



BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Miskolci Járási Hivatal

**Ügyiratszám:** BO-08/KA/712-15/2022.  
**Ügyintéző:** dr. Senviczki Erika

**Tárgy:** Tájékoztatás a Mobilizált Kormányablak  
Ügyfélszolgálat kitelepüléséről

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata**

**Bodnár Krisztián**  
polgármester úr részére

**Szirmabesenyő**  
Kossuth utca 5.  
3711

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 47. § (1) bekezdésében meghatározott alapfeladat ellátásához kapcsolódóan a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal illetékességi területén Mobilizált Kormányablak Ügyfélszolgálat működik.

A jármű a megye számos településén hétköznapokon napi rendszerességgel települ ki.

A Mobilizált Kormányablak Ügyfélszolgálat kitelepülése és ügyfélfogadási helye, ideje az Ön irányítása alatt álló településen:

**Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal**  
**3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.**

**2022. március 10. napja (csütörtök) 8:00-10:30**

A kormányablak buszban azonnali ügyintézésre, illetve okmányok igénylésére van lehetőség az alábbi ügytípusokban:

- személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolvány kiállítása, pótlása;
- lakcímváltozás bejelentése (amennyiben az ügyfél rendelkezik a tulajdonjogot igazoló okirattal);
- személyazonosító igazolvány igénylése;
- ideiglenes személyazonosító igazolvány kiadása;
- vezetői engedély kiadása, cseréje;
- útlevelemmel kapcsolatos ügyintézés;
- mozgáskorlátozottak parkolási igazolványával kapcsolatos ügyintézés;
- elvesztett okmányok bejelentése, pótlása;
- ügyfélkapu regisztráció, módosítás és aktiválás;
- ügyintézési rendelkezés megtétele.

A díjköteles eljárások díjának megfizetése a helyszínen kizárólag bankkártyával lehetséges vagy postai csekket adunk ügyfeleink részére, melyet a településen lévő postahivatalban fizethetnek be. Készpénzfizetésre nincs lehetőség.

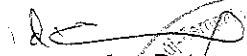
Továbbítás céljából átvehető beadványok például:

- valamennyi, járási hivatal hatáskörébe tartozó szociális ellátás (ápolási díj, közgyógyellátás, gyermekek otthongondozási díja, egészségügyi ellátásra való jogosultság, hadigondozotti ellátás, stb.);
- családtámogatási ellátások (anyasági támogatás, családi pótlék, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermeknevelési támogatás, nagycsaládosok gázár támogatása, illetve a folyósításhoz kapcsolódó valamennyi bejelentés, gyermeket nevelő családok otthonfelújítási támogatása);
- egészségbiztosítási ellátások (TAJ-kártya és EU-kártya igénylése, cseréje, pótlása, méltányossági segély, utazási költségtérítés, külföldi biztosítással kapcsolatos bejelentés, jogviszonyt igazoló hatósági bizonyítványok igénylése stb.);
- nyugdíjbiztosítási ügyek (öregségi nyugdíj, nyugdíjbiztosítási adatszolgáltatás, nyugellátás méltányossági emelése, egyszeri nyugdíjsegély, stb.);
- nyugdíjfolyósítással kapcsolatos ügyek (KRESZ vizsgadíj és nyelvvizsgadíj visszatérítése, hozzátartozói nyugellátás, folyósításhoz kapcsolódó bejelentések, igazolás kérése ellátásról, stb.);
- megváltozott munkaképességű személyek ellátása iránti kérelem, állapotváltozás bejelentése;
- jegyzői hatáskörbe tartozó eljárások (rendkívüli települési támogatás, lakásfenntartási támogatás, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, gyógyszer-támogatás, anyakönyvi kivonatok igénylése stb.);
- védettségi igazolvánnyal kapcsolatos ügyek.

Kérem, hogy a Mobilizált Kormányablak Ügyfélszolgálat keretein belüli, a fenti időpontban történő ügyintézési lehetőségről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni szíveskedjen.

Miskolc, 2022. február 21.

Tisztelettel:

  
**Dr. Kovács Petra**  
járási hivatalvezető

