

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2018. (IV.18.) önkormányzati rendelete
az egyes közösségi célú önkormányzati pénzügyi támogatások rendjéről**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2016. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 20. § (4) bekezdés f) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

A rendelet célja, alapelvei

1. §

E rendelet célja, hogy Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) – a költségvetési forrásainak figyelembe vételével – elősegítse a Szirmabesenyői, illetve a Szirmabesenyő területén érdemi tevékenységet végző, egyéb településen bejegyzett, vagy ott működő önszerveződésű közösségek és a magánszemélyek közösségi célú aktivitását, értékteremtő közösségi tevékenységét.

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a település érdekében tevékenykedő önszerveződő közösségek végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a polgárok közéletbe való bevonása, a település fejlesztése és szépítése, a környezetvédelem, az arra rászorulóknak támogatása, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása érdekében.

2.§

- (1) E rendelet hatálya a Szirmabesenyői, illetve Szirmabesenyő területén érdemi tevékenységet végző, egyéb településen bejegyzett, vagy ott működő civil szervezetek, egyházak, nemzetiségi önkormányzatok és a magánszemélyek Önkormányzat általi közösségi célú támogatására terjed ki.
- (2) E rendelet hatálya nem terjed ki
 - a) a szociális rászorultság alapján nyújtott támogatásokra,
 - b) a más önkormányzati rendeletben meghatározott önkormányzati támogatási formákra, valamint
 - c) jogszabály alapján nyújtott egyéb támogatásokra.

3. §

Az 1. §-ban foglalt elvek megvalósítása érdekében a képviselő-testület az éves költségvetéséről szóló rendeletében – a település anyagi lehetőségeitől függően – keretet állapít meg költségvetési pénzügyi támogatások céljaira. A keret felhasználásáról való döntés megfelelő előkészítése, a támogatás felhasználása, az elszámolás feltételeinek eljárás rendjét e rendeletben szabályozza.

4. §

E rendelet alkalmazásában

- a) *önszerveződő közösségek*: civil szervezet, nemzetiségi önkormányzat, egyház és társadalmi szerveződés;
- b) *civil szervezet*: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. § 6. b) és c) pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezet (egyesület, alapítvány.), amely az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkezik;
- c) *nemzetiségi önkormányzat*: a megelőző nemzetiségi önkormányzati választáson, Szirmabesenyőn megválasztott nemzetiségi önkormányzat;
- d) *egyház*: a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján bejegyzett, az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkező szervezete;
- e) *magányszemély*: 14. évet betöltő, az önkormányzat illetékességi területén lakhellyel rendelkező személy
- f) *társadalmi szerveződés*: bíróság által nem bejegyzett, települési önkormányzati intézmény keretében működő klub, kör, szakkör.

A pályázatok benyújtása

5. §

- (1) Az önszerveződő közösségek és magányszemélyek pénzügyi támogatása (a továbbiakban: pénzügyi támogatás) egyedi támogatási kérelem, vagy írásban benyújtott pályázatok alapján történhet.
- (2) Pályázatot az **1. számú függelékben** szereplő **Egyedi támogatást kérelmező ADATLAP**-ot a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani a tárgyévi költségvetésről szóló rendelet kihirdetését követően kiírt határidőn belül.
- (3) A rendkívüli pénzügyi támogatás iránti pályázatokat a féléves költségvetési beszámoló elfogadását követően 30 napon belül lehet az (5) bekezdés szerint benyújtani.
- (4) Egyedi támogatási kérelmek évközben is benyújthatók, támogatás nyújtására a költségvetésben rendelkezésre álló szabad keret esetén kerülhet sor.
- (5) A pályázathoz csatolni kell:

- a) az önszerveződő közösség bíróság általi bejegyzéséről szóló végzést, egyházak esetében egyházfőhatósági igazolást, kivétel nemzetiségi önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szerve;
 - b) az önszerveződő közösség – egyház, nemzetiségi önkormányzat, és önkormányzat költségvetési szerve kivételével – az alapszabályát vagy működésének egyéb alapszabályát;
 - c) az önszerveződő közösség által pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve;
 - d) amennyiben a kérelem benyújtója magánszemély a pályázatban, egyedi kérelemben meg kell jelölni az elért vagy elérni kívánt célt, a pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve;
 - e) a 2. számú függelékben szereplő nyilatkozatokat.
- (6) Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (5) bekezdés a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A beérkezett pályázatok véleményezése

6. §

- (1) A beérkezett pályázatokat - a pályázati határidő elteltét követő 15 napon belül, egyedi támogatási kérelmek benyújtását követő 30 napon belül – a Polgármesteri Hivatal előkészítése alapján a Pénzügyi Bizottság (továbbiakban: bizottság) megvizsgálja és indoklással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaítélésére, illetőleg annak összegére.
- (2) A bizottság vizsgálata különösen arra terjed ki, hogy az *önszerveződő közösség és a magánszemélyek* tevékenysége mennyiben közérdekű, illetőleg a támogatásban részesítendő célkitűzés a közjavát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból mennyiben megvalósítható.
- (3) Az (1) bekezdésben megállapított határidőt követő 15 napon belül a pénzügyi bizottság valamennyi beérkezett pályázatot véleményezi, és indoklással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaítélésére illetőleg annak összegére.
- (4) A bizottság vizsgálata kiterjed arra is, hogy
- a) az önszerveződő közösség vagy *magánszemély* az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt-e;
 - b) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához - a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve - rendelkezik-e a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel;
 - c) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása igényli-e az önkormányzat egyéb támogatását;
 - d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett támogatható-e más, alkalmasabb módon.
- (5) A bizottság eljárásuk során kötelesek vizsgálni, hogy a pályázó pályázatához csatolta-

e a 5. § (5) bekezdés szerinti mellékleteket.

- (6) Amennyiben a pályázat benyújtása hiányosan történt, a pályázót írásban kell felhívni arra, hogy a felhívás kézbesítésétől számított 5 napon belül a hiányt pótolja. Azt a pályázatot, melynek kiegészítését a pályázó felhívás ellenére sem végzi el, elbírálás céljából nem lehet a képviselő-testület elé terjeszteni.

A pályázatok elbírálása

7. §

- (1) A bizottság által véleményezett pályázatok képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.
- (2) Az előterjesztést úgy kell elkészíteni, hogy abból a képviselők számára világos legyen a bizottság véleménye és javaslata.
- (3) A pénzügyi támogatások megállapítása során a képviselő-testület előnyben részesíti azt a közérdekű feladatot ellátó önszerveződő közösséget, amely tevékenysége során kiemelten foglalkozik a magyar kultúra ápolásával és a nemzeti hagyományok, valamint településünk történelmének megőrzésével.
- (4) A pályázatok elbírálása során a képviselő-testület dönthet úgy is, hogy pénzügyi támogatás helyett a kért támogatást más formában biztosítja, feltéve, hogy a támogatás más módja a pályázó által megjelölt cél megvalósításának támogatására alkalmas.
- (5) A pályázatok elbírálásáról szóló döntést a képviselő-testület a bizottság javaslatát figyelembe véve hozza meg. Amennyiben a pénzügyi bizottság javaslata és a soron következő képviselő-testületi ülés közötti idő nem elegendő az előterjesztés szervezeti és működési szabályzat szerinti megfelelő előkészítésére, a döntéshozatalra az azt követő testületi ülésen kerül sor.
- (6) A képviselő-testület kedvező elbírálása esetén a pénzügyi támogatás megállapításáról szóló határozatban meg kell jelölni a támogatás felhasználásának végső időpontját, továbbá azt is, hogy a támogatás felhasználása milyen célra irányulhat, a civil szervezet működési kiadásainak fedezésére, így különösen:
- a) üzemanyagköltségre
 - b) a tevékenységéhez szükséges eszközbeszerzésre, egyéb fenntartási és üzemeltetési anyagok beszerzésére, a működési célt szolgáló berendezés, vagy gép használatához szükséges egy éven belül elhasználódó anyagok, irodai eszközök beszerzésére,
 - c) javítási és karbantartási költségre
 - d) bankköltségekre
 - e) pályázati önerő biztosítására
 - f) szállásköltségekre, utazási költségekre, terem- és pályabérletre.
- (7) Támogatás nem igényelhető és nem használható fel reprezentációs célokra, valamint

személyes ruházati termékek vásárlására.

- (8) A támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét a pályázó köteles visszafizetni. Erre, a megállapításról szóló határozatban a pályázó figyelmét fel kell hívni.
- (9) A képviselő-testületi döntés, pályázókkal történő közléséről a polgármester gondoskodik.
- (10) A támogatásban részesülő önszerveződő közösség a kapott támogatást csak a képviselő-testület által meghatározott célra használhatja fel. A támogatás eltérő célra történő felhasználása csak akkor lehetséges, ha ehhez a képviselő-testület előzőleg hozzájárult.
- (11) A támogatás eltérő célra történő felhasználás esetén a képviselő-testület dönthet a támogatott összeg visszafizetéséről.

8. §

- (1) Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség
 - a) amely az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el;
 - b) amelynek NAV igazolása alapján a támogatási szerződés megkötésekor köztartozása van;
 - c) amely a kérelmet megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal.

A támogatás kifizetése és felhasználásának elszámolása

9. §

A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

10. §

- (1) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőit, eljáró személyeket,
 - b) a támogatást nyújtó döntést,
 - c) a támogatás összegét,
amennyiben a támogatott magánszemély, úgy a támogatás összege tartalmazza a fizetendő közterheket.
 - d) a támogatás célját,
 - e) a támogatás feltételeit,
 - f) a pénzügyi teljesítést,
 - g) a teljesítés ütemezését,
 - h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
 - i) a szakmai és pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,

Az önszerveződő közösségek és magánszemélyek részére megállapított támogatásról szóló döntést a nyilvánosság biztosítása céljából a döntést követő 15 napon belül a település honlapján közzé kell tenni.

A rendelet hatálybalépésére vonatkozó rendelkezések

14. §

- (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti az egyes közösségi célú önkormányzati pénzügyi támogatások rendjéről szóló 11/2015.(VI.19.) önkormányzati rendelet.

Husztai Gábor
polgármester

dr. Szakos Judit
jegyző

1. függelék a 12/2018. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

Az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata által évben nyújtandó, vissza
nem térítendő támogatásra

Egyedi támogatást kérelmező ADATLAP

CIVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE

1. A KÉRELMEZŐ NEVE ÉS SZÉKHELYÉNEK ADATAI (postafiók nem adható meg!)

Kérelmező szervezet neve:		
Székhely cím: irányítószám:	Település:	Utca, házsám:
Levelezési cím: irányítószám (amennyiben nem azonos a székhely címmel)	Település:	Utca, házsám

2. A KÉRELMEZŐ LEGFONTOSABB ADATAI

Adószáma:	Bírósági nyilvántartásba vétel időpontja: év hó nap	
	Bírósági nyilvántartási szám:	
Telefonszám:	E-mail:	Honlap:
A szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve, elérhetősége (tel, e-mail):		
A kérelmező képviseletében eljáró személy (aki ezen pályázat dokumentumait aláírja) neve, elérhetősége, ha az nem a fenti képviselő:		
A kérelmező szervezet pénzügyi számlaszáma:		
Számvevő pénzügyintézetének neve, címe:		

3. A KÉRELEMHEZ CSATOLT MELLÉKLETEK

(igen vagy nem válasz aláhúzendó)

- a civil szervezet alapküldokumentumainak (alapító okirat és aláírási címpéldány), a képviselő által hitelesített másolata	Igen	Nem
- amennyiben korábbi támogatási kérelmekhez a civil szervezet alapküldokumentumait már benyújtotta és abban nem volt változás , ezt a nyilatkozatban jelöltük.	Igen	Nem
- Civil szervezet bírósági nyilvántartásáról (60 napnál nem régebbi) igazolás	Igen	Nem
- civil szervezetnek a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén, a közhasznúsági jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás, vagy postára adást igazoló dokumentum, kérelmező által hitelesített másolata	Igen	Nem
- nyilatkozatok	Igen	Nem
- közpénz törvényben előírt nyilatkozat	Igen	Nem
- összeférhetlenség, ill. érintettség esetén közzétételi kérelem	Igen	Nem

NAV igazolást (30 napnál nem régebbi) a támogatási szerződéshez kell csatolni.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TARTALMA

A támogatás célja:	
A kérelmezett támogatás összege Ft:	
A megvalósítás helye:	
	A megvalósítás ideje: (legkésőbb a tárgyév dec

5. A TÁMOGATÁSBÓL TERVEZETT MŰKÖDÉSI KÖLTSÉG (KIADÁSOK) részletezése

A költség/kiadásnem megnevezése	Jelen támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)
I. Személyi juttatások	
1. Bér és bérjellegű kifizetések	
2. Egyéb	
Személyi juttatások összesen	
II. Dologi kiadások	
1. Működési költségek	
2. rendezvény/program költsége	
3. rendezvény/program költsége	
4. Egyéb költségek	
Dologi kiadások összesen	
MINDÖSSZESEN	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatától kapott, korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Hozzájárulok, hogy – támogatás megítélése esetén – a szervezet neve, támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok az Önkormányzat honlapján, valamint a www.kozpenzpalayzat.hu honlapon közzétételre kerüljenek.

Kelt:

.....
aláírás (a szervezet képviselője)

**Az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata által évben nyújtandó, vissza
nem térítendő támogatásra**

Egyedi támogatást kérelmező ADATLAP

NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT RÉSZÉRE

1. A KÉRELMEZŐ NEVE ÉS SZÉKHELYÉNEK ADATAI (postafiók nem adható meg!)

Kérelmező szervezet neve:		
Székhely cím: irányítószám:	Település:	Utca, házszám:
Levelezési cím: irányítószám (amennyiben nem azonos a székhely címmel)	Település:	Utca, házszám

2. A KÉRELMEZŐ LEGFONTOSABB ADATAI

Adószáma:		
Telefonszám:	E-mail:	Honlap:
A szervezet képviselőjének neve, elérhetősége (tel, e-mail):		
A kérelmező képviseletében eljáró személy (aki ezen pályázat dokumentumait aláírja) neve, elérhetősége, ha az nem a fenti képviselő:		
A kérelmező szervezet pénzügyi számlaszáma:		
Számlavezető pénzügyintézetének neve, címe:		

3. A KÉRELEMHEZ CSATOLT MELLÉKLETEK

(igen vagy nem válasz aláhúzendó)

- nyilatkozatok	Igen	Nem
- közpénz törvényben előírt nyilatkozat	Igen	Nem
- összeférhetetlenség, ill. érintettség esetén közzétételi kérelem	Igen	Nem

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TARTALMA

A támogatás célja:	
A kérelmezett támogatás összege Ft:	
A megvalósítás helye:	
A megvalósítás ideje: (legkésőbb a tárgyév december 31)	

5. A TÁMOGATÁSBÓL TERVEZETT MŰKÖDÉSI KÖLTSÉG (KIADÁSOK) részletezése

A költség/kiadásnem megnevezése	Jelen támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)
I. Személyi juttatások	
1. Bér és bérjellegű kifizetések	
2. Egyéb	
Személyi juttatások összesen	
II. Dologi kiadások	
1. Működési költségek	
2. rendezvény/program költsége	
3. rendezvény/program költsége	
4. Egyéb	
Dologi kiadások összesen	
MINDÖSSZESEN	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatától kapott, korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Hozzájárulok, hogy – támogatás megítélése esetén – a szervezet neve, támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok az Önkormányzat honlapján, valamint a www.kozpenzpalvarezat.hu honlapon közzétételre kerüljenek.

Kelt:

.....
aláírás (a szervezet képviselője)

Az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata által évben nyújtandó, vissza nem térítendő támogatásra

Egyedi támogatást kérelmező ADATLAP

EGYHÁZAK RÉSZÉRE

1. A KÉRELMEZŐ NEVE ÉS SZÉKHELYÉNEK ADATAI (postafiók nem adható meg!)

Kérelmező szervezet neve:		
Székhely cím: irányítószám:	Település:	Utca, házsám:
Levelezési cím: irányítószám (amennyiben nem azonos a székhely címmel)	Település:	Utca, házsám

2. A KÉRELMEZŐ LEGFONTOSABB ADATAI

Adószáma:	Kérelemhez csatolt Egyházfőhatósági igazolás kiállításának kelte:	
Telefonszám:	E-mail:	Honlap:
Az egyházfőhatósági igazolás szerinti képviselőjének neve, elérhetősége (tel, e-mail):		
A kérelmező képviselőjében eljáró személy (aki ezen pályázat dokumentumait aláírja) neve, elérhetősége, ha az nem a fenti képviselő:		
A kérelmező szervezet pénzügyi számlaszáma:		
Számlavezető pénzügyintézetének neve, címe:		

3. A KÉRELEMHEZ CSATOLT MELLÉKLETEK

(igen vagy nem válasz aláhúzendó)

- Egyházfőhatósági igazolás bírósági nyilvántartásáról (60 napnál nem régebbi) igazolás	Igen	Nem
- nyilatkozatok	Igen	Nem
- közpénz törvényben előírt nyilatkozat	Igen	Nem
- összeférhetlenség, ill. érintettség esetén közzétételi kérelem	Igen	Nem

NAV igazolást (30 napnál nem régebbi) a támogatási szerződéshez kell csatolni.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TARTALMA

A támogatás célja:	
A kérelmezett támogatás összege Ft:	
A megvalósítás helye:	
A megvalósítás ideje: (legkésőbb a tárgyév december 31)	

5. A TÁMOGATÁSBÓL TERVEZETT MŰKÖDÉSI KÖLTSÉG (KIADÁSOK) részletezése

A költség/kiadásnem megnevezése	Jelen támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)
I. Személyi juttatások	
1. Bér és bérjellegű kifizetések	
2. Egyéb	
Személyi juttatások összesen	
II. Dologi kiadások	
1. Működési költségek	
2. rendezvény/program költsége	
5. rendezvény/program költsége	
4. Egyéb	
Dologi kiadások összesen	
<i>MINDÖSSZESEN</i>	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatától kapott, korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Hozzájárulok, hogy – támogatás megítélése esetén – a szervezet neve, támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok az Önkormányzat honlapján, valamint a www.kozpenzpalazat.hu honlapon közzétételre kerüljenek.

Kelt:

.....
aláírás (a szervezet képviselője)

Az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata által évben nyújtandó, vissza nem térítendő támogatásra

Egyedi támogatást kérelmező ADATLAP

települési önkormányzati intézmény keretében működő
TÁRSADALMI SZERVEZŐDÉS RÉSZÉRE

1. A KÉRELMEZŐK NEVE ÉS SZÉKHELYÉNEK ADATAI (postafiók nem adható meg!)

Kérelmező önkormányzati költségvetés szerv (intézmény) neve:		
Intézményvezető neve:		
Székhely cím: irányítószám:	Település:	Utca, házszám:
Kérelmező társadalmi szerveződés (bíróági nyilvántartásba nem vett klub, kör, szakkör) megnevezése:		
Képviselőjének neve:	Telefonszáma:	

2. A KÉRELMEZŐ (költségvetési szerv) FONTOSABB ADATAI

Adószáma:
A kérelmező szervezet pénzügyi számlaszáma:
Számlavezető pénzügyintézetének neve, címe:

3. A KÉRELEMHEZ CSATOLT MELLÉKLETEK

(igen vagy nem válasz aláhúzendó)

	Igen	Nem
- nyilatkozatok	Igen	Nem
- közpénz törvényben előírt nyilatkozat	Igen	Nem
- összeférhetlenség, ill. érintettség esetén közzétételi kérelem	Igen	Nem

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TARTALMA

A támogatás célja:	
A kérelmezett támogatás összege Ft:	
A megvalósítás helye:	
A megvalósítás ideje: (legkésőbb a tárgyév december 31)	

**5. A TÁMOGATÁSBÓL TERVEZETT MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGTERVEZÉS (KIADÁSOK)
részletezése**

A költség/kiadásnem megnevezése	Jelen támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)
II. Dologi kiadások	
1. Működési költségek	
2. rendezvény/program költsége	
4. rendezvény/program költsége	
4. Egyéb	
Dologi kiadások összesen	
<i>MINDÖSSZESEN</i>	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatától kapott, korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Hozzájárulok, hogy – támogatás megítélése esetén – a szervezet neve, támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok az Önkormányzat honlapján, valamint a www.kozpenzpanyazat.hu honlapon közzétételre kerüljenek.

Kelt:

.....
aláírás
társadalmi szerveződés képviselője

.....
aláírás
intézmény vezetője

Az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata által évben nyújtandó, vissza
nem térítendő támogatásra

Egyedi támogatást kérelmező ADATLAP

MAGÁNSZEMÉYLEK RÉSZÉRE

1. A KÉRELMEZŐK NEVE ÉS LAKCÍME ADATAI (postafiók nem adható meg!)

Kérelmező neve:		
Kiskorú esetén törvényes képviselőjének neve:		
Születésének helye, időpontja:		
Lakcíme: irányítószám:	Település:	Utca, házszám:
Telefonszáma:		

2. A KÉRELMEZŐ FONTOSABB ADATAI

Adóazonosító száma:
Születési hely, idő
Anyja neve:
Amennyiben a támogatás utalását kéri, a kérelmező pénzügyi számlaszáma: Számlavezető pénzügyintézetének neve, címe:

3. A KÉRELEMHEZ CSATOLT MELLÉKLETEK
(igen vagy nem válasz aláhúzendó)

- nyilatkozatok	Igen	Nem
- közpénz törvényben előírt nyilatkozat	Igen	Nem
- összeférhetlenség, ill. érintettség esetén közzétételi kérelem	Igen	Nem

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TARTALMA

A támogatás célja:	
A kérelmezett támogatás összege Ft:	
A megvalósítás helye:	
A megvalósítás ideje (legkésőbb a tárgyév december 31):	

5. A TÁMOGATÁSBÓL TERVEZETT KÖLTSÉGTERVEZÉS (KIADÁSOK) részletezése

A költség megnevezése	Jelen támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)
<i>Költségek fedezetére:</i>	
<i>Fejlesztési célra:</i>	
<i>MINDÖSSZESEN</i>	

Tudomásul veszem, hogy a támogatás a személyi jövedelemadó törvény alapján, magánszemélyeknél önálló tevékenységgel összefüggésben megszerzett bevételnek minősül, amennyiben a támogatással számlákkal igazoltan el is számol, jövedelme nem keletkezik.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valóságosak, és az Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzatától kapott, korábbi támogatásokkal – amennyiben kaptam - elszámoltam.

Hozzájárulok, hogy – támogatás megítélése esetén – a szervezet neve, támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok az Önkormányzat honlapján, valamint a www.kozpenzpalyszat.hu honlapon közzétételre kerüljenek.

Kelt:

.....
kérelmező aláírás

2. függelék a 12/2018. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzattól költségvetési támogatást kérelmező

Szervezet neve:

NYILATKOZATOK

ÖNSZERVEZŐDŐ KÖZÖSSÉG TÁMOGATÁSI KÉRELMEHEZ
(civil szervezet, egyház, nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati költségvetési szerv)

1. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti összeférhetlenség vagy érintettség fennállásáról vagy hiányáról
Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatást igénylő szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

a) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség fenn áll nem áll fenn

b) 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség fenn áll nem áll fenn

Érintettség fenn áll akkor is, ha támogatást kérelmezőként megjelölt szervezet vezető tisztségviselője, képviseleti szervének tagja egyben helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete pénzügyi bizottságának tagja.

Kijelentem, hogy az érintettség fenn állása esetén a közzétételt külön űrlap (2. sz. közzétételi kérelem minta) csatolásával kezdeményeztem.

2. Nyilatkozat támogatási döntéshez

- a) Tudomásul veszem, hogy részemre támogatás nem folyósítható, amíg lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozásom van.
- b) Tudomásul veszem, hogy a köztartozás vizsgálata céljából – a támogatási jogviszony fennállásáig – a támogató vagy a támogató adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosultak az általam képviselt szervezet nevének (megnevezésének), lakhelyének (székhelyének), adószámának, adóazonosító jelének kezelésére.
- c) Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet a támogatott tevékenység tekintetében az általános forgalmi adó levonására
- | | |
|-----------------------|----------------|
| - Jogosult | Nem jogosult |
| - Adóterhet áthárítja | Nem hárítja át |
- d) Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megfelel.
- e) Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt.
- f) Nyilatkozom, hogy a 2011. évi CLXXV. Törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (Ctv.) 75.§-ában előírt, legutóbbi éves beszámoló letétbe helyezéséről bírósági igazolást, vagy postai feladóvevény hitelesített másolatát a támogatási szerződés megkötéséig megküldjük.
(Egyházra és a nemzetiségi önkormányzatra, önkormányzati költségvetési szervre nem vonatkozik)

g) Nyilatkozom, hogy a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást nem kötöttünk vagy tartottunk fenn Magyarországon bejegyzett párttal, a támogatási kérelem benyújtását megelőző öt évben párttal közös jelöltet nem állítottunk országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson.

a. (Egyházra és a nemzetiségi önkormányzatra, önkormányzati költségvetési szervre nem vonatkozik)

h) Nyilatkozom, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, és hitelesek.

3. Nyilatkozat az adott tárgyban beadott támogatási igényekről más költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban részesül:

Igen

Nem

Kijelentem továbbá, hogy az Önkormányzathoz benyújtott támogatási kérelemmel azonos tárgyban a következő szervezetekhez nyújtottam be támogatási igényt:

Támogatási igényt elbíráló szervezet neve	A támogatás benyújtásának időpontja	A támogatási igényben megjelölt összeg

4. Nyilatkozat adó-, illeték-, járulék tartozásmentességről

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek nem áll fenn a NAV, a helyi önkormányzat, a VPOP szervezetek irányában adó-, járulék-, illeték-, és egyéb tartozása. Erről szóló 30 napnál nem régebbi igazolást a szerződéskötés előtt benyújtom.

(önkormányzati költségvetési szervre nem vonatkozik)

6. Nyilatkozat nyilvántartási adatokról

1. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító dokumentumait és képviselő aláírási címpéldányát a támogatási kérelemmel egyidejűleg csatolom, vagy nem csatolom, mert azt a évi támogatási kérelmünkhöz becsatoltuk, azóta abban változás nem történt..

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatokat, adatokat a valóságnak megfelelően adtam meg.

Kelt: 201..

Támogatást igénylő szervezet képviselőjének

Neve:

Aláírása:

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzattól költségvetési támogatást kérelmező

Magánszemély neve:

Kiskorú esetén törvényes képviselőjének neve:

NYILATKOZATOK

MAGÁNSZEMÉLYEK TÁMOGATÁSI KÉRELMEHEZ

1. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti összeférhetlenség vagy érintettség fennállásáról vagy hiányáról

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatást igénylő szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

a) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség fenn áll nem áll fenn
(1. sz. nyilatkozat mintát is ki kell töltenem)

b) 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség fenn áll nem áll fenn
Kijelentem, hogy az érintettség fenn állása esetén a közzétételt külön űrlap (2. sz. közzétételi kérelem minta) csatolásával kezdeményeztem.

2. Nyilatkozom, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, és hitelesek.

3. Nyilatkozat az adott tárgyban beadott támogatási igényekről más költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban részesül:

Igen Nem

Kijelentem továbbá, hogy az Önkormányzathoz benyújtott támogatási kérelemmel azonos tárgyban a következő szervezetekhez nyújtottam be támogatási igényt:

Támogatási igényt elbíráló szervezet neve	A támogatás benyújtásának időpontja	A támogatási igényben megjelölt összeg

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatokat, adatokat a valóságnak megfelelően adtam meg.

Kelt: 201..

Támogatást igénylő / Kiskorú esetén törvényes képviselőjének

Neve:

Alírása:

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Támogatást kérelmező neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Adószám:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatást kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

(1 vagy 2 írandó be)

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

(1 vagy 2 írandó be)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Kitöltési segédlet, értelmező rendelkezések:

A támogatás igényléséből és a támogatásból kizárt TERMÉSZETES személyek:

1. Döntés-előkészítésben közreműködő személy

Az a természetes személy, aki

- a) munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt vesz a pályázati kiírás vagy a támogatási döntés előkészítésében,
- b) támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattevői, véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja;

2. Döntéshozó személy

Az a természetes személy, aki

- a) feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,
- b) feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétó-, hozzászólási, illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja;

3. Kizárt közjogi tisztségviselő

A Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai.

4. Az 1-3. pontban felsoroltak (a döntés-előkészítésben közreműködő, a döntéshozó, a kizárt közjogi tisztségviselő) közeli hozzátartozói.

Közeli hozzátartozó a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

5. Azon személyek, akiket a támogatási eljárásban való részvételből jogerősen kizártak, és a kizártság tényét a honlapon közzétették.

A támogatás igényléséből és a támogatásból kizárt jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek:

1. Kizárt természetes személy tulajdonában álló gazdasági társaság

A nyílt részvénytársaságok kivételével bármilyen tulajdoni aránnyal is rendelkezik egy, a törvény hatálya alá tartozó természetes személy egy gazdasági társaságban, az a tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül. A nyilvánosan működő részvénytársaság (Nyrt.) esetében az 5%-os tulajdonrész már érdemi befolyást és lényeges gazdasági érdekeltséget jelenthet, ezért az az érintett tulajdonában állónak minősül.

2. Az a társaság, egyéb szervezet, amelynek kizárt természetes személy a vezető tisztségviselője, vagy kezelő, ügyintéző, képviselői szervének tagja, tisztségviselője

Gazdasági társaságoknál vezető tisztségviselő: a közkereseti és a betéti társaságban az üzletvezetésre jogosult tag, a korlátolt felelősségű társaságban az ügyvezető, a részvénytársaságban az igazgatóság tagja, az igazgatótanács tagja vagy a vezérigazgató, az egyesülésben az igazgató vagy az igazgatóság tagja.

Egyéb társaságoknál, szervezeteknél:

- vezető tisztségviselő (pl. kuratóriumi, egyesület stb. elnök)
- alapítvány kezelő szervezetének tagja, tisztségviselője (ez gyakorlatilag a kuratóriumi tagokat és a kuratórium/alapítvány titkárát jelenti),
- egyesület, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet ügyintéző vagy képviselő szervezetének tagja (az ügyintéző szerv nem foglalja magában a munkavállalókat - az egyesületi jog alapján alapvetően az elnökségeket, intéző bizottságokat jelenti).

3. Társadalmi szervezet, egyház, szakszervezet illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, amely meghatározott pártkapcsolattal rendelkezik

- a pályázat kiírását/támogatási igény benyújtását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - a pályázat kiírását/támogatási igény benyújtását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson.
4. Azon szervezetek, amelyeket a támogatási eljárásban való részvételből jogerősen kizártak, és a kizártság tényét a honlapon közzétették.

ÉRINTETT SZEMÉLYEK, SZERVEZETEK

1. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy támogatást kérelmező esetén!).
2. Nem kizárt közjogi tisztségviselő (Kizárólag természetes személy támogatást kérelmező esetén!) köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja
3. *A közreműködő, döntést hozó szervnél jogviszonyban álló személy, illetve nem kizárt közjogi tisztségviselő közeli hozzátartozója*
Közeli hozzátartozó (Kizárólag természetes személy támogatást kérelmező esetén!) házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér
4. A támogatást kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-3. pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság támogatást kérelmező esetén!).
5. A támogatást kérelmezőként megjelölt szervezet olyan
 - gazdasági társaság, amelynek vezető tisztségviselője
 - alapítvány, amelynek kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - társadalmi szervezet, egyház, szakszervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
 a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél
 - munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy,
 - nem kizárt közjogi tisztségviselő,
 - vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Az érintett személy köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg. Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a támogatást kérelmező köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

Ha a támogatást kérelmező a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Támogatást kérelmező neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Adószám:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a támogatást kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A támogatási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy támogatást kérelmező esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok *(Kizárólag természetes személy támogatást kérelmező esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy támogatást kérelmező esetén!).*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm támogatási eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) A támogatást kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság támogatást kérelmező esetén!)*.

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) A támogatást kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- o vezető tisztségviselője
 - o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a támogatási eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

3.függelék a 12/2018. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

Támogatási szerződés azonosító száma:

Támogatott neve:

BESZÁMOLÓ NYOMTATVÁNY
Az Önkormányzata által nyújtott
201.... évi
Működési támogatottak részére

I. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS:

Költségek a támogatási szerződésben jelölt részletezés szerint	Számlával, pénzügyi bizonylattal igazolt támogatási összeg (Ft)
I. Személyi juttatások	
1. Bér és bérjellegű kifizetések	
2. Egyéb	
Személyi juttatások összesen	
II. Dologi kiadások	
1. Működési költségek	
2.	
rendezvény/program költsége	
3. rendezvény/program költsége	
4. Egyéb költségek	
Dologi kiadások összesen	
MINDÖSSZESEN	

II. ELSZÁMOLÁS INDOKLÁSA

III. SZAKMAI BESZÁMOLÓ

- *A szervezetének tárgyévi civil tevékenysége az előző év tükrében.*

Záradék:

Alulírott támogatott, jelen beszámoló aláírásával igazolom, hogy a részünkre megítélt támogatást a leírt módon, a szerződésben foglalt támogatási cél megvalósítására, az abban foglaltak teljes körű betartása mellett használtuk fel. Igazolom továbbá, hogy a beszámolóban és annak mellékleteiben közölt adatok, valamint az elszámoláshoz benyújtott számlaösszesítő és a számlák valódiak és hitelesek.

Kelt:

Támogatott aláírása

Az önkormányzat tölti ki!

Szakmai és pénzügyi ellenőrzés megállapításai:

A pénzügyi és szakmai beszámoló rendben, elszámolás lezárva.

....., 201... ..

.....
szakmai ellenőr aláírása

.....
pénzügyi ellenőr aláírása

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ
(Excel formátumban is kérhető a polgármesteri hivataltól)
Az Önkormányzata által nyújtott
Működési támogatás
201..... évi

ELSZÁMOLÁSA

Támogatási szerződés száma:.....

Támogatott neve:

Ssz.	Bizonylat sorszáma (1)	Bizonylat kiállításának kelte	Esemény megnevezése(2)	Kiadási pénztár-bizonylat száma (3)	Bankszámla kivonat száma	Összeg (Ft) (4)	Támogatás-ból elszámolni kívánt összeg (Ft)
1							
2							
.							
.							
.							
A sorok száma igény szerint bővíthető!					összesen		
					maradvány		

201.....

..... (kedvezményezett cégszerű aláírása)

- 1 – bér és bérjellegű kifizetés, valamint az ahhoz kapcsolódó járulékok esetén: a foglalkoztatott neve
- megbízási díj, valamint azok járulékai nem saját dolgozó részére esetén: megbízott neve, szerződés iktatószáma
= napi díj elszámolása esetén: kiküldetési rendeltetési száma
- gépkocsi elszámolás esetén : kiküldetési rendeltetési száma

2 – bér és bérjellegű kifizetés, valamint az ahhoz kapcsolódó járulékok esetén : az elszámolás időszakának (év/hónap) megjelölése (kifizetett időszak)

3 amennyiben a szervezet nem rendelkezik házipénztárral (nem vezet kiadási pénztár-bizonylatot) , az adott tétel naplójelzőkönyvi száma

4 – amennyiben Á.F.A visszaigénylésére jogosult a szervezet, nettó módon kell kitölteni, ha nem jogosult, akkor bruttó módon kell kitölteni

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Szerződés száma: .../2018.

amely létrejött egyrészről
..... képviselőjében **polgármester**,
adószáma: **15726092-2-05 támogató** (továbbiakban **támogató**);

másrészről **adószám**:, mint
kedvezményezett
(továbbiakban **kedvezményezett**) között a mai napon az alábbi feltételek
mellett.

1. **Képviselő-testület****Kt.**
határozata alapján évre.-**Ft** (..... forint) vissza nem térítendő
támogatást nyújt **kedvezményezett** részére.
2. **Kedvezményezett** a támogatást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a
támogatás teljes összegét kizárólag, a támogatási kérelmében is megjelölt alábbi
feladatok megvalósítására használja fel:
--**Ft**
3. A támogatás kifizetése házipénztárból/banki utalással történik:-ig
.....-**Ft**
4. A **kedvezményezett** vállalja, hogy
 - a. a kifizetett támogatást kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott
feladatok megvalósítására használja fel, és kizárólag az ilyen célú
felhasználásnak megfelelő, és záradékkal ellátott számlával igazolja a
felhasználást, melyhez csatolja a pénzügyi teljesítést igazoló bankszámlakivonat
vagy pénztárbizonylat hitelesített másolatát.
 - b. az átutalt összeg felhasználásáról elkülönített nyilvántartást vezet. A
kedvezményezett a feladat tényleges költségeiről, 2017 január 31-ig teljes
körű elszámolást készít a **támogató** részére. Az elszámolást a támogatási
szerződés mellékletét képező „**Beszámoló nyomtatvány**” és „**Számlaösszesítő**”
szerint kell elkészíteni. Az elszámoláshoz csatolni kell a záradékkal ellátott
számlák hitelesített másolatát, vagy egyéb, a támogató által a támogatói
okiratban, támogatási szerződésben meghatározott, a gazdasági eseményt
igazoló záradékkal ellátott dokumentum hitelesített másolatát. A
Számlaösszesítőben feltüntetett eredeti számlát, vagy gazdasági eseményt
igazoló eredeti dokumentumot a következő záradékkal „.....**Ft**
a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzattal kötött .../20... számú
támogatási szerződés terhére elszámolva” kell ellátni, és aláírni és dátumozni.
5. A támogatásból 2017. december 31-ig esetlegesen fel nem használt összeget a
kedvezményezett a 4.b. pont szerinti elszámolást követő 15 napon belül köteles

támogató részére visszautalni.

6. Amennyiben a **kedvezményezett** nem tesz eleget a támogatási szerződés 4. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a **támogató** a további támogatást és finanszírozást felfüggeszti.
7. A támogatás jogsértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetében a **kedvezményezett** köteles a támogatás teljes összegét azonnali hatállyal visszafizetni.
8. A **kedvezményezett kijelenti**, hogy nincs lejárt köztartozása. Ennek igazolására becsatolja 30 napnál nem régebbi NAV igazolást. A támogatás nem használható fel a kedvezményezettet terhelő - NAV, Önkormányzat felé fizetendő - adó, adótartozás, illeték vagy egyéb közteher kifizetésére.
9. **Kedvezményezett** hozzájárul, hogy az Önkormányzat belső ellenőre az átutalt támogatás szerződésszerű felhasználását vizsgálja, a kedvezményezett könyvelésébe, bizonylataiba és számviteli nyilvántartásaiba jegyzői megbízás alapján betekintszen. Tudomásul veszi, hogy az ellenőr a vizsgálat során tett megállapításairól jelentést készít.
10. Felek jelen támogatási szerződést, mint akaratukkal és nyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Szirmabesenyő, 201.....

Melléklet: Beszámoló nyomtatvány, Számlaösszesítő minta

.....
Husztí Gábor
polgármester

.....
kedvezményezett

Ellenjegyző: