

**Képviselője: Urbán Sándorné polgármester**

**Ónod Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3551 Ónod, Rákóczi u. 64.**

**Képviselője: Tarnóczi József polgármester**

**Répáshuta Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth L. u. 2.**

**Képviselője: Erdős Tamás polgármester**

**Sajóbábony Város Önkormányzata**

**Székhelye: 3792 Sajóbábony, Bocskai u.2.**

**Képviselője: Dr. Szilva István polgármester**

**Sajóecseg Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3793 Sajóecseg, Széchenyi u. 27.**

**Képviselője: Inklovics László polgármester**

**Sajóhidvég Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.**

**Képviselője: Török Gergely polgármester**

**Sajókeresztúr Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi F. u. 40.**

**Képviselője: Kollár Miklós polgármester**

**Sajólád Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.**

**Képviselője: Pozbai Zoltán polgármester**

**Sajóörös Község Önkormányzata**

**Székhelye: 3586 Sajóörös, Jókai u. 2.**

**Képviselője: Szabó Gábor polgármester**

**Sajópálfala Község Önkormányzata**

**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**

**Képviselője: Fekete Zoltán**

**Sajópetri Község Önkormányzata**



**Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.**  
**Képviselője: Debreczeni Balázs polgármester**

**Sajósenye Község Önkormányzata**  
**Székhelye: 3712 Sajósenye, Petőfi S. u. 14.**  
**Képviselője: Takács István polgármester**

**Sajóvámos Község Önkormányzata**  
**Székhelye: 3712 Sajóvámos, Munkácsy u. 2.**  
**Képviselője: Váradi Lajos polgármester**

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata**  
**Székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth L. u. 5.**  
**Képviselője: Huszti Gábor polgármester**

### **3. Általános rendelkezések**

3.1. **A társulás neve:** Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás

3.2. **A társulás székhelye:** 3525 Miskolc, Városház tér 8.

3.3. **A társulás működési területe:** a társulásban résztvevő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

3.4. **A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:** az 1. számú melléklet szerint.

3.5. **A társulási megállapodás időbeli hatálya:** 2013. július 1. napjától határozatlan időre szól.

3.6. **A társulás jogállása:** helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása.

3.7. **A társulás döntéshozó szerve:** Társulási Tanács

3.8. **A társulás képviselője:** Társulási Tanács elnöke

3.9. **A társulási tanács elnöke:** Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

3.10. A társulás Mötv. 95. § (4) bekezdése szerinti munkaszervezeti feladatait Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (3525 Miskolc, Városház tér 8.) látja el.

### **4. Társulás által ellátott feladat és hatáskörök**

*4.1 A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) célja: a társult önkormányzatok az Mötv 87-95.§-a és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott feladataik hatékonyabb, célszerűbb ellátása.*

*4.2 A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok az alábbi feladataikat társulás útján látják el, és az ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.*

*a) A Társulás által a társult tag önkormányzatok részére biztosított feladatok:*

*aa) belső ellenőrzés*

*ab) a közfoglalkoztatással kapcsolatos fenntartási feladatok ellátása.*

*A társulás keretében az egyes tagok részére ellátott feladatot a megállapodás 2. melléklete tartalmazza.*

5. A társulás mint önálló jogi személy az alábbi kormányzati funkción látja el a tevékenységét:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi- gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

*018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek*

5.1. A társulás államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

## **6. A Társulás szervezete**

6.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg, melyet a tanács a megalakulást követő 2 hónapon belül fogad el.

### *6.2. A Társulási Tanács*

*I. önállóan, költségvetési határozatban megállapítja a Társulás költségvetését, elfogadja a Társulás zárszámadását, beszámolóját*

*II. dönt a társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához szükséges pályázatok benyújtásáról.*

6.3. A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.

6.4. A Társulási Tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását. Az alakuló ülést a társulás székhelyének polgármestere hívja össze, a társulási megállapodás minden tag általi jóváhagyását követő 15 napon belül.

6.5. A Társulási Tanács az alakuló ülésen tagjai közül – minősített többséggel - elnököt választ. Az elnök személyére bármely tag javaslatot tehet. A Társulási Tanács tagjai sorából az elnök helyettesítésére, munkája segítésére minősített többséggel hozott határozatával 1 alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

6.6. A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai közül 3 fős Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot választ, melynek részletes működési szabályait a társulás szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjává a Társulási Tanács elnöke, valamint alelnöke nem választható.

## 7. A Társulás működése

7.1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések száma eléri a társulást alkotó települések számának egyharmadát.

7.2. A Társulási Tanács minden tagja a lakosság számával arányos szavazattal rendelkezik az alábbiak szerint:

<b>Település</b>	<b>Lakosság (fő)</b>	<b>Szavazat aránya (%)</b>
Berzék	1 029	0,47
Bócs	2 888	1,32
Bükkszentkereszt	1 230	0,56
Emőd	5 252	2,41
Harsány	2 106	0,96
Kistokaj	2 169	0,99
Köröm	1 448	0,66
Mályi	4 358	2,00
Miskolc	167 680	76,82
Muhi	542	0,25
Nagycsécs	836	0,38
Nyékládháza	5 146	2,36
Ónod	2 500	1,15
Répáshuta	500	0,23
Sajóbábony	2 907	1,33
Sajóecseg	1 088	0,50
Sajóhidvég	1 111	0,51
Sajókeresztúr	1 613	0,74
Sajólád	3 099	1,42
Sajóörös	1 314	0,60
Sajópálfala	780	0,36
Sajópetri	1 554	0,71
Sajósenye	440	0,20
Sajóvámos	2 219	1,02
Szirmabesenyő	4 476	2,05
<b>Összesen</b>	<b>218 285</b>	<b>100,00</b>

7.3. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- elnök és alelnök választásáról,

- a társulásból történő kizárásról,
- költségvetés elfogadásáról,
- több éves pénzügyi kötelezettséggel járó döntésről.

7.4. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéséhez.

7.5. A Társulási Tanács tagjai évente egyszer, a tárgyévet követő május 31-ig beszámolnak képviselő-testületüknek a Társulás működéséről és a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

7.6. A Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítéséről és a végrehajtásról a székhely település önkormányzatának Polgármesteri Hivatala gondoskodik. Az ellátandó feladatok körét a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

## **8. A Társulás pénzügyi, költségvetési alapja**

*8.1. A Társulás a belső ellenőrzési, a közfoglalkoztatással kapcsolatos fenntartási, illetve a működésének biztosításával összefüggő feladatokat biztosítja.*

*8.2. A Társult települések belső ellenőrzési feladatainak ellátásáról Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.*

*8.3. A Társulás költségvetését a székhely település önkormányzatának Polgármesteri Hivatala készíti elő.*

*8.4. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapítja meg.*

*8.5. A Társulás költségvetésében a feladatellátáshoz kapcsolódó bevételekről és kiadásokról elkülönített nyilvántartást kell vezetni.*

*8.6. A megállapodás 4.2. pontjában és a 2. számú mellékletben meghatározott feladat(ok) finanszírozására az alábbiak szerint kerül sor.*

*8.6.1. A települések hozzájárulásának összege az ellátott feladatokra tervezett összes költségnek a feladatellátásban érintett települések lakosságszámának arányában kerül meghatározásra.*

*8.6.2. A társult települési önkormányzatokra jutó hozzájárulás összege határozatban kerül megállapításra.*

*8.6.3. A társult települési önkormányzatok a feladatellátáshoz szükséges hozzájárulás összegét költségvetési rendeletükben jóváhagyják.*

*8.6.4. A társult települési önkormányzatok a Társulás számára a költségvetésben meghatározott mértékű hozzájárulás 1/12-ed részét kötelesek megtéríteni tárgyhoz 5. napjáig – január és február hónapban a tárgyévet megelőző év településre jutó hozzájárulás havi arányos összege alapján vagy ennek hiányában a tárgyévre tervezett költségvetési összeg 1/12 részét – a Társulás számlájára történő utalással.*

8.7. A Társulás a zárszámadás tárgyalásával egyidejűleg a közösen ellátott feladatok tekintetében a tényleges kiadások és bevételek alapján pénzügyi elszámolást készít. A pénzügyi elszámolás alapján a társult települések a zárszámadás elfogadását követő 8 naptári napon belül gondoskodnak a még szükséges hozzájárulás megfizetéséről, illetve a társulás ezen időpontig az esetleges többlet támogatás visszafizetéséről.

8.8. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejáratának időpontjáig nem tesz eleget, a Társulási Tanács Elnöke 8 napos fizetési határidővel felszólítja a teljesítésre, melynek eredménytelensége esetén a Társulás jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. A tagok a jelen megállapodás 1. függelékét képező felhatalmazó nyilatkozatokat a Társulás törzskönyvi bejegyzését követő 15 napon belül településenként aláírják.

8.9. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni tagjai részére. A társulás zárszámadását, beszámolóját a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapítja meg.

## **9. A Társulás vagyonával kapcsolatos rendelkezések**

9.1. A társult települések önkormányzatai által a közös feladatellátáshoz a Társulásnak átadott ingatlan- és ingó vagyona a társult települési önkormányzat tulajdonát képezi, azt az adott önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani.

9.2. Eltérő megállapodás hiányában a közös beruházások, fejlesztések, pályázatok révén létrejövő vagyon növekménye a Társulás közös tulajdonát képezi.

9.3. A Társulás működése során keletkező esetleges vagyonnövekmény a társult önkormányzatok közös vagyonát képezi. A vagyon feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

## **10. A Társuláshoz csatlakozás, a tagsági jogviszony megszűnése**

10.1. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat **képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó**, minősített többséggel hozott határozatát a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Társulási Tanácsnak kell megküldeni.

10.2 A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy

- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

10.3 A Társulás létrehozását követően keletkező csatlakozási szándék jóváhagyásáról a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel dönt.

10.4. A Társulásból a naptári év utolsó napjával – december 31. hatállyal – lehet kilépni. A Társulás tagjai mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyó döntése mellett a társult tag a társulásból év közben is kiléphet.

10.5. A Társulás tagja a kiválásáról szóló határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulás tagjaival, valamint a Társulással közölni.

10.6. A Társulási Tanács minősített többséggel legalább 6 hónappal korábban hozott határozatával kizárhatja azt a tagot, mely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget, így legfőképpen:

- a tag legalább 2 alkalommal – a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben utalja át, vagy
- a tag a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

10.7 A Társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a Társulás tagjai az Möt. 88. § (2) bekezdése szerinti többséggel azt elhatározzák;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

10.8. A Társulás tagsági nyilvántartása: A Társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás, a kiválás, a kizárás időpontját,
- az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

10.9. A közös feladatellátással kapcsolatos hatósági engedélyeket a Társulási Tanács elnöke a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal útján szerzi be.

10.10. A Társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy a társulásból történő kiválásról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

10.11. A Társulás tagjai valamely tag kiválásakor, kizárásakor, vagy a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

10.12. A Társulás megszűnésekor a tagok a közös vagyon felosztásáról külön megállapodásban rendelkeznek. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak növekménye a Társulás tagjait a vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg, azzal, hogy a vagyon megosztása során a következő elvek figyelembevételével kell eljárni:

- a használatba adott ingatlanokat és a természetben meglévő, használatba adott ingóságokat a használatba adónak kell visszaadni,
- a Társulás tulajdonába adott, természetben meglévő ingóságokat természetben kell a tulajdonba adónak visszaadni.

10.13. A Társulásból történő kiválás, vagy kizárás esetén a volt taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint kell elszámolni.

10.14. Amennyiben a Társulás állami támogatásban részesült, és a Társulásból való kilépés eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatáshoz meghatározott feltételeknek, úgy a kiváló önkormányzat(ok) köteles(ek) a kiválással összefüggésben felmerült többletköltséget a

Társulásnak megtéríteni. Ezen összeg megtérítésére a jelen társulási megállapodás azonnali beszédési megbízás szabályai az irányadóak.

10.15. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata társulási tagságának bármely okból történő megszűnése, vagy a Társulás megszűnése esetén a közös fenntartású intézmény irányítói joga az Áht. 9 § (1a) bekezdése alapján az alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Képviselő-testületét illeti.

## **11. Záró rendelkezések**

11.1. Ezen társulási megállapodás a társult tagok mindegyikének aláírásával válik érvényessé, 2017. január 1. napján lép hatályba, ha azt valamennyi képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával elfogadta, és a társulást a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező igazgatósága nyilvántartásba vette.

11.2. A Társulási megállapodás és annak módosítása a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával együtt érvényes.

11.3. A Társulás megalapítására és a társulási megállapodás jóváhagyására vonatkozó határozatban ki kell mondani, hogy

- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

11.4. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

11.5. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki. Vitás kérdésben illetve a kereset benyújtása előtt bármelyik képviselő-testület kérheti önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

### **Mellékletek:**

1. melléklet: A társult települések lakosság száma 2012. január 1. napján
2. melléklet: A belső ellenőrzési feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok

### **Függelékek:**

1. függelék: Felhatalmazó nyilatkozat pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszédési megbízás (inkasszó) lehetőségére

A Társulási megállapodást a felek elolvasták, értelmezték, miután mindegyik fél akaratával egyezőnek tartotta - képviselő-testületi jóváhagyást követően - aláírták.

Miskolc, 2016. november 3.

**Záradék:**

Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, 2017. január 1. napi hatállyal a testületi üléseiken az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**

**Berzék Község Önkormányzat**

**Bőcs Község Önkormányzat**

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat**

**Emőd Város Önkormányzat**

**Harsány Község Önkormányzat**

**Kistokaj Község Önkormányzat**

**Köröm Község Önkormányzat**

**Mályi Község Önkormányzat**

**Muhi Község Önkormányzat**

**Nagycsécs Község Önkormányzat**

**Nyékládháza Város Önkormányzat**

**Ónod Község Önkormányzat**

**Répáshuta Község Önkormányzat**

**Sajóbábony Város Önkormányzat**

**Sajóecseg Község Önkormányzat**

**Sajóhidvég Község Önkormányzat**

**Sajókeresztúr Község Önkormányzat**

**Sajólád Község Önkormányzat**

**Sajósenye Község Önkormányzat**

**Sajóvamos Község Önkormányzat**

**Szirmabesenyő Község Önkormányzata**

**Sajóörös Község Önkormányzata**



**Sajópetri Község Önkormányzata**

**Sajópálfa Község Önkormányzata**

**Miskolc Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Dr. Kriza Ákos**  
polgármester

**Berzék Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Farkas László**  
polgármester

**Bócs Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**S. Nagy László Győző**  
polgármester

**Bükkszentkereszt Község  
Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Jámbor Flórián**  
polgármester

**Emőd Város Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Fekete Tibor**  
polgármester

**Harsány Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Szabó Gergely**  
polgármester

**Kistokaj Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Ambrus Gyöngyi**  
polgármester

**Köröm Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Tóth Tibor**  
polgármester

**Mályi Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Viszokai István**  
polgármester

**Muhi Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Rácz József Sándor**  
polgármester

**Nagycsécs Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Gulyás Ottó**  
polgármester

**Nyékládháza Város Önkormányzata**  
képviselőjében

**Ónod Község Önkormányzata**  
képviselőjében

.....  
**Urbán Sándorné**  
polgármester

**Répáshuta Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Erdős Tamás**  
polgármester

**Sajóecseg Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Inklovics László**  
polgármester

**Sajókeresztúr Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Kollár Miklós**  
polgármester

**Sajóőrös Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Szabó Gábor**  
polgármester

**Sajóvamos Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Várad Lajos**  
polgármester

**Sajópetri Község Önkormányzata**

.....  
**Tarnóczy József**  
polgármester

**Sajóbábony Város Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Dr. Szilva István**  
polgármester

**Sajóhídvég Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Török Gergely**  
polgármester

**Sajólád Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Pozbai Zoltán**  
polgármester

**Sajósenye Község Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Takács István**  
polgármester

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata**  
képviselőtében

.....  
**Husztai Gábor**  
polgármester

**Sajópálfala Nagyközség Önkormányzata**

képviselésében

képviselésében

.....  
**Debreczeni Balázs**  
polgármester

.....  
**Fekete Zoltán**  
polgármester

**Ellenjegyezte:**

.....  
**Dr. Csiszár Miklós**  
jegyző

## 1. melléklet

A társult települések lakosság száma (fő):

	Település név	Állandó lakosság összesen
1.	Berzék	1 029
2.	Bócs	2 888
3.	Bükkszentkereszt	1 230
4.	Emőd	5 252
5.	Harsány	2 106
6.	Kistokaj	2 169
7.	Köröm	1 448
8.	Mályi	4 358
9.	Miskolc	167 680
10.	Muhi	542
11.	Nyékládháza	5 146
12.	Nagycsécs	836
13.	Ónod	2 500
14.	Répáshuta	500
15.	Sajóbábony	2 907
16.	Sajóecseg	1 088
17.	Sajóhidvég	1 111
18.	Sajókeresztúr	1 613
19.	Sajólád	3 099
20.	Sajóőrös	1 314
21.	Sajópálfala	758
22.	Sajópetri	1 554
23.	Sajósenye	440
24.	Sajóvámos	2 219
25.	Szirmabesenyő	4 476
	<b>Összesen:</b>	<b>218 285</b>

## 2. melléklet: A belső ellenőrzési feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok

- Berzék Község Önkormányzat
- Böcs Község Önkormányzat
- Köröm Község Önkormányzat
- Muhi Község Önkormányzat
- *Nagycsécs Község Önkormányzat*
- Ónod Község Önkormányzat
- Sajóbábony Város Önkormányzat
- Sajóecseg Község Önkormányzat
- Sajóhidvég Község Önkormányzat
- Sajókeresztúr Község Önkormányzat
- Sajósenye Község Önkormányzat
- *Sajóörös Község Önkormányzat*
- Sajóvámos Község Önkormányzat

## 1. függelék

**Felhatalmazó nyilatkozat pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszédési megbízás (inkasszó) lehetőségére**

### Felhatalmazó levél

Tisztelt .....(pénzintézet)

Megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás (3525 Miskolc, Városház tér 8.)
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama: **Visszavonásig**

További feltételek:

**A felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.**

Kelt ....., 201... év ..... hó ..... nap

.....  
Kötelezett számlatulajdonos  
bankszerű aláírása

Záradék:

.....Hitelintézet, mint a Számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a Jogosult Számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszédési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazói nyilatkozat alapján benyújtott beszédési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a Jogosult írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt ....., 201... év ..... hó ..... nap

.....  
Hitelintézet



# 18.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1562-16/2016.

## ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. november 18-i ülésére

Tervezet

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. (...) önkormányzati rendelete  
a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati  
rendelet módosítására

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Szikszai Judit  
titkár

Egyeztetve:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 16.



Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság	Pénzügyileg ellenőrizte: -
A döntéshez egyszerű minősített	<input type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> X többség szükséges
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/> X
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/> -
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input checked="" type="checkbox"/> X
Melléklet:	<input type="checkbox"/> -
Függelék:	<input type="checkbox"/> -
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	— képviselő

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi összefoglaló

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben biztosított lehetőséggel élve Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelettel változtatási tilalmat rendelt el a 0117/7, 0117/8, 0117/9, 0117/11, 0117/12, 0119/9, 0119/11, 0119/12, 0119/13, 0119/14, 0119/15, 0129/76, 0129/83, 0129/84, 0129/85, 0129/86, 0129/90 helyrajzi számú ingatlanokra. A felsorolásból kimaradt a 0117/1, 0117/2, 0117/3, 0117/4, 0117/5, 0117/13 és 0117/14 helyrajzi számú földterület, ezekre szintén indokolt a változtatási tilalom elrendelése.

### II. Előzmények

Nem releváns.

### III. Várható szakmai hatások

Nem releváns.

### IV. Várható gazdasági hatások

Nem releváns.

## V. Kapcsolódások

Az előterjesztés a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelethez kapcsolódik, amelynek 1. §-át módosítani szükséges a hiányzó ingatlanokkal való kiegészítés érdekében.

## VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

Nem releváns.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. november 16.



**Husztai Gábor**  
polgármester

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. (...) önkormányzati rendelete  
a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 21. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdés f) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2016. (XI. 9.) önkormányzati rendelet 1. §-ában a „0117/7, 0117/8, 0117/9, 0117/11, 0117/12, 0119/9, 0119/11, 0119/12, 0119/13, 0119/14, 0119/15, 0129/76, 0129/83, 0129/84, 0129/85, 0129/86, 0129/90” szövegrész helyébe a „0117/1, 0117/2, 0117/3, 0117/4, 0117/5, 0117/7, 0117/8, 0117/9, 0117/11, 0117/12, 0117/13, 0117/14, 0119/9, 0119/11, 0119/12, 0119/13, 0119/14, 0119/15, 0129/76, 0129/83, 0129/84, 0129/85, 0129/86, 0129/90” szöveg lép.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztí Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judít s. k.**  
jegyző

## INDOKOLÁS

### Általános indokolás:

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A rendelet magalkotása azt a célt szolgálja, hogy a helyi építési szabályzat és szabályozási terv felülvizsgálatának befejezéséig, illetve az új szabályozás elfogadásáig a szabályozás tárgyát képező területek változatlanok maradjanak. Az elfogadott rendeletből további 7 ingatlan kimaradt, amelyekre vonatkozóan a változtatási tilalom elrendelése szintén indokolt.

#### Részletes indokolás

##### Az 1. §-hoz:

A változtatási tilalommal érintett ingatlanokat tartalmazza, kiegészülve a 0117/1, 0117/2, 0117/3, 0117/4, 0117/5, 0117/13 és 0117/14 helyrajzi számú területekkel.

##### A 2. §-hoz:

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Szirmabesenyő, 2016. november 16.



**Huszti Gábor**  
polgármester

## Hatásvizsgálati lap

### Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének változtatási tilalom elrendeléséről szóló .../2016. (...) önkormányzati rendelet módosításához

#### Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

- I. **Társadalmi hatás:**  
A változtatási tilalom kiterjesztése a helyi építési szabályzat és szabályozási terv folyamatban lévő felülvizsgálatának, illetve egy új helyi építési szabályzat elfogadásáig biztosítja, hogy az érintett ingatlanokon ne történjen olyan jellegű változtatás, amely a településrendezési tervben szereplő elképzeléseink megvalósítását negatív irányban befolyásolná, vagy lehetetlenné tenné.
- II. **Gazdasági, költségvetési hatások:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása nincs.
- III. **Környezeti és egészségügyi következmények:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
- IV. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terhet nem keletkeztet.
- V. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**  
Az I. pontban foglalt társadalmi előnyök további ingatlanokon való megvalósítása, érvényesítése érdekében szükséges a rendelet módosítása.
- VI. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**  
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szirmabesenyő, 2016. november 16.



Husztai Gábor  
polgármester



# 19.

SZIRMABESENYŐ NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
Ügyiratszám: 1285-2/2016.

## ELŐTERJESZTÉS

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. november 18-i ülésére

Tervezet

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. (...) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 18/2016.  
(IX.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő:

Husztai Gábor  
polgármester



Készítette:

dr. Rónai István  
kabinetvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Szakos Judit  
jegyző

Szirmabesenyő, 2016. november 17.

Előzetesen tárgyalja: -	Pénzügyileg ellenőrizte: Kollár Tiborné Gazdálkodási Cso. vezető
A döntéshez egyszerű <input type="checkbox"/> minősített <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
A rendelettervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani	<input type="checkbox"/>
Melléklet:	<input type="checkbox"/>
Függelék:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintettségét jelezte:	— képviselő

**Tisztelt Képviselő-testület!**

## I. Tartalmi összefoglaló

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 18/2016. (IX. 16) önkormányzati rendelet az alábbiak szerint rendelkezik:

„Az önkormányzati vagyon nettó 1.000.000,-Ft értékhatár feletti elidegenítése, a vagyon használatának, a hasznosítás jogának átengedése csak nyilvános (indokolt esetben zártkörű) versenytárgyalás útján, a legjobb ajánlatot tevő részére biztosítható. A versenytárgyalás szabályait a 4. melléklet tartalmazza.”

A rendelet módosításának egyik indoka, hogy a versenyeztetési eljárás szabályai nem teszik lehetővé, hogy a pályázatok előterjesztési határidejét, amennyiben szükséges, 15 napnál rövidebb határidőben állapítsa meg a Képviselő-testület.

A másik indoka a módosításnak, hogy az önkormányzati ingatlanok bérbeadására vonatkozóan szükséges, hogy legyen egy általános szabályozás, amely azon ingatlanok tekintetében rendezi a bérbeadás feltételeit, amelyek önkormányzati rendeletben vagy határozatban nincsenek rögzítve.

Az önkormányzati vagyonelemek bérbeadása csak részben szabályozott. A Képviselő-testület 75/2009. (XI.27.) számú határozata tartalmazza a Napközi Otthon rendezvények céljára történő bérbeadásának díjtételeit. A 102/2016. (IX. 16.) határozat is tartalmaz bérleti díjakat (a Művelődési Ház mellett lévő szolgáltató helyiségeknek, a Művelődési Ház nagytermének, a műfüves pályának bérleti díjait).

## **II. Előzmények**

Nem releváns.

## **III. Várható szakmai hatások**

A változtatás egy jobban alkalmazható jogszabályt eredményez.

## **IV. Várható gazdasági hatások**

Nem releváns.

## **V. Kapcsolódások**

Nem releváns.

## **VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására**

Nem releváns.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szirmabesenyő, 2016. november 17.



**Husztai Gábor**  
polgármester



**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. (...) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 18/2016.  
(IX.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és a 143. § (4) bekezdése i) pontjában, kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 18/2016. (XI. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 18. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Amennyiben az önkormányzati vagyonelem bérbeadása önkormányzati rendeletben vagy határozatban nincs szabályozva, a Képviselő-testület az önkormányzati vagyonelem nettó 1.000.000,- Ft bérleti díj (szerződéses összeg) alatti bérbeadására a polgármestert hatalmazza fel.”

**2. §**

A 4. melléklet 2.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.1. A pályázati eljárás nyílt vagy zártkörű lehet és a pályázatok előterjesztésére legalább tizenöt napos határidőt kell biztosítani. Indokolt esetben rövidebb határidő is megállapítható, de minimum 5 nap.”

**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Husztai Gábor s. k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s. k.**  
jegyző

## INDOKOLÁS

### Általános indokolás:

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A rendelet módosítása azt a célt szolgálja, hogy az önkormányzat tulajdonosi jogosítványainak gyakorlása hatékonyabbá váljon.

### Részletes indokolás

#### Az 1. §-hoz:

Az önkormányzati vagyonelemek bérbeadása csak részben szabályozott. A rendelkezés megadja a lehetőséget a polgármester számára, hogy azon vagyonelemek tekintetében, amelyek bérbeadása rendelettel vagy határozattal nem szabályozott, a bérbeadás feltételeit meghatározza.

#### A 2. §-hoz:

Pályázatok előterjesztésének határidejét indokolt esetben 15 napnál rövidebb határidőben, de minimum 5 napban lehet meghatározni.

#### A 3. §-hoz:

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Szirmabesenyő, 2016. november 17.



**Huszti Gábor**  
polgármester

## Hatásvizsgálati lap

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló  
18/2016. (IX. 16.) önkormányzati rendelet módosításához

### Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

- I. **Társadalmi hatás:**  
A rendelet módosítása nyomán az önkormányzat tulajdonosi jogosítványainak gyakorlása hatékonyabbá válik.
- II. **Gazdasági, költségvetési hatások:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása nincs.
- III. **Környezeti és egészségügyi következmények:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
- IV. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**  
A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terhet nem keletkeztet.
- V. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**  
A rendelet megalkotása azért szükséges, hogy az önkormányzat tulajdonosi jogosítványainak gyakorlása hatékonyabbá váljon.
- VI. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**  
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szirmabesenyő, 2016. november 17.



Huszti Gábor  
polgármester