

SZ/287-14/2024. jkv.

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** 2024. szeptember hó 26. napján  
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
soros nyílt ülésén

**Jelen vannak:** Bodnár Krisztián polgármester  
Juhászné Molnár Mária alpolgármester

Balogh István, dr. Hazadi István, Kertészné dr. Kocsis Krisztina, Szénégető Orsolya és Verhóczki Péter képviselők

dr. Szakos Judit jegyző

dr. Rónai István aljegyző  
Petra-Nagy Krisztina gazdálkodási csoportvezető  
Batta Zsolt bizottsági tag  
Kollár Tiborné bizottsági tag  
Rácz Csilla főigazgató Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde  
Fedorné Karmanóczy Zita intézményvezető Szirmabesenyői Segítő Szolgálat és Konyha  
Dojcsákné Bodnár Tünde könyvtáros  
Szarkáné Pásztor Anita szakmai vezető Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde  
Fedor Vince települési díszpolgár  
Lengyel Roland programkoordinátor

Bodnár Krisztián polgármester köszöntötte a megjelenteket. a ciklus utolsó soros nyílt ülésén. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapította, hogy a megválasztott 7 fő képviselő-testületi tagból megjelent 7 fő, így az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül dr. Szakos Judit jegyzőt bízta meg az ülés jegyzőkönyvének vezetésével.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Verhóczki Péter és Szénégető Orsolya képviselőket bízta meg.

Ezt követően Bodnár Krisztián polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívó szerint.

A napirendre vonatkozó javaslattal a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett, a napirendre vonatkozóan más javaslat nem volt.

### **A képviselő-testületi ülés napirendi pontjai:**

- 1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
**Előadó:** Bodnár Krisztián polgármester
- 2.) Tervezet az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.8.) önkormányzati rendelet II. számú módosításáról  
**Előadó:** Bodnár Krisztián polgármester  
Az előterjesztéshez a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges
- 3.) Beszámoló jelentés az önkormányzat 2024. I-VIII. havi gazdálkodásáról  
**Előadó:** Bodnár Krisztián polgármester  
Az előterjesztéshez a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges
- 4.) Beszámoló az önkormányzati szervezésű nyári napközis táborok lebonyolításáról  
**Előadó:** Bodnár Krisztián polgármester
- 5.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi hatósági tevékenységéről  
**Előadó:** dr. Szakos Judit jegyző
- 6.) Tervezet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és térítési díjakról szóló 10/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról  
**Előadó:** Bodnár Krisztián polgármester
- 7.) Javaslat a házi gyermekorvosi feladatellátási szerződés jóváhagyására és a fogorvosi alapellátás szolgáltatási szerződésének módosítására  
**Előadó:** Bodnár Krisztián polgármester
- 8.) Javaslat a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására  
**Előadó:** Bodnár Krisztián polgármester
- 9.) Bejelentések, indítványok, javaslatok

### **Első napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Az előterjesztést mindenki megkapta, kérem a kérdéseket.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kérdés nem volt, a napirendi pont megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadta.

### **Második napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Kérem a bizottsági állásfoglalást. A bizottsági ülésen valamennyien ott voltunk, az ott elhangzottakhoz képest van-e bárkinek észrevétele, kérdése, kiegészítése?

### **Hozzászólások:**

Szénégető Orsolya képviselő, a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság elnöke:

A Bizottság megtárgyalta és egyhangúlag elfogadásra javasolta a rendelet-tervezetet.

Bodnár Krisztián polgármester:

Büszkék lehetünk, hogy közel 3 milliárdos költségvetéssel dolgozhatunk, ugyanakkor ez óriási felelősség. Úgy gondolom, a lehetőségeinkkel tudtunk élni, és minden felhasználás célszerű volt a település érdekében. Ezt fogjuk folytatni az elkövetkezendőkben.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a napirendi pont megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

## **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (IX. 26.) önkormányzati rendelete**

### **az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024 (II. 8.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 29. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### **1. §**

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

- a) **2.968.012.085.-Ft Költségvetési bevétellel**
- b) **2.968.012.085.-Ft Költségvetési kiadással**
- c) **0 Ft Költségvetési egyenleggel ebből**
- d) **0 Ft működési** (hiány, többlet)
- e) **0 Ft felhalmozási** (hiány, többlet) állapítja meg. A költségvetési kiadások fedezetére az Önkormányzat bevonja az előző évben képződött maradvány összegét **915.245.472.-Ft-ban.**”

## 2. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

### 3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Bodnár Krisztián s.k.**  
**polgármester**

**dr. Szakos Judit s.k.**  
**jegyző**

Záradék:

A kihirdetés napja 2024. szeptember 26.

**dr. Szakos Judit s.k.**  
**jegyző**

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetés összevont mérlege**

BEVÉTELEK					
I. sz. táblázat		Forintban			
Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	Módosított előirányzat	
	A	B	C	D	
				E	
<b>1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)</b>	<b>479 285 940</b>	<b>479 285 940</b>	<b>26 958 778</b>	<b>506 244 718</b>
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	121 571 821	121 571 821		121 571 821
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 107 206	193 107 206		193 107 206
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	88 255 000	88 255 000	9 300 000	97 555 000
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	66 723 150	66 723 150		66 723 150
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 628 763	9 628 763	3 146 512	12 775 275
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
8	Elszámolásból származó bevételek			518 763	518 763
9	Elvonások és befizetések bevételei				
<b>10</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)</b>	<b>479 285 940</b>	<b>479 285 940</b>	<b>12 965 275</b>	<b>492 251 215</b>
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			13 993 503	13 993 503
15	14-ből EU-s támogatás				
<b>16</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)</b>				
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
<b>23</b>	<b>Közhatalmi bevételek (24+...+30)</b>	<b>1 213 500 000</b>	<b>1 213 500 000</b>	<b>130 000 000</b>	<b>1 343 500 000</b>
24	Építményadó	100 000 000	100 000 000	55 000 000	155 000 000
25	Idegenforgalmi adó				
26	Iparüzési adó	1 070 000 000	1 070 000 000	60 000 000	1 130 000 000
27	Talajterhelési díj	3 500 000	3 500 000		3 500 000
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó	40 000 000	40 000 000	15 000 000	55 000 000
30	Kommunális adó				
<b>31</b>	<b>Működési bevételek (32+...+ 42)</b>	<b>99 422 000</b>	<b>99 422 000</b>	<b>43 129 102</b>	<b>142 551 102</b>
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	19 000 000	19 000 000	22 034 600	41 034 600
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek			8 983 740	8 983 740
36	Ellátási díjak	55 750 000	55 750 000	-1 856 000	53 894 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 672 000	17 672 000	4 793 472	22 465 472
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	5 000 000	5 000 000		5 000 000
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			7 000 000	7 000 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés			1 009 277	1 009 277
42	Egyéb működési bevételek	2 000 000	2 000 000	1 164 013	3 164 013
<b>43</b>	<b>Felhalmozási bevételek (44+...+48)</b>				
44	Immateriális javak értékesítése				

45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
49	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)</b>			<b>691 354</b>	<b>691 354</b>
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			691 354	691 354
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)</b>				
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)</b>	<b>1 792 207 940</b>	<b>1 792 207 940</b>	<b>200 779 234</b>	<b>1 992 987 174</b>
60	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)</b>				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)</b>				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	<b>Maradvány igénybevétele (70 + 71)</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>45 245 472</b>	<b>915 245 472</b>
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	870 000 000	870 000 000	45 245 472	915 245 472
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)</b>			<b>59 779 439</b>	<b>59 779 439</b>
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			59 779 439	59 779 439
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)</b>				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	<b>Váltóbevételek</b>				
82	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
83	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>105 024 911</b>	<b>975 024 911</b>
84	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)</b>	<b>2 662 207 940</b>	<b>2 662 207 940</b>	<b>305 804 145</b>	<b>2 968 012 085</b>

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat		Forintban			
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C		D
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 465 694 386	1 489 694 386	82 959 584	1 572 653 970
2	Személyi juttatások	558 051 000	558 051 000	22 486 237	580 537 237
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	72 303 530	72 303 530	2 530 381	74 833 911
4	Dologi kiadások	454 560 126	454 560 126	43 700 766	498 260 892
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 000 000	23 000 000		23 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	357 779 730	381 779 730	14 242 200	396 021 930
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	347 779 730	347 779 730		347 779 730

9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
19	Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Általános tartalék				
21	- Céltartalék				
22	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)</b>	<b>1 180 104 507</b>	<b>1 156 104 507</b>	<b>163 065 122</b>	<b>1 319 169 629</b>
23	Beruházások	615 104 507	591 104 507	-99 016 160	492 088 347
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások	565 000 000	565 000 000	262 081 282	827 081 282
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)</b>	<b>2 645 798 893</b>	<b>2 645 798 893</b>	<b>246 024 706</b>	<b>2 891 823 599</b>
37	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)</b>				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)</b>				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
48	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)</b>	<b>16 409 047</b>	<b>16 409 047</b>	<b>59 779 439</b>	<b>76 188 486</b>
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 409 047	16 409 047	59 779 439	76 188 486
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
53	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)</b>				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
59	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
60	<b>Váltókiadások</b>				
61	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)</b>	<b>16 409 047</b>	<b>16 409 047</b>	<b>59 779 439</b>	<b>76 188 486</b>
62	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)</b>	<b>2 662 207 940</b>	<b>2 662 207 940</b>	<b>305 804 145</b>	<b>2 968 012 085</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE</b>					



1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-853 590 953	-853 590 953		-898 836 425
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	853 590 953	853 590 953		898 836 425

22

## Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetés kötelező feladatok mérlege

BEVÉTELEK					
1. sz. táblázat		Forintban			
Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	Módosított előirányzat	
A	B	C	D	E	
<b>1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)</b>	<b>399 352 265</b>	<b>399 352 265</b>	<b>24 194 875</b>	<b>423 547 140</b>
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	41 638 146	41 638 146		41 638 146
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 107 206	193 107 206		193 107 206
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	88 255 000	88 255 000	9 300 000	97 555 000
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	66 723 150	66 723 150		66 723 150
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 628 763	9 628 763	3 146 512	12 775 275
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
8	Elszámolásból származó bevételek			518 763	518 763
9	Elvonások és befizetések bevételei				
<b>10</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)</b>	<b>399 352 265</b>	<b>399 352 265</b>	<b>12 965 275</b>	<b>412 317 540</b>
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			11 229 600	11 229 600
15	14-ből EU-s támogatás				
<b>16</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)</b>				
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
<b>23</b>	<b>Közhatalmi bevételek (24+...+30)</b>	<b>1 126 333 475</b>	<b>1 102 333 475</b>	<b>115 757 800</b>	<b>1 218 091 275</b>
24	Építményadó	100 000 000	100 000 000	55 000 000	155 000 000
25	Idegenforgalmi adó				
26	Iparüzési adó	982 833 475	958 833 475		958 833 475
27	Talajterhelési díj	3 500 000	3 500 000	45 757 800	49 257 800
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó	40 000 000	40 000 000	15 000 000	55 000 000
30	Kommunális adó				
<b>31</b>	<b>Működési bevételek (32+...+ 42)</b>	<b>99 422 000</b>	<b>99 422 000</b>	<b>41 965 089</b>	<b>141 387 089</b>
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	19 000 000	19 000 000	22 034 600	41 034 600
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek			8 983 740	8 983 740
36	Ellátási díjak	55 750 000	55 750 000	-1 856 000	53 894 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 672 000	17 672 000	4 793 472	22 465 472
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	5 000 000	5 000 000		5 000 000
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			7 000 000	7 000 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés			1 009 277	1 009 277

42	Egyéb működési bevételek	2 000 000	2 000 000		2 000 000
<b>43</b>	<b>Felhalmozási bevételek (44+...+48)</b>				
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>49</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)</b>			<b>691 354</b>	<b>691 354</b>
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			691 354	691 354
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>54</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)</b>				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>59</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)</b>	<b>1 625 107 740</b>	<b>1 601 107 740</b>	<b>182 609 118</b>	<b>1 783 716 858</b>
<b>60</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)</b>				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
<b>64</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)</b>				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>69</b>	<b>Maradvány igénybevétele (70 + 71)</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>45 186 244</b>	<b>915 186 244</b>
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	870 000 000	870 000 000	45 186 244	915 186 244
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>72</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)</b>			<b>59 779 439</b>	<b>59 779 439</b>
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			59 779 439	59 779 439
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
<b>76</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)</b>				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>81</b>	<b>Váltóbevételek</b>				
<b>82</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
<b>83</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>104 965 683</b>	<b>974 965 683</b>
<b>84</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)</b>	<b>2 495 107 740</b>	<b>2 471 107 740</b>	<b>287 574 801</b>	<b>2 758 682 541</b>
<b>K I A D Á S O K</b>					
<b>2. sz. táblázat</b>					
<i>Forintban</i>					
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 300 594 186	1 300 594 186	66 230 240	1 366 824 426
2	Személyi juttatások	444 511 000	444 511 000	20 426 318	464 937 318
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	57 543 330	57 543 330	2 213 756	59 757 086
4	Dologi kiadások	427 760 126	427 760 126	43 590 166	471 350 292

5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 000 000	23 000 000		23 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	347 779 730	347 779 730		347 779 730
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	347 779 730	347 779 730		347 779 730
9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
19	Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Általános tartalék				
21	- Céltartalék				
22	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)</b>	<b>1 178 104 507</b>	<b>1 154 104 507</b>	<b>161 565 122</b>	<b>1 315 669 629</b>
23	Beruházások	613 104 507	589 104 507	-100 516 160	488 588 347
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások	565 000 000	565 000 000	262 081 282	827 081 282
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)</b>	<b>2 478 698 693</b>	<b>2 454 698 693</b>	<b>227 795 362</b>	<b>2 682 494 055</b>
37	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)</b>				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)</b>				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
48	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)</b>	<b>16 409 047</b>	<b>16 409 047</b>	<b>59 779 439</b>	<b>76 188 486</b>
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 409 047	16 409 047	59 779 439	76 188 486
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
53	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)</b>				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
59	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
60	<b>Váltókiadások</b>				

61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	16 409 047	16 409 047	59 779 439	76 188 486
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	2 495 107 740	2 471 107 740	287 574 801	2 758 682 541
<b>KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE</b>					
1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-853 590 953	-853 590 953		-898 777 197
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	853 590 953	853 590 953		898 777 197

»

„3. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

### Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetés önként vállalt feladatok mérlege

BEVÉTELEK					
1. sz. táblázat					Forintban
Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)</b>				
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása				
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
8	Elszámolásból származó bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
<b>10</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)</b>				
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
15	14-ből EU-s támogatás				
<b>16</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)</b>				
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
<b>23</b>	<b>Közhatalmi bevételek (24+...+30)</b>	<b>10 000 000</b>	<b>34 000 000</b>	<b>14 242 200</b>	<b>48 242 200</b>
24	Építményadó				
25	Idegenforgalmi adó				
26	Iparüzési adó	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
27	Talajterhelési díj				
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó				
30	Kommunális adó				
<b>31</b>	<b>Működési bevételek (32+...+ 42)</b>				
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke				
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátási díjak				
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
38	Általános forgalmi adó visszatérítése				
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek				
<b>43</b>	<b>Felhalmozási bevételek (44+...+48)</b>				

44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
49	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)</b>				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)</b>				
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől				
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)</b>	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
60	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülől (61+...+63)</b>				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)</b>				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	<b>Maradvány igénybevétele (70 + 71)</b>				
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele				
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)</b>				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)</b>				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	<b>Váltóbevételek</b>				
82	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
83	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)</b>				
84	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)</b>	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
<b>KIADÁSOK</b>					
<b>2. sz. táblázat</b>		<b>Forintban</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>Kiadási jogcímelek</b>	<b>2023. évi előirányzat</b>	<b>I.sz módosított előirányzat</b>	<b>II.sz módosítási javaslat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>		<b>D</b>
1	<b>Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)</b>	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
2	Személyi juttatások				
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
4	Dologi kiadások				
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				

9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
19	Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Általános tartalék				
21	- Céltartalék				
<b>22</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)</b>				
23	Beruházások				
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások				
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>36</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)</b>	<b>10 000 000</b>	<b>34 000 000</b>	<b>14 242 200</b>	<b>48 242 200</b>
<b>37</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)</b>				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>41</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)</b>				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>48</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)</b>				
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
<b>53</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)</b>				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek				
<b>59</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
<b>60</b>	<b>Váltókiadások</b>				
<b>61</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)</b>				
<b>62</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)</b>	<b>10 000 000</b>	<b>34 000 000</b>	<b>14 242 200</b>	<b>48 242 200</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI,</b>					



FINAN SZÍRO ZÁSI BEVÉT ELEK ÉS KIADÁ SOK EGYE NLEG E					
1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-10 000 000	-34 000 000		-48 242 200
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	10 000 000	34 000 000		48 242 200

»

„4. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

### Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetés államigazgatási feladatok mérlege

BEVÉTELEK					
1. sz. táblázat					
Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)</b>	<b>79 933 675</b>	<b>79 933 675</b>	<b>2 763 903</b>	<b>82 697 578</b>
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	79 933 675	79 933 675		79 933 675
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása				
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
8	Elszámolásból származó bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
<b>10</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)</b>	<b>79 933 675</b>	<b>79 933 675</b>		<b>79 933 675</b>
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			2 763 903	2 763 903
15	14-ből EU-s támogatás				
<b>16</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)</b>				
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
<b>23</b>	<b>Közhatalmi bevételek (24+...+30)</b>	<b>77 166 525</b>	<b>77 166 525</b>		<b>77 166 525</b>
24	Építményadó				
25	Idegenforgalmi adó				
26	Iparüzési adó	77 166 525	77 166 525		77 166 525
27	Talajterhelési díj				
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó				
30	Kommunális adó				
<b>31</b>	<b>Működési bevételek (32+...+ 42)</b>			<b>1 164 013</b>	<b>1 164 013</b>
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke				
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátási díjak				
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
38	Általános forgalmi adó visszatérítése				
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek			1 164 013	1 164 013
<b>43</b>	<b>Felhalmozási bevételek (44+...+48)</b>				

44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
49	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)</b>				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)</b>				
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)</b>	<b>157 100 200</b>	<b>157 100 200</b>	<b>3 927 916</b>	<b>161 028 116</b>
60	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)</b>				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)</b>				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	<b>Maradvány igénybevétele (70 + 71)</b>			<b>59 228</b>	<b>59 228</b>
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			59 228	59 228
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)</b>				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)</b>				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	<b>Váltóbevételek</b>				
82	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
83	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)</b>			<b>59 228</b>	<b>59 228</b>
84	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)</b>	<b>157 100 200</b>	<b>157 100 200</b>	<b>3 987 144</b>	<b>161 087 344</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat		Forintban			
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
1	<b>Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)</b>	<b>155 100 200</b>	<b>155 100 200</b>	<b>2 487 144</b>	<b>157 587 344</b>
2	Személyi juttatások	113 540 000	113 540 000	2 059 919	115 599 919
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 760 200	14 760 200	316 625	15 076 825
4	Dologi kiadások	26 800 000	26 800 000	110 600	26 910 600
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások				
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				

9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
19	Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Általános tartalék				
21	- Céltartalék				
<b>22</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>1 500 000</b>	<b>3 500 000</b>
23	Beruházások	2 000 000	2 000 000	1 500 000	3 500 000
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások				
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>36</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)</b>	<b>157 100 200</b>	<b>157 100 200</b>	<b>3 987 144</b>	<b>161 087 344</b>
<b>37</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)</b>				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>41</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)</b>				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>48</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)</b>				
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
<b>53</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)</b>				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
<b>59</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
<b>60</b>	<b>Váltókiadások</b>				
<b>61</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)</b>				
<b>62</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)</b>	<b>157 100 200</b>	<b>157 100 200</b>	<b>3 987 144</b>	<b>161 087 344</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE</b>					

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)				-59 228
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)				59 228

22

**Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)**

Sor-szám	Bevételek Megnevezés	Kiadások					Forintban			
		2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	479 285 940	479 285 940	26 958 778	506 244 718	Személyi juttatások	558 051 000	558 051 000	22 486 237	580 537 237
2.	1.-ből EU-s támogatás					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	72 303 530	72 303 530	2 530 381	74 833 911
3.	Közhatalmi bevételek	1 213 500 000	1 213 500 000	130 000 000	1 343 500 000	Dologi kiadások	454 560 126	454 560 126	43 700 766	498 260 892
4.	Működési bevételek	99 422 000	99 422 000	43 129 102	142 551 102	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 000 000	23 000 000		23 000 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök					Egyéb működési célú kiadások	357 779 730	381 779 730	14 242 200	396 021 930
6.	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				691 354					
7.	Egyéb működési bevételek									
8.										
9.						Az 5-ből -Tartalékok				
10.										
11.										
12.										
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)</b>	<b>1 792 207 940</b>	<b>1 792 207 940</b>	<b>200 779 234</b>	<b>1 992 987 174</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)</b>	<b>1 465 694 386</b>	<b>1 489 694 386</b>	<b>82 959 584</b>	<b>1 572 653 970</b>
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)					Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele					Likviditási célú hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése				
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)			59 779 439	59 779 439	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				

21.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések					59 779 439	59 779 439	16 409 047	16 409 047	59 779 439	76 188 486
22.	Váltóbevételek										
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei										
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)					59 779 439	59 779 439	16 409 047	16 409 047	59 779 439	76 188 486
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	1 792 207 940	1 792 207 940	2 052 766 613	2 052 766 613	1 482 103 433	1 482 103 433	1 506 103 433	1 506 103 433	1 427 39 023	1 648 842 456
26.	Költségvetési hiány:	-	-			326 513 554	326 513 554	302 513 554	302 513 554	117 819 650	420 333 204
27.	Bruttó hiány:	-	-			310 104 507	310 104 507	286 104 507	286 104 507	117 819 650	403 924 157





Értékpapírok kibocsátása												
Államháztartáson belüli megelőlegezések												
<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>45 245 472</b>	<b>915 245 472</b>	<b>915 245 472</b>	<b>1 180 104 507</b>	<b>1 156 104 507</b>	<b>163 002 122</b>	<b>1 319 106 629</b>	
<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>870 000 000</b>	<b>45 245 472</b>	<b>915 245 472</b>	<b>915 245 472</b>	<b>1 180 104 507</b>	<b>1 156 104 507</b>	<b>163 002 122</b>	<b>1 319 106 629</b>	
<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>1 180 104 507</b>	<b>1 156 104 507</b>	<b>1 156 104 507</b>	<b>163 002 122</b>								
<b>Bruttó hiány:</b>	<b>310 104 507</b>	<b>286 104 507</b>	<b>286 104 507</b>	<b>117 756 650</b>								

„10. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024 évi előirányzat	Forintban
					2024. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
<i>Kastély külső homlokzat vakolása, festése</i>	100 000 000	2 024		100 000 000	
Vásárcsarnok és piactér kialakítása	15 000 000	2 024		15 000 000	
Váti településképi rendezési terv	5 000 000	2 024		5 000 000	
<i>buszmegállók kialakítása, építési munkák (Alsóbesenyő, Csengő Presszó melletti)</i>	30 000 000	2 024		30 000 000	
3 db gyalogátkelőhely kialakítása	3 000 000	2 024		3 000 000	
kerékpárút kialakítás Földvári u.	40 000 000	2 024		40 000 000	
Sportpálya köré kerítés építés	10 000 000	2 024		10 000 000	
<i>Kossuth utcán parkoló építése</i>	40 000 000	2 024		40 000 000	
Repülőtéri szennyvízáttemelő kiváltása	50 000 000	2 024		50 000 000	
Kerékpárút építése Repülőtéri út mellett	40 000 000	2 024		40 000 000	
Kerékpárút miatt ingatlan, telkek vásárlása	20 000 000	2 024		20 000 000	
Király-hegyi vízvezeték vásárlás	10 160 000	2 024		10 160 000	
<i>Katolikus Templom előtti parkolók kialakítása (50 m)</i>	12 000 000	2 024		12 000 000	
<i>Konyha bejárat aszfaltozása, térkövezése</i>	30 000 000	2 024		30 000 000	
Alsó temető kerítés készítése	5 000 000	2 024		5 000 000	
ravatalozó felújítása külső, belső	7 000 000	2 024		7 000 000	
Iskola udvar térkövezése	10 000 000	2 024		10 000 000	
<i>Teniszpálya létesítése a sportparkban</i>	35 000 000	2 024		35 000 000	
Déryné utcán kerítés építése	30 000 000	2 024		30 000 000	
Bölcsőde udvar, parkolók aszfaltozás	10 000 000	2 024		10 000 000	
Bölcsőde rekortán udvar	15 000 000	2 024		15 000 000	
Óvoda, bölcsőde faház, játéktároló (2 db 3*4)	1 500 000	2 024		1 500 000	
Játszótereken fahidak készítése	6 000 000	2 024		6 000 000	
Játszóter elemek vásárlása (Eü.)	15 000 000	2 024		15 000 000	
Elektromos kisteherautó vásárlás	13 000 000	2 024		13 000 000	
Hótoló, fűnyíró, utcaseprű kisgépek vásárlása	20 000 000	2 024		20 000 000	
Napelemes kandelláber vásárlás 7 db	3 000 000	2 024		3 000 000	
Kisértékű eszközök beszerzése	16 444 507	2 024		16 444 507	
elektromos autótöltő kialakítása	21 000 000	2 024		21 000 000	
Faház vásárlása (3 db 3*2)	2 000 000	2 024		2 000 000	
<b>eredeti előirányzat</b>	<b>615 104 507</b>			<b>615 104 507</b>	
Hótoló, fűnyíró, utcaseprű kisgépek vásárlása	-20 000 000			-20 000 000	
Kisértékű eszközök beszerzése	-4 000 000			-4 000 000	
<b>I.sz. rendeletmódosítás összesen</b>	<b>-24 000 000</b>			<b>-24 000 000</b>	
<i>buszmegállók kialakítása, építési munkák (Alsóbesenyő, Csengő Presszó melletti)</i>	-30 000 000			-30 000 000	
<i>Konyha bejárat aszfaltozása, térkövezése</i>	-30 000 000			-30 000 000	
<i>Kossuth utcán parkoló építése</i>	-40 000 000			-40 000 000	
<i>Katolikus Templom előtti parkolók kialakítása (50 m)</i>	-12 000 000			-12 000 000	
<i>Kastély külső homlokzat vakolása, festése</i>	-100 000 000			-100 000 000	
<i>Teniszpálya létesítése a sportparkban</i>	-35 000 000			-35 000 000	
Lakóövezet kialakítás tervezési költség	2 885 840	2 024		2 885 840	

26-os út melletti iparterület feltáró út építés tervezési költség	10 300 000	2 024		10 300 000	
Közösségi Ház(Letti) felújítás, átalakítás, bővítés tervek elkészítése	22 045 000	2 024		22 045 000	
Szennyvíz gerincvezeték építés tervezési feladatok	5 750 000	2 024		5 750 000	
kerékpárutak tervezési költsége	3 931 814	2 024		3 931 814	
Kossuth u. felújítás tervdokumentáció	2 500 000	2 024		2 500 000	
Szirmay kastély tervdokumentáció	7 600 000	2 024		7 600 000	
Iskola udvar térkövezése	8 000 000	2 024		8 000 000	
belterületi ingatlanok vásárlása	27 300 000	2 024		27 300 000	
iskolai klíma beépítése 4 db	570 000	2 024		570 000	
napközi épület klimatizálása	3 683 000	2 024		3 683 000	
Napelemes kandelláber vásárlás belterületre	11 000 000	2 024		11 000 000	
konténeröltöző beszerzése	10 500 000	2 024		10 500 000	
Hivatal eszköz beszerzés	1 500 000	2 024		1 500 000	
ipari mosogatógép, elektromos sütő	6 000 000	2 024		6 000 000	
klíma beszerzés bölcsőde	5 650 000	2 024		5 650 000	
klíma beszerzés óvoda	7 200 000	2 024		7 200 000	
laptopok beszerzése	1 000 000	2 024		1 000 000	
Repülőtéri szennyvízátemelő kiváltása	10 568 186	2 024		10 568 186	
<b>II.sz. rendeletmódosítás összesen</b>	-99 016 160			-99 016 160	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>492 088 347</b>			<b>492 088 347</b>	

22

## Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII. 31-ig	2024. évi előirányzat	Forinban 2024. utáni szükséglet
	A	B				
TAO önerő (sport öltöző felújítás)		28 000 000	2024		28 000 000	
Művelődési ház külső felújítás (szigetelés, nyílászárócseré)		41 000 000	2024		41 000 000	
Művelődési ház belső átalakítás		50 000 000	2024		50 000 000	
Művelődési ház udvar, park kialakítása		20 000 000	2024		20 000 000	
Polgármesteri Hivatal épület szigetelés		50 000 000	2024		50 000 000	
Gamesz, műszak épületének külső homlokzat színezése		10 000 000	2024		10 000 000	
<i>Kossuth u. 24.sz. alatti épület külső, belső felújítása (volt Letti Bt.)</i>		200 000 000	2024		200 000 000	
Király hegyi utak felújítása		10 000 000	2024		10 000 000	
belterületi utak, járdák felújítása		150 000 000	2024		150 000 000	
József A. u. híd javítás		6 000 000	2024		6 000 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>565 000 000</b>			<b>565 000 000</b>	
Sportöltöző felújítás		89 500 000	2024		89 500 000	
belterületi utak, járdák felújítása		240 000 000	2024		240 000 000	
buszmegállók kialakítása, építési munkák (Alsóbesenyő, Csengő Presszó melletti)		38 700 000	2024		38 700 000	
Konyha bejárat aszfaltozása, térkövezése		40 200 000	2024		40 200 000	
<i>Kossuth u. 24.sz. alatti épület külső, belső felújítása (volt Letti Bt.)</i>		-200 000 000			-200 000 000	
napközi épület tető felújítás		48 681 282	2024		48 681 282	
Polgármesteri Hivatal épület nyílászáró cseré		5 000 000	2024		5 000 000	
<b>II. sz. rendelet módosítás összesen:</b>		<b>262 081 282</b>			<b>262 081 282</b>	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>827 081 282</b>			<b>827 081 282</b>	

„13. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

## Szirmabesenő Nagyközség Önkormányzata Összes bevétel, kiadás

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	I.sz módosított előirányzat	Forintban	
				II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
<b>1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)</b>	<b>479 285 940</b>	<b>479 285 940</b>	<b>24 194 875</b>	<b>503 480 815</b>
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	121 571 821	121 571 821		121 571 821
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 107 206	193 107 206		193 107 206
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	88 255 000	88 255 000	9 300 000	97 555 000
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	66 723 150	66 723 150		66 723 150
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 628 763	9 628 763	3 146 512	12 775 275
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
8	Elszámolásból származó bevételek			518 763	518 763
9	Elvonások és befizetések bevételei				
<b>10</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)</b>	<b>479 285 940</b>	<b>479 285 940</b>	<b>12 965 275</b>	<b>492 251 215</b>
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			11 229 600	11 229 600
15	14-ből EU-s támogatás				
<b>16</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)</b>				
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
<b>23</b>	<b>Közhatalmi bevételek (24+...+30)</b>	<b>1 213 500 000</b>	<b>1 213 500 000</b>	<b>130 000 000</b>	<b>1 343 500 000</b>
24	Építményadó	100 000 000	100 000 000	55 000 000	155 000 000
25	Idegenforgalmi adó				
26	Iparüzési adó	1 070 000 000	1 070 000 000	60 000 000	1 130 000 000
27	Talajterhelési díj	3 500 000	3 500 000		3 500 000
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó	40 000 000	40 000 000	15 000 000	55 000 000
30	Kommunális adó				
<b>31</b>	<b>Működési bevételek (32+...+ 42)</b>	<b>32 000 000</b>	<b>32 000 000</b>	<b>39 072 734</b>	<b>71 072 734</b>
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	19 000 000	19 000 000	17 753 600	36 753 600
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek			8 983 740	8 983 740
36	Ellátási díjak				
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 000 000	6 000 000	4 793 472	10 793 472
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	5 000 000	5 000 000		5 000 000
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			7 000 000	7 000 000
41	Biztosító által fizetett kártérítés			541 922	541 922
42	Egyéb működési bevételek	2 000 000	2 000 000		2 000 000
<b>43</b>	<b>Felhalmozási bevételek (44+...+48)</b>				

44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részeseések értékesítése				
48	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
49	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)</b>			691 354	691 354
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			691 354	691 354
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)</b>				
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)</b>	1 724 785 940	1 724 785 940	193 958 963	1 918 744 903
60	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)</b>				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)</b>				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	<b>Maradvány igénybevétele (70 + 71)</b>	870 000 000	870 000 000	43 555 895	913 555 895
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	870 000 000	870 000 000	43 555 895	913 555 895
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)</b>			59 779 439	59 779 439
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			59 779 439	59 779 439
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)</b>				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	<b>Váltóbevételek</b>				
82	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
83	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)</b>	870 000 000	870 000 000	103 335 334	973 335 334
84	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)</b>	2 594 785 940	2 594 785 940	297 294 297	2 892 080 237
	<b>Kiadások</b>				
<b>Sor- szám</b>	<b>Kiadási jogcímek</b>	<b>2024. évi előirányzat</b>	<b>I.sz módosított előirányzat</b>	<b>II.sz módosítási javaslat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	842 478 216	866 478 216	61 898 660	928 376 876
2	Személyi juttatások	163 642 000	163 642 000	10 073 818	173 715 818
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 030 360	21 030 360	879 831	21 910 191
4	Dologi kiadások	277 026 126	277 026 126	36 702 811	313 728 937
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 000 000	23 000 000		23 000 000

6	Egyéb működési célú kiadások	357 779 730	381 779 730	14 242 200	396 021 930
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	347 779 730	347 779 730		347 779 730
9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	10 000 000	34 000 000	14 242 200	48 242 200
19	Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Általános tartalék				
21	- Céltartalék				
<b>22</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)</b>	<b>1 171 604 507</b>	<b>1 147 604 507</b>	<b>141 715 122</b>	<b>1 289 319 629</b>
23	Beruházások	606 604 507	582 604 507	-120 366 160	462 238 347
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások	565 000 000	565 000 000	262 081 282	827 081 282
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>36</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)</b>	<b>2 014 082 723</b>	<b>2 014 082 723</b>	<b>203 613 782</b>	<b>2 217 696 505</b>
<b>37</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)</b>				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>41</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)</b>				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>48</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)</b>	<b>580 703 217</b>	<b>580 703 217</b>	<b>93 680 515</b>	<b>674 383 732</b>
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 409 047	16 409 047	59 779 439	76 188 486
51	Központi, irányító szervei támogatás	564 294 170	564 294 170	33 901 076	598 195 246
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
<b>53</b>	<b>Pénzügyi lízing kiadásai</b>				
<b>54</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)</b>				
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
57	Külföldi értékpapírok beváltása				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
<b>59</b>	<b>Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek</b>				
<b>60</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
<b>61</b>	<b>Váltókiadások</b>				

62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	580 703 217	580 703 217	93 680 515	674 383 732
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	2 594 785 940	2 594 785 940	297 294 297	2 892 080 237
Éves tervezett létszám előirányza t (fő)		21			21
Közfoglalk oztatottak létszáma (fő)		10			10

25



„14. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

## Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Összes bevétel, kiadás

Sor-szám	Bevételek		Forintban	
	Előirányzat megnevezése		2024. évi előirányzat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
<b>1</b>	<b>Működési bevételek (2+...+12)</b>		<b>1 164 013</b>	<b>1 164 013</b>
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek		1 164 013	1 164 013
<b>13</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)</b>		<b>2 763 903</b>	<b>2 763 903</b>
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 763 903	2 763 903
17	16-ból EU támogatás			
<b>18</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>19</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)</b>			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
<b>24</b>	<b>Felhalmozási bevételek (25+...+27)</b>			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>28</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>29</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>30</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)</b>		<b>3 927 916</b>	<b>3 927 916</b>
<b>31</b>	<b>Finanszírozási bevételek (32+...+34)</b>	<b>157 100 200</b>	<b>59 228</b>	<b>157 159 428</b>
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		59 228	59 228
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	157 100 200		157 100 200
<b>35</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)</b>	<b>157 100 200</b>	<b>3 987 144</b>	<b>161 087 344</b>
	<b>Kiadások</b>			
<b>1</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)</b>	<b>155 100 200</b>	<b>2 487 144</b>	<b>157 587 344</b>
2	Személyi juttatások	113 540 000	2 059 919	115 599 919
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 760 200	316 625	15 076 825
4	Dologi kiadások	26 800 000	110 600	26 910 600
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
<b>7</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)</b>	<b>2 000 000</b>	<b>1 500 000</b>	<b>3 500 000</b>
8	Beruházások	2 000 000	1 500 000	3 500 000
9	Felújítások			

10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
13	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)</b>	<b>157 100 200</b>	<b>3 987 144</b>	<b>161 087 344</b>
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		13		13
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

”

„15. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

**Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Bölcsőde Összes bevétel, kiadás**

Sorszám	Előirányzat megnevezése	2024. évi előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Forintban
				Módosított előirányzat
	A	B	C	D
	<b>Bevételek</b>			
1	<b>Működési bevételek (2+...+12)</b>	0	0	
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)</b>	0	0	
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)</b>	0	0	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	<b>Felhalmozási bevételek (25+...+27)</b>	0	0	
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
29	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
30	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)</b>			
31	<b>Finanszírozási bevételek (32+...+34)</b>	281 956 510	20 231 425	302 187 935
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		1 525 134	1 525 134
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	281 956 510	18 706 291	300 662 801
35	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)</b>	<b>281 956 510</b>	<b>20 231 425</b>	<b>302 187 935</b>
	<b>Kiadások</b>			
1	<b>Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)</b>	278 456 510	6 381 425	284 837 935
2	Személyi juttatások	209 227 000	1 222 500	210 449 500
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 199 510	158 925	27 358 435
4	Dologi kiadások	42 030 000	5 000 000	47 030 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			

7	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)</b>	<b>3 500 000</b>	<b>13 850 000</b>	<b>17 350 000</b>
8	Beruházások	3 500 000	13 850 000	17 350 000
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
13	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)</b>	<b>281 956 510</b>	<b>20 231 425</b>	<b>302 187 935</b>
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		32		32
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

22

„16. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

## Szirmabesenyői Segítő Szolgálat és Konyha Összes bevétel, kiadás

Sorszám	Előirányzat megnevezése	2024. évi előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Forintban
				Módosított előirányzat
	A	B	C	D
	<b>Bevételek</b>			
1	<b>Működési bevételek (2+...+12)</b>	<b>67 422 000</b>	<b>2 892 355</b>	<b>70 314 355</b>
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke		4 281 000	4 281 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak	55 750 000	-1 856 000	53 894 000
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 672 000		11 672 000
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés		467 355	467 355
12	Egyéb működési bevételek			
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)</b>			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)</b>			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	<b>Felhalmozási bevételek (25+...+27)</b>			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
29	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
30	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)</b>	<b>67 422 000</b>	<b>2 892 355</b>	<b>70 314 355</b>
31	<b>Finanszírozási bevételek (32+...+34)</b>	<b>125 237 460</b>	<b>15 300 000</b>	<b>140 537 460</b>
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		105 215	105 215
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	125 237 460	15 194 785	140 432 245
35	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)</b>	<b>192 659 460</b>	<b>18 192 355</b>	<b>210 851 815</b>
	<b>Kiadások</b>			
1	<b>Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)</b>	<b>189 659 460</b>	<b>12 192 355</b>	<b>201 851 815</b>
2	Személyi juttatások	71 642 000	9 130 000	80 772 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 313 460	1 175 000	10 488 460
4	Dologi kiadások	108 704 000	1 887 355	110 591 355
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)</b>	<b>3 000 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>9 000 000</b>

8	Beruházások	3 000 000	6 000 000	9 000 000
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
13	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)</b>	<b>192 659 460</b>	<b>18 192 355</b>	<b>210 851 815</b>
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	15		15
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

»

„18. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

**A 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként**

				<i>Forintban</i>
2023. évi LV. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2024. évi tervezett támogatás összesen	II.sz módosítási javaslat	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	79 933 675		79 933 675
1.1.1.2.	Településüzemeltetés-zöldterület-gazdálkodás támogatása	5 883 800		5 883 800
1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés-Közvilágítás alaptámogatása	10 586 000		10 586 000
1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés-Közvilágítás üzemeltetési támogatás	2 570 000		2 570 000
1.1.1.4.	Településüzemeltetés-köztemető támogatása	1 549 295		1 549 295
1.1.1.5.	Településüzemeltetés-közutak támogatása	5 243 490		5 243 490
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	12 182 800		12 182 800
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	12 750		12 750
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	3 610 011		3 610 011
<b>1.1.</b>	<b>A települési önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>121 571 821</b>		<b>121 571 821</b>
<b>1.2.</b>	<b>A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása</b>	<b>193 107 206</b>		<b>193 107 206</b>
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100		6 643 100
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés	12 304 700		12 304 700
1.3.2.4.2.	Házi segítségnyújtás - szociális segítség, személyi gondozás	6 025 000		6 025 000
1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	63 282 200		63 282 200
<b>1.3.</b>	<b>A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>88 255 000</b>		<b>88 255 000</b>
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés bértámogatás	34 100 400		34 100 400
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés- üzemeltetési támogatás	32 600 235		32 600 235
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	22 515		22 515
<b>1.4.</b>	<b>Intézményi gyermekétkeztetés</b>	<b>66 723 150</b>		<b>66 723 150</b>
<b>1.5.</b>	<b>A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>9 628 763</b>		<b>9 628 763</b>
	<b>Szociális ágazati pótlék</b>		9 300 000	9 300 000
	<b>Kulturális bértámogatás</b>		3 146 512	3 146 512
	<b>Elszámolásból származó bevétel</b>		518 763	518 763
	<b>Összesen:</b>	<b>479 285 940</b>	<b>12 965 275</b>	<b>492 251 215</b>

\* Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvény

”

**Kimutatás a 2024. évben céljelleggel juttatott támogatásokról**

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Eredeti előirányzat	I.sz módosított előirányzat	II.sz módosítási javaslat	Forinban	
						Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Szirmabesenyői Sport Egyesület	működési kiadás	4 300 000				4 300 000
2.	SZTGV Nonprofit Kft	működési kiadás		24 000 000			24 000 000
3.	Fércelődök Egyesület	működési kiadás	2 000 000				2 000 000
4.	Ezüst Szirmok Nyugdíjas Egyesület	működési kiadás	900 000				900 000
5.	Szirmabesenyői Sportkör kézilabda szakosztály	működési kiadás	600 000				600 000
6.	Polgárőr Egyesület	működési kiadás	500 000				500 000
7.	Görög Katolikus Parókia támogatása	beruházás	1 700 000		5 742 200		7 442 200
8.	Szirmabesenyői TGV Nonprofit Kft	beruházás			8 500 000		8 500 000
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
<b>Összesen:</b>			<b>10 000 000</b>	<b>24 000 000</b>	<b>14 242 200</b>		<b>48 242 200</b>



### **Harmadik napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Kérem a bizottsági állásfoglalást. A bizottsági ülésen valamennyien ott voltunk, az ott elhangzottakhoz képest van-e bárkinek észrevétele, kérdése, kiegészítése?

### **Hozzászólások:**

Szénégető Orsolya képviselő, a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság elnöke:

A Bizottság megtárgyalta és egyhangúlag elfogadásra javasolta a határozat-tervezetet.

Bodnár Krisztián polgármester:

A betervezett feladatainkhoz hozzákezdünk, sokat be is fejeztünk, határidőre és pontosan, megfelelő minőségben, és láthatjátok, hogy a település több pontján van folyamatban felújítás, fejlesztés, különböző munkálatok. Egyik legnagyobb öröm számomra az iskola udvarának rendbe tétele, ezzel több éves lemaradásban voltunk. Bár, sajnálatomra, az iskola fenntartása már nem a feladatunk, de a település gyermekeinek életminőségét itt az intézményben is javítanunk kell, ezért az épület és környezete folyamatos felújítása fontos. Az udvar nagyon szép lett, fákkal, ülőbútorokkal, remélem mindenki örül neki. Amennyiben lehetőségünk engedi az iskolaudvaron is folytatjuk ezt a folyamatot.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a napirendi pont megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 65/2024. (IX.26.) Kt. határozata a Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat 2024. I-VIII. havi gazdálkodásáról szóló tájékoztató jelentésről**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat 2024. I-VIII. havi gazdálkodásáról szóló tájékoztató előterjesztést és egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Bodnár Krisztián s.k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

### **Negyedik napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Kérem Fedorné Karmanóczki Zita intézményvezetőt az előterjesztés kiegészítésére.

### **Hozzászólások:**

Fedorné Karmanóczki Zita intézményvezető, Szirmabesenyői Segítő Szolgálat és Konyha:

Mindig nagyon várják a gyerekek a tábort, a programokat. Fontos közösségi élmény a számukra ez a nyári program.. A szülők számára hasznos, hogy biztosítjuk a gyermekek felügyeletét, a gyerekek biztonságban, hasznosa és élmények között tölthetik a nyári időszakot.

Nagyon sok pozitív visszajelzést kaptunk az idén is.

Bodnár Krisztián polgármester:

Úgy gondolom, büszkék lehetünk a nyári táborainkra, és külön köszönöm a lebonyolításban évek óta közreműködők munkáját, Szénégető Orsolya és Révainé Kaposvári Andrea részvételét a feladatban, ugyanígy a diákmunkások tevékenységét is.

Mindig olyan programok szervezésére kerül sor, amelyek mellett az érdeklődés folyamatos. Nagy felelősség a gyermekek felügyelete, hiszen magas létszámmal működnek a táborok.

Juhászné Molnár Mária alpolgármester:

Köszönöm a táboroztatásban részt vevők és szervezők munkáját. Minden évben nyújtanak újat, többet a táborok, sok gyerek évek óta jár és mindig nagyon várja a programot. Sok sikert a folytatáshoz. Én is nagyon sok pozitív jelzést kaptam a szülők, a gyerekek részéről, ez elismerés mindannyiunk számára.

Szénégető Orsolya képviselő, a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság elnöke:

Köszönet mindenkinek, számomra megtisztelő, hogy aktív részese lehetek ennek a feladatnak és ugyanígy fogjuk folytatni.

Sokszor nehéz visszautasítani az utolsó pillanatban jelentkező szülőket, amikor már betelik a létszám.

Bodnár Krisztián polgármester:

A szülőknek ez nagy segítség a nyári szüneti időszakban.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a napirendi pont megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
66/2024. (IX.26.) Kt. határozata a 2024. évi nyári napközis táborok megtartásáról  
készített beszámoló elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és (egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a 16/2024. III.25.) Kt. határozat alapján a 2024. évben megszervezett nyári napközis táborok megtartásáról készített beszámolót

**Bodnár Krisztián s.k.**  
**polgármester**

**dr. Szakos Judit s.k.**  
**jegyző**

**Ötödik napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Kérem jegyző asszonyt az előterjesztés ismertetésére.

dr. Szakos Judit jegyző:

Az előterjesztést a szokott részletességgel állítottam össze a kollégákkal. A beszámoló a törvényi rendelkezések alapján kötelező, de a formája és a tartalma nem kötött, önkormányzatunknál a Képviselő-testület által a korábbiakban összeállított és meghatározott szempontok alapján készül, abban a szerkezeti formában, ez bármikor módosítható és a következőkben majd annak megfelelően készül.

Bodnár Krisztián polgármester:

Külön kiemelném a képviselő-testületi ülések számadatait. Érdekes, hogy például a költségvetési rendelet előző években sokkal gyakrabban került módosításra.

Kertészné dr. Kocsis Krisztina képviselő:

A beszámoló nagyon részletes, köszönöm. Rengeteg az adatszolgáltatás, napi szinten, több hatóság felé, mindennek a technikai kezelése, a rendszerek használatának megtanulása nagyon nehéz lehet.

Minden elismerésem a hivatali munkáért.

Bodnár Krisztián polgármester:

És mindezt a napi munka végzése során kell megtanulni a kollégáknak, sokszor kérik dolgozóink segítségét a környező hivatalok dolgozói is.

Nagyon jó a jelenlegi köztisztviselői állomány.

Juhászné Molnár Mária alpolgármester:

Köszönjük a tartalmas beszámolót, ami betekintést ad az éves hivatali munkába.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a napirendi pont megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
67/2024. (IX. 26.) Kt. határozata a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal  
2023. évi hatósági tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal 2023. évi hatósági tevékenységéről szóló, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (1) bekezdés f.) pontja alapján készített beszámolót megtárgyalta és azt egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Bodnár Krisztián s.k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

**Hatodik napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Kérem Fedorné Karmanóczki Zitát, amennyiben van kiegészítése, tegye meg.

Fedorné Karmanóczki Zita intézményvezető, Szirmabesenyői Segítő Szolgálat és Konyha:

A szociális törvény körvonalazza azokat a tényezőket, amelyek alapján a településen szociálisan rászorultnak tekinthető valaki, ilyenek az életkor, egészségi állapot például, ahogyan ez az előterjesztésben is szerepel felsorolva.

Az életkort is helyi szinten kell az önkormányzati rendeletben meghatározni, hogy életkora alapján, ami nálunk jelenleg 59 év, kit tekintünk szociálisan rászorultnak, kinek adunk támogatott formában étkeztetést.

A mostani 59 évesek még dolgoznak, jellemzően aktív életet élnek, olyan kort szükséges meghatározni, ami alapján elmondhatjuk, hogy pusztán azért, mert valaki ezt eléri, azt mi szociálisan rászorultnak tekintjük.

Figyelemmel az összes körülményre, a 70 év meghatározása reálisnak mondható, de az egyeztetések során a 65 év is felmerült.

Ennek megfelelően áttekintettem a megfelelő iratanyagot, és amennyiben a 65 évet fogadja el a Képviselő-testület, úgy mintegy 30 főt érint a változás, de 2025 januárra már ebből a 30 főből is betölti 8 fő a 65 évet, tehát 22 igénylő esik ki az életkor alapján, de más mutató: egészségi állapot, fogyatékosága alapján az ellátást ugyanígy igényelheti ebben a formában.

Jelenleg 155 fő az ellátotti átlagunk, közel 200 fővel vagyunk szerződésben. Ma például 164 fő az átlagunk, ha ez a 22 fő teljesen kiesik ez az átlagban 16 fő kiesését fogja jelenteni.

Más tényező alapján tehát bármelyikük visszakerülhet a rendszerben. Az életkort mindenképp megemelni szükséges, 65 vagy 70 évre.

### **Hozzászólások:**

Juhászné Molnár Mária alpolgármester:

Nekem a javaslatom mindenképp a nyugdíjkorhatár.

Ennek a fogadtatása is kedvezőbb lehet. A normatív támogatás pontosan mennyi?

Aki esetleg teljesen kiesik a szociális étkeztetésből a vendég ebédet is kérheti, az magasabb árú ugyan, de az 1.100-Ft még azért is nagyon méltányos.

Fedorné Karmanóczki Zita intézményvezető, Szirmabesenyői Segítő Szolgálat és Konyha:

A normatív támogatás 84.460-Ft/fő/év. Napi 340-Ft lebontva.

Juhászné Molnár Mária alpolgármester:

Feltételezem, nem várható az adagszám lényeges csökkenése emiatt?

Bodnár Krisztián polgármester:

Biztos, hogy nem, de a napi 600 adagból talán 20-30 elvesztése nem okozna problémát, nem éreznének meg a dolgozók.

Az étkezés és a vendégétkezés ára szerintem nagyon kedvező, főleg a mai alapanyagárak mellett. Az 59 év nem tartható, döntsünk, hogy 65 év, vagy 70 legyen.

Szénégető Orsolya képviselő, a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság elnöke:

Én a 65 évet támogatom.

Kertészné dr. Kocsis Krisztina képviselő:

Nem lehetne úgy meghatározni az életkort, hogy a mindenkori nyugdíjkorhatár?

Fedorné Karmanóczki Zita intézményvezető, Szirmabesenyői Segítő Szolgálat és Konyha:

Nem. ezt pontosan szám szerint kell meghatározni, a pontos életkor megjelölésével.

Bodnár Krisztián polgármester:

Szavazásra teszem fel a rendelet-tervezetet, először a módosítási javaslatként elhangzott 65 év szerepeltetésével.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a napirendi pont megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2024. (IX. 26.)  
önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és térítési díjakról szóló 10/2021.  
(IX. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és térítési díjakról szóló 10/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az étkeztetés vonatkozásában)*

„a) életkora miatt rászoruló az a személy, aki betöltötte a 65. életévét,”

**2. §**

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

**Bodnár Krisztián s.k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

Záradék:

A kihirdetés napja: 2024. szeptember 26.

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

## **Hetedik napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

A tartalmi összefoglaló ide vonatkozó részét röviden ismertetem.

Láthatjuk, hogy a gyermekorvosi körzetet illetően a vállalkozás cégneve változik, remélem, minden érthető.

Az előterjesztés első részével kapcsolatban hozzászólás, kérdés nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 68/2024. (IX. 26.) Kt. határozata házi gyermekorvosi feladat ellátási szerződés jóváhagyásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül alábbi határozatot hozza:

1. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete – 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. képviselője Bodnár Krisztián polgármester - az Önkormányzat, mint Megbízó és a ZSOPE-MED Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye 3711 Szirmabesenyő, Arany János utca 26., cégjegyzékszám: 05-09-037974, adószám: 32605855-1-05, számlaszám:11734200-25853135) képviselője dr. Vékony Emese, mint Megbízott közötti feladat-ellátási szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A határozat utasítja a jegyzőt a szerződés elkészítésére és az érintettek felé történő továbbítására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**Bodnár Krisztián s.k.  
polgármester**

**dr. Szakos Judit s.k.  
jegyző**

## Melléklet a 68/2024. (IX 26.) Kt. határozathoz

### Feladat-ellátási szerződés

amely létrejött egyrészről Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata (székhelye 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.) képviselője Bodnár Krisztián polgármester, mint Megbízó

másrészről a ZSOPE-MED Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye 3711 Szirmabesenyő, Arany János utca 26., cégjegyzékszám: 05-09-037974, adószám: 32605855-1-05, számlaszám:11734200-25853135) képviselője dr. Vékony Emese, mint Megbízott-a továbbiakban együttesen Szerződő Felek- között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

#### I. Előzmények

- 1.) Szerződő felek rögzítik, hogy 2002. január hó 23. napján megbízási szerződés került megkötésre Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata, mint Megbízó és az MSE-MED Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Arany János utca 26, képviselője: dr. Husvétiné dr. Vékony Emese) mint Megbízott között a település egész közigazgatási területén a házi gyermekorvosi szolgálat működtetésére. Megbízott új szerződés megkötését kezdeményezte a feladatot ellátó cégformát illetően bekövetkezett változás miatt. Ezen új szerződés hatályba lépésének napján a 2002. január hó 23. napján megkötött megbízási szerződés megszűnik.

#### II. Általános rendelkezések

1. Megbízó a jelen feladatellátási szerződéssel (a továbbiakban Szerződés) 2024. október hó 01. napjától határozatlan időre, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban Ötv.) 2.§ (1) és (2) bekezdése alapján Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete-68/2024. (IX.26.) Kt. határozata alapján megbízza a Megbízottat, hogy Szirmabesenyő Nagyközség egész közigazgatási területén a lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező 0-14 éves korosztályú lakosok részére és választás alapján a 14-18 éves korosztályú lakosok részére biztosítsa a házi gyermekorvosi szolgálatot.
2. Megbízott a jelen Szerződés keretében vállalja, hogy a házi gyermekorvosi szolgálatot ellátja dr. Vékony Emese (pecsétszám:41211) személyes közreműködésével, valamint 1 fő gyermekápoló, vagy szakasszisztens alkalmazásával (viselve a foglalkoztatásával járó költségeket) és kijelenti, hogy nevezett a házi orvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel, rendelkezik az adott tevékenység folytatására feljogosító képzettséggel és kötelezettséget vállal arra, hogy az ellátottak részére a hatályos jogszabályok, szakmai és etikai előírások szerinti orvosi szolgáltatást nyújt. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya (a továbbiakban Népegészségügyi Osztály) által kiadott működési engedély egy példányát Megbízó rendelkezésére bocsátja.
3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő házi gyermekorvosi szolgálat finanszírozására szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a házi gyermekorvosi körzet lakosságának ellátására.



4. Megbízott a működési engedély és a finanszírozási szerződés módosításáról köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni Megbízó képviselőjét.

#### Szerződő felel kötelezettségei

1. Megbízó köteles Megbízott számára megadni minden olyan információt, amely a Megbízott kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges, továbbá köteles tájékoztatni Megbízottat a települést érintő, a házi gyermekorvosi alapellátásra vonatkozó kérdésekről.
2. Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, továbbá köteles ellátni a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, amennyiben heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatti ellátatlanságuk az egészséget károsító, vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
3. Megbízott köteles a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban EüM rendelet) rendelkezéseinek megfelelően, valamint a Megbízó által megjelölt alábbi időpontokban-rendelés céljából-a betegek rendelkezésére állni:

hétfő:	8.00 – 12.00
kedd:	12.00 – 16.00
szerda:	12.00 – 16.00
csütörtök:	8.00 – 12.00
péntek:	10.00 – 14.00

prevenciós rendelés:

kedd:	7.30 – 9.30
péntek:	8.00 – 10.00

tanácsadás:

kedd, szerda: 9.30 – 11.30

rendelkezésre állási idő hétköznaponként 8.00 és 16.00 óra között.

A rendelési idő és a rendelés helyének megváltoztatásához Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása és annak alapján a jelen szerződés módosítása szükséges.

4. Megbízott az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet alapján, mint az iskolaorvostan és az ifjúságvédelem szakorvosa ellátja Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területén az iskolaorvosi feladatokat.
5. A személyes közreműködő házi gyermekorvos akadémizálás esetén Megbízott az EüM rendelet 7.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján köteles a helyettesítéséről gondoskodni, a helyettesítés költségeinek viselése mellett.

Megbízott által helyettesítésre kijelölt orvosok:

1. **Név:** dr. Petercsák Edit  
**adatok:** pecsétszám:48498  
szül :  
anyja neve:  
lakcím: .....

2. **Név:** dr. Csáky Aranka  
**adatok:** pecsétszám:55466  
szül.  
anyja neve:  
lakcím:

A helyettesítésre kijelölt orvosok adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

A helyettes orvosok személyének változásához, valamint a személyes közreműködő orvos tartós akadályoztatása esetén a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása és annak alapján a jelen szerződés módosítása szükséges.

6. Megbízott az EüM rendelet 4.§ (2) bekezdés e) pontja szerinti ügyeleti kötelezettségének az alábbiak szerint tesz eleget: személyes közreműködési szerződés alapján az OMSZ házi gyermekorvosi részvétellel működtetett ügyeletében. Akadályoztatása esetén köteles az ügyeleti szolgálat teljesítéséről helyettesítés útján gondoskodni.
7. Megbízott köteles a jogszabályi előírások szerinti nyilvántartásokat vezetni és adatszolgáltatásokat teljesíteni, azokat kérésre a Megbízó részére átadni.

### III. Helyiség,- berendezés és eszközhasználat

1. Megbízó folyamatosság mellett továbbra is térítésmentesen Megbízott rendelkezésére bocsátja és használatába adja a Megbízó tulajdonát képező, 3711 Szirmabesenyő, Állomás utca 61-63. szám alatti Egészségügyi Központ házi gyermekorvosi rendelőegységét azzal a kikötéssel, hogy a jelen szerződés szerinti rendelési időn kívüli orvosi tevékenység tekintetében a rendelőegység használatára vonatkozó szabályokat a Szerződő Felek külön megállapodásban rendezik.
2. Megbízott a rendelőegységet és az egyéb közös használatú helyiségeket rendeltetésszerűen köteles használni a jó gazda gondosságával, a Szerződés megszűnése esetén pedig az egészségügyi szakmai előírásoknak megfelelő állapotban visszaadni.
3. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik az épület időszakos felújításáról, külső és belső állagának megóvásáról, az épülethez tartozó kert, parkoló és közlekedési vonal tisztántartásáról és síkosságmentesítéséről.
4. Megbízott gondoskodik a rendelőegység rendszeres használattal járó karbantartási munkáinak elvégzéséről.
5. A rendelőegység kiszámított rezsiköltségeit, egyéb szolgáltatási és díjköltségeit és a veszélyes hulladék elszállításának költségét Megbízó negyedévente kiszámlázza Megbízott felé.
6. Megbízott vállalja, hogy a rendelőegység felszerelését az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet előírásainak megfelelően biztosítja és folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja, a pótlás és a karbantartás költségeit viseli.
7. Megbízó hozzájárul, hogy Megbízott a 3711 Szirmabesenyő, Állomás utca 61-63. címet a Szerződés időtartama alatt telephelyként tüntesse fel.

#### IV. Záró rendelkezések

- 2.) Jelen Szerződést Megbízó a 68/2024. (IX.26.) Kt. számú határozattal hagyta jóvá és 2024. október 1. napján lép hatályba. A szerződés hatályba lépésének napján a 2002. január hó 23. napján megkötött megbízási szerződés megszűnik.
1. A Szerződést a felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy bármelyik Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával 6 hónapos felmondási idővel szüntetheti meg.
  2. Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja indokolás mellett, ha
    - a házi gyermekorvos a Szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, illetve folyamatosan megszegi a működésére vonatkozó jogszabályi és Szerződés szerinti előírásokat,
    - a házi gyermekorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármilyen okból elveszíti.
- Írásbeli formának minősül a másik Félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég-vagy ügyfélkapura küldött irat.
3. Felek a Szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Ebben az esetben meg kell határozni a Szerződés megszűnésének időpontját, a helyettesítés módját és feltételeit, a helyiség és az eszközök, berendezések átadásának kérdéseit.
  4. A Szerződésben foglaltak teljesítése a gazdasági társaság egyetlen szakképesítéssel rendelkező tagjaként kötelezett személy halálával lehetetlenné válik és a Szerződés megszűnik. Ebben az esetben helyettesítésről a Megbízó gondoskodik.
  5. A Szerződés közös megegyezéssel vagy felmondással történő megszüntetése esetén a személyes ellátásra kötelezett orvos a Praxiskezelőhöz (Országos Kórházi Főigazgatóság) tett egyoldalú jognyilatkozattal, az alapellátás folyamatosságának biztosítása érdekében, a jogszabályban előírt személyi feltételeknek megfelelő másik házi gyermekorvos javára lemondhat a praxisjogról (ingyenes átruházás).  
A lemondó nyilatkozatot és a másik orvos elfogadó nyilatkozatát teljes bizonyító erejű magánokiratba, vagy közokiratba kell foglalni és abban meg kell jelölni a lemondás és az egyidejű elfogadás pontos dátumát. A nyilatkozatok nem vonhatók vissza.  
A Praxiskezelő a praxisjog megszűnéséről és időpontjáról értesíti a Megbízót, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyt kiadó járási hivatalt, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőt és a személyes ellátásra kötelezett orvost foglalkoztató Megbízottat.
  6. Szerződő felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt együttműködnek.
  7. Megbízott a Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízó a Megbízott személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a házi gyermekorvosi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében a jelen Szerződéssel összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje.
  8. Szerződő felek a Szerződésből eredő vitás kérdéseket elsősorban egymás között rendezik, ennek eredménytelensége esetén a Miskolci Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
  9. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
  10. Jelen Szerződés 5 számozott oldalból áll és négy eredeti példányban készült, melyből a Feleket két-két eredeti példány illeti.

Jelen Szerződést a Szerződő Felek – átolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Szirmabesenyő, 2024. szeptember 27.

.....  
Szirmabesenyő Nagyközség  
Önkormányzata  
képv. Bodnár Krisztián polgármester

.....  
ZSOPE-MED Egészségügyi  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
képv. dr. Vékony Emese ügyvezető

Jogi ellenjegyzés:

.....  
dr. Szakos Judit jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
Petra-Nagy Krisztina gazdálkodási csoportvezető

Bodnár Krisztián polgármester:

Ismertetem röviden a tartalmi összefoglaló ide vonatkozó részét.

Az előterjesztés második részével kapcsolatban hozzászólás, kérdés nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
69/2024. (IX. 26.) Kt. határozata a fogorvosi feladatellátási szerződés módosításának  
jóváhagyásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

3. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete – 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5. képviselője Bodnár Krisztián polgármester - az Önkormányzat, mint Megbízó és az MSE-MED- Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye 3711 Szirmabesenyő, Arany János utca 26., cégjegyzékszám: 05-06-006196, adószám: 21308633-1-05, számlaszám:11734200-20011332) képviselője dr. Husvéti Attila, mint Megbízott- közötti feladat-ellátási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

4. A határozat utasítja a jegyzőt a szerződés elkészítésére és az érintettek felé történő továbbítására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**Bodnár Krisztián s.k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

## FOGORVOSI ALAPELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. SZ. MÓDOSÍTÁSA és MEGSZÜNTETÉSE

Melyet létrejött egyrészről

a **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth u. 5.),

**Sajókeresztúr Község Önkormányzata** (székhely: 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.),

**Sajóvámos Község Önkormányzata** (székhely: 3712 Sajóvámos, Munkácsy u. 2.),

**Sajóecseg Község Önkormányzata** (székhely: 3793 Sajóecseg, Széchenyi u. 27.) és

**Sajósenye Község Önkormányzata** (székhely: 3712 Sajósenye, Petőfi u. 14.)

- a továbbiakban önkormányzatok-

másrészről

az **MSE-MED Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság** (székhely: 3711 Szirmabesenyő, Arany J. u. 26., cégjegyzékszám: 05-06-006196; képviseli dr. Husvéti Attila ügyvezető) - a továbbiakban vállalkozó között az alábbi feltételekkel:

### Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy egymással az 1996. június 1. napján kelt okiratban szerződést (továbbiakban: szerződés) kötöttek, amelyben a vállalkozó kötelezettséget vállalt arra, hogy a társadalombiztosítási ellátás keretében szabályozott jogosultsági alapon a szerződésben megjelölt Önkormányzatok illetékességi területén állandó és ideiglenes lakóhellyel rendelkező lakosok részére az érvényes előírásoknak és szakmai szabályoknak megfelelő fogorvosi alapellátás szolgáltatást nyújt. A vállalkozó vállalta területi ellátási kötelezettséggel a vonatkozó jogszabályban rögzített, térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatások biztosítását is.

2. Felek az 1. pontban részletezett szerződést egy alkalommal, 2003. február 27. napján módosították. Ennek keretében rögzítették, hogy a **II. sz. Fogorvosi Alapellátási Szolgálat** (SZEAK kód: 050096229) (Sajóvámos-Sajósenye-Sajókeresztúr-Sajóecseg önkormányzatok illetékességi területén állandó és ideiglenes lakóhellyel rendelkező lakosok részére) működtetésébe alvállalkozóként a **DR. IMRE ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.-t** (székhely: 3531 Miskolc, Báthori u. 14.; képviseli dr. Imre György; cégjegyzékszám: 05-06-010211) került bevonásra dr. Imre György személyes közreműködésével.

## Módosítás és megszüntetés

Felek az 1. pontban részletezett szerződést az alábbiak szerint módosítják:

3. A szerződés az **I. sz. Fogorvosi Alapellátási Szolgálat** (SZEAK kód: 050096136) tekintetében **Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata** és a **Vállalkozó** között továbbra **is változatlanul hatályban marad**, az I. sz. Fogorvosi Alapellátási Szolgálat tekintetében továbbra is a Vállalkozó látja el a szerződésben vállalt kötelezettségeit dr. Husvéti Attila fogszakorvos személyes közreműködésével.

4. A **II. sz. Fogorvosi Alapellátási Szolgálat** tekintetében **Sajókeresztúr Község Önkormányzata, Sajóvámos Község Önkormányzata, Sajóecseg Község Önkormányzata, Sajósenye Község Önkormányzata** és a **Vállalkozó** között a jövőre nézve a szerződést megszüntik, azzal, hogy a szolgáltatás folyamatos ellátása érdekében a szerződés hatályban marad amíg a **DR. IMRE ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** vállalkozóval a **II. sz. Fogorvosi Alapellátási Szolgálat** tekintetében **Sajókeresztúr Község Önkormányzata, Sajóvámos Község Önkormányzata, Sajóecseg Község Önkormányzata, Sajósenye Község Önkormányzata** az erre vonatkozó szerződést-melyben a fentiek szerinti megszüntésről és annak időpontjáról külön is rendelkezés történik-megkötöti.

5. A **II. sz. Fogorvosi Alapellátási Szolgálat** tekintetében a szerződésben vállalt kötelezettségeket az új szerződés megkötéséig továbbra is a 2. pontban ismertetett módosítás alapján bejelentett **DR. IMRE ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** alvállalkozó látja el. A **DR. IMRE ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** alvállalkozó vállalja, hogy a szerződésben vállalt kötelezettségeket az erre vonatkozó új szerződés megkötéséig folyamatosan ellátja, továbbá vállalja, hogy **Sajókeresztúr Község Önkormányzata, Sajóvámos Község Önkormányzata, Sajóecseg Község Önkormányzata, Sajósenye Község Önkormányzata** önkormányzatokkal Fogorvosi Alapellátási szolgáltatásra területi ellátási kötelezettséggel vonatkozó szerződést köt.

6. Vállalkozó és a **DR. IMRE ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** alvállalkozó vállalják, hogy a közöttük hatályban lévő alvállalkozói szerződést a jelen pontban részletezett új szolgáltatási szerződés megkötésekor megszüntetik és a már teljesített szolgáltatások tekintetében egymásfelé elszámolnak.

7. Felek rögzítik, hogy az eredeti szerződés és a módosítás e módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul érvényben maradnak.

Felek a szerződésmódosítás és megszüntetést elolvasták, azt közösen értelmezték, s mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírják a képviselő-testületi határozatok meghozatalát követően.

Szirmabesenyő, 2024. szeptember 27.

1.

.....  
Szirmabesenő Nagyközség  
Önkormányzata

.....  
Sajókeresztúr Község  
Önkormányzata

.....  
MSE-MED Bt.  
képviseli: dr. Húsvéti Attila  
ügyvezető

.....  
Sajóvámos Község  
Önkormányzata

.....  
Sajóecseg Község  
Önkormányzata

.....  
Sajósenye Község  
Önkormányzata

Jogi ellenjegyzés:

.....  
dr. Szakos Judit jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
Petra-Nagy Krisztina gazdálkodási csoportvezető

**Nyolcadik napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Kérem jegyző asszonyt az előterjesztés kiegészítésére.

dr. Szakos Judit jegyző:

Az előterjesztésben leírtam, a kincstári szabályszerűségi ellenőrzés tárta fel a Szabályzatnak azt a hiányosságát, amit most megszüntetünk. A szöveges részben nincs változás.



Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kérdés nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta. Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
70/2024. (IX. 26.) Kt. határozata a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és  
Működési Szabályzatának jóváhagyásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangúlag, 7 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jóváhagyja a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ b) pontjában foglaltak alapján a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

**Bodnár Krisztián s.k.**  
polgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

1.melléklet a 70/2024. (IX.26.) Kt. határozathoz

Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal  
3711 Szirmabesenyő, Kossuth. utca 5.

# Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata



Hatályos: 2024. október 1-től

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatalnak az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében kötelezően előírtak figyelembevételével, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján készített Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ b) pontja alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá.

## **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1. A Hivatal megnevezése, adatai**

A Hivatal a Képviselő-testület által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján létrehozott egységes szerv, amely Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal elnevezéssel ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal alapító okiratát Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (II.7.) Kt. határozatával adta ki.

A polgármesteri hivatal neve: Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal

A polgármesteri hivatal székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal telephelye: 3711 Szirmabesenyő, Állomás u. 1.

Telefon: (46) 307-271, email: hatosag@szirmabesenyo.hu

A polgármesteri hivatal székhelyének helyrajzi száma: 269

A polgármesteri Hivatal telephelyének helyrajzi száma: 206/5

A polgármesteri hivatal alapító és felügyeleti szerve: Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata

Az alapítás éve: 1990

Jogelőd: Szirmabesenyő Nagyközségi tanács VB. Szakigazgatási Szerve 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 5.

A polgármesteri hivatal működési területe: Szirmabesenyő Nagyközség közigazgatási területe

### **A Hivatal jelzőszámai:**

KSH megyekód: 05

BM azonosító: 0509496

településtípus kód: 1 község

szakági azonosító: 325

KSH azonosító: 15349181-8411-325-05

Költségvetési intézményi törzsszám: 349185

Anyakönyvi azonosító: 094960

Népesség nyilvántartó szervkód: IPFBB

Számlavezető pénzüintézet: Takarékbank Zrt.

Pénzforgalmi számlaszám: 54500174-10012806

Adószám: 15349181-2-05

OEP kód: 14

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a Hivatal nem alanya az általános forgalmi adónak.

**2. A Hivatal állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:** 841105 – Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.

A Hivatal önállóan, saját nevében vállalkozási tevékenységet nem végez, az alaptevékenységéhez biztosított és e célra részben lekötött személyi és tárgyi eszközei, kapacitása terhére szolgáltatást végezhet, ez azonban nem minősül vállalkozási tevékenységnek.

A Hivatal feladatainak ellátását szolgáló vagyon az önkormányzat tulajdonában lévő, a Hivatal könyvviteli nyilvántartásában rögzített ingatlan- és ingó vagyon, amely felett a rendelkezési jogot a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet és vagyonrendelet szabályozza.

A Hivatal gazdálkodó szervezetek felett alapítói, illetve tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

**Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (1) bekezdés c) pontja alapján az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek megjelölése:**

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
3	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi – gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
6	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek

### **3. A Hivatal jogállása**

A Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, jogi személyiséggel és teljes jogkörrel rendelkező önállóan gazdálkodó, közfeladatot ellátó és költségvetési szerv.

A polgármesteri hivatal számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SzMSz-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

## **II. FEJEZET A HIVATAL FELADATAI**

### **1. A Hivatal feladatai és hatásköre**

A Hivatal tevékenysége a Képviselő-testület, annak bizottságai, tisztségviselői munkája eredményességének elősegítésére irányul. Ellátja a törvényben, jogszabályban

meghatározott feladatokat, előkészítő, szervező, végrehajtó, ellenőrző, szolgáltató tevékenységet folytat.

Alapvető feladatait részletesen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat,-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény, az egyéb feladat,- és hatáskört megállapító jogszabályok, valamint Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (II.13.) önkormányzati rendelete – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról – határozza meg.

A Hivatal által ellátott, kormányzati funkció szerint besorolt szakmai alaptevékenységek felsorolását az alapító okirat tartalmazza.

## **2. A Hivatalhoz tartozó részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek**

A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (4a) bekezdés a) pontja, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 9. § (5) bekezdés a) pontja alapján ellátja az alábbi, hozzá tartozó, önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat:

- Szirmabesenyői Napsugár Óvoda és Pöttömke Bölcsőde 3711 Szirmabesenyő, Déryné utca 24.
- Szirmabesenyői Segítő Szolgálat és Konyha 3711 Szirmabesenyő, Kossuth utca 19.

A Hivatal és az önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodás rögzíti.

## **III. FEJEZET A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

### **1. A Hivatal szervezeti felépítése**

A Hivatal vezetői szintekre nem tagolt, önálló, egységes hivatali szervezetként működik.

A Hivatalt a polgármester által határozatlan időre kinevezett jegyző vezeti.

Az önkormányzat költségvetésében a Hivatal igazgatási kiadásai címen engedélyezett létszám 13 fő.

A Hivatal szervezeti felépítése

Polgármester

Jegyző

Aljegyző

#### Igazgatási Csoport 6 fő

- anyakönyvi igazgatás, hagyatéki igazgatás, személyzeti ügyek és mezőgazdasági igazgatás, szociális,- és gyámügyi igazgatás
- népesség nyilvántartás, és általános igazgatás
- ipari - kereskedelmi igazgatás, telepengedélyezés
- építésügyi,- és műszaki igazgatás
- adóügyi igazgatás
- választás
- titkársági feladatok

#### Gazdálkodási Csoport 5 fő

- pénzügyi vezetői feladatok, költségvetési,- és zárszámadási rendelet előkészítése
- bankszámlavezetés, főkönyvi könyvelés

- pénztárkezelés és könyvelés
- bér,- és adóügy, munkaügy-közfoglalkoztatás
- vagyonyilvántartás,- és kezelés, térítési díjak

## **2. A Hivatal irányítása, vezetése**

A polgármester a Képviselő-testület döntései alapján és saját önkormányzati jogkörében eljárva a jegyző közreműködésével irányítja a Hivatalt. A polgármester tartós távolléte esetén az irányítási jogosítványokat a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester gyakorolja.

A polgármester, mint a Hivatal irányítója és a jegyző, mint a Hivatal vezetője e jogkörükben általános érvényű utasításokat adhatnak ki. A polgármesteri és jegyzői utasításokat főszámra iktatás után évente kezdődő folyamatos sorszámozással kell nyilvántartani.

A polgármester és a jegyző szükség szerint tartanak vezetői értekezletet, ahol a munkavégzés fő elveit és irányait határozhatják meg.

A köztisztviselők részére a jegyző szükség szerint tart megbeszélést, vagy munkaértekezletet. A Hivatal munkáját közvetlenül a jegyző szervezi és irányítja.

A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogok gyakorlója a jegyző.

Az aljegyző feladata a jegyző távolléte, akadályoztatása esetén a jegyző helyettesítése.

A jegyző által az aljegyző munkaköri leírásában meghatározott államigazgatási feladat,- és hatáskörök gyakorlása önálló jogkörben, a Képviselő-testület ülésére az éves munkatervben meghatározott napirendi pont előterjesztésének, illetve a polgármester és a jegyző utasítása alapján egyéb előterjesztésnek az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint történő elkészítése.

A köztisztviselők kinevezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához, munkaköri leírásának módosításához minden esetben szükséges a polgármester egyetértése.

A köztisztviselők munkaköri leírását a jegyző készíti el.

A munkaköri leírás a felelősség megállapítására alkalmas módon tartalmazza a munkavégzés helyét, a munkakör szerinti feladatot, a munkakört betöltő köztisztviselő alá,- és fölérendeltségi viszonyait, a munkakörre vonatkozó előírásokat és a helyettesítés rendjét.

A munkaköri leírás a személyi anyagban kerül elhelyezésre, csatolva a kinevezési okmányhoz.

### **A munkakör-átadás szabályai**

A Hivatal köztisztviselői munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

Az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltást követően legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

A munkakör átadás-átvételével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról a jegyző gondoskodik.

### **Egyéb juttatások a Hivatalban**

A Hivatalban hivatali mobil telefon használatára munkakörével összefüggésben minden köztisztviselő jogosult.

### **Saját gépkocsi használata**

A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani. Saját gépkocsit hivatali célra a munkáltató előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

## **IV. FEJEZET**

### **A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK EGYÉB SZABÁLYAI**

1. A Hivatal feladatainak ellátására megbízással jogviszony keretében foglalkoztathat külsős személyeket, szervezeteket, a Képviselő-testület előzetes jóváhagyása alapján.

A Hivatal megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

2. A Hivatalt érintő kérdésekben tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra a polgármester vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult.

A köztisztviselők részéről a televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.

A felvilágosítás-adás, nyilatkozattétel esetén be kell tartani a következő előírásokat:

- Elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel.
- A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az önkormányzat jó hírnevére és érdekeire.
- Nem adható nyilatkozat olyan ügyel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az önkormányzat, vagy polgármesteri hivatal tevékenységében zavart, az önkormányzatnak, vagy a polgármesteri hivatalnak anyagi, vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.
- A nyilatkozattevőnek kötelessége, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Az újságíró, riporter, köteles az anyagnak azt a részét, amely a nyilatkozó szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztessen. és ezt dokumentálják.

### **3. A munkaidő beosztása**

A Hivatalban a hivatalos munkarend heti 40 óra, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebéidő) tartalmazza a következő:

- hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00
- pénteken 7.30 – 13.30

Az ügyfélfogadás rendje:

- |                                       |       |             |
|---------------------------------------|-------|-------------|
| 1. polgármester ügyfélfogadási ideje: | kedd  | 13.00-16.00 |
| 2. jegyző ügyfélfogadási ideje:       | hétfő | 13.00-16.00 |
| 3. ügyintézők ügyfélfogadási ideje:   | hétfő | 13.00-16.00 |

szerda 7.30-16.00

péntek 7.30-12.00

#### **4. Iratkezelés:**

A Hivatal látja el az önkormányzat és a Hivatal iratkezelését a hatályos jogszabályok alapján a jegyző által kiadott Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint.

Az iktatás és iratkezelés központi, elektronikus iktatási rendszerben történik, az irattározás hagyományos, kézi módszerrel.

Az iktatás és ügyiratkezelés az igazgatási előadók közül a jegyző által kijelölt köztisztviselő feladata. Az ügyintézés menete során valamennyi köztisztviselő végez iktatási feladatokat.

Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.

Az iratkezelés tekintetében módosításra csak a naptári év első napjával kerülhet sor.

#### **Postai küldemények:**

- a köztisztviselők közül megbízott dolgozó veszi át
- az iktatással megbízott köztisztviselő bontja, érkezteti és iktatóbélyegzővel látja el
- szignálásra jogosult a polgármester, a jegyző, illetve a jegyző által megbízott köztisztviselő

#### **Elektronikus úton érkezett küldemények:**

- nyomtatást követően átadásra kerülnek az iktatást végző köztisztviselő részére

#### **Ügyfél által szóban előterjesztett kérelmek:**

- a felvett jegyzőkönyv átadásra kerül az iktatást végző köztisztviselő részére, vagy az ügyintéző iktatja be

#### **Nem kerülnek iktatásra:**

- prospektusok, reklámanyagok,
- olyan ajánlatok, meghívások, amelyek alapján nem kerül sor megrendelésre, illetve rendezvényen történő részvételre

#### **5. Irattározás:**

A tárgyévben és az azt megelőző két évben keletkezett iratok a Polgármesteri Hivatal kézi irattárában kerülnek elhelyezésre, ezt követően pedig a központi irattárban Szirmabesenyő, Kossuth utca 3. szám alatt.

#### **6. Kiadmányozás**

A Hivatalban a kiadmányozás jogát a jegyző gyakorolja, távollétében az aljegyző. Az aljegyző távollétében a vezető-főtanácsos besorolású ügyintéző, akadályoztatása esetén a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő.

Az aljegyző az általa önálló államigazgatási jogkörben ellátott feladatok vonatkozásában a kiadmányozás jogát is gyakorolja.

Kiadmányozási joggal a feladatukat és hatáskörüket érintő ügyekben a köztisztviselők felruházhatók.

Minden ügyintéző jogosult olyan iratot kiadmányozni, amely nem tartalmaz érdemi döntést (pl: megkeresés, hiánypótlásra felhívás).

#### **7. Postázás:**

Az elektronikus postázás a titkársági feladatokat ellátó köztisztviselő feladata, távollétében a címnyilvántartást vezető köztisztviselő feladata.

A helyi küldeményeket minden köztisztviselő önállóan postázza.



## 8. Bélyegzők használata, kezelése

A Hivatalban használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni.

A köztisztviselők részére bélyegző rendelésére a jegyző jogosult.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, amely ténylet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol.

A nyilvántartás vezetéséért **a személyzeti ügyekkel foglalkozó köztisztviselő a felelős.**

Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenkénti egyszeri leltározásáról **a személyzeti ügyekkel foglalkozó köztisztviselő gondoskodik.** A bélyegző elvesztése, megrongálódása, elhasználódása, vagy feleslegessé válása esetén jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyet a nyilvántartáshoz kell csatolni.

## 9. A Hivatal gazdálkodásának rendje

A Hivatal nevében kötelezettséget a jegyző, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult. Érvényesítést a jegyző által erre a feladatra felhatalmazott, pénzügyi-számviteli végzettségű köztisztviselő végezhet.

Utalványozásra a jegyző és a Gazdálkodási Csoport vezetője jogosult.

Az utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdálkodási Csoport vezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott köztisztviselő jogosult.

A kötelezettségvállalási és utalványozási, ellenjegyzési jog gyakorlásának rendjét külön szabályzat tartalmazza.

A belső ellenőrzési feladatokat a Hivatal megbízási szerződés alapján látja el.

## V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 1. Az SzMSz hatálybalépése

Az SZMSZ Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyásával 2024. október hó 1. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Szirmabesenyő 2024. szeptember 26.

.....  
dr. Szakos Judit jegyző

A Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület a **70/2024. (IX.26.) Kt. határozatával** jóváhagyta.

### **Kilencedik napirendi pont:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy megkaptuk a Miskolci Tankerületi Központ megkeresését az iskolai körzethatárok felülvizsgálatához, ezt ismertetem.

A határidő október 15.

Van-e kérdés, vélemény.

### **Hozzászólások:**

Kertészné dr. Kocsis Krisztina képviselő:

Valamilyen megszorítás várható ennek alapján?

dr. Szakos Judit jegyző:

Az iskola körzete a település, ez nem változik. Inkább ennek a véleményezének ott van jelentősége, ahol a településen több iskola működik és fontos kérdés, hogy az egyes utcák mely körzetbe kerülnek besorolásra.

A megkereséssel kapcsolatban a Képviselő-testület észrevételt, javaslatot nem fogalmazott meg.

Az ülés keretében a képviselők részéről a következő indítványok hangzottak el:

Szénégető Orsolya képviselő, a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság elnöke:

A Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság elnökeként javaslatot kívánok tenni a Bizottság egyhangú állásfoglalása alapján Bodnár Krisztián polgármester jutalmazására, elmúlt 5 évi munkájának elismerésére, melynek mértéke 3 havi illetményének megfelelő összeg. (bruttó: 2.340.000 Ft)

### **Hozzászólások:**

Bodnár Krisztián polgármester:

Jegyző asszony tájékoztattott a javaslat megtárgyalásának és a döntésnek a folyamatáról.

A döntéshozatalban nem kívánok részt venni, a tanácskozótermet elhagyom és az ülés vezetését átadom Juhásznén Molnár Mária alpolgármester részére.

A bejelentést a Képviselő-testület egyhangúlag tudomásul vette és az ülésen a továbbiakban 6 fő képviselő vett részt: Juhásznén Molnár Mária alpolgármester, Balogh István, dr. Hazadi *István*, Kertészné dr. Kocsis Krisztina, Szénégető Orsolya és Verhóczy Péter képviselők.

Juhásznén Molnár Mária alpolgármester megállapította az ülés határozatképességét és átvette az ülés vezetését.

Juhászné Molnár Mária alpolgármester:

A pénzügyi vezető megerősítését kérem, hogy a jutalom fedezete rendelkezésre áll, úgy gondolom, igen, és kérem a képviselőket hozzászólásaik megtételére.

Petra-Nagy Krisztina Gazdálkodási Csoport vezető:

A költségvetésben a jutalom fedezete biztosított.

Juhászné Molnár Mária alpolgármester:

A polgármester feladatellátása, helytállása példamutató volt szerintem ebben az öt évben.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem volt., annak megtárgyalását az alpolgármester lezárta. A Képviselő-testület egyhangúlag, 6 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
71/2024. (IX.26.) Kt. határozata a polgármester jutalmazásáról**

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangúlag, 6 fő „igen” szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül úgy döntött, hogy Bodnár Krisztián polgármestert a 2019-2024 éves önkormányzati ciklusban kifejtett-feladatvégzéséért 3 havi illetményének (bruttó: 2.340.000 Ft) megfelelő jutalomban részesíti.

A határozat utasítja a Gazdálkodási Csoport vezetőjét a jutalom kifizetésére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** alpolgármester

**Juhászné Molnár Mária s.k.**  
alpolgármester

**dr. Szakos Judit s.k.**  
jegyző

Bodnár Krisztián polgármester visszatért az üléssterembe és átvette az ülés vezetését, amelyen a továbbiakban 7 fő képviselő vett részt: Bodnár Krisztián polgármester, Juhászné Molnár Mária alpolgármester, Balogh István, dr. Hazadi István, Kertészné dr. Kocsis Krisztina, Szénégető Orsolya és Verhóczy Péter képviselők.

A határozatot Juhászné Molnár Mária alpolgármester ismertette.

Bodnár Krisztián polgármester:

Megköszönöm a Képviselő-testület döntését és hogy ebben a formában is elismeritek a munkámat, de az eredmény közös, valamennyien részesei vagytok. Még egyszer köszönöm mindenki támogatását.

Az még külön pozitív, hogy szinte ugyanebben a személyi összetételben tudjuk folytatni a munkát.

A következő percekben röviden szeretném áttekinteni veletek közösen az elmúlt öt évet, közös önkormányzati ciklusunk legfontosabb eseményeit, történéseit kiemelve.

**Tisztelt Jegyző Asszony, Alpolgármester Asszony, Képviselő Hölgyek és Urak, Aljegyző Úr, Intézményvezető Asszonyok és nem utolsósorban Kedves Díszpolgárunk és Kedves Roland!**

Engedjétek meg, hogy egy pár mondatban összefoglaljam az elmúlt 5 évünket.

Még tisztán emlékszem milyen izgalommal vártuk közösen a 2019-es önkormányzati választás végeredményét, hiszen tudtuk azon a napon, azon az estén Szirmabesenyő jövőbeni sorsa dől el. Reggelre kiderült, hogy győzött a józan ész, és amin együtt dolgoztunk 2,5-3 hónapot, az eredményre vezetett.

Mint az Első Nap az Óvodában című mesében, izgalommal, kíváncsisággal telve vártam(uk) a közös munka kezdetét. Belépve a hivatal épületébe megkönnyebbülést, fellélegzést éreztem, legalábbis a már régebb óta itt dolgozókon. Ezen érzés először örömmel, majd szorongással párosult, hiszen egy teljesen új, ismeretlen feladat várt nem csak rám, de a képviselő testület tagjaira is.

Az első és legfontosabb a település anyagi helyzetének feltárása és a személyi állomány felülvizsgálata volt. Azt már korábban is tudtuk, hogy új gazdálkodási csoportvezetőt kell találnunk, melyet sikerült házon belülről megoldanunk Petra-Nagy Krisztina személyében. Az elmúlt öt év igazolta ezen döntésünk helyességét, hiszen csoportvezető asszony nagyon jó (néha talán túl jó) gazdája lett településünk gazdálkodásának, bár ehhez kellett Kollár Tiborné Marika hathatós segítsége is.

És akkor egy pár szót ejtenék a település akkori gazdasági helyzetéről. 2019. október 17.-én megtörtént a polgármesteri munkakör átadás-átvétele. A jegyzőkönyv 4/a,b pontja szerint az önkormányzat pénzkészlete 481 millió forint volt. Ez tény, de sajnos ez az összeg csak az aznapi pénzkészletet jelentette. Abban a pillanatban szépen hangzott ez a szám, de tudni kell, hogy ezen összeg mind feladattal terhelt volt. Ha hozzászámoljuk, hogy a települést és az intézményeket még két és fél hónapig üzemeltetni kellett, akkor megállapítható volt, hogy 20 millió forintos hiánnyal küzdött az önkormányzat. Elmondható tehát, hogy első bálózóként egy nagyon nehéz örökséggel kezdtünk neki az ötéves ciklusnak, bár némi reményre adott okot, hogy az akkor betelepülő gazdasági társaságoktól a következő évekre komolyabb adóbefizetést reméltünk.

A következő nagyobb megmérettetés a Covid járvány kezelése volt, mely a rengeteg plusz feladat mellett a fejlesztési terveinket is érzékenyen érintette. Meglátásom szerint megfelelően és hatékonyan kezeltük a helyzetet és itt szeretném külön megköszönni a Fércelődők Egyesület aktivitását, akik szájmascok gyártásával segítették a védekezést, illetve a Segítő szolgálat munkatársainak, hogy segítséget nyújtottak mind a szájmascok, mind a fertőtlenítő szerek szétosztásában.

Település üzemeltetés terén is látható volt, hogy komoly átalakításra van szükség, ezért felkértem Demeter Zoltánt a műszaki vezetői feladatok ellátására, aki egyébként korábban már jó pár éven át tevékenykedett ezen pozícióban. Abban egyet értünk, hogy a közfoglalkoztatotti állomány folyamatos csökkenésben van, illetve az összetétele is hagy némi kívánni valót maga után.

Így két lehetőségünk maradt, vagy külsős alvállalkozókat vonunk be, akik természetesen nem tudnak azonnal rendelkezésre állni, vagy a saját állományunkat bővítjük szakemberekkel. Maradt az utóbbi megoldás és szépen lassan az elmúlt évek alatt sikerült kialakítani egy elég komoly gárdát, akik azt gondolom nap mint nap bizonyítják döntésünk helyességét. Egyébként nem győzöm nekik a köszönetemet elégszer kifejezni, hiszen a műszak nélkül nem lennének szépen rendben tartott közterületeink, nem tudnánk rendezvényeinket ilyen magas színvonalon megrendezni, nem tudnánk azonnal reagálni az intézményekben felmerülő műszaki problémákra, nem lennének ilyen gyönyörű buszmegállóink, padjaink, játszótereink. Azt gondolom, hogy övék az egyik leg szerte ágazóbb feladat, amit ennek ellenére sikerrel vesznek.

És akkor rátérnék az elmúlt öt év fejlesztéseire, beruházásaira.

Mint említettem átvételkor egy nagyobb pénzállománnyal rendelkezünk ugyan, de ez mind feladattal terhelt volt.

Kiemelkedő tételként szerepelt egy 150 milliós összeg, mely a repülőtér részbeni eladásából keletkezett, de az akkori szabályok szerint csak sport célra lehetett felhasználni. Az előző vezetés ezen összeget egy irreális beruházásra szeretne volna költeni, mely komoly felháborodást keltett a lakosság körében is, miszerint új sportkomplexum épült volna a papsica néven ismert terület mellett. A fő probléma ezek mellett még az volt, hogy 2019. május 31.-ig el kellett volna számolni ezen összeggel az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé. Ekkor született meg a közös döntés, hogy az óvoda épületét bővítsük meg egy csoportszobával, tornaszobával a hozzájuk kapcsolódó kiszolgáló helyiségekkel, melyet a betelepülő családok révén a gyermekszám növekedése is indokolt. Szerencsére hosszas levelezés után a Minisztérium is áldását adta a bővítésre és az elszámolás meghosszabbítására, így a lehető legjobb helyen kerülhetett felhasználásra ezen összeg. Bár csendben jelezném, mostanra már a tornaszoba is csoportszobaként funkcionál a magas gyereklétszám miatt.

Ígérem nem térek ki ilyen hosszan minden fejlesztésünkre, de ez mérföldkő volt az új testület életében, hiszen ez volt az első komolyabb beruházásunk, melyet persze még szerencsére nagyon sok követett.

A településünkre folyamatosan beköltöző gazdasági társaságok adóbefizetései, melyek folyamatos növekedést mutattak, lehetővé tették számunkra, hogy egyre komolyabb fejlesztési terveket fogalmazzunk meg. Így kerülhetett sor arra, hogy az öt év alatt közel 6km-nyi út kapjon új aszfaltburkolatot, közel 2km-nyi járdaszakasz újuljon meg, hogy folyamatosan felújítsuk és új játékelemekkel bővítsük játszótereinket, hogy új közterületi parkolókat alakítsunk ki, hogy az energia válságra reagálva közintézményinket napelemekkel lássuk el és a teljes közvilágításunkat lecseréljük energiatakarékos ledes világításra, hogy a hivatal mögött egy új részben fedett és teljes egészében térkővel burkolt kulturált parkolót alakíthassunk ki, hogy a művelődési házunk külső része teljesen megújuljon, hogy új buszmegállókat építsünk, hogy recortán borítású futókörrel, kisméretű többfunkciós pályával, illetve fitness parkkal bővítsük a sportolni vágyók lehetőségeit, hogy az egyre melegebb időjárás miatt klimatizálni tudtuk közintézményeinket, hogy lehetőségünk legyen elektromos autók beszerzésére és hogy a jövőbeni stratégiai elképzeléseink miatt ingatlanokat vásároljunk Szirmabesenyőben.

Ezen felsorolás közel sem teljes, de jól mutatja fejlesztési területeink sokrétűségét és azt az elkötelezettséget, mellyel településünk folyamatos élhetőbbé tételén dolgoztunk közösen a testülettel.

Szándékosan hagytam ki az iskolát a sorból, hiszen mint tudjátok egy jó ideje már nem mi vagyunk a fenntartója, de ettől függetlenül mindig szívünkön viseltük a sorsát. Hogy is

tehattunk volna másképp, hiszen a mi gyerekeink járnak oda, illetve a testület két tagja is pedagógus, akiknek élete a hivatásuk, a gyerekek szeretete.

Kezdtük a fejlesztési sort az első elhanyagolt kerti rész parkolóvá alakításával, majd folytattuk a földszinti folyosó és vizes blokkok teljes felújításával, klimatizáltuk a tetőtéri tantermeket, majd a mostani iskolakezdsésre teljesen felújítottuk a külső terasz részt, és az elötte lévő aszfaltos területet térkő burkolattal láttuk el, figyelve arra is, hogy fák ültetésével pár éven belül kellemes árnyékos részen játszhassanak a gyerekek. Ezekon a dolgokon kívül is rengeteg apró dologgal segítjük a napi működésüket, hiszen tudjuk a tankerülettől hiába várnak segítséget. Meg kell említenem, hogy ezek ellenére sem volt felhőtlen a kapcsolatunk az iskola vezetésével, de szerencsére ez a helyzet mostanra normalizálódni látszik. Én minden esetre köszönöm, hogy települési rendezvényeinken folyamatosan fellépnek, és előadásaikkal sok örömet szereznek nem csak a szülőknek, szirmabesenyői lakosoknak, de az idelátogató vendégeknek is.

Saját intézményeinkkel a kapcsolatunk szerencsére tökéletes, melyben nagy szerepet játszik a vezetők elhivatottsága, építő jellegű javaslataik és az a párbeszéd, amely folyamatos köztük és a testület között. Ezúton szeretném megköszönni az elmúlt öt év áldozatos munkáját részükről, hiszen a Családsegítő és a konyha dolgozói, a bölcsődei, és egyes óvodai dolgozók saját feladataikon kívül aktív résztvevői a rendezvényinknek is. Remélem, hogy az elkövetkező ciklusban is ilyen jól tudunk majd együtt működni velük.

Szeretnék egy pár szóban a testülethez is szólni. Először is köszönettel tartozom, hogy bíztatok bennem és segítettétek a munkámat, melyet azt gondolom kellő alázattal végeztünk a település érdekében. Köszönöm, hogy mindig rendelkezésre álltatok még akkor is, amikor ad-hoc jelleggel kellett döntéseket hozni. Köszönöm továbbá, hogy konstruktívak voltatok, olykor a saját véleményeteket előtérbe helyezve, ezáltal apró vitákat generálva, de mindig Szirmabesenyő érdekeit szem előtt tartva döntöttetek. Külön köszönöm Juhászné Molnár Mária alpolgármester asszonynak és Szénégető Orsolyának a pénzügyi bizottság elnökének, hogy amikor kellett helyettesítettek. Az pedig már csak külön öröm számomra, hogy ezt a megkezdett munkát részben közösen tudjuk folytatni a jövőben is a választók jóvoltából.

Végezetül köszönetemet fejezem ki dr. Szakos Judit jegyző asszonynak, hogy a hivatali ügyeket, a választásokat a tőle megszokott precizitással intézi, hogy segített Szirmabesenyő megcsoportult hírnevét, a különböző hivatalokban visszaállítani, és azt is, hogy türelemmel viseltetik irántunk a néha kaotikussá váló testületi ülések ellenére is. Rajta keresztül szeretném megköszönni a hivatal és a pénzügy valamennyi dolgozójának, hogy néha erőn felül teljesítve is kiváló eredményeink vannak a felettes szervek által kezdeményezett ellenőrzésekor, hogy folyamatosan rendelkezésre állnak bármilyen települési vagy kisebb hivatali rendezvények alkalmával, és teszik ezt önzetlenül úgy, hogy ők vannak közvetlen kapcsolatban a lakossággal, mely tudjuk nem egyszerű feladat.

Köszönöm dr. Rónai István aljegyző úrnak, hogy a nyakunkon maradt pályázatokat, átvett beruházásokat és az ezekhez kapcsolódó utóellenőrzéseket végig vitte, az időközben nyugdíjba ment műszakisunk Batári Benjámin feladatait teljesen átvette, illetve, hogy folyamatosan azon dolgozik, hogy a közbeszerzések, szerződések és minden beruházással kapcsolatos dokumentum jogilag rendben legyen.

Köszönöm továbbá Petra-Nagy Krisztina gazdálkodási csoportvezetőnek, hogy megfelelő kontrollt nyújtva, kemény háziasszony módjára segít beosztani a település anyagi javait és azt is, hogy aktív szervezője minden települési rendezvényünknek.

Köszönöm Kollárné Marikának, hogy az elejétől kezdve terelgetett ezen az úton nem csak engem, hanem a kezdő pénzügyes kollégánokat is, és köszönöm, hogy a mai napig nyitott

szemmel jár településünkön és ötleteivel, jelzéseivel felhívja mindannyiunk figyelmét azokra a hiányosságokra, amin estleg mi átsiklottunk.

Köszönöm Fedor Vince díszpolgárunknak, hogy bízott bennem, hiszen az nem titok, hogy részben az Ő invitálására fogadtam el a polgármesteri felkérést, és nagyon remélem, hogy nem okoztam neki csalódást.

Végül, de nem utolsó sorban szeretném egy olyan embernek is a köszönetemet kifejezni, aki ugyan nem állandó dolgozója az önkormányzatnak, mégis minden rendezvényen, neves eseményen részt vesz. Ő az, aki nélkül nem jelenne meg települési újság, nem működne a honlap, nem készülének gyönyörű meghívók, emléklapok. És Ő az, aki kicsit a háttérben maradva segíti nem csak az én, de a ti munkátokat is, és folyamatosan szolgálja Szirmabesenyőt. Ő pedig nem más, mint Lengyel Roland. Köszönjük Roland!

### **Hozzászólások:**

dr. Hazadi István képviselő:

2014-ben amikor indultam a választáson, 3 motiváló ok volt: az első, hogy az előző településvezetést nem tudtam elfogadni, profizmusát elismerve, de emberségét hiányolva.

A másik ok, hogy az önkormányzati-közigazgatási munka, mint jogi terület gyakorlatát szerettem volna megismerni. Ez sikerült, átláttam és megtapasztaltam, hogy a hivatali köztisztviselők milyen sokrétű és komoly feladatot látnak el.

A harmadik ok természetesen a településért, annak fejlődéséért való tenni akarás volt.

Nekem ez választott lakóhelyem és a régióban megkülönböztetett helyzetű, adottságú és lehetőségű településnek tartom.

Annak nagyon örültem, hogy ilyen különböző típusú emberekből, akik az önkormányzatnál dolgoznak, ilyen remek közösség alakult ki.

Minden köszönök, amit ebben az öt évben itt kaptam, külön a választópolgároknak, hiszen az ő támogatásuk nagyon fontos és hatalmas siker. Mindig emlékezni fogok erre az időszakra.

Juhászné Molnár Mária alpolgármester:

Néhány gondolattal szeretnék elbúcsúzni ettől a feladatvégzéstől. Polgármester úrral 2014-től dolgoztunk és működtünk együtt, és sikerült, amit elterveztünk.

Nagyon örülök, hogy elégedetten és nyugodtan távozhatok képviselőként, ez egy lendületes, fiatal csapat, mindenki hozzá rakja a tudását és tenni akarását az önkormányzati munkához és a község érdekében mindig a legjobb döntést hoztuk.

A továbbiakban kitartást és jó munkát, sok sikert kívánok.

Bodnár Krisztián polgármester:

A továbbiakban minden képviselő, vezető köztisztviselő és intézményvezető ciklusban végzett munkáját szeretném megköszönni egy ajándéktárgy átadásával.

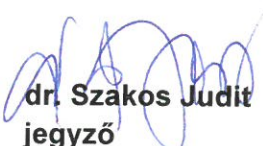
A napirendi pont keretében egyéb hozzászólás, bejelentés nem volt, annak megtárgyalását a polgármester lezárta.

A soros nyílt ülés keretében egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, a polgármester mindenkinek megköszönte a megjelenést és a képviselő-testület soros nyílt ülését bezárta.

kmf

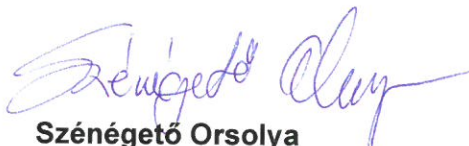
  
**Bodnár Krisztián**  
polgármester



  
**dr. Szakos Judit**  
jegyző

**Jegyzőkönyv hitelesítők:**

  
**Verhóczki Péter**  
képviselő

  
**Szénégető Orsolya**  
képviselő

**A jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztések és dokumentumok**

- 1.) Meghívó
- 2.) Jelenléti ív
- 3.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
- 4.) Előterjesztés: Tervezet az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.8.) önkormányzati rendelet II. számú módosításáról
- 5.) Előterjesztés: Beszámoló jelentés az önkormányzat 2024. I-VIII. havi gazdálkodásáról
- 6.) Előterjesztés: Beszámoló az önkormányzati szervezésű nyári napközis táborok lebonyolításáról
- 7.) Előterjesztés: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi hatósági tevékenységéről
- 8.) Előterjesztés: Tervezet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és térítési díjakról szóló 10/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 9.) Előterjesztés: Javaslat a házi gyermekorvosi feladatellátási szerződés jóváhagyására és a fogorvosi alapellátás szolgáltatási szerződésének módosítására
- 10.) Előterjesztés: Javaslat a Szirmabesenyői Polgármesteri Hivatal módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására